

## **S P E C Y F I K A C J A**

Istotnych warunków udzielenia zamówienia na roboty budowlane na zasadach Ustalonych w ustawie –Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. Dz.U.Nr.223 poz.1655 z 2007 r. z póź.zm./ -o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11ust. 8 ustawy.

### **I. I n f o r m a c j a   o g ó ł n a**

I.1. Informacje o zamawiającym i przedmiocie przetargu

ZAMAWIAJĄCY /Inwestor bezpośredni/ :  
URZĄD GMINY KOSZĘCIN  
UL. POWSTAŃCÓW 10  
42-286 KOSZĘCIN

Upoważnieni do bezpośredniego kontaktu z oferentami są :  
Inspektor Urzędu Gminy - Leon Janisz  
pokój nr 6 A, tel. /prefix/ /034/3576100 w. 132  
tel. fax /prefix/ /034/3576108  
E-mail: koszecin @ koszecin.pl

**Przedmiotem przetargu jest :**

**Remont drogi gminnej ulicy Słonecznej w miejscowości Sadów gmina Koszęcin obejmujący wykonanie w zakresie podstawowym ;**

**a/nawierzchnię asfaltową na powierzchni 1227,15 m<sup>2</sup>**

**b/ podbudowę wraz z korytowaniem na pow. 1227,15 m<sup>2</sup> .**

**c.zabudowanie krawężników 15x20 z wykonaniem ławy betonowej –  
na dł. 461,00 mb.**

**d.odwodnienie jezdni poprzez:**

**-wykonanie przykanalików fi 200 mm - 20 mb**

**-wykonanie studni rewizyjnych fi 1000mm z kręgów betonowych szt 1**

**c-wykonanie studzienek ściekowych fi 500mm -szt 6**

**I I . Wymagany termin wykonania zamówienia :    30 październik 2009 rok.**  
**Wymagany okres gwarancji – 36 miesięcy od daty odbioru końcowego.**

**III .Warunki zakwalifikowania oferenta do postępowania przetargowego :**

- 1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust 1 i 2 Ustawy pzp.**
- 2. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia**
- 3. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach na zasadzie spełnia nie spełnia .Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie iż wykonawca spełnił wszystkie warunki.

#### **IV. Wymagane świadectwa wiarygodności oferenta :**

1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, stwierdzającego, że wykonawca prowadzi działalność gospodarczą o profilu odpowiadającym zamówieniu, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  2. aktualnych zaświadczeń właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  3. wykaz imienny osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia , wraz z danymi na temat ich kwalifikacji ,doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności./wymagane uprawnienia dla kierownika budowy specjalności drogowej/  
dołączyć kserokopie uprawnień kierownika budowy wraz z kserokopią zaświadczenia z właściwej Izby Samorządu Zawodowego aktualnego na dzień składania ofert .
  - 5.oświadczenie wynikające z art. 22 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
  - 6.polisa,a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający ,że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności .
  - 7.wykaz podwykonawców o ile wystąpią – zgodnie z obowiązujący wzorem formularza ofertowego pkt 5 i 6 o ile nie wystąpią w pkt 5 wpisać nie dotyczy.
- Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu j.w. skutkuje wykluczeniem wykonawcy i odrzuceniem oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust .3 ustawy PZP.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.IV pk 1 i 2;

- 1.Składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju ,w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio ,że :
  - a/nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
  - b/nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
  - c/nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
- 2.Dokumenty o których mowa w ust 1 lit.a i c ,powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.Dokument o

którym mowa w ust 1 lit.b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**Informacje powinny być udzielane na piśmie a wymagane zaświadczenia składane w oryginale lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę /osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy/.**

- V. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim obejmującą w swym zakresie cały zakres wynikający z specyfikacji jak i przedmiarów pod rygorem wykluczenia z postępowania przetargowego na piśmie, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.**

**Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.**

**ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza składania ofert częściowych jak i wariantowych.**

**W przypadku gdy o zamówienie będzie się ubiegało kilku wykonawców wspólnie należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego . W przypadku braku ustanowienia pełnomocnika oferta podlegać będzie odrzuceniu.**

**Oferta winna zawierać dokumenty wymienione pkt I V Specyfikacji dla każdego Partnera z osobna, Pozostałe dokumenty składane są wspólnie.**

