

**Istotne dla stron postanowienia,
które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy
w sprawie zamówienia na „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zmiany
stałej organizacji ruchu w Gminie Koszęcin”.**

I. Oznaczenie stron umowy:

Umowa zawarta w dniu r. pomiędzy:

Gminą Koszęcin z siedzibą w Koszęcinie ul. Powstańców Śląskich 10, 42 – 286 Koszęcin

NIP 575-18-65-111, reprezentowaną przez:

Dr Annę Korzekwę – Wojtal – Wójta Gminy Koszęcin

zwaną dalej „Zamawiającym”(*)

a

.....(nazwa firmy, adres, itp.)

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Bankiem”(*)

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty i Wykonawcy w zapytaniu ofertowym na zadanie pn. ”Obsługa bankowa budżetu Gminy Koszęcin”.

(*)Uwaga – W podpisanej umowie strony mogą być inaczej nazwane.

II. Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zmiany stałej organizacji ruchu w Gminie Koszęcin – Zadanie nr”.
2. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa ma być wykonana zgodnie z obowiązującymi w tej mierze przepisami.
3. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa musi obejmować:
 - 1) projekt zmiany stałej organizacji ruchu,
 - 2) kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót,
 - 3) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
 - 4) mapy z zasobów geodezyjnych Starostwa Powiatowego w Lublińcu,
 - 5) pozostałe elementy projektu zgodnie z przepisami Prawa.
4. Projekt ma być wykonany zgodnie z wymogami zgodne z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 03 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2311) oraz zaopiniowany i/lub uzgodniony z wszelkimi organami i instytucjami zgodnie z przepisami Prawa.
5. Przedmiotem zamówienia objęte są również czynności w zakresie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego. Do Wykonawcy należy pełnienie nadzoru autorskiego nad zgodnością wykonywanych robót z opracowaną dokumentacją projektową w czasie robót realizowanych na podstawie wykonywanej dokumentacji projektowej, w przypadku gdy Zamawiający pisemnie zobowiąże Wykonawcę (Projektanta) do jego sprawowania.
6. Dokumentacja powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi, że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i może być skierowana do realizacji. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część zamówienia.
7. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 1) do udzielenia Wykonawcy pełnomocnictwa, na wniosek złożony przez Wykonawcę, do występowania w jego imieniu przy dokonywaniu czynności w ramach niniejszej umowy. Wykonawca działając w imieniu Zamawiającego nie może zaciągać zobowiązań i podejmować

działań rodzących skutki finansowe, bez uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego. Wszelkie uzgodnienia i warunki narzucone przez osoby trzecie muszą być zgłaszane Zamawiającemu i wymagają jego akceptacji,

- 2) dokonać odbioru przedmiotu umowy,
- 3) do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.