

UCHWAŁA NR XXV/137/2013

RADY GMINY W KUŚLINIE Z DNIA 31 STYCZNIA 2013 ROKU

w sprawie nadania statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Kuślinie

Na podstawie 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z zmianami)

Rada Gminy w Kuślinie uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się statut Gminnej Bibliotece Publicznej w Kuślinie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XVII/95/2008 Rady Gminy w Kuślinie z dnia 29 kwietnia 2008r. w sprawie uchwalenia statutu Bibliotece Publicznej w Kuślinie.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Jerzy Bzianowski

STATUT **Gminnej Biblioteki Publicznej w Kuślinie**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Gminna Biblioteka Publiczna w Kuślinie zwana dalej Biblioteką działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 406)
2. ustawy o bibliotekach z 27 czerwca 1997 r. (Dz. U. Nr 85, poz. 539; ost. zm. Dz. U. z 2011 r. Nr 207, poz. 1230)
3. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządnie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
4. ustawy z dnia 24 września 1994 roku o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 ze zmianami)
5. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zmianami)
6. innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa
7. postanowień niniejszego Statutu

§ 2

Organizatorem Biblioteki jest Gmina Kuślin.

§ 3

Biblioteka jest samorządową instytucją kultury podlegającą wpisowi do rejestru instytucji kultury organizatora.

§ 4

1. Siedzibą Biblioteki jest Kuślin.
2. Terenem jej działania jest Gmina Kuślin.
3. Nadzór merytoryczny nad działalnością biblioteki sprawuje Miejska i Powiatowa Biblioteka w Nowym Tomyślu oraz Wojewódzka Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu.

§ 5

Biblioteka używa pieczęci: podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby: Gminna Biblioteka Publiczna, ul. Leśna 13, 64 – 316 Kuślin, tel. 061 44 73 089, NIP 788-18-38-562, Regon 634260463 oraz okrągłej zawierającej na otoku napis „Gminna Biblioteka Publiczna w Kuślinie”.

II. Cele i zadania

§ 6

Biblioteka działa w celu zachowania dziedzictwa narodowego, organizując i zapewniając dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej oraz światowej.

§ 7

1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:
 - gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych

- udostępnianie zbiorów bibliotecznych
- prowadzenie działalności informacyjnej, edukacyjnej, popularyzatorskiej bibliograficznej, dokumentacyjnej, naukowo – badawczej, wydawniczej, instrukcyjno – metodycznej
- kształtowanie kompetencji czytelniczych i informacyjnych użytkowników
- umożliwienie korzystania z zasobów innych bibliotek w ramach wymiany międzybibliotecznej
- sprawowanie nadzoru nad placówkami filialnymi
- upowszechnianie wiedzy i kultury, ze szczególnym uwzględnieniem określonego terytorialnie i historycznie dorobku kulturowego lokalnego i regionalnego środowiska społecznego
- animacja kulturalno – oświatowa
- współdziałanie z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie rozwijania i zaspokajania kulturalnych oraz edukacyjnych potrzeb społeczeństwa

III. Zarządzanie i organizacja

§ 8

1. Organem zarządzającym Biblioteką jest Dyrektor, który kieruje jego działalnością i reprezentuje instytucję na zewnątrz.
2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Kuślin.

§ 9

Biblioteka posiada następujące filie:

1. Filię biblioteczną w Michorzewie.
2. Filię biblioteczną w Wąsowie.

§ 10

1. Biblioteka Główna i Filie prowadzą ogólnie dostępne wypożyczalnie i czytelnie.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa Regulamin nadany przez dyrektora Biblioteki.

§ 11

1. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje.
2. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Wójt Gminy Kuślin.
3. Wynagrodzenie pracowników określa regulamin wynagradzania zatwierdzany przez Dyrektora z uwzględnieniem zasad wynikających z odrębnych przepisów.
4. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor.

§ 12

Regulamin organizacyjny Biblioteki opracowuje i wprowadza w drodze zarządzenia Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Kuślin.

IV. Majątek i finanse biblioteki

§ 13

1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach dotyczących gospodarki finansowej instytucji kultury.
2. Za całość gospodarki finansowej Biblioteki odpowiedzialny jest Dyrektor.
3. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy, zatwierdzony w drodze zarządzenia przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, który w trakcie roku kalendarzowego może ulec zmianie, o czym należy powiadomić Wójta Gminy Kuślin.

§ 14

1. Działalność Biblioteki finansowana jest ze środków publicznych w ramach otrzymywanej dotacji podmiotowej, dotacji celowej z budżetu państwa, dotacji celowej z budżetu gminy, darowizn, przychodów z pobieranych opłat i innych źródeł.
2. Wysokość dotacji podmiotowej dla Biblioteki ustalana jest na podstawie projektu planu finansowego sporządzanego przez Dyrektora Biblioteki i przekazanego Wójtowi Gminy Kuślin.
3. Nadzór nad gospodarką finansową sprawuje Wójt Gminy Kuślin.

§ 15

Dyrektor corocznie, w terminie do 3 miesięcy po dniu bilansowym, przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Kuślin.

V. Postanowienia końcowe

§ 16

Zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.



WÓJT
Jerzy Dziameki

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR XXV/137/2013
RADY GMINY W KUŚLINIE Z DNIA 31 STYCZNIA 2013 ROKU

Obecnie obowiązujący statut uchwalono w 2008 roku. Przez okres działalności jednostki i nowelizacja niektórych przepisów wskazały na potrzebę opracowania nowych projektów uwzględniających stan faktyczny i prawny w jakim funkcjonuje jednostka. Projekty te były przedmiotem szczegółowej analizy ze strony Członków Komisji Organizacyjno-Statutowej i przez tą Komisję zostały zaakceptowane.


WOJT
Jerzy Dziamecki