**Zamawiający dopuszcza występowanie podwykonawców.**

**VI. Oferty będą oceniane według niżej wymienionego kryterium :**

**A/ najniższa wiarygodna cena ofertowa obejmująca cały zakres - 100 %**

**Szczegółowe zasady oceny ofert w zakresie podjętego kryterium :**

**Ad. A Cena – max 100pkt x kryterium 100 %**

**100 pkt – oferta z najniższą wiarygodną ceną, pozostałe oferty oceniane będą wg wzoru :**

$$x \text{ pkt} = \left\{ \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \right\} \times 100\%$$

**VII. Zaleca się oferentom przeprowadzenia wizji lokalnej terenu budowy w celu uzyskania pełnego poglądu na terenowe warunki realizacji.**

**VIII.** Wszystkie koszty związane z opracowaniem oferty i zalecaną wizją lokalną ponosi oferent, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

## **IX. Dokumentacja przetargowa**

IX.1. W skład dokumentacji przetargowej udostępnionej oferentom wchodzi :

- A/ specyfikacja istotnych warunków udzielenia zamówienia
- B/ wzór umowy
- C/ wzór oferty
- D/ przedmiary robót
- E/ specyfikację techniczną ,
- F/ wzór oświadczenia z art. 22 pzp.
- G/ wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia –wzór.

ZAMAWIAJĄCY oczekuje, że oferenci zapoznają się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów przetargowych. Oferty opracowane niezgodnie z wymaganiami dokumentacji przetargowej nie będą rozpatrywane.

**IX.2. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do ZAMAWIAJĄCEGO o wyjaśnienie treści dokumentów przetargowych w terminie nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert .**Wszystkie zapytania i wyjaśnienia dotyczące treści dokumentów przetargowych ,Zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej [http://new.bazagmin.pl/bip\\_koszecin//](http://new.bazagmin.pl/bip_koszecin//)Zamawiający udzielając pisemnych informacji pytającemu będzie przysyłał ich treść wszystkim wykonawcom ,którym przekazano SIWZ.

W niniejszym postępowaniu ,oświadczenia ,wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

**Nie przewiduje się zwoływania zebrania wykonawców.**

## **X. Opracowanie ofert**

**X.1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty :**

1. wypełniony formularz ofertowy,
2. szczegółowy kosztorys ofertowy na pełny zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001 r. w sprawie metod kosztorysowania robót budowlanych

/Dz.U.Nr.80,poz.867/ z podaniem w formie załącznika bazy kosztorysowo – cenowej oferenta . Wycenie podlegają wszystkie pozycje przedmiaru z uwzględnieniem podanych wyjaśnień.

A/ Wycena ma być dokonana na podstawie podanego przedmiaru z zastosowaniem norm wynikających z katalogów tj. KNR, przypisanym poszczególnym pozycjom przedmiaru.

Nie dopuszcza się zmian przez oferenta w istniejących KNR w zakresie zmiany norm tj. wielkości nakładów tj. normie przypisanych ani wprowadzenie własnych kalkulacji na poszczególne czynności a występujące w katalogach za wyjątkiem zmian dokonanych przez Zamawiającego . Nie dopuszcza się opracowanie kosztorysu ofertowego opartego o własny przedmiar oferenta, na który otrzymał przedmiar od zamawiającego. Przyjęcie norm zakładowych może odnosić się do pozycji które nie zostały przypisane określonym katalogom. Ceny jednostkowe, czynniki produkcji jak robocizna, sprzęt, materiały należy ustalić wg kalkulacji własnej wykonawcy robót. Wskaźniki kosztów pomocniczych ustalić wg istniejących katalogów, w stosunku do pozycji gdzie występuje wycena własna wg kalkulacji własnej wykonawcy robót. Wskaźniki kosztów pośrednich ustalić na podstawie kalkulacji własnej wykonawcy procentowo w stosunku do robocizny i sprzętu. Zysk wg ustaleń własnych wykonawcy iloczyn wskaźnika narzutu zysku i podstawy jego naliczenia tj. / od sumy robocizny i sprzętu łącznie z kosztami pośrednimi /.

Wszystkie zastosowane materiały powinny być wykonane zgodnie z polskimi normami lub posiadać aprobatę techniczną.

