

S P E C Y F I K A C J A

Istotnych Warunków Udzielenia Zamówienia na roboty budowlane na zasadach ustalonych w ustawie –Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. Dz.U.Nr.223 poz.1655 z 2007 r.+ nowelizacja z 4 września 2008 r. Dz. U. Nr.171 poz.1058/ - wartość zamówienia nie przekraczająca wartości ustalonej w oparciu o art.11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

I. Informacja ogólna

I.1. Informacje o zamawiającym i przedmiocie przetargu

ZAMAWIAJĄCY /Inwestor bezpośredni/ :
URZĄD GMINY KOSZĘCIN
UL. POWSTAŃCÓW 10
42-286 KOSZĘCIN

Upoważnieni do bezpośredniego kontaktu z oferentami są :
Inspektor Urzędu Gminy - Leon Janisz
pokój nr 20, tel. /prefix/ /034/3576100 w. 132
tel. fax /prefix/ /034/3576108
e-mail: koszecin@koszecin.pl

Przedmiotem przetargu jest :

Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych na odcinku 800 mb w miejscowości Łazy obejmującą :

- 1.Wykonanie dolnej warstwy podbudowy na powierzchni 3888 m² grubości 10 cm.**
- 2.Wykonanie górnej warstwy podbudowy na powierzchni 3808 m² grubości 10 cm.**
- 3.Wykonanie nawierzchni z tłucznia kamiennego grubości 15 cm na powierzchni 88 m²-wyrównanie na zjazdach.**
- 4.Położenie nakładki asfaltowej grubości 4 cm na powierzchni 2298,00 m²**

I I . Wymagany termin wykonania zamówienia : 30 październik 2009 rok.
Wymagany okres gwarancji – 36 miesięcy od daty odbioru końcowego.

III .Warunki zakwalifikowania oferenta do postępowania przetargowego :

- 1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust 1 i 2**
Spełniający wymogi art. 22 ust 1-3 ustawy pzp.
- 2. Udokumentują dysponowanie potencjałem kadrowym w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia .**

Ocena spełnienia warunków dokonania zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach na zasadzie spełnia nie spełnia. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie iż wykonawca spełnił wszystkie warunki.

Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu jw. skutkuje wykluczeniem wykonawcy i odrzuceniem oferty z zastrzeżeniem art.26 ust.3 ustawy Pzp.

IV. Wymagane świadectwa wiarygodności oferenta :

IV. 1.Wymagane świadectwa wiarygodności oferenta :

- a/ Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust 1 pkt 1-3 ustawy /wzór dokumentu załącznik nr 3/.
- b/ Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu , o których mowa w art.22 ust 1 pkt 4ustawy /wzór dokumentu załącznik nr 4/.
- c/ aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, stwierdzającego, że wykonawca prowadzi działalność gospodarczą o profilu odpowiadającym zamówieniu, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- d/ wykaz imienny osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności/wzór dokumentu załącznik nr.5/
- e/ aktualne zaświadczenia o posiadaniu przez kadrę kierowniczą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia niezbędnych uprawnień oraz o ich przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego / dla kierownika budowy - uprawnienia ze specjalnością drogową.
- f/ wykaz części zamówienia jaką Wykonawca powierzy podwykonawcom o ile wystąpi taka sytuacja / wzór dokumentu załącznik nr 6 /.

Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu jw. skutkuje wykluczeniem wykonawcy i odrzuceniem oferty z zastrzeżeniem art.26 ust.3 ustawy PZP.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zastosowanie ma paragraf 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów, jakich dokumentów Może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane/Dz. U. z 2006 R. Nr.87, poz 605,z póź zm. Dz. U. Nr.188 poz.1155/

Informacje powinny być udzielane na piśmie a wymagane zaświadczenia składane w oryginale lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę /osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy/.

- V. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim obejmującą w swym zakresie cały zakres wynikający z specyfikacji pod rygorem wykluczenia z postępowania przetargowego na piśmie, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. Zamawiający dopuszcza występowanie podwykonawców przy realizacji**

zamówienia - zlecenie przez wykonawcę części zamówienia nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie całości zamówienia.

Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza składania ofert częściowych jak i wariantowych.

W przypadku gdy o zamówienie będzie się ubiegało kilka podmiotów wspólnie należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .

