**Umowa**

 **Nr 272.1.2022.KK**

zawarta w Kowalach Oleckich w dniu ……. ………………. 2022r. pomiędzy:

Gminą Kowale Oleckie z siedzibą przy ul. Kościuszki 44, 19-420 Kowale Oleckie, NIP 8471612161 reprezentowaną przez:

Krzysztofa Locmana – Wójta Gminy Kowale Oleckie,

przy kontrasygnacie Doroty Zaniewskiej – Skarbnika Gminy Kowale Oleckie

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym

a……………………………………………………………………………………………………….. NIP …………….., REGON ……………, KRS …………., zwanym dalej Przyjmującym zamówienie.

**§ 1**

1. Na podstawie niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego remontu przewodów kominowych w budynku położonym w msc. Leśny Zakątek 3 .
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania dzieła, o którym mowa w ust. 1, gdzie zakres prac obejmuje m.in.:

1) Uszczelnienie przewodów dymowych wkładami z blachy żaroodpornej na całej długości.

2) Wymiana śrub w stopniach kominiarskich.

3) Odizolowanie belki nośnej od kominów.

4) Udrożnienie przewodów wentylacyjnych.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i poszczególne zakresy robót określa kosztorys ofertowy przygotowany przez Przyjmującego zamówienie i stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że ma kwalifikacje wystarczające do profesjonalnego wykonania dzieła.
2. Przyjmujący zamówienie wykona dzieło, korzystając z własnych urządzeń, narzędzi.
3. Wszystkie materiały służące do wykonania dzieła zapewni Przyjmujący.
4. Wszystkie materiały służące do wykonania dzieła, powinny odpowiadać Polskim Normom i obowiązującym przepisom prawa.
5. W czasie odbioru końcowego, Przyjmujący zamówienie przedłoży, na żądanie Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że zastosowane materiały odpowiadają wymogom, o których mowa w ust. 3. Dokumenty te będą wchodziły w skład dokumentacji odbioru dołączonej do bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
6. Materiały pochodzące z rozbiórki , Przyjmujący zamówienie usunie poza teren prowadzenia robót na swój koszt i zagospodaruje zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.

**§ 3**

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonać dzieło w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia …................2022 r.

**§ 4**

Przyjmujący zamówienie nie może powierzyć wykonania dzieła osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

**§ 5**

1. Za wykonanie dzieła strony ustalają szacunkowe wynagrodzenie kosztorysowe o wartości ................. netto (słownie złotych: ………………………………… 00/100 ).

2. Ostateczna wartość wynagrodzenia kosztorysowego za przedmiot umowy ustalona zostanie po jego zrealizowaniu i po przedstawieniu przez Przyjmującego zamówienia kosztorysu powykonawczego zatwierdzonego przez Zamawiającego. .

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe stanowiące iloczyn ilości wykonanych robót i ustalonych na podstawie obmiarów oraz cen jednostkowych określonych przez wykonawcę w kosztorysie ofertowym.

4.Ostateczna wartość wynagrodzenia kosztorysowego nie może przekroczyć kwoty w wysokości …………………………………zł (słownie złotych:…………………………………………00/100) brutto ( w tym podatek VAT 23%) stanowiącej szacunkowe wynagrodzenie kosztorysowe, o którym mowa w ust.1.

5. Ustalone w kosztorysie ofertowym stawki robocizny, materiałów i sprzętu w trakcie trwania umowy nie będą podlegały waloryzacji.

6. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za roboty nie wykonane.

7.Rozliczenie wynagrodzenia – Przyjmującego zamówienie nastąpi na podstawie przedłożonego rachunku, który Przyjmujący zamówienie wystawi na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót. Istnienie wad i usterek stanowi podstawę do odmowy odbioru dzieła.

8. Należne przyjmującemu wynagrodzenie będzie płatne na podstawie rachunku wystawionego przez Przyjmującego na Gminę Kowale Oleckie, ul. Kościuszki 44, 19-420 Kowale Oleckie, NIP: 8471612161.

9. Płatność zostanie dokonana przelewem na konto Przyjmującego zamówienie nr ………………………………………………………………………………………………………… w ciągu 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego rachunku. Błędnie wystawiony rachunek lub brak kosztorysu powykonawczego / bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót spowodują naliczenie ponownego 7-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.

**§ 6**

Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
2. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
3. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
4. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

**§ 7**

1. W przypadku niemożności rozpoczęcia, kontynuowania lub zakończenia dzieła Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do natychmiastowego (w terminie nie dłuższym niż 24 godzin od wystąpienia przeszkody) poinformowania o tym Zamawiającego.

2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo:

1. odstąpić od umowy,
2. zmienić termin wykonania dzieła,
3. zmniejszyć zakres robót.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Przyjmujący zamówienie może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Poza okolicznościami określonymi w § 6 ust. 2 pkt 2 oraz w § 7 ust. 2 pkt 1, Zamawiający lub Przyjmujący zamówienie mogą odstąpić od umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób istotny postanowienia umowy.

 **§ 8**

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
2. zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
3. zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

3) odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zawinionych przez Przyjmującego zamówienie w wysokości 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.

2. Zamawiający zapłaci Przyjmującemu zamówienie karę umowną za odstąpienie przez Przyjmującego zamówienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Przyjmujący zamówienie jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Przyjmującego zamówienie lub jego podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

**§ 9**

1. Przyjmujący zamówienie udziela 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi na roboty i materiały objęte przedmiotem umowy. Jeżeli dla materiałów wykorzystanych do wykonania dzieła producent przewidział dłuższy termin gwarancji lub rękojmi - strony niniejszej umowy obowiązuje ten termin.

2. Zamawiający powiadomi Przyjmującego zamówienie o wszelkich ujawnionych w przedmiocie umowy usterkach i wadach w terminie 14 dni od dnia ich ujawnienia.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do usunięcia usterek i wad w ciągu 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterkach i wadach.

4. Strata lub szkoda w robotach lub materiałach zastosowanych do robót w okresie między datą rozpoczęcia a zakończeniem terminów gwarancji powinna być naprawiona przez Przyjmującego zamówienie na jego koszt, jeżeli utrata lub zniszczenie wynika z działań lub zaniedbania Przyjmującego zamówienie.

**§ 10**

Odpowiedzialnymi za przebieg i realizacje umowy są:
1. z ramienia Zamawiającego – Pani Kinga Kacprzyk

2. z ramienia Przyjmującego zamówienie – Pan(i)…………………………………….

**§ 11**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 12**

Zmiana niniejszej umowy oraz jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 13**

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygały sądy właściwe rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

……………………………………….. …………………………………………

Zamawiający Przyjmujący zamówienie