



Koszęcin, dnia 22 kwietnia 2024 r.

OR.271.6.2024.ZK

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Wójt Gminy Koszęcin, ul. Powstańców Śląskich 10, 42-286 Koszęcin, zaprasza do udziału w konkursie ofert na realizację zadania pn. **„Transport uczestników na obóz MDP”**.

I. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamawiający oświadcza, iż wartość zamówienia jest niższa niż 130.000,00 zł, a w konsekwencji, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), ustawa ta nie ma zastosowania do niniejszego postępowania.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wynajem autokaru wraz z kierowcą oraz przewóz autokarowy 41 osób, w tym 36 nieletnich, w terminie od 21 sierpnia 2024 r. do 30 sierpnia 2024 r. na trasie 42-286 Koszęcin, ul. Sienkiewicza 1A do ośrodka czasowego MODRYS, 34-222 Zawoja 2528 oraz wykonywanie przejazdów lokalnych w miejscu organizacji obozu, dla których maksymalny limit wynosi 350 km.

III. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

21 sierpnia 2024 r. – godz. wyjazdu 9⁰⁰, do 30 sierpnia 2024 r.

IV. Oferta powinna zawierać:

wypełniony pismem maszynowym lub czytelnym pismem odręcznym, opieczetowany i podpisany przez osobę uprawnioną (osoby uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy formularz ofertowy, zgodnie z **załącznikiem nr 1** do zaproszenia. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych i częściowych.

V. Kryterium wyboru oferty:

Cena brutto wykonania przedmiotu umowy (cena powinna być wyrażona w formie ryczałtu i musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia). Zamawiający nie dopuszcza możliwości częściowego rozliczania przedmiotu umowy.

VI. Termin składania ofert: do dnia 2 maja 2024 r. do godz. 15:00.

Decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty cenowe niekompletne i otrzymane przez Zamawiającego po terminie nie podlegają ocenie.

VII. Miejsce złożenia ofert:

Formularz ofertowy należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Koszęcin (sekretariat – pok. nr 10), w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Transport uczestników na obóz MDP”** lub przesłać pocztą tradycyjną na adres Zamawiającego lub przesłać dokumenty na adres mailowy: koszecin@koszecin.pl

VIII. Zamawiający informuje, że:

- niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych,



Urząd Gminy Koszęcin
Ul. Powstańców Śl. 10 42-286 Koszęcin

E-mail: koszecin@koszecin.pl
Tel.: 0 34 357 61 00 • Fax.: 0 34 3576 108

- niniejsze zaproszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny oraz bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert,
- zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie,
- zastrzega sobie prawo do skontaktowania się tylko z wybranym Oferentem.

IX. Osoby upoważnione do kontaktu:

W sprawie szczegółów oraz informacji niezbędnych do przygotowania powyższej oferty prosimy o kontakt: Karolina Grabowska inspektor ds. zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i p. poż. tel. 34 3210 824.

Załączniki:

- 1) formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- 2) wzór umowy – załącznik nr 2.



Urząd Gminy Koszęcin
Ul. Powstańców Śl. 10 42-286 Koszęcin

E-mail: koszecin@koszecin.pl
Tel.: 0 34 357 61 00 • Fax.: 0 34 3576 108

Załącznik nr 1
do zaproszenia do składania ofert
z dnia 22 kwietnia 2024 r.

OR.271.6.2024.ZK

O F E R T A

.....
miejscowość, data

.....
Oznaczenie Oferenta

Odpowiadając na zaproszenie do składania ofert dotyczące zadania pn. **„Transport uczestników na obóz MDP”**, składam ofertę następującej treści:

1. Oferuję wykonanie zamówienia, na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym, za łącznym wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie zł netto plus podatek VAT w wysokości, co stanowi kwotę brutto zł (słownie: złotych/100).

2. Oświadczam, że:

- 1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507),
- 2) zapoznałem się z projektem umowy – załącznik nr 2 do zaproszenia i akceptuję jego postanowienia bez zastrzeżeń,
- 3) zobowiązuje się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
- 4) cena za wykonanie przedmiotu umowy podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie trwania umowy i zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia,
- 5) dysponuję odpowiednimi uprawnieniami (pozwoleniami), środkami transportu oraz osobami zdolnymi do wykonania danego zamówienia.

