**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Wyłapywanie bezdomnych psów z terenu gminy Kowale Oleckie oraz ich utrzymanie, sterylizacja i kastracja**

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

o wartości szacunkowej zamówienia niższej od równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych ( j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

Sporządzili: Aleksandra Szymańczyk, Maciej Kozłowski

**Zatwierdził: ……………………………………**

**Kowale Oleckie, dn. 25.11.2015 r.**

**I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:**

Nazwa zamawiającego: Gmina Kowale Oleckie

Adres zamawiającego: Kościuszki 44

Kod Miejscowość: 19-420 Kowale Oleckie

Telefon: 87 523 82 09

Faks: 87 523 82 79

Adres strony internetowej: www*.*bip.gmina.kowale.fr.pl

Adres poczty elektronicznej: gmina@kowale.fr.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek-piątek w godz. 7.30-15.30

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 1692),

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2013r. poz.1735)

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.

4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie opieki nad bezdomnymi psami.

W zakresie usługi są zadania :

1) Przetransportowanie i przyjęcie do schroniska na własny koszt na podstawie protokołu przekazania, psów wyłapanych z terenu gminy Kowale Oleckie, przebywających w Przedsiębiorstwie Prowadzenia Schronisk dla Bezdomnych Zwierząt Anna Maria Krajewska-Kuncewicz Bystry 26, 11-500 Giżycko, w ilości około 48 sztuk.

2) Wyłapywanie w sposób humanitarny bezdomnych psów z terenu gminy Kowale Oleckie i przewożenie ich do schroniska a w przypadkach koniecznych do zakładu weterynaryjnego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Sprawa Wewnętrznych i Administracji z dnia 26.08.1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 r. Nr 116 poz. 753) po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym;

1. Transport bezdomnych i pozbawionych opieki psów poszkodowanych w wypadkach drogowych do wskazanej przez Zamawiającego lecznicy oraz ich odbiór i transport do schroniska. Dalsze leczenie w schronisku obciąża Wykonawcę;

4) Odławianie psów w terminie do 24 godzin od przyjęcia zgłoszenia (telefonicznego) złożonego przez Zamawiającego;

5) W wypadkach szczególnych (pogryzienie, podejrzenie o wściekliznę, zagrożenie bezpieczeństwa mieszkańców gminy Kowale Oleckie) odławianie w trybie natychmiastowym i dostarczenie takiego psa do lekarza weterynarii w celu poddania obserwacji w czasie maksymalnie 6 godzin od otrzymania zawiadomienia;

6) Przyjmowanie bezdomnych psów do schroniska z terenu gminy Kowale Oleckie;

7) Prowadzenie obserwacji przyjętych psów w okresie kwarantanny;

8) Dozór i utrzymanie wyłapanych psów z terenu gminy Kowale Oleckie;

9) Kompleksowa opieka weterynaryjna ;

10) Prowadzenie elektronicznej identyfikacji psów przyjmowanych do schroniska;

11) Prowadzenie ewidencji przyjmowanych i wydawanych psów;

12) Prowadzenie działań, zmierzających do czynnej adopcji psów oraz przekazywania ich nowym opiekunom;

13) Wykonywanie zabiegów sterylizacji i kastracji psów przyjętych do schroniska po okresie kwarantanny i nie wcześniej niż po ukończeniu 6 miesięcy życia;

14) Zapewnienie rotacji 100% w skali roku poprzez adopcję psów skutkującej tym, że:.

- ilość psów, za które Zamawiający będzie ponosić miesięczne opłaty nie może być większa niż ilość psów przejętych przez Wykonawcę ze schroniska w m. Bystre powiększona o ilość psów przyjętych na zlecenie Gminy Kowale Oleckie w kolejnych miesiącach i pomniejszona w ramach rotacji o 4 psy za każdy miesiąc, z zastrzeżeniem że łączna ilość psów zrotowanych w roku 2016 i 2017 będzie równa liczbie psów przejętych ze schroniska w m. Bystre.

- ilość psów, za które ponoszone będą opłaty miesięczne nie może być jednak wyższa niż ilość psów faktycznie przebywających na terenie schroniska w danym miesiącu wyłapanych i przyjętych na zlecenie Gminy Kowale Oleckie.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

98.30.00.00-6 – różne usługi

85.20.00.00-1 – usługi weterynaryjne

98.38.00.00-0 – usługa psiarni

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

6. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:

wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

7. Wymagania stawiane wykonawcy:

7.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

7.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

7.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.

7.4 Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

7.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 29 ust.4. Pzp.

11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**IV. Termin wykonania zamówienia**

wymagany termin wykonania zamówienia

01.01.2016 do 31.12.2017 r.