B/ cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z przedmiarów robót, jak również następujące koszty : koszt wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowanie placu budowy, robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji obiektu, oznakowaniem terenu budowy .Koszty nie wynikające wprost z przedmiaru robót wykonawca może jako pozycję dodatkową dodać do kosztorysu ofertowego, o ile tego nie uczyni Zamawiający uzna że są zawarte w kosztach pośrednich.

3. imienny wykaz osób upoważnionych do podpisywania oferty i podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy o ile to nie wynika z dokumentów wymienionych w pkt IV.1 SIW.
4. dokumenty wymienione w pkt IV niniejszej specyfikacji.

**X.2. Oferta winna mieć charakter kosztorysowy brutto za zakres robót objęty w pkt X.1. ust 2 przy założeniu 22 % podatku VAT.**

**Wszelkie rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.**

Jeżeli w trakcie realizacji zajdzie konieczność zmiany zakresu rzeczowego ujętego przedmiarem / zwiększeniu lub zmniejszeniu / cena ofertowa ulegnie zmianie w oparciu o bazę cenową przyjętą przez oferenta w kosztorysie ofertowym po spisaniu protokołu konieczności i zaakceptowaniu przez zamawiającego ,

Wykonanie robót koniecznych wymaga każdorazowo zgody ZAMAWIAJĄCEGO i spisaniu umowy.

ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje możliwości waloryzacji ceny ofertowej ze względów inflacyjnych.

**X.3. Wykonawca pozostaje związany z złożoną przez siebie ofertą w terminie 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty.**

**X.4. Wadium** nie obowiązuje.

**X.5.** Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

**XI .Oferta winna być napisana pismem maszynowym, komputerowym lub ręcznie z zapewnieniem trwałego zapisu, a wszystkie strony powinny być podpisane przez osobę upoważnioną przez wykonawcę. Ewentualne poprawki muszą być naniesione techniką trwałą, czytelnie i opatrzone podpisem osoby upoważnionej. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie.**

## **XII. Składanie ofert.**

**XII.1.** Oferty należy składać w nieprzeźroczystych i opieczętowanych kopertach lub opakowaniach podwójnych.

**XII.2. Koperta zewnętrzna powinna być oznaczona : „REMONT DRÓG GMINNYCH ULIC OPIELKI,MICKIEWICZA Z ŁĄCZNIKIEM ,KOCHANOWSKIEGO KRÓTKIEJ W KOSZĘCINIE „**

**XII.3. Oferty należy składać na adres :**

URZĄD GMINY  
UL. POWSTAŃCÓW 10  
42-286 KOSZĘCIN  
pokój nr 4 do dnia 12.08. 2009 roku do godz 10-ej

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

## **XIII.Otwarcie i ocena ofert.**

### **XIII.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia 12.08.2009 roku o godz 10.40**

w siedzibie Urzędu Gminy, 42-286 Koszęcin, ul. Powstańców 10, pokój nr 16  
Przy otwarciu ofert winni być obecni przedstawiciele wykonawców.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebrany wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Oferty w kopertach uszkodzonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrzenia.

### **XIII.2. Po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa wykonawcy, adres wykonawcy a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.**

Informacje te odnotowane zostaną w protokół postępowania oraz na wniosek wykonawców nieobecnych przy otwarciu ofert zostaną doręczone.

Przewodniczący Komisji Przetargowej powiadomi uczestników sesji otwarcia o terminie, miejscu i sposobie ogłoszenia wyników przetargu.

### **XIII.3. ZAMAWIAJĄCY może żądać w wyznaczonym terminie udzielenia przez dostawców i wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.**

Wyjaśnienia wykonawcy muszą mieć formę pisemną.

