

Zarządzenie Nr 21/2011

**Wójta Gminy Kowale Oleckie
z dnia 24 lutego 2011 roku**

w sprawie zasad oceny pracowników i jednostki przez petentów

Celem zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej, wprowadza się zasady oceny pracowników i urzędu przez petentów w Urzędzie Gminy Kowale Oleckie .

§ 1

1. Pracownicy oraz jednostka jako całość podlegają ocenie zewnętrznej petentów.
2. Ocena może być formułowana w przypadku każdorazowej czynności wykonywanej przez pracownika z udziałem petenta.
3. W tym celu pracownik informuje petenta o możliwości sformułowania oceny i przekazuje lub wskazuje miejsce znajdowania się arkusza oceny. Wzór arkusza oceny stanowi załącznik do zarządzenia.
4. Arkusz oceny jest anonimowy.
5. Arkusz oceny po wypełnieniu składany jest w wyznaczonych skrzynkach na holu każdego piętra budynku Urzędu Gminy, o czym pracownik poucza petenta.

§ 2

1. Analizy treści arkusza oceny dokonują:
 - a) w przypadku oceny pracownika – jego przełożony,
 - b) w przypadku oceny komórki merytorycznej – jej kierownik.
2. Wyniki analizy brane są pod uwagę przy ocenie okresowej pracownika oraz przy podejmowaniu decyzji dotyczących funkcjonowania danej komórki merytorycznej.
3. Wyniki analizy brane są pod uwagę przy ocenie funkcjonowania struktury organizacyjnej jednostki.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2011 r.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

WÓJT

mgr Helena Żukowska

Załącznik

do zarządzenia 1/2011z dnia 24 lutego 2011 r.

Ankieta oceny pracy urzędu i urzędnika (anonimowa)

Rodzaj sprawy załatwianej w Urzędzie:

.....
.....
.....

Komórka organizacyjna:

.....
(nazwa komórki)

Pracownik:

.....
(imię i nazwisko)

Ocena*:

	1	2	3	4	5
Profesjonalizm obsługi					
Terminowość załatwienia sprawy					
Szybkość załatwienia sprawy					
Zaangażowanie pracownika					
Kultura osobista pracownika					

* we właściwej rubryce wstawić krzyżyk

Propozycje zmian (w zakresie struktury organizacyjnej i sposobu załatwiania spraw):

.....
.....
.....
.....
.....

(między innymi wskazać powody braku oceny pozytywnej)