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności istnieje konieczność posiadania;

- aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, wydanego w formie decyzji przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, właściwego ze względu na miejsce świadczenia usług - ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) -

2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

3) znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

4) nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Warunki oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia mają na celu weryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1) jest niezgodną z ustawą.

2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny.

7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

**A.** Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

A.1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę

A.2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

A.3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych

A.4) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień / pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

B.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

B.2) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

B.3) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

C.1) Potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności:

- aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, wydanego w formie decyzji przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, właściwego ze względu na miejsce świadczenia usług - ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.)

D. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

D.1) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.B.1), B.2), B.3), C.1)składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4) zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. C.1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

D.2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, wskazanych w pkt. „E.1)", zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt. „E.1)".

D.3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

E. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:

E.1) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

E.2) Stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty.

E.3) Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt A.2), A.3), pkt. B.1), B.2) oraz B.3), dla każdego wykonawcy z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

F.Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

F.1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

F.2) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

F.3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

F.4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

F.5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. F.6), kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

F.6) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. C polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. A.3) oraz pkt. od B.1) do B.3) dotyczących każdego z tych podmiotów.

**VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami:

a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu:

podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia -fax. 87 5238279.

b) Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej gmina@kowale.fr.pl

c) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych droga elektroniczną lub faksową

3) W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.

1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

1) Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są, w zakresie:

**-procedury udzielania zamówienia publicznego**

Maciej Kozłowski- referent ds. inwestycji Referatu ds. Infrastruktury, Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Ewidencji Działalności Gospodarczej**,** tel.87 5238279 w.36 ,

fax. 87 5238279, w.66

**- przedmiotu zamówienia**

Aleksandra Szymańczyk- referent ds. gospodarki odpadami, opieki nad zwierzętami Referatu ds. Infrastruktury, Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Ewidencji Działalności Gospodarczej**,** tel.87 5238279 w.33, fax. 87 5238279, w.66

2) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń,

wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą

elektroniczną jest:

Małgorzata Bartczak – sekretarka, tel. 87 5238279, fax.87 5238279,w.66

Godziny urzędowania: poniedziałek- piątek 7.30-15.30

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upłynięciu, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej [www.bip.gmina.kowale.fr.pl](http://www.bip.gmina.kowale.fr.pl) (zakładka przetargi)

5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej [www.bip.gmina.kowale.fr.pl](http://www.bip.gmina.kowale.fr.pl) , (zakładka przetargi w plikach do pobrania pod ogłoszeniem o zamówieniu)

3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „*ogłoszenie o zmianie głoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych*", przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „*ogłoszenia o zmianie głoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych* zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej [www.bip.gmina.kowale.fr.pl](http://www.bip.gmina.kowale.fr.pl) (zakładka przetargi)

**VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

**IX. Termin związania ofertą**

1.Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

**X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Przygotowanie oferty:

1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.

2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.

8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.

3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

6) Wykonawców obowiązują postanowienia pkt. VI „Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu" pkt. F w sprawie dokumentów wymaganych w przypadku składania oferty wspólnej.

3. Sposób zaadresowania oferty:

1) Obowiązkiem Wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

(nieprzejrzysta zamknięta koperta)

2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**„Oferta - Wyłapywanie bezdomnych psów z terenu gminy Kowale Oleckie oraz ich utrzymanie, sterylizacja i kastracja"**

**nie otwierać przed 2015-12-03, godz. 9:10"**

3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

4. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:

1) Zamawiający może wezwać wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych

Uzupełniane oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

2) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

a. spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu

b. spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego

3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawia­damiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawia­damiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.

5) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

6) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7) Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących powiązań w zakresie grupy kapitałowej istniejących między wykonawcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy. Niezłożenie wyjaśnień spowoduje wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

5. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:

Zamawiający nie określa innych wymagań dotyczących przygotowania oferty.

**XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać do dnia: **2015-12-03 do godz. 9:00**

w siedzibie zamawiającego

Urząd Gminy w Kowalach Oleckich

ul Kościuszki 44

19-420 Kowale Oleckie

pokój nr 15 Sekretariat

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

3. Oferty zostaną otwarte dnia**: 2015-12-03, o godz. 9:10**

w siedzibie zamawiającego

Urząd Gminy w Kowalach Oleckich

ul Kościuszki 44

19-420 Kowale Oleckie

pokój Nr 33, II piętro (sala konferencyjna)

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w kwocie brutto w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT - jeżeli występuje.

2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

4. W okresie ważności oferty (związania ofertą) ceny jednostkowe ulegną zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT, o wartość wynikającą z różnicy stawek VAT.