### **XIII.4. Oferty będą przez Komisję Przetargową szczegółowo sprawdzane pod względem kompletności wymaganych dokumentów, zakresu rzeczowego wynikającego z oferty zgodnie z wydanym przedmiarem przez ZAMAWIAJĄCEGO, wycenę pod względem arytmetycznym.**

### **XIII.5. ZAMAWIAJĄCY poprawia w tekście złożonej oferty oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.**

## **XIV Wybór wykonawcy i ogłoszenie wyników przetargu.**

### **XIV.1. ZAMAWIAJĄCY zawrze umowę z wykonawcą, który przedłożył najkorzystniejszą ofertę według kryteriów ustalonych w pkt VI niniejszej specyfikacji przy spełnieniu wymogów wynikających z SIWZ.**

### **XIV.2. Wynik przetargu zostanie ogłoszony poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy, w terminie 7 dni od daty otwarcia przetargu , a także na stronie internetowej zamawiającego.**

**XIV.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców którzy złożyli oferty o :**

- 1. wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę i adres wykonawcy którego ofertę wybrano. i uzasadnienie jej wyboru ,**
- 2. wykonawcach ,których oferty zostały odrzucone ,podając uzasadnienie faktyczne i prawne,**
- 3. wykonawcach ,którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia ,podając uzasadnienie faktyczne i prawne.**

**XIV.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony pismem akceptującym o decyzji ZAMAWIAJĄCEGO w terminie jak w pkt XIV.3. z podaniem daty zawarcia umowy.**

**Termin ten będzie uwzględniał termin zawarcia umowy, nie krótszy niż 7 dni od daty ogłoszenia, nie dłuższy niż 30dni – termin związania z ofertą.**

**XIV.5. W terminie wskazanym w piśmie akceptującym wybrany wykonawca jest zobowiązany przybyć na wskazane przez ZAMAWIAJĄCEGO miejsce celem podpisania umowy .**

## **XV. Protesty i odwołania :**

**Wykonawcom przysługują środki odwoławcze od decyzji ZAMAWIAJĄCEGO określone w art. 179 – 183 ustawy Prawa Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. / Dz. U. Nr 223 z 2007 roku poz.1655 z póź. zm. /.**

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”. Zgodnie z art. 184 ust. 1a odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego: opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia oraz odrzucenia oferty. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także przepisy wykonawcze wydane na podstawie artykułu 193a Prawa zamówień publicznych, tj:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 października 2007 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań. (Dz. U. Nr 187, poz. 1327, Dz. U. z 2008 r. Nr 188, poz. 1156),
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2007 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 128, poz. 886, Dz. U. z 2008 r. Nr 182, poz. 1122).

## **XVI. Uwagi końcowe :**

- 1. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej,**
- 2. Zamawiający nie zamierza dokonywać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**
- 3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego o którym mowa w art.67.ust.1pkt 6**

**XVII. Postanowienia końcowe :**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku / Dz. U. Nr 223 z 2007 roku poz.1655.+ nowelizacja z 4 września 2008 r. Dz. U. Nr.171 poz.1058/ oraz przepisy wykonawcze w tym zakresie.

Koszęcin,.21.07.2009 rok

Wójt Gminy

Mgr inż. Grzegorz Ziaja

## U M O W A NR.....

Zawarta w dniu .....w Koszęcinie pomiędzy Gminą Koszęcin  
42-286 Koszęcin , ul, Powstańców 10 reprezentowaną przez :

1.Wójta Gminy – mgr inż .Grzegorz Ziaja  
przy udziale Skarbnika Gminy - Pani Róży Kościołek  
zwanym dalej „ ZAMAWIAJĄCYM „

### A

.....  
.....  
reprezentowanym przez :

1.....  
2.....  
zwanym dalej.”WYKONAWCĄ”

### § 1

Na podstawie przetargu nieograniczonego z dnia .....roku ogłoszonego w Biuletynie  
Zamówień Publicznych nr. ....z dnia.....  
Zamawiający powierza , a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty budowlane związane z  
Remontem drogi gminnej ulicy Słonecznej w Sadowie :  
zgodnie z kosztorysem ofertowymi i warunkami niniejszej Umowy.

### § 2

Wymagany termin zakończenia robót : 3 0 październik 2009 rok

### § 3

Podpisanie umowy i przez Zamawiającego nastąpi w terminie 7 dni.  
Łączny czasokres od daty powiadomienia o wyborze oferty do podpisania umowy wynosi 14 dni.  
Zamawiający otrzyma dwa egzemplarze umowy.

