

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Koszęcinie, pomiędzy:

Gminą Koszęcin, ul. Powstańców Śl. 10, 42-286 Koszęcin, NIP: 575-18-65-111, reprezentowaną przez Wójta Gminy Koszęcin – Annę Korzekwa – Wojtał, zwaną dalej **„Zamawiającym”**

a

.....
z siedzibą w przy ul., NIP:,
zwaną/ym dalej **„Wykonawcą”**.

Zamawiający oświadcza, iż wartość umowy jest niższa niż 130.000 PLN, a w konsekwencji, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm), ustawa ta nie ma zastosowania do niniejszej umowy.

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514).

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków chemicznych do procesów oczyszczania ścieków i mechanicznego odwadniania osadów ściekowych dla gminnych oczyszczalni ścieków w Koszęcinie i Rusinowicach:
 - 1) poliakryloamid kationowy, emulsja;
 - 2) KEMIRA PAX-18 chlorek poliglinu;
 - 3) KEMIRA PIX-113 siarczan żelazowy.
2. Wielkości dostaw środków chemicznych wynoszą:
 - 1) poliakryloamid kationowy, emulsja - jednostkowa dostawa ok. 240 l (ok. 250 kg) na oczyszczalnię ścieków w Koszęcinie oraz 120 l (ok. 125 kg) na oczyszczalnię ścieków w Rusinowicach;
 - 2) KEMIRA PAX-18 chlorek poliglinu - jednostkowa dostawa ok. 1000 l (ok. 1 370 kg);
 - 3) KEMIRA PIX-113 siarczan żelazowy - jednostkowa dostawa ok. 1000 l (ok. 1 540 kg).

3. Realizacja dostaw odbywać się będzie na podstawie mailowych bądź telefonicznych zamówień przekazywanych przez Zamawiającego. Czas realizacji zamówienia – 5 dni.
4. Dostawy realizowane będą w dni robocze w godzinach od 7:00 do 15:00.
5. W przypadku wykonania dostawy bez zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za jej wykonanie oraz zwrot jakichkolwiek kosztów dostawy
6. Dostawa środków chemicznych obejmuje załadunek, transport i rozładunek na gminnej oczyszczalni ścieków wskazanej przez Zamawiającego:
 - 1) oczyszczalnia ścieków w Koszęcinie ul. Piaskowa 1;
 - 2) oczyszczalnia ścieków w Koszęcinie ul. Piaskowa 55.

§ 2.

Umowa obowiązuje **od dnia 02 stycznia 2026 r. do dnia 18 grudnia 2026 r.**

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie sprzęt, środki i umiejętności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, a także wszystkie wymagane prawem zezwolenia w zakresie przedmiotu umowy.
2. Do każdej dostawy Wykonawca dołączy świadectwo jakości.
3. W przypadku stwierdzenia rozbieżności w stosunku do deklarowanej przez Wykonawcę jakości lub ilości dostarczonego towaru, Zamawiającemu przysługuje prawo do reklamacji.
4. W przypadku gdy parametry techniczne środków chemicznych nie będą zgodne ze specyfikacją techniczną produktu oraz ze świadectwem jakości dołączonym do dostawy, Zamawiający złoży w ciągu 5 dni roboczych do Wykonawcy reklamację jakościową.
5. W przypadku gdy Zamawiający przyjmie wadliwą partię produktu i potwierdzi możliwość jego zużycia, Wykonawca zastosuje dla tej partii upust cenowy, którego wysokość będzie oddzielnie uzgodniona.
6. Zgłoszoną reklamację jakościową i ilościową Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego wszystkich, niezbędnych do jej rozpatrzenia dokumentów.
7. W przypadku, gdy Strony nie będą mogły ustalić stopnia wady towaru, badania będą wykonane przez niezależne laboratorium. Koszty takiego badania obciążają stronę, dla której wynik badania jest niekorzystny.
8. W przypadku stwierdzenia ubytków w ilości dostarczonego środka chemicznego Zamawiający powiadomi o tym niezwłocznie Wykonawcę i w ciągu 5 dni roboczych od daty dostawy prześle protokół z komisyjnego ważenia towaru. W komisyjnym ważeniu

oprócz przedstawicieli Zamawiającego udział bierze przewoźnik (kierowca) reprezentujący Wykonawcę.

§ 4.