5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,

1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,

1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa kryterium | Waga |
| Cena | 94% |
| Czas odłowu psa od chwili zgłoszenia | 6% |

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty

**Kryterium: cena**

Wykonawca w składanej ofercie musi podać cenę według poniższego podziału, a nie ujęcie któregokolwiek z tych elementów spowoduje odrzucenie oferty:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Cena jednostkowa brutto za każdą rozpoczętą dobę pobytu dorosłego psa w schronisku licząc od dnia przyjęcia psa do schroniska (w przypadku szczeniąt licząc od dnia osiągnięcia wieku 3 miesięcy) do dnia zdjęcia go z ewidencji |
| 2. | Cena jednostkowa brutto za każdą rozpoczętą dobę pobytu młodego psa w wieku do 3 miesięcy w schronisku licząc od dnia przyjęcia psa do dnia, w którym osiągnie wiek 3 miesięcy |
| 3. | Cena jednostkowa brutto za każdorazowe odłowienie zgłoszonego psa i przewiezienie go do schroniska oraz przygotowanie psa do wejścia do schroniska  (czipowanie i obsługa weterynaryjna) lub dostarczenie psa, który pogryzł człowieka do lekarza weterynarii w celu poddania obserwacji |
| 4. | Cena jednostkowa brutto za każdorazowe wykonanie zabiegu sterylizacji suki przyjętej do schroniska |
| 5. | Cena jednostkowa brutto za każdorazowe wykonanie zabiegu kastracji psa przyjętego do schroniska |

**Elementy punktacji w kryterium cena:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Cena jednostkowa brutto za każdą rozpoczętą dobę pobytu dorosłego psa w schronisku licząc od dnia przyjęcia psa do schroniska (w przypadku szczeniąt licząc od dnia osiągnięcia wieku 3 miesięcy) do dnia zdjęcia go z ewidencji | 70 pkt |
| 2. | Cena jednostkowa brutto za każdą rozpoczętą dobę młodego psa w wieku do 3 miesięcy w schronisku licząc od dnia przyjęcia psa do schroniska do dnia, w którym osiągnie wiek 3 miesięcy | 5 pkt |
| 3. | Cena jednostkowa brutto za każdorazowe odłowienie zgłoszonego psa i przewiezienie go do schroniska oraz przygotowanie psa do wejścia do schroniska (czipowanie i obsługa weterynaryjna) lub dostarczenie psa, który pogryzł człowieka do lekarza weterynarii w celu poddania obserwacji | 7 pkt |
| 4. | Cena jednostkowa brutto za każdorazowe wykonanie zabiegu sterylizacji suk | 8 pkt |
| 5. | Cena jednostkowa brutto za każdorazowe wykonanie zabiegu kastracji psów | 4 pkt |

**Sposób liczenia punktów jest następujący:**

a) Cena jednostkowa brutto za każdą rozpoczętą dobę pobytu dorosłego psa w schronisku licząc od dnia przyjęcia psa do schroniska (w przypadku szczeniąt licząc od dnia osiągnięcia wieku 3 miesięcy) do dnia zdjęcia go z ewidencji

L = (najniższa oferowana cena / badana cena) x 100% x 70 pkt

L- Liczba przyznanych punktów (za cenę jednostkową za każdą rozpoczętą dobę pobytu jednego psa w schronisku licząc od dnia przyjęcia psa do schroniska do dnia zdjęcia go z ewidencji)

b) Cena jednostkowa brutto za każdą rozpoczętą dobę pobytu młodego psa w wieku do 3 miesięcy w schronisku licząc od dnia przyjęcia psa do schroniska do dnia, w którym osiągnie wiek 3 miesięcy

L = (najniższa oferowana cena / badana cena) x 100% x 5 pkt

L- Liczba przyznanych punktów (za cenę jednostkową za każdą rozpoczętą dobę pobytu jednego psa w wieku do 3 miesięcy w schronisku licząc od dnia przyjęcia psa do schroniska do dnia w którym osiągnie wiek 3 miesięcy

c)Cena jednostkowa brutto za każdorazowe odłowienie zgłoszonego psa i przewiezienie go do  
schroniska oraz przygotowanie psa do wejścia do schroniska (czipowanie i obsługa weterynaryjna)lub dostarczenie psa, który pogryzł człowieka do lekarza weterynarii w celu poddania obserwacji