Oferta winna zawierać:

- dokumenty wymienione pkt I V lit.b-c Specyfikacji złożone przez każdy podmiot osobno.**
- dokumenty wymienione pkt I V lit.d/- f/ Specyfikacji złożone przez co najmniej jeden podmiot.**
- oświadczenie wymienione w pkt.IV lit.a/ oraz formularz ofertowy i inne dokumenty muszą być złożone wspólnie/tn. W imieniu wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/**
- do oferty musi być załączone pełnomocnictwo o którym mowa w art.23 ust.2 ustawy**

VI. Oferty będą oceniane według niżej wymienionego kryterium :

A/ najniższa wiarygodna cena ofertowa za całość przedmiotu zamówienia - 100 %

Szczegółowe zasady oceny ofert w zakresie podjętego kryterium :

Ad. A Cena – max 100pkt x kryterium 100 %

100 pkt – oferta z najniższą wiarygodną ceną, pozostałe oferty oceniane będą wg wzoru :

$$x \text{ pkt} = \left\{ \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \right\} \times 100\%$$

VII. Zaleca się wykonawcom przeprowadzenia wizji lokalnej terenu budowy w celu uzyskania pełnego poglądu na terenowe warunki realizacji.

VIII. Wszystkie koszty związane z opracowaniem oferty i zalecaną wizją lokalną ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

IX. Dokumentacja przetargowa

IX.1. W skład dokumentacji przetargowej udostępnionej wykonawcom wchodzi :

- A/ specyfikacja istotnych warunków udzielenia zamówienia**
- B/ wzór umowy zał. nr 1**
- C/ wzór oferty zał. nr 2**
- D/ przedmiary robót zał. nr 7**

- E/ specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- F/ wzór oświadczenia z art. 22 ust 1 pkt 1-3 zał. nr 3
- G/ wzór oświadczenia z art. 22 ust 1 pkt 4 zał. nr 4
- H/ wzór wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zał. nr 5
- I/ wzór informacji o podwykonawcach zał. nr 6
- J/ projekt techniczny

ZAMAWIAJĄCY oczekuje, że wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów przetargowych. Oferta podlega odrzuceniu jeżeli jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87, ust.2 pkt 3 ustawy Pzp

IX.2. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do ZAMAWIAJĄCEGO o wyjaśnienie treści dokumentów przetargowych w terminie nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Wszystkie zapytania i wyjaśnienia dotyczące treści dokumentów przetargowych, Zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej http://new.bazagmin.pl/bip_koszecin/ Zamawiający udzielając pisemnych informacji pytającemu będzie przysyłał ich treść wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ.

W niniejszym postępowaniu, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

Nie przewiduje się zwoływania zebrań wykonawców.

X. Opracowanie ofert

X.1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty :

1. wypełniony formularz ofertowy,
kosztorysy ofertowe na pełne zakresy rzeczowe przedmiotu zamówienia opracowane metodą kalkulacji uproszczonej dla ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych podanych w Przedmiarach robót , zgodny z STWi ORB oraz dokumentacją .
Wycenie podlegają wszystkie pozycje przedmiaru z uwzględnieniem podanych wyjaśnień.
 - cena netto/bez podatku VAT/,wszystkich robót musi stanowić sumę iloczynów odpowiednio skalkulowanych cen jednostkowych robót i ilości jednostek przedmiarowych robót.
 - cena jednostkowa robót musi zawierać sumę kosztów bezpośredniej robocizny, materiałów i sprzętu oraz kosztów pośrednich i zysku .
 - oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty, z uwzględnieniem wszystkich opłat za zabezpieczenia, badania, przygotowania, oraz podatków / także podatku od towarów i usług/koszty nie wynikające wprost z przedmiarów robót Wykonawca może jako dodatkowe pozycje dodać do kosztorysu ofertowego, o ile tego nie uczyni, Zamawiający uzna że są zawarte w kosztach pośrednich,
2. imienny wykaz osób upoważnionych do podpisywania oferty i podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy o ile to nie wynika z dokumentów wymienionych

w pkt IV.c. SIW.

3. dokumenty wymienione w pkt IV niniejszej specyfikacji.

X.2. Oferta winna mieć charakter kosztorysowy brutto, z podaniem wartości za całość przedmiotu zamówienia oraz na każdą sieć oddzielnie, za zakres robót objęty w pkt X.1. ust 2 przy założeniu 22 % podatku VAT.

Wszelkie rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Jeżeli w trakcie realizacji zajdzie konieczność zmiany zakresu rzeczowego ujętego przedmiotem, cena ofertowa ulegnie zmianie w oparciu o bazę cenową przyjętą przez wykonawcę w kosztorysie ofertowym po spisaniu protokołu konieczności i zaakceptowaniu przez zamawiającego.

Wykonanie robót koniecznych wymaga każdorazowo zgody Zamawiającego spisania stosownej umowy.

X.3. Wykonawca pozostaje związany z złożoną przez siebie ofertą w terminie 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty.