### § 4

Obowiązki ZAMAWIAJĄCEGO :

- 1.ZAMAWIAJĄCY w terminie 7 dni od daty podpisania umowy jest zobowiązany do :  
- -przekazania placu budowy oraz wskazania terenu pod zaplecze
- 2.ZAMAWIAJĄCY w terminie 3 dni od daty zgłoszenia dokona sprawdzenia jakości robót  
podlegających zakryciu .
- 3..ZAMAWIAJĄCY niezwłocznie poinformuje WYKONAWCĘ o wadach przedmiotu umowy.

### § 5

#### Obowiązki WYKONAWCY :

- 1.WYKONAWCA wykonuje i utrzymuje na swój koszt wszelkie zabezpieczenia wynikające z pkt X.1 ust 2B. siwz.,a także ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe podczas wykonywania robót na rzecz Zamawiającego jak i osób trzecich ,które w całości obciążają WYKONAWCĘ.
- 2.Zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru jest uwarunkowane zakończeniem robót i doprowadzeniem zaplecza do stanu przed rozpoczęciem robót.
- 3.WYKONAWCA winien chronić przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonane roboty , urządzenia i inne przedmioty do chwili odbioru końcowego.
- 4.WYKONAWCA zapewni nadzorowi inwestorskiemu pełną dostępność do robót oraz jest zobowiązany zgłosić roboty zanikające i ulegające zakryciu do odbioru częściowego.

### § 6

#### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie WYKONAWCY za przedmiot umowy ustalono wartościowo-ilościowe za cenę brutto.....zł /słownie/.....  
.....  
cenę netto.....zł/słownie/.....  
.....  
należny podatek WAV w wysokości .....% .....  
/słownie/ .....

- 2.Zamawiający nie przewiduje możliwości waloryzacji wynagrodzenia ze względów inflacyjnych.
- 3.Wynagrodzenie umowne ulegnie zmianie jeżeli w trakcie realizacji zajdzie konieczność zmiany zakresu rzeczowego objętego przedmiotem /zwiększenie lub zmniejszenie/cena ofertowa ulegnie zmianie w oparciu o bazę cenową przyjętą przez oferenta w kosztorysie ofertowym po spisaniu protokołu konieczności i zaakceptowaniu przez zamawiającego. Wykonanie robót dodatkowych wymaga każdorazowo zgody Zamawiającego i spisania stosownej umowy.

### § 7

#### Rozliczenie za wykonane roboty :

- 1/Faktury przejściowe – po rzeczywistym wykonaniu zakresu prac płatne w transzach miesięcznych do wysokości 80% wartości zadania
- 2.Faktura końcowa po dokonaniu bezusterkowego odbioru końcowego .
- 3.Faktury płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania kompletnych dokumentów rozliczeniowych.
- 4.Należność za roboty dodatkowe realizowane na odrębne zlecenie-umowy będą rozliczne oddzielnymi fakturami i płatne przez Zamawiającego na zasadach określonych w pkt.3

### § 8

#### Odbiory robót :

1. Odbioru dokonuje Zamawiający w obecności Wykonawcy.
  - odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu z udziałem Zamawiającego
  - odbiór częściowy z udziałem przedstawiciela Zamawiającego .
  - odbiór końcowy –komisyjny /komisja wyznaczona przez Zamawiającego/.
2. Zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego dokonuje Wykonawca pisemnie na adres Zamawiającego .Zgłoszenie do odbioru powinno być poprzedzone przeglądem technicznym całego zakresu umownego ,sprawdzeniem przygotowanych wymaganych dokumentów odbiorowych dokonanych przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy po zgłoszeniu o gotowości do przeglądu ukończonego remontu .
- 3 .Przedmiot umowy zgłoszony do odbioru nie może posiadać niedoróbek i widocznych usterek.
4. Zamawiający jest zobowiązany najdalej w ciągu 14 dni od otrzymania zgłoszenia do odbioru rozpocząć czynności odbioru i zakończyć odbiór w ciągu 14 dni roboczych od daty rozpoczęcia odbioru.
- 5.W przypadku stwierdzenia w czasie odbioru usterek lub wad uniemożliwiających użytkowanie, praca komisji zostanie przerwana  
Z tej czynności zostanie spisany protokół .Prace komisji zostaną wznowione po usunięciu przez Wykonawcę stwierdzonych wad i ponownym zgłoszeniu do odbioru.