L = (najniższa oferowana cena / badana cena ) x 100% x 7 pkt

L- Liczba przyznanych punktów za każdorazowe odłowienie zgłoszonego psa i przewiezienie go do schroniska oraz przygotowanie psa do wejścia do schroniska (czipowanie i obsługa weterynaryjna)lub dostarczenie psa, który pogryzł człowieka do lekarza weterynarii w celu poddania obserwacji

d) Cena jednostkowa brutto za każdorazowe wykonanie zabiegu sterylizacji suki

L = (najniższa oferowana cena / badana cena ) x 100% x 8 pkt

L- Liczba przyznanych punktów za każdorazowe wykonanie zabiegu sterylizacji suki

e) Cena jednostkowa brutto za każdorazowe wykonanie zabiegu kastracji psów

L = (najniższa oferowana cena / badana cena ) x 100% x 4 pkt

L- Liczba przyznanych punktów za każdorazowe wykonanie zabiegu kastracji psa

**Kryterium: czas odłowu psa od chwili zgłoszenia**

W ramach tego kryterium oferta z najkrótszym czasem odłowu psa z terenu Gminy Kowale Oleckie do schroniska otrzyma maksymalnie 6 punktów. Punkty za czas odłowu psa do schroniska zostaną przyznane w następujący sposób:

do 6 godzin - 6 pkt

od 6 godzin do 12 godzin - 4 pkt

od 12 godzin do 24 godzin - 2 pkt

powyżej 24 godzin – 0 pkt

Ocenie podlegać będzie termin realizacji zamówienia podany przez Oferenta w formularzu ofertowym. Kryterium - czas odłowu psa od chwili zgłoszenia dotyczy sytuacji, w której nie miało miejsce pogryzienie.

**UWAGA *Czas odłowu psa od chwili zgłoszenia nie może być dłuższy niż 24 godziny. Oferta Wykonawcy, który określi w swojej ofercie czas dłuższy niż 24 godziny podlegać będzie odrzuceniu, na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 2 jako oferta, której treść nie odpowiada treści SIWZ.***

**2.Wynik**

Oferta, która otrzyma maksymalną liczbę punktów w wyniku zsumowania punktów otrzymanych za oba kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość (sumę) punktów.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

**3.Zaliczki**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia

**XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców podając w szczególności:

1) nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.

4) termin po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.

3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

1) zamieszczone w siedzibie zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

2) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego - [www.bip.gmina.kowale.fr.pl](http://www.bip.gmina.kowale.fr.pl)

4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:

1) w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub

2) w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

7. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

8. Jeżeli wyłoniony wykonawca prowadzi działalność gospodarczą podlegającą wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej obowiązany będzie przed podpisaniem umowy do dostarczenia aktualnego zaświadczenia, potwierdzonego „za zgodność z oryginałem"

9. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

**1**. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.

2. Postanowienia umowy zawarto w:

wzorze umowy, który stanowi załącznik numer: załącznik nr 2

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wobec *ogłoszenia o zamówieniu* oraz *specyfikacji istotnych warunków zamówienia* środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na *listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej* prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

3) odrzucenia oferty odwołującego

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

4. W przypadku:

1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub

2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,

na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przesłania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub

2) 10 dni od dnia przesłania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - [www.bip.gmina.kowale.fr.pl](http://www.bip.gmina.kowale.fr.pl) (zakładka przetargi)

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych *ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.*

2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych *ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.*

10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.

13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

15. Kopię odwołania zamawiający:

1) przekaże niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

2) zamieści również na stronie internetowej - [www.bip.gmina.kowale.fr.pl](http://www.bip.gmina.kowale.fr.pl) (zakładka przetargi), jeżeli odwołanie dotyczy treści *ogłoszenia o zamówieniu* lub *postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia*, wzywając wykonawców do *przystąpienia do postępowania odwoławczego*.

16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.

19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.

20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej", art. od 179 do 198g.

**XVIII. Postanowienia końcowe**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego a także informacja o przeprowadzeniu dialogu technicznego, o podmiotach, które w nim uczestniczyły oraz o jego wpływie na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub warunki umowy

3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku

2) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów

3) udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego

4) wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu

5) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania

4. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie kopii dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

5. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie w cenie 20gr. za każdą rozpoczęta stronę formatu A4

6. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2010 nr 223 poz. 1458) oraz Kodeks Cywilny.

7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XIX. Załączniki**

Załączniki składające się na integralną cześć specyfikacji:

załącznik nr 1 - formularz ofertowy

załącznik nr 2 - wzór umowy

załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

załącznik nr 4 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

***Załącznik nr 1***

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa: ..........................................................................................................

Siedziba: .................................................................................

Adres poczty elektronicznej: ................................................

Strona internetowa: ................................................

Numer telefonu: ……........................................

Numer faksu: ……. ......................................

Numer REGON: ................................................

Numer NIP: ................................................