3. Treść obowiązku informacyjnego do umowy cywilnoprawnej z osobą fizyczną:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej RODO) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Koszęcin, ul. Powstańców Śląskich 10, 42-286 Koszęcin.
- 2) Kontakt z Inspektorem ochrony danych - adres e-mail: inspektor@odocn.pl, nr tel. 602 762 036.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w celu związanym z przeprowadzeniem konkursu ofert oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w celu zawarcia z wybranym Wykonawcą umowy, której przedmiotem jest wykonanie zadania pn. „Transport uczestników na obóz MDP”.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Sporządziła:
Karolina Grabowska
34 3210 824



Urząd Gminy Koszęcin
Ul. Powstańców Śl. 10 42-286 Koszęcin

E-mail: koszecin@koszecin.pl
Tel.: 0 34 357 61 00 • Fax.: 0 34 3576 108

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy wynikające z przepisów prawa oraz będą archiwizowane zgodnie z regulacjami obowiązującymi w Urzędzie Gminy Koszęcin, w szczególności rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne do zawarcia umowy.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)



Urząd Gminy Koszęcin
Ul. Powstańców Śl. 10 42-286 Koszęcin

E-mail: koszecin@koszecin.pl
Tel.: 0 34 357 61 00 • Fax.: 0 34 3576 108

Załącznik nr 2
do zaproszenia do składania ofert
z dnia 22 kwietnia 2024 r.

UMOWA NRUG.2024

zawarta w Koszęcinie w dniu 2024 r., pomiędzy:

Gminą Koszęcin, ul. Powstańców Śl. 10, 42-286 Koszęcin, NIP: 575-18-65-111, reprezentowaną przez Wójta Gminy Koszęcin, zwaną dalej **„Zamawiającym”**

a

....., NIP:....., zwanym dalej **„Wykonawcą”**.

Zamawiający oświadcza, iż wartość zamówienia jest niższa niż 130.000 zł, a w konsekwencji, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), ustawa ta nie ma zastosowania do niniejszego zamówienia.

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest obsługa transportowa uczestników obozu strażackiego - 36 osób małoletnich i 5 opiekunów na trasie Koszęcin – Zawoja.
2. Usługa będzie realizowana w dniach:
 - 1) wyjazd do Zawoi w dniu 21 sierpnia 2024 r. o godzinie 9⁰⁰ z parkingu przy remizie OSP w Koszęcinie,
 - 2) powrót z Zawoi w dniu 30 sierpnia 2024 r. o godzinie 10⁰⁰.
3. Opiekę na dziećmi w czasie transportu zapewnia Zamawiający.
4. Przewóz, o którym mowa wyżej realizowany będzie autokarem marki: numer rejestracyjny
5. Wykonawca zapewnia kierowców w ilości niezbędnej do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności z zachowaniem przepisów dotyczących czasu pracy kierowców.

§ 2.

1. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu niezwłoczne otrzymanie informacji o wszelkich kwestiach związanych z przewozem, a dotyczących ewentualnych opóźnień, awarii, zmiany trasy itp.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa według obowiązujących standardów dotyczących ruchu autokarów, a w szczególności dotyczących czasu pracy kierowców, odpoczynku itp. i oświadcza, iż ponosi wszelką odpowiedzialność z tytułu naruszenia ww. przepisów, łącznie z ich następstwami tj. karami, mandatami i innymi opłatami, np. za niedozwolone parkowanie, postoje itp.
3. Wykonawca powinien:

