

PROJEKT

UCHWAŁA Nr 131/XV//2015
RADY GMINY KOSZĘCIN
z dnia 23 listopada 2015 roku

w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 885 z późn. zm.),

Rada Gminy u c h w a l a c o n a s t ę p u j e :

§ 1.

Wójt Gminy opracowuje i przedstawia Radzie Gminy projekt uchwały budżetowej według trybu pracy określonego niniejszą uchwałą.

§ 2.

1. Radni składają wnioski o finansowanie zadań z budżetu gminy do Urzędu Gminy w terminie do 30 września poprzedzającego rok budżetowy.
2. Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych, samorządowych instytucji kultury, pracownicy merytoryczni Urzędu Gminy w Koszęcinie opracowują i przedkładają Skarbnikowi Gminy w terminie do 30 września poprzedzającego rok budżetowy:

- plan rzeczowy zadań inwestycyjnych, który powinien zawierać: nazwę zadania, okres realizacji, opis zadania inwestycyjnego, przewidywany okres realizacji zadania wraz z kalkulacją,

- projekty planów dochodów w podziale na dochody bieżące i dochody majątkowe w układzie klasyfikacji budżetowej (dział, rozdział, paragraf),

- projekty planów wydatków w podziale na wydatki bieżące i wydatki majątkowe w układzie klasyfikacji budżetowej (dział, rozdział, paragraf),

- przychody i rozchody budżetu gminy w układzie klasyfikacji budżetowej.

§ 3.

Materiały do projektu uchwały budżetowej, o której mowa w § 2 ust. 2, opracowywane są na podstawie:

- prognozowanego średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych,

- stawek podatków i opłat obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy z uwzględnieniem zmian wchodzących w życie z dniem 1 stycznia roku budżetowego,

- prognozowanego średniorocznego wzrostu wynagrodzeń w sferze budżetowej,

- przewidywanego stanu zatrudnienia na koniec roku poprzedzającego rok budżetowy z uwzględnieniem planowanych zmian kadrowych w roku budżetowym,

- założeń i wskaźników przyjętych do opracowania projektu budżetu państwa na dany rok budżetowy oraz innych ważnych przesłanek sygnalizowanych przez Ministerstwo Finansów,
- uchwalonych w latach poprzednich przedsięwzięć do realizacji, z uwzględnieniem zaciągniętych zobowiązań finansowych, których źródłem pokrycia będą dochody roku objętego planowaniem.

§ 4.

Skarbnik Gminy w oparciu o przedłożone materiały planistyczne, a także o obliczone kwoty dochodów własnych, uzyskane informacje o planowanych dochodach z tytułu subwencji z budżetu państwa, dotacji na realizację zadań zleconych i własnych z zakresu administracji rządowej, dotacji przyjętych do realizacji w drodze porozumień, opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu uchwały budżetowej w terminie do 10 listopada poprzedzającego rok budżetowy.

§ 5.

1. Wójt Gminy w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy przedkłada projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami oraz wieloletnią prognozą finansową:
 - Radzie Gminy w Koszęcinie,
 - regionalnej Izbie Obrachunkowej w Katowicach celem zaopiniowania.
2. Wójt Gminy w terminie 7 dni od przekazania radzie Gminy projektu uchwały budżetowej przekazuje podległym jednostkom organizacyjnym informacje niezbędne do opracowania projektów planów finansowych. Jednostki organizacyjne opracowują projekty planów w terminie 30 dni od dnia otrzymania materiałów, nie później niż do 22 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 6.

1. Przewodniczący Rady Gminy po otrzymaniu projektu uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami oraz projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej przesyła do zaopiniowania stałym komisjom Rady Gminy.
2. Po otrzymaniu projektu uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami i Wieloletnią Prognozą Finansową Komisje Rady Gminy przystępują do pracy, którą kończy się wydaniem opinii.
3. Komisja Rady Gminy może wskazać na konieczność dokonania zmian w opiniowanym przez siebie projekcie, wskazując nowe zadanie, jednakże istnieje obowiązek wskazania przez komisję źródła jego finansowania.
4. Opinie poszczególnych komisji przedstawione Komisji Budżetu, Finansów i Planu, Polityki Socjalnej są podstawą do wydania ostatecznej opinii o projekcie. W posiedzeniu Komisji Budżetu, Finansów i Planu, Polityki Socjalnej, na której opiniowany jest projekt uczestniczą przewodniczący pozostałych komisji.
5. Bez zgody Wójta, Rada Gminy nie może wprowadzić w projekcie uchwały budżetowej zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu budżetu.

§ 7.

1. Uchwałę budżetową Rada Gminy w Koszęcinie uchwała przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego.
2. Do czasu podjęcia uchwały budżetowej, jednak nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Gminy przez Wójta Gminy.

§ 8.

1. Projekt uchwały budżetowej powinien być sporządzony w następującej szczegółowości:
 - plan dochodów według działów klasyfikacji budżetowej, źródeł, w podziale na dochody bieżące i majątkowe,
 - plan wydatków według działów, rozdziałów klasyfikacji z wyodrębnieniem:
 - a) wydatków bieżących w tym w szczególności:
 - wydatki jednostek budżetowych w tym:
 - * wynagrodzenia i składki od nich naliczane,
 - * wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań,
 - dotacje na zadania bieżące,
 - świadczenia na rzecz osób fizycznych,
 - wydatki na programy finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i innych źródeł zagranicznych nie podlegających zwrotowi w części związanej z realizacją zadań Gminy Koszęcin,
 - wpłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Gminę Koszęcin, przypadających do spłaty w danym roku budżetowym,
 - obsługę długu Gminy Koszęcin,
 - b) wydatków majątkowych
2. Do projektu uchwały budżetowej dołącza się następujące załączniki:
 - przychody i rozchody budżetu,
 - wykaz inwestycji realizowanych w danym roku budżetowym,
 - wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z funduszy strukturalnych,
 - zestawienie planowanych kwot dotacji udzielonych z budżetu Gminy Koszęcin,
 - plan dochodów i wydatków GPPiRP Alkoholowych,
 - plan finansowy Samorządowego Zakładu Budżetowego GOSiR,
 - plan dochodów i wydatków na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej.
3. Do projektu uchwały budżetowej dołącza się:
 - objaśnienia (część opisową),

- projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej z częścią opisową.

§ 9.

Przy sporządzeniu projektu porządku obrad sesji Rady Gminy, na której rozpatrywany będzie projekt uchwały budżetowej, powinny być uwzględnione następujące punkty:

1. przedstawienie projektu uchwały budżetowej,
2. odczytanie opinii i wniosków stałych komisji Rady Gminy,
3. odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
4. dyskusja nad projektem uchwały budżetowej,
5. głosowanie.

§ 10.

Traci moc Uchwała Nr 116/VIII/99 Rady Gminy w Koszęcinie z dnia 16 grudnia 1999 roku w sprawie procedury uchwalania budżetu Gminy oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwały budżetowej.

§ 11.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 12.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.