**Dane dotyczące zamawiającego**

Gmina Kowale Oleckie

ul. Kościuszki 44

19-420 Kowale Oleckie

Nawiązując do ogłoszenia przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:

**Wyłapywanie bezdomnych psów z terenu gminy Kowale Oleckie oraz ich utrzymanie, sterylizacja i kastracja**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wymaganiami zamawiającego dotyczącymi wykonania przedmiotu zamówienia wyszczególnionymi w dokumentacji przetargowej, **za następującą cenę (***Wykonawca wypełnia pola wolne tabeli):*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Zakres przedmiotu zamówienia | | Cena netto zł | stawka podatku VAT\*  % | | Wartość  VAT zł | | Cena (brutto)  zł |
| 1. | Cena jednostkowa za każdą rozpoczętą dobę pobytu dorosłego psa w schronisku licząc od dnia przyjęcia psa do schroniska (w przypadku szczeniąt licząc od dnia osiągnięcia wieku 3 miesięcy) do dnia zdjęcia go z ewidencji | |  |  | |  | |  |
| Cena słownie (brutto):............................................................................................................................... | | | | | | | | |
| Lp. | Zakres przedmiotu zamówienia | | Cena netto zł | stawka  podatku  VAT\*  % | | | Wartość  VAT zł | Cena (brutto)  zł |
| 1. | Cena jednostkowa za każdą rozpoczętą dobę pobytu młodego psa w wieku do 3 miesięcy w schronisku | |  |  | | |  |  |
| Cena słownie (brutto):............................................................................................................................... | | | | | | | | |
| Lp. | Zakres przedmiotu zamówienia | | Cena netto zł | Stawka podatku VAT\*  % | | | Wartość  VAT zł | Cena (brutto)  zł |
| 1. | Cena jednostkowa za każdorazowe odłowienie zgłoszonego psa i przewiezienie go do schroniska oraz przygotowanie psa do wejścia do schroniska ( czipowanie i obsługa weterynaryjna) lub dostarczenie psa, który pogryzł człowieka do lekarza weterynarii w celu poddania obserwacji | |  |  | | |  |  |
| Cena słownie (brutto):............................................................................................................................... | | | | | | | | |
| Lp. | Zakres przedmiotu zamówienia | | Cena netto zł | stawka  podatku  VAT\*  % | | | Wartość  VAT zł | Cena (brutto)  zł |
| 1. | Cena jednostkowa za każdorazowe wykonanie zabiegu sterylizacji suki przyjętej do schroniska | |  |  | | |  |  |
| Cena słownie (brutto):............................................................................................................................... | | | | | | | | |
| Lp. | | Zakres przedmiotu zamówienia | | Cena netto zł | stawka  podatku  VAT\*  % | | Wartość  VAT zł | Cena (brutto)  zł |
| 1. | | Cena jednostkowa za każdorazowe wykonanie zabiegu kastracji psa przyjętego do schroniska | |  |  | |  |  |
| Cena słownie (brutto):............................................................................................................................... | | | | | | | | |

***\* Stawka podatku VAT na 2016 -2017 r.***

2. Oferujemy czas odłowu psa od chwili zgłoszenia:

|  |  |
| --- | --- |
| **Czas odłowu psa od chwili zgłoszenia:** *proszę zaznaczyć przedział czasowy* | |
| do 6 godzin |  |
| od 6 godzin do 12 godzin |  |
| od 12 godzin do 24 godzin |  |
| powyżej 24 godzin |  |

3. Oświadczamy, że oferowana cena uwzględnia wszystkie zobowiązania objęte przetargiem w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania oferty.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy (projekt) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Proponujemy 14 dniowy termin płatności**,** licząc od dnia dostarczenia zamawiającemu faktury za wykonane usługi.

8. Potwierdzamy termin wykonywania zamówienia od 01.01.2016 do 31.12.2017 r.

9. Oświadczamy, że wszystkie dokumenty załączone do niniejszej oferty, jako załączniki stanowią integralną jej część i są zgodne z wymaganiami określonymi w SIWZ.

10.Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiejkolwiek innej ofercie dotyczącej tego postępowania jako wykonawcy.

11.Zastrzegam, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

............................................................................................................................................. .............................................................................................................................................

12. Nie znajdujemy się w sytuacji wykluczającej nas z uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne w rozumieniu art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

13.Oświadczam, iż należę\* / nie należę\* do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, do której należą niżej wymienione podmioty:

.................................................................................................................................................... ....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

14. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (jeżeli dotyczy)

Nazwisko, imię …………………………………………………………………………………………..

Stanowisko ……………………………………………………………………………………………….

Telefon …………………………………………………………………………………………………..