XI .Oferta winna być napisana pismem maszynowym, komputerowym lub ręcznie z zapewnieniem trwałego zapisu, a wszystkie strony powinny być podpisane przez osobę upoważnioną przez wykonawcę. Ewentualne poprawki muszą być naniesione techniką trwałą, czytelnie i opatrzone podpisem osoby upoważnionej. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie.

XII. Składanie ofert.

XII.1. Oferty należy składać w nieprzeźroczystych i opieczętowanych kopertach lub opakowaniach podwójnych.

**XII.2. Koperta zewnętrzna powinna być oznaczona :
Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych na odcinku 800 mb w miejscowości Łazy**

XII.3. Oferty należy składać na adres :

URZĄD GMINY
UL. POWSTAŃCÓW 10
42-286 KOSZĘCIN

pokój nr 10 do dnia 18.09.2009 roku do godz 11-ej

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

XIII. Otwarcie i ocena ofert.

XIII.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia 18.09.2009 roku o godz 11.00

w siedzibie Urzędu Gminy, 42-286 Koszęcin, ul. Powstańców 10, pokój nr 16
Przy otwarciu ofert winni być obecni przedstawiciele wykonawców.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Oferty w kopertach uszkodzonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrzenia.

XIII.2. Po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa wykonawcy, adres wykonawcy a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

Informacje te odnotowane zostaną w protokółie postępowania oraz na wniosek wykonawców nieobecnych przy otwarciu ofert zostaną doręczone.

Przewodniczący Komisji Przetargowej powiadomi uczestników sesji otwarcia o terminie, miejscu i sposobie ogłoszenia wyników przetargu.

XIII.3. ZAMAWIAJĄCY może żądać w wyznaczonym terminie udzielenia przez dostawców i wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Wyjaśnienia wykonawcy muszą mieć formę pisemną.

XIII.4. Oferty będą przez Komisję Przetargową szczegółowo sprawdzane pod względem kompletności wymaganych dokumentów, zakresu rzeczowego wynikającego z oferty zgodnie z wydanymi przedmiotami dla poszczególnych branż, przez ZAMAWIAJĄCEGO, wycenę pod względem arytmetycznym.

XIII.5. ZAMAWIAJĄCY poprawia w tekście złożonej oferty oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

XIV Wybór wykonawcy i ogłoszenie wyników przetargu.

XIV.1. ZAMAWIAJĄCY zawrze umowę z wykonawcą, który przedłożył najkorzystniejszą ofertę cenową, , według kryteriów ustalonych w pkt VI niniejszej specyfikacji przy spełnieniu wymogów wynikających z SIWZ.

XIV.2. Wynik przetargu zostanie ogłoszony poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu

XIV.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający

zawiadomi wykonawców którzy złożyli oferty o :

- 1. wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru ,**
- 2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,**
- 3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.**

XIV.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony pismem akceptującym o decyzji ZAMAWIAJĄCEGO w terminie jak w pkt XIV.3. z podaniem daty zawarcia umowy.

Termin ten będzie uwzględniał termin zawarcia umowy, nie krótszy niż 7 dni od daty ogłoszenia, nie dłuższy niż 30dni – termin związania z ofertą.

XIV.5. W terminie wskazanym w piśmie akceptującym wybrany wykonawca jest zobowiązany przybyć na wskazane przez ZAMAWIAJĄCEGO miejsce celem podpisania umowy

XV. Protesty i odwołania :

Wykonawcom przysługują środki odwoławcze od decyzji ZAMAWIAJĄCEGO określone w art. 179 – 183 ustawy Prawa Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. / Dz. U. Nr 223 z 2007 roku poz. 1655 z póź. zm. /.

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”. Zgodnie z art. 184 ust. 1a odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego: opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia oraz odrzucenia oferty. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także przepisy wykonawcze wydane na podstawie artykułu 193a Prawa zamówień publicznych, tj:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 października 2007 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań. (Dz. U. Nr 187, poz. 1327, Dz. U. z 2008 r. Nr 188, poz. 1156),
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2007 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 128, poz. 886, Dz. U. z 2008 r. Nr 182, poz. 1122).

XVI. Uwagi końcowe :

- 1. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej,**
- 2. Zamawiający nie zamierza dokonywać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**
- 3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art.67.ust.1pkt 6**

Oczekuje się, że zostaną złożone oferty kompletne zawierające wszystkie dokumenty, załączniki wynikające ze specyfikacji.

XVII. Postanowienia końcowe :

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku / Dz. U. Nr 223 z 2007 roku poz.1655.+ nowelizacja z 4 września 2008 r. Dz. U. Nr.171 poz.1058/ oraz przepisy wykonawcze w tym zakresie.