## § 9

Gwarancja i rękojmia :

- 1.Wykonawca gwarantuje jakościowo dobre wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze sztuką budowlaną ,normami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz innymi warunkami umowy . Wykonane roboty będą wolne od wad, które mogłyby pogorszyć lub uczynić przedmiot umowy nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem .
- 2.Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu gwarancji za fizyczne przedmiotu umowy powstałe w okresie trwania gwarancji .
- 3.Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady fizyczne wygasają po upływie 36 miesięcy od daty zakończenia odbioru końcowego.
- 4.Zamawiający po stwierdzeniu wady w okresie gwarancji jest zobowiązany w terminie 7 dni zgłosić to Wykonawcy i wyznaczyć termin usunięcia .Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu powierzyć usunięcie wad innemu Wykonawcy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

## § 10

Odpowiedzialność odszkodowawcza

1. Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązani są do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umowy.
2. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w postaci kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a/ Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne :
    - za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
  - b/ Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za :
    - zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
    - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości

2% wynagrodzenia umownego , za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie.

- za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
- c/ jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

## § 11

Postanowienia końcowe :

1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą stron wyrażoną na piśmie. pod rygorem nieważności .
2. W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy :
  - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-Prawo zamówień publicznych /Dz.U.Nr. 223 poz 1655z2007r/
  - Kodeksu Cywilnego /Dz.U.Nr.16 poz.93 z 1964 r. z póź .zm./
  - Prawa budowlanego – ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku /Dz.U.Nr.207 poz 2016 z 2003 r. oraz przepisy wykonawcze z póź.zm/.
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury /Dz.U.Nr.47 poz 401 z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlanych.
3. Ewentualne spory wynikłe między stronami będą rozpatrywane przez właściwy Sąd w Lublińcu po wyczerpaniu drogi postępowania drogi postępowania reklamacyjnego.
3. Zamawiający otrzymuje dwa egzemplarze umowy.

Zamawiający

Wykonawca

.....  
/nazwa i adres oferenta/

## Formularz ofertowy

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia.....  
Dotyczącego remontu ulicy Słonecznej w Sadowie.

- 1 . Oferujemy wykonanie robót budowlanych za :  
cenę brutto .....  
/słownie/ .....  
cenę netto .....  
/słownie/ .....  
należny podatek WAT w wysokości .....% tj. ....zł.  
/słownie/.....  
/

Zakres prac jest zgodny z zakresem objętym w specyfikacji istotnych warunków Zamówienia.

- 2.Oświadczamy ,że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia I nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia/w tym zapoznaliśmy się z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia.
- 3.Oświadczamy,że uważamy się związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 4.Oświadczamy ,że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5.Roboty objęte przetargiem wykonamy sami za wyjątkiem robót podanych w pkt. ....
6. Następujące roboty zamierzamy podzielić podwykonawcom :
- 6.1 .....  
6.2.....  
6.3.....

/nazwa ,ilość, ofertowa wartość robót, nazwa podwykonawcy/

7. Na przedmiot przetargu udzielamy 36 miesięcy gwarancji licząc od daty odbioru końcowego.
8. Oświadczamy, że wszystkie strony niniejszej oferty wraz z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z .....stron.
9. Załącznikami do niniejszej oferty są :

.....  
.....  
.....

Podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu oferenta

.....  
/nazwa i adres wykonawcy/  
/ pieczęć /

**O S W I A D C Z E N I E**  
z art. 22 ust. 1 u P z p

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego dotyczącego:

Remontu ulicy Słonecznej w Sadowie

.....  
/imię i nazwisko /

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....  
/nazwa firmy /

**oświadczam ,że :**

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności ,jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art 24 PZP.

.....dnia.....r.

Podpis

.....  
/uprawniony przedstawiciel wykonawcy/

**Załącznik do oferty**  
/obowiązujący/

.....  
.....  
(pieczęć oferenta – nazwa, adres)  
(miejscowość, data)

Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

| <b>Imię i nazwisko</b> | <b>Wykształcenie</b> | <b>Uprawnienia</b> | <b>Staż pracy</b> | <b>Proponowana<br/>rola<br/>w realizacji<br/>zamówienia</b> |
|------------------------|----------------------|--------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------|
|                        |                      |                    |                   |                                                             |

.....  
/podpis osoby uprawnionej