Sporządziła:
Karolina Grabowska
34 3210 824



- 1) posiadać wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 6 września 2011 r. o transporcie drogowym,
- 2) wykonywać usługi przewozu dzieci, przy zachowaniu przepisów Prawa o ruchu drogowym, Prawa przewozowego, rozporządzenia o warunkach technicznych i badań pojazdów oraz innych przepisów prawa dotyczących przewoźników,
- 3) posiadać ważną polisę OC i NNW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności,
- 4) posiadać odpowiednie środki transportowe do przewozu osób oraz pracowników o odpowiednich kwalifikacjach i uprawnieniach,
- 5) mając na uwadze, że przedmiotem umowy jest przewóz dzieci i młodzieży szkolnej, zobowiązuje się przy jej wykonywaniu dołożyć szczególnej staranności.
4. Zamawiający ma prawo do kontroli pojazdów, dokumentacji pojazdów i kierowców oraz wszelkich spraw związanych z realizacją umowy, zaś Wykonawca zobowiązuje się w wyznaczonym terminie poddać tejsze kontroli. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do zgłoszenia pojazdu przed wyjazdem na trasę do kontroli przez Policję w miejscu do tego przez nią wskazanym. W razie potwierdzenia nienależytego stanu technicznego pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zapewnić pojazd zastępczy, który spełnia wymogi określone przez Zamawiającego, w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować bezpieczeństwo osób i mienia podczas wykonywania usługi przewozu. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia i utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej oraz ubezpieczenia OC i ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków dla środków transportu, którymi będzie wykonywał usługę.
6. Niezrealizowanie przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy oraz naliczenia kar umownych wynikających z tego tytułu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia kierowcy o odpowiednich kwalifikacjach i odpowiednim stanie zdrowia, a w przypadku niedyspozycji kierowcy, do niezwłocznego zapewnienia zastępstwa, niezależnie od przyczyny niedyspozycji.
8. W przypadku awarii pojazdu, uniemożliwiającej kontynuację podróży, Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia sprawnego pojazdu zastępczego, spełniającego takie same wymogi, bez zbędnej zwłoki, o ile nie jest w stanie usunąć awarii na miejscu i dowiezienia pasażerów do celu podróży.
9. W nagłych przypadkach czasowej niemożności świadczenia usług przewozowych, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom usług. Przez „uzasadnione przypadki” strony rozumieją w szczególności: awarię pojazdu, chorobę kierowcy, kolizję drogową.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w ustawie Prawo przewozowe oraz w Kodeksie cywilnym.
11. Wykonawca ponosi następujące koszty związane z realizacją umowy, w tym:
 - a) ubezpieczenie kierowcy,
 - b) opłaty drogowe (np. parkingi, autostrady),
12. Zamawiający ponosi koszty związane z zakwaterowaniem i wyżywieniem kierowcy.

§ 3.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości**zł brutto (słownie:złotych .. /100)**, w tym należny podatek VAT.
2. Wykonawca nie może domagać podwyższenia wynagrodzenia umownego - wynagrodzenie umowne nie podlega waloryzacji.



3. Płatność za wykonanie usługi będzie realizowana przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 4.

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy może zostać wykonany z udziałem podwykonawców.
2. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy realizację zamówienia lub jego części podwykonawcom, zobowiązuje się pisemnie wskazać Zamawiającemu powierzony zakres oraz nazwy i siedziby/adresy/ podwykonawców.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawierania umów podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
4. Powierzenie podwykonawcom określonych usług nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usługi. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
5. W przypadku udziału podwykonawców w realizacji zamówienia, Zamawiający przed dokonaniem płatności za wykonanie przedmiotu umowy, wymaga od podwykonawców oświadczenia, iż rozliczenie z tytułu wszystkich wykonanych przez niego w tym zamówieniu prac zostało dokonane w całości ze strony Wykonawcy i w związku z tym, nie będzie wnosił żadnych roszczeń wobec Zamawiającego.

§ 5.

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1,
 - 2) za nieterminowy wyjazd na trasę w wysokości 20 zł za każdą rozpoczętą godziną opóźnienia.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości powstałej szkody.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 6.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że autokar podstawiony do przewozu dzieci, bądź też kierowcy upoważnieni do ich obsługi powodują zagrożenie dla zdrowia przewożonych osób,
 - 3) jeżeli Wykonawca nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z zapisów niniejszej umowy, w tym obowiązku ubezpieczenia.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu można złożyć w terminie do 2 dni od daty powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

§ 7.



Urząd Gminy Koszęcin
Ul. Powstańców Śl. 10 42-286 Koszęcin

E-mail: koszecin@koszecin.pl
Tel.: 0 34 357 61 00 • Fax.: 0 34 3576 108

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych aktów powszechnie obowiązujących.
3. Ewentualne spory powstałe w wyniku wykonania niniejszej umowy rozpoznaje sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA