

Projekt

z dnia 29 sierpnia 2024 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR 48/VIII/2024
RADY GMINY KOSZĘCIN**

z dnia 5 września 2024 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2024 r. poz.609 z późn.zm.) oraz art. 234, art. 235 ust. 4, art.236 i art. 238, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2023r. poz.1270 z późn. zm.) **Rada Gminy Koszęcin uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się tryb uchwalania budżetu Gminy Koszęcin oraz rodzaje i szczegółowość materiałów informacyjnych do projektu budżetu.

§ 2. Projekt budżetu Gminy Koszęcin opracowuje się na podstawie:

- 1) założeń do projektu określających m.in. główne cele polityki społecznej, gospodarczej i finansowej gminy w roku budżetowym,
- 2) informacji o kwotach subwencji i dotacji z budżetu państwa i innych jednostek samorządu terytorialnego oraz prognozowanych dochodów w tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych oraz podatku dochodowego od osób prawnych,
- 3) informacji o kwotach dotacji celowych na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej w zakresie zdań własnych i zleconych,
- 4) prognozowanej inflacji oraz zakładanego wzrostu wynagrodzeń w gospodarce,
- 5) przewidywanych stawek podatkowych i opłat lokalnych, z uwzględnieniem lokalnej polityki podatkowej w roku budżetowym,
- 6) zawartych umów długoterminowych i podjętych uchwał Rady Gminy dotyczących gospodarki finansowej w latach przyszłych,
- 7) własnych kalkulacji i analiz budżetu roku bieżącego,
- 8) aktualnej uchwały Rady Gminy w przedmiocie Wieloletniej Prognozy Finansowej,
- 9) wniosków radnych, Komisji Rady Gminy i sołtysów z terenu Gminy Koszęcin,

§ 3. Tryb prac i terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Koszęcin:

- 1) Wójt Gminy na podstawie materiałów przygotowuje w terminie do 15 listopada projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i przedkłada:
 - a) Radzie Gminy Koszęcin,
 - b) Regionalnej Izbie Obrachunkowej celem zaopiniowania,
- 2) Przewodniczący Rady Gminy przedkłada projekt budżetu stałym Komisjom Rady.
- 3) Komisje Rady Gminy na piśmie przygotowują opinie o przedłożonym projekcie budżetu.
- 4) Przewodniczący Rady przedkłada Wójtowi Gminy na piśmie ewentualne wnioski o wprowadzenie zmian w projekcie wskazując źródło finansowania do dnia 10 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy,
- 5) Wójt Gminy rozpatruje otrzymane wnioski od Rady Gminy biorąc pod uwagę ewentualne możliwości ich uwzględnienia i opracowuje autopoprawkę do projektu uchwały budżetowej.

- 6) Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu powinno zostać poprzedzone:
- a) Przedstawieniem projektu budżetu przez Wójta Gminy lub osobę wyznaczoną,
 - b) Odczytaniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
 - c) Odczytaniem opinii i wniosków komisji Rady Gminy przez jej przewodniczących,
 - d) Przedstawieniem stanowiska Wójta Gminy w sprawie opinii i wniosków Rady Gminy,
 - e) Dyskusją nad projektem budżetu,
 - f) Głosowaniem uchwały budżetowej.

§ 4. 1) Rada Gminy podejmuje uchwałę budżetową w terminie określonym w ustawie o finansach publicznych.

- 2) W przypadku nieuchwalenia uchwały budżetowej przez Radę Gminy do końca roku poprzedzającego rok budżetowy, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, przedstawiony przez Wójta Gminy projekt uchwały budżetowej stanowi podstawę gospodarki finansowej na okres nie dłuższy niż do 31 stycznia roku budżetowego.

§ 5. 1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w szczególności określonej przepisami ustawy o finansach publicznych.

2. Plan dochodów w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej z podziałem na dochody bieżące i majątkowe według źródeł, określonymi przepisami art. 235 ust. 1 do 4 ustawy o finansach publicznych.

3. Plan wydatków w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe, w szczególności nie mniejszej niż określonej przepisami art. 236 ust.1 do 4 ustawy o finansach publicznych.

4. Plan dochodów i wydatków określa się także, w szczególności nie mniejszej niż określonej przepisami art. 237 ustawy o finansach publicznych.

5. Wszystkie pozostałe załączniki do projektu uchwały budżetowej sporządza się w szczególności określonej w ust. 2 i 3, jeśli inne przepisy nie stanowią inaczej.

§ 6. 1) Do projektu budżetu sporządza się uzasadnienie zawierające w szczególności:

- a) główne założenia budżetu,
- b) źródła dochodów,
- c) omówienie głównych kierunków wydatków,
- d) omówienie zadań inwestycyjnych,
- e) omówienie planowanych przychodów i rozchodów,

2) Materiały informacyjne obejmują:

- a) zadania prowadzone przez zakład budżetowy,
- b) projekty planów instytucji kultury i bibliotek,
- c) przychody i rozchody budżetu,
- d) wykaz inwestycji gminnych,
- e) wykaz programów i projektów dofinansowanych z udziałem środków unijnych,
- f) aktualny stan zadłużenia,
- g) wykaz planowanych dotacji z budżetu gminy,
- h) plan wydatków na przedsięwzięcia realizowane w ramach funduszu sołeckiego,
- i) wykaz otrzymanych informacji wykorzystanych do sporządzenia projektu budżetu.

§ 7. Traci moc uchwała nr 39/VII/2024 Rady Gminy Koszęcin z dnia 31 lipca 2024 roku w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Koszęcin.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Tomasz Bonk

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2023r. poz.1270 z późn. zm.), uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określa w szczególności:

§wymaganą szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego,

§terminy obowiązujące toku prac nad projektem uchwały budżetowej jednostki samorządu terytorialnego,

§wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które zarząd przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.

W związku z potrzebą ustalenia zasad mających na celu zapewnienie przedstawienia budżetu w sposób przejrzysty i zrozumiały oraz upraszczający sposób nadzoru w toku jego realizacji za zasadne należy uznać opracowanie projektu budżetu w pełnej szczegółowości.