Podwykonawcy:

1. Oświadczam, że zamierzam\* / nie zamierzam\* przy realizacji zamówienia korzystać z podwykonawców.
2. Oświadczam, że zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom …………………………………………………………………………

co stanowi ……… procent udziału w całości zamówienia.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

*(Wykonawca winien wymienić wszystkie załączniki do oferty dokumenty)*

(1) ............................................................................................................

(2) ............................................................................................................

(3) ............................................................................................................

(4) ............................................................................................................

(5) ............................................................................................................

(6) ............................................................................................................

………………………………….................................dnia.................2015 r.

...................................................

*(podpis/podpisy Wykonawcy lub osób upoważnionych*

…………………..

pieczątka firmy

\* niepotrzebne skreślić

***Załącznik nr 2***

**UMOWA NR IGKm………………….**

zawarta w Kowalach Oleckich w dniu..............

pomiędzy:

**Gminą Kowale Oleckie** z siedzibą w Kowalach Oleckich przy ul. Kościuszki 44, 19-420 Kowale Oleckie, NIP 847-161-21-61 zwaną dalej „Zamawiającym”

reprezentowaną przez:

**Krzysztofa Locmana**  – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie **Janiny Kozłowskiej** - Skarbnika

zwanym w dalszej części umowy **"Zamawiającym"**,

a ..........................................................................................................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

reprezentowanym przez :

........................................................................................................................................

zwanym w dalszej treści umowy **"Wykonawcą"**.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru

najkorzystniejszej oferty Wykonawcy z dnia ................... w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest usługa „Wyłapywanie bezdomnych psów z terenu gminy Kowale

Oleckie oraz ich utrzymanie, sterylizacja i kastracja”

2. Umowę zawarto na czas określony, tj. od dnia 01.01.2016 do 31.12.2017.

**§ 2.**

1. Na podstawie oferty z dnia ……………………. złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie zamówienia „Wyłapywanie bezdomnych psów z terenu gminy Kowale Oleckie oraz ich utrzymanie, sterylizacja i kastracja” Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług odławiania bezdomnych i pozostawionych bez opieki psów z terenu Gminy Kowale Oleckie, umieszczania i utrzymywania ich w schronisku zgodnie z specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przejęcie bezdomnych psów będących na stanie Gminy Kowale Oleckie według stanu na dzień podpisania niniejszej umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
3. Przetransportowanie i przyjęcie do schroniska na własny koszt na podstawie protokołu przekazania, psów wyłapanych z terenu gminy Kowale Oleckie, przebywających w Przedsiębiorstwie Prowadzenia Schronisk dla Bezdomnych Zwierząt Anna Maria Krajewska-Kuncewicz, Bystry 26, 11-500 Giżycko, w ilości około 48 sztuk.

2) Wyłapywanie w sposób humanitarny bezdomnych psów z terenu gminy Kowale Oleckie i przewożenie ich do schroniska a w przypadkach koniecznych do zakładu weterynaryjnego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Sprawa Wewnętrznych i Administracji z dnia 26.08.1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz.U. Nr 116, poz. 753) po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym;

3) Odławianie psów w terminie do………. godzin od przyjęcia zgłoszenia (telefonicznego)

złożonego przez Zamawiającego;

4) W wypadkach szczególnych (pogryzienie, podejrzenie o wściekliznę, zagrożenie

bezpieczeństwa mieszkańców gminy Kowale Oleckie) odławianie w trybie natychmiastowym i

dostarczenie takiego psa do lekarza weterynarii w celu poddania obserwacji w czasie

maksymalnie 6 godzin od otrzymania zawiadomienia;

5)Transport bezdomnych i pozbawionych opieki psów poszkodowanych w wypadkach drogowych do wskazanej przez Zamawiającego lecznicy oraz ich odbiór i transport do schroniska. Dalsze leczenie w schronisku obciąża Wykonawcę;

6) Wyłapywanie psów za pomocą urządzeń i środków, które nie stwarzają zagrożenia dla ich

życia i zdrowia ani nie zadają im cierpienia.

7) Przewożenie odłowionych psów do schroniska środkiem transportu przystosowanym do

tego celu, a w szczególności:

1. podłogi pojazdów używanych do transportu powinny mieć odpowiednią nawierzchnię zapewniającą przyczepność kończyn oraz umożliwiającą utrzymanie higieny,
2. środki transportu powinny spełniać warunki utrzymania odpowiedniej temperatury,

wentylacji przestrzeni oraz naturalnej pozycji,

1. zwierzęta muszą być prawidłowo ulokowane, a używane uwięzi nie mogą im krępować

leżenia i wstawania w czasie transportu.