1. Cena za dostawę 1 kg - poliakryloamid kationowy (emulsja) wynosi - netto: zł (słownie: zł), brutto: zł (słownie: zł).
2. Cena za dostawę 1 kg - KEMIRA PAX-18 chlorek poliglinu wynosi - netto: zł (słownie: zł), brutto: zł (słownie: zł).
3. Cena za dostawę 1 kg - KEMIRA PIX-113 siarczan żelazowy wynosi - netto: zł (słownie: zł), brutto: zł (słownie: zł).
4. Cena jest niezmienna w całym okresie obowiązywania umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie iloczynem ceny za kilogram preparatu i jego dostarczonej ilości. Płatność za dostawy następować będzie na podstawie faktur częściowych wystawianych przez Wykonawcę na koniec każdego miesiąca.
6. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. **Od dnia 1 lutego 2026 r.** Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur ustrukturyzowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w formacie i strukturze zgodnej z aktualnym wzorcem logicznym publikowanym przez Ministerstwo Finansów.
8. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia pól identyfikacyjnych w strukturze faktury ustrukturyzowanej, w szczególności elementu „Podmiot 3”, w którym należy wskazać:
 - 1) nazwę jednostki budżetowej nabywcy: [pełna nazwa jednostki],
 - 2) NIP jednostki budżetowej: [numer NIP],
 - 3) rolę podmiotu: „Odbiorca – JST”.
9. Faktury wystawiane w ramach niniejszej umowy powinny zawierać następujące dane:
Podmiot 2 (Nabywca): Gmina Koszęcin, NIP 575 18 65 111, adres: ul. Powstańców Śląskich 10, 42-286 Koszęcin;
Podmiot 3 (Odbiorca): Urząd Gminy Koszęcin, NIP 575 10 24 989, adres: ul. Powstańców Śląskich 10, 42-286 Koszęcin, rola: JST – Odbiorca.
10. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z ust. 7–9, w szczególności bez prawidłowego wskazania danych Podmiotu 2 lub Podmiotu 3, bieg terminu płatności nie rozpoczyna się, a Nabywca nie jest zobowiązany do dokonania płatności do czasu

otrzymania faktury skorygowanej, wystawionej zgodnie z wymogami niniejszego paragrafu.

11. W sytuacji czasowej niedostępności Krajowego Systemu e-Faktur (awaria, prace serwisowe, brak dostępu technicznego), Sprzedawca wystawia fakturę w formie wizualizacji faktury ustrukturyzowanej w pliku PDF i przekazuje ją na adres poczty elektronicznej Nabywcy: koszecin@koszecin.pl.
12. W przypadkach, o których mowa w ust. 5, termin zapłaty liczony jest od dnia doręczenia faktury w formie elektronicznej. Po przywróceniu działania systemu KSeF Sprzedawca zobowiązany jest do wystawienia faktury ustrukturyzowanej w KSeF z zachowaniem tych samych danych i numeru identyfikacyjnego zamówienia.
13. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień faktycznego jej otrzymania przez Nabywcę w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią, niezależnie od daty jej udostępnienia w systemie KSeF.
14. Strony uzgadniają, że załączniki do faktur będą przekazywane drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Nabywcy: koszecin@koszecin.pl
15. Podstawą wystawienia faktury będzie zestawienie zbiorcze poszczególnych dostaw preparatów w danym miesiącu, zatwierdzone przez Zamawiającego bez uwag.
16. Łączna wartość umowy (iloczyn szacowanych ilości preparatów i ceny jednostkowej) nie może przekroczyć brutto kwoty zł (słownie:).
17. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 5.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z wykonywanymi czynnościami, jak i z niewłaściwym wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie dostaw, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, jakość materiałów oraz metod organizacyjno-technicznych w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody lub uszkodzenia urządzeń znajdujących się na miejscu dostaw i rozładunku preparatów powstałe w wyniku realizowanych przez Wykonawcę dostaw.

§ 6.

1. Wykonawca odpowiada za dobór podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za jakość i terminowość dostaw realizowanych przez podwykonawców, tak jak za działania i zaniechania własne.

2. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji umowy jest pracownik Urzędu Gminy Koszęcin –, tel., mail:
3. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji umowy jest, tel., mail

§ 7.

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy tj. każdej dostawy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto za daną dostawę, za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, wskazanego w § 4 ust. 16;
 - 3) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy tj. każdej dostawy – w wysokości 300 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość szkody przewyższy wysokość zastrzeżonej kary.
3. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie do 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty.
4. Kary umowne mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Kary mogą być naliczane niezależnie z kilku tytułów. Wykonanie prawa odstąpienia od umowy nie znosi odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu kary umownej zastrzeżonej na wypadek opóźnienia w terminowym spełnieniu świadczenia.

§ 8.

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku, gdy Wykonawca narusza ciężące na nim obowiązki lub prawa Zamawiającego wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawnych albo postanowień niniejszej umowy oraz w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania niniejszej umowy, w szczególności Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne. Odstąpienie może nastąpić w terminie 7 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy wystąpią istotne okoliczności powodujące, że wykonania umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11.

Spory mogące wyniknąć na tle stosowania niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA