

**Wójt Gminy Kowale Oleckie ogłasza konkurs
na stanowisko Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy
w Kowalach Oleckich**

1. Wymagania niezbędne:

- a) obywatelstwo polskie,
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- c) wykształcenie wyższe,
- d) specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej,
- e) co najmniej 3 letni staż pracy w pomocy społecznej oraz co najmniej półroczny staż pracy na stanowisku, na którym występował bezpośredni kontakt z osobami z zaburzeniami psychicznymi,
- f) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego oraz niekaralność za umyślne przestępstwa skarbowe,
- g) nieposzlakowana opinia w środowisku,
- h) praktyczna znajomość obowiązujących przepisów : ustawy o pomocy społecznej, ustawy o ochronie zdrowia psychicznego, kodeksu postępowania administracyjnego, kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, przepisów prawa pracy, przepisów dotyczących samorządu terytorialnego i finansów publicznych.

2. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) kierowanie jednostką i reprezentowanie jej na zewnątrz,
- b) opracowywanie programów i planów działania jednostki na każdy rok w uzgodnieniu z Wojewodą,
- c) realizowanie polityki kadrowej, szkolenie pracowników,
- d) zarządzanie mieniem jednostki i odpowiadanie za wyniki jej działalności, standaryzacja usług w domu,
- e) dbałość o zapewnienie i utrzymanie odpowiedniego poziomu usług świadczonych przez ŚDS, promocja ŚDS i pozyskiwanie uczestników; prowadzenie dokumentacji placówki wymaganej przepisami,
- f) opracowywanie sprawozdań i analiz dotyczących jednostki
- g) współpraca z Ośrodkami Pomocy Społecznej, Poradnią Zdrowia Psychicznego i innymi placówkami gminnymi, Urzędem Wojewódzkim, Urzędem Marszałkowskim, współpraca ze skarbnikiem gminy.

3. Wymagane dokumenty:

- a) pisemna koncepcja dalszego funkcjonowania ŚDS w Kowalach Oleckich,
- b) list motywacyjny,
- c) curriculum vitae,
- d) kserokopie świadectw pracy,
- e) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
- f) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach szkoleniach,
- g) oryginał kwestionariusza osobowego,
- h) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalające na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- i) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie.
- j) oświadczenie , że kandydat posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz, że korzysta z pełni praw publicznych.
- k) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych 9 Dz. U. 2002 , Nr 101, poz. 926)

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w zamkniętych kopertach w Urzędzie Gminy w Kowalach Oleckich – sekretariat, lub przesłać pocztą na adres Urzędu ul. Kościuszki 44 19-420 Kowale Oleckie w terminie **do dnia 7 czerwca 2013r.** z dopiskiem „Oferta zatrudnienia na stanowisko kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Kowalach Oleckich”. Aplikacje, które wpłyną (zostaną doręczone) do Urzędu po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. nr 101, poz. 926 - tekst jednolity z późniejszymi zmianami) oraz ustawą z 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Dz 2008r. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.)

WÓJT

Helena Zukowska