1. Przyjmowanie bezdomnych psów do schroniska z terenu gminy Kowale Oleckie;

9) Prowadzenie obserwacji przyjętych psów w okresie kwarantanny;

10) Dozór i utrzymanie wyłapanych psów z terenu gminy Kowale Oleckie; zapewnienie

karmienia, stałego dostępu do wody, pomieszczeń chroniących przed zimnem, upałem i

opadami atmosferycznymi.

11) Kompleksowa opieka weterynaryjna ;

12) Prowadzenie elektronicznej identyfikacji psów przyjmowanych do schroniska;

13) Prowadzenie ewidencji przyjmowanych i wydawanych psów;

14) Prowadzenie działań, zmierzających do czynnej adopcji psów oraz przekazywania ich nowym opiekunom;

15) Wykonywanie zabiegów sterylizacji i kastracji psów przyjętych do schroniska po okresie kwarantanny i nie wcześniej niż po ukończeniu 6 miesięcy życia;

16) Zapewnienie rotacji 100% w skali roku poprzez adopcję psów, skutkującej tym, że:

- ilość psów, za które Zamawiający będzie ponosić miesięczne opłaty nie może być większa niż ilość psów przejętych przez Wykonawcę ze schroniska w m. Bystre powiększona o ilość psów przyjętych na zlecenie Gminy Kowale Oleckie w kolejnych miesiącach i pomniejszona w ramach rotacji o 4 psy za każdy miesiąc, z zastrzeżeniem że łączna ilość psów zrotowanych w danym roku będzie równa liczbie psów przejętych ze schroniska w m. Bystre.

- ilość psów, za które ponoszone będą opłaty miesięczne nie może być jednak wyższa niż ilość psów faktycznie przebywających na terenie schroniska w danym miesiącu wyłapanych i przyjętych na zlecenie Gminy Kowale Oleckie,

**§ 3.**

1. Usługa wyłapywania bezdomnych psów wykonywana będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. Nr 116 , poz. 753).

2. Z chwilą odłowienia psa Wykonawca przejmuje obowiązek zapewnienia mu opieki wynikającej z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2013 r. poz. 856 z późn.zm.), w szczególności przetrzymywania go w schronisku spełniającym wymagania Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2004r. Nr 158, poz. 1657 z późn. zm.).

**§ 4.**

1. Strony ustalają, że wyłapywanie bezdomnych psów będzie następowało w terminie określonym w § 2 pkt 3 niniejszej umowy, po telefonicznym zgłoszeniu przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy w Kowalach Oleckich, który wskaże Wykonawcy lokalizację bezdomnego psa. Z ramienia Zamawiającego pracownikiem upoważnionym jest Aleksandra Szymańczyk, tel. 87 523 82 79, w.33.

2. Wykonanie odłowienia psa powinno być potwierdzone protokólarnie wraz z fotografią psa przez osobę informującą lub zgłaszającą o potrzebie odłowienia oraz Wykonawcę.

3. Wykonawca zapewnia całodobowy kontakt pod numerem telefonu ..............................

4. Z ramienia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy odpowiedzialny

jest ...................................................................................................................................

**§ 5.**

1. Odbiór psów ze schroniska przez właścicieli lub przekazanie ich nowym właścicielom może nastąpić po odbyciu 14 dniowej kwarantanny.

2. Właściciele psów mają prawo do odbioru swoich psów, które znalazły się w schronisku, po opłaceniu kosztów (na rzecz schroniska) związanych z wyłapaniem i pobytem w schronisku zgodnie z obowiązującymi cenami i opłatami za usługi świadczone przez schronisko.

3. W przypadku nie ustalenia właściciela lub nie zgłoszenia się przez niego do schroniska w ciągu 14 dni od dnia umieszczenia psa, może on być przeznaczony do adopcji.

**§ 6.**

1. Elementy, które Wykonawca będzie brał pod uwagę przy ustalaniu miesięcznego

wynagrodzenia :

a) wynagrodzenie jednostkowe za każdą rozpoczętą dobę pobytu dorosłego psa w schronisku licząc od dnia przyjęcia psa do schroniska (w przypadku szczeniąt licząc od dnia osiągnięcia wieku 3 miesięcy) do dnia zdjęcia go z ewidencji

w wysokości ............................................... zł netto (słownie:................................... ............................................................................... zł) + należny podatek VAT

b) wynagrodzenie jednostkowe za każdą rozpoczętą dobę pobytu młodego psa w wieku do 3 miesięcy w schronisku licząc od dnia przyjęcia psa do schroniska do dnia, w którym osiągnie wiek 3 miesięcy

w wysokości ............................................... zł netto (słownie:................................... ............................................................................... zł) + należny podatek VAT