Koszęcin, 28.08.2009 rok

**ZATWIERDZIŁ
WÓJT GMINY KOSZĘCIN**

mgr inż. Grzegorz Ziaja

WZÓR UMOWY
/ obowiązujący /
zał nr 1

U M O W A NR.....

zawarta w dniuw Koszęcinie pomiędzy Gminą Koszęcin
42-286 Koszęcin, ul. Powstańców 10 reprezentowaną przez :

1.Wójta Gminy – mgr inż. Grzegorz Ziaja
przy udziale Skarbnika Gminy - Pani Róży Kościołek
zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM „

A

.....
.....
reprezentowanym przez :

1.....

2.....
zwanym dalej” WYKONAWCĄ”
o następującej treści :

§ 1

Na podstawie przetargu nieograniczonego z dniaroku ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia pod pozycją
Zamawiający powierza , a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty budowlane związane z :
Modernizacją drogi dojazdowej do gruntów rolnych na odcinku 800 mb w miejscowości Łazy zgodnie z kosztorysem ofertowym.

§ 2

Wymagany termin zakończenia robót : 30 październik 2009 rok

§ 3

Obowiązki ZAMAWIAJĄCEGO :

- 1.ZAMAWIAJĄCY w terminie 7 dni od daty podpisania umowy jest zobowiązany do :
 - przekazania projektu technicznego –kompletnego obejmującego cały zakres objęty umową
 - przekazania placu budowy oraz wskazania terenu pod zaplecze
- 2.ZAMAWIAJĄCY w terminie 3 dni od daty zgłoszenia dokona sprawdzenia jakości robót podlegających zakryciu .
- 3..ZAMAWIAJĄCY niezwłocznie poinformuje WYKONAWCĘ o wadach przedmiotu umowy.

§ 4

Obowiązki WYKONAWCY :

1. WYKONAWCA wykonuje i utrzymuje na swój koszt wszelkie zabezpieczenia wynikające z pkt X.1 ust 2. siwz., a także ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe podczas wykonywania robót na rzecz Zamawiającego jak i osób trzecich ,które w całości obciążają WYKONAWCĘ.
2. Zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru jest uwarunkowane zakończeniem robót i doprowadzeniem zaplecza do stanu przed rozpoczęciem robót.
3. WYKONAWCA winien chronić przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonane roboty , urządzenia i inne przedmioty do chwili odbioru końcowego.
4. WYKONAWCA zapewni nadzorowi inwestorskiemu pełną dostępność do robót oraz jest zobowiązany zgłosić roboty zanikające i ulegające zakryciu do odbioru częściowego.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie WYKONAWCY za przedmiot umowy ustalono wartościowo-ilościowe za cały przedmiot umowy za cenę brutto.....zł
/słownie/.....
cenę netto.....zł/słownie/.....
.....
naależy podatek VAT w wysokości% tj. zł
/słownie/,

2. Wynagrodzenie umowne ulegnie zmianie jeżeli w trakcie realizacji zajdzie konieczność zmiany zakresu rzeczowego objętego przedmiarem cena ofertowa ulegnie zmianie w oparciu o bazę cenową przyjętą przez wykonawcę w kosztorysach ofertowych po spisaniu protokołu konieczności i zaakceptowaniu przez zamawiającego. Wykonanie robót dodatkowych wymaga każdorazowo zgody Zamawiającego i spisania stosownej umowy.

3. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji z jakichkolwiek tytułów.

§ 6

Rozliczenie za wykonane roboty :

1. Faktury przejściowe po rzeczywistym wykonaniu zakresu robót do wysokości 80 % wartości zadania.
2. Faktura końcowa po dokonaniu bezusterkowego odbioru końcowego.
3. Faktura płatna przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania kompletnych dokumentów rozliczeniowych.
4. Należność za roboty dodatkowe realizowane na odrębne zlecenie-umowy będą rozliczne oddzielnymi fakturami i płatne przez Zamawiającego na zasadach określonych w pkt.3

§ 7

Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim w okresie od przekazania terenu budowy do dnia odbioru końcowego.