c) wynagrodzenie jednostkowe za każdorazowe odłowienie zgłoszonego psa i przewiezienie go do schroniska (*w miejscowości, w której wykonawca będzie* sprawował opiekę nad bezdomnymi psami) lub dostarczenie go do lekarza weterynarii w celu poddania obserwacji oraz przygotowanie psa do wejścia do schroniska (czipowanie i obsługa weterynaryjna)

w wysokości ............................................... zł netto (słownie:................................... ............................................................................... zł) + należny podatek VAT

d) wynagrodzenie jednostkowe za każdorazowe wykonanie zabiegu sterylizacji suki przyjętej do schroniska

w wysokości ............................................... zł netto (słownie:................................... ............................................................................... zł) + należny podatek VAT

e) wynagrodzenie jednostkowe za każdorazowe wykonanie zabiegu kastracji psa przyjętego do schroniska

w wysokości ............................................... zł netto (słownie:................................... ............................................................................... zł) + należny podatek VAT.

2. Za wykonane usługi Wykonawca wystawiać będzie fakturę VAT za dany miesiąc, która płatna będzie w terminie 21 dni od daty jej otrzymania, na konto wskazane w fakturze.

3. Naliczany podatek VAT ulega zmianie, w przypadku ustawowej zmiany stawek VAT za daną usługę.

4. Faktury za usługi wykonane przez Wykonawcę będą wystawiane na koniec każdego miesiąca na adres Zamawiającego: Gmina Kowale Oleckie, ul. Kościuszki 44, 19-420 Kowale Oleckie NIP 847-161-21-61.

5. W przypadku błędnie wystawionej faktury termin płatności liczony jest od daty złożenia faktury korygującej.

6. Wykonawca zobowiązany jest:

6.1. Załączyć do faktury następujące zestawienia:

a) ilość psów odłowionych oraz przewiezionych do schroniska lub dostarczonych do lekarza weterynarii w celu poddania obserwacji, wraz z podaniem dat i miejsc ich odłowienia oraz oznakowaniem psa zgodnie z zastosowanym rodzajem identyfikacji,

b) ilość psów wykreślonych z ewidencji w związku z adopcją lub śmiercią oraz innymi przyczynami,

c) rozliczenie miesięczne pobytu psów w schronisku,

d) zaświadczenie o sterylizacji/kastracji psa,

e) miesięczne zestawienie ilości sterylizacji i kastracji zwierząt,

f) zestawienie numerów wszczepionych elektronicznych identyfikatorów „czipów”,

6.2. Prowadzić dokumentację i elektroniczne znakowanie psów umożliwiające identyfikację zwierzęcia przez cały okres pobytu psa w schronisku.

**§ 7.**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie należytych warunków dla wyłapanych psów.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania działalności Wykonawcy w zakresie objętym niniejszą umową.

3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia warunków umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10.000,00 zł, powiadamiając o tym fakcie Wykonawcę pisemnie listem poleconym.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania w wysokości przewyższającej kwotę określoną w ust. 3, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 8.**

W razie wystąpienia istotnych zmian w przepisach regulujących prowadzenie schroniska dla zwierząt nie znanych w dniu zawarcia umowy, Wykonawca może rozwiązać umowę z zachowaniem 6 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

**§ 9.**

1. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Wykonawca zobowiązuje się na koszt Zamawiającego utrzymywać zwierzęta w schronisku do czasu ich odebrania na warunkach określonych niniejszą umową.

2. Koszty transportu psów, o których mowa w ust. 1 do innego schroniska pokryje Zamawiający.

**§ 10.**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu szkód powstałych przy wykonaniu umowy, w tym również szkód powstałych wobec osób trzecich. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia powstałych szkód na własny koszt.

**§ 11.**

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013r. Poz. 907 z późn. zm.), przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy o ochronie zwierząt oraz przepisy obligujące Wykonawcę do zabezpieczenia ludzi i zwierząt przed wścieklizną.

**§ 12.**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron i formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 13.**

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14.**

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

............................................ .............................................

Zamawiający Wykonawca

***Załącznik nr 3***

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa wykonawcy .....................................................................................................................

Adres wykonawcy ....................................................................................................................

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące w szczególności:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.................................................................................

(data i czytelny podpis wykonawcy)

***Załącznik nr 4***

**OŚWIADCZENIE**

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa wykonawcy .................................................................................................

Adres wykonawcy .................................................................................................

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w szczególności:

1) W stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

2) Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.

3) Osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4) do 8) nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego

4) W stosunku do Firmy, którą reprezentujemy, Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

5) W przypadku wykonawcy będącego osobą fizyczną, nie zostałem / zostałam prawomocnie skazany / skazana za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

6) Firmy, którą reprezentujemy, będącą spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, nie skazano prawomocnie za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku, odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.................................................................................

(data i czytelny podpis wykonawcy)