§ 8

Odbiory robót :

1. Odbioru dokonuje Zamawiający w obecności Wykonawcy.
 - odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu z udziałem Zamawiającego,
 - odbiór robót częściowych,
 - odbiór końcowy –komisyjny /komisja wyznaczona przez Zamawiającego/.
2. Zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego dokonuje Wykonawca pisemnie na adres Zamawiającego .Zgłoszenie do odbioru powinno być poprzedzone przeglądem technicznym całego zakresu umownego, sprawdzeniem przygotowanych wymaganych dokumentów odbiorowych dokonany przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy dopuszczającym do odbioru końcowego wpisem do dziennika budowy .
3. Przedmiot umowy zgłoszony do odbioru nie może posiadać nedoróbek i widocznych usterek.
4. Zamawiający jest zobowiązany najdalej w ciągu 14 dni od otrzymania zgłoszenia do odbioru rozpocząć czynności odbioru .
5. W przypadku stwierdzenia w czasie odbioru usterek lub wad uniemożliwiających użytkowanie, praca komisji zostanie przerwana
Z tej czynności zostanie spisany protokół. Prace komisji zostaną wznowione po usunięciu przez Wykonawcę stwierdzonych wad i ponownym zgłoszeniu do odbioru.

§ 9

Gwarancja i rękojmia :

1. Wykonawca gwarantuje jakościowo dobre wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze sztuką budowlaną, normami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz innymi warunkami umowy . Wykonane roboty będą wolne od wad, które mogłyby pogorszyć lub uczynić przedmiot umowy nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem .

2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu gwarancji za fizyczne przedmioty umowy powstałe w okresie trwania gwarancji .
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady fizyczne wygasają po upływie 36 miesięcy od daty zakończenia odbioru końcowego.
4. Zamawiający po stwierdzeniu wady w okresie gwarancji jest zobowiązany w terminie 7 dni zgłosić to Wykonawcy i wyznaczyć termin usunięcia .Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu powierzyć usunięcie wad innemu Wykonawcy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§ 10

Odpowiedzialność odszkodowawcza :

1. Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązani są do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umowy.
2. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w postaci kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a/ Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne :
 - za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
 - b/ Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za :
 - zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego , za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie.
 - za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
 - c/ jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 11

Postanowienia końcowe :

1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą stron wyrażoną na piśmie. pod rygorem nieważności .
2. W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy :
 - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-Prawo zamówień publicznych /Dz.U.Nr. 223 poz 1655 z 2007 r z + nowelizacja z 4 września 2008 r.Dz.U. Nr.171 poz.1058./
 - Kodeksu Cywilnego /Dz.U.Nr.16 poz.93 z 1964 r. z póź .zm./
 - Prawa budowlanego – ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku /Dz.U.Nr.207 poz 2016 z 2003 r. oraz przepisy wykonawcze z póź.zm/.
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury /Dz.U.Nr.47 poz 401 z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlanych.
3. Ewentualne spory wynikłe między stronami będą rozpatrywane przez właściwy Sąd po wyczerpaniu drogi postępowania drogi postępowania reklamacyjnego.
4. Zamawiający otrzymuje dwa egzemplarze umowy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

Załącznik nr 2

**Urząd Gminy
ul. Powstańców 10
42-286 Koszęcin**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na :

Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych na odcinku 800 mb w miejscowości Łazy

1. Oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za cenę :

wartość brutto zł
(słownie złotych)
wartość nettozł
(słownie złotych)
podatek VAT w wysokości% tj. zł
(słownie złotych)

I. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do 30 października 2009 roku.

II. Oświadczamy, że :

- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- w przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadamy za ich pracę jak za swoją własną,
- zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
- zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego,
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- akceptujemy wzór umowy zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej oferty są :

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 3 ustawy.
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy.
- 3) Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 4) Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
- 5) Zaświadczenia o posiadaniu przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia niezbędnych uprawnień oraz o ich przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
- 6) Informacja o podwykonawcach.

.....
.....

....., dnia

.....
..
podpis osoby uprawnionej

.....
(pieczęćka oferenta – nazwa, adres)

.....
(miejscowość, data)

Oświadczenie
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych na odcinku 800 mb w miejscowości Łazy

Firma(y) /nazwa, adres/
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu tj. :

- posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ,lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
podpis osoby uprawnionej

.....
(pieczęćka oferenta – nazwa, adres)

.....
(miejscowość, data)

Oświadczenie
o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu,
o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy - Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych na odcinku 800 mb w miejscowości Łazy

Firma /nazwa, adres/
.....
.....

oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień
publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

.....
podpis osoby uprawnionej

.....
(pieczęćka oferenta – nazwa, adres)

.....
(miejscowość, data)

Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Imię i nazwisko	Wykształcenie	Uprawnienia	Staż pracy	Proponowana rola w realizacji zamówienia

.....
podpis osoby uprawnionej

.....
(pieczęć oferenta – nazwa, adres)

.....
(miejscowość, data)

Informacja o podwykonawcach

Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcom	Wartość brutto powierzonej części zamówienia

.....
podpis osoby uprawnionej