Koszęcin, dnia 23.12.2014 r.

**KONKURS OFERT**

* 1. Dyrektor Zespołu Szkół w Koszęcinie z siedzibą w Koszęcinie przy ul. Sobieskiego 7 zaprasza do udziału w konkursie ofert na : **Kompleksowe utrzymanie czystości części obiektu Zespołu Szkół w Koszęcinie na wydzielonej powierzchni 942,22 m2**

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych /tj. DZ. U. z 2013 r. poz.907,z późn zm./.

Przedmiot zamówienia : **Kompleksowe utrzymanie czystości części obiektu Zespołu Szkół w Koszęcinie na wydzielonej powierzchni 942,22 m2**

Zakres obowiązków po stronie Wykonawcy :

**1.OBSŁUGA OBIEKTU.**  
**a)** Zapewnienie należytego ładu, porządku oraz przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.,  
 przestrzeganie regulaminów wewnętrznych.  
**b)** Monitorowanie osób wchodzących i wychodzących z budynku.  
**c)** Otwieranie i zamykanie szatni uczniowskich (nadzór nad szatnią).  
**d)** Bieżąca kontrola instalacji wodnych i elektrycznych (zakręcanie zbędnej wody,   
 gaszenie zbędnego światła), zamykanie okien.  
**e)** Bieżące informowanie dyrekcji o zauważonych nieprawidłowościach.

**2.CODZIENNE CZYNNOŚCI.  
a)** Mycie odpowiednimi środkami podłóg, tablic lekcyjnych, ławek lekcyjnych,   
 krzeseł, biurek, ubikacji, umywalek, poręczy, balustrad, parapetów, **b)** Ścieranie kurzu z parapetów, tablic, szaf oraz innego wyposażenia znajdującego się   
 w sprzątanych pomieszczeniach.  
**c)** Opróżnianie koszy, wymiana worków na śmieci.  
**d)** Opieka nad kwiatami – podlewanie , przesadzanie .

**e)** Wietrzenie pomieszczeń.

1. **INNE CZYNNOŚCI.**

**a)** Czynności wykonywane w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w   
 tygodniu:  
- odkurzanie i mycie drzwi,  
- odkurzanie i mycie grzejników centralnego ogrzewania, sprzętu, obudów   
 komputerów, monitorów, drukarek, czyszczenie lamp, ram reprodukcji i obrazów,  
 sprzętu RTV, szaf, pomocy naukowych, dyplomów, tablic znajdujących się w   
 klasach i korytarzach,  
- mycie lamperii,   
**b)** dwa razy do roku mycie okien, zdejmowanie i wieszanie firan.  
**c)** w miarę potrzeby wykonywanie dodatkowych, względnie uzupełniających   
 czynności w terminach wyznaczonych przez dyrektora szkoły.

1. **POWIERZCHNIE DO UTRZYMANIA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Sala nr | | powierzchnia sali | powierzchnia okien |
| 1 | 9 | | 54,40 m2 | 13,80 m2 |
| 2 | 10 a | | 56,40m2 | 13,80 m2 |
| 3 | 11 a | | 53,96 m2 | 13,35 m2 |
| 4 | 12 a | | 55,33 m2 | 13,35 m2 |
| 5 | biblioteka | | 50,83 m2 | 11,14 m2 |
| 6 | pokój pedagoga | | 13,13 m2 | 3,33 m2 |
| 7 | świetlica | | 42,62 m2 | 9,01 m2 |
| 8 | stołówka | | 49,24 m2 | 4,53 m2 |
| 9 | przedsionek kuchnia- sala 14 | | 4,65 m2 | - |
| 10 | korytarz obok świetlicy | | 5,12 m2 | - |
| 11 | korytarz parter łącznie z wejściem do budynku | | 261,92 m2 | - |
| 12 | mała sala gimnastyczna | | 53,75 m2 | 7,0 m2 |
| 13 | toalety parter | | 49,30 m2 | 5,0 m2 |
| 14 | szatnie | | 175,06 m2 | 22,37 m2 |
| 15 | szatnia klasy I | | 16,51 m2 | 3,0 m2 |
| SUMA | **942,22 m2** | **119,68 m2** |

**5. GODZINY PRACY od 14.00-22.00 dziennie od poniedziałku do piątku**

**II .ZAMAWIAJĄCY ZAPEWNIA SPRZĘT I ŚRODKI CZYSZCZĄCE**

**III.Termin realizacji przedmiotu zamówienia : od 07.01.2015 do 3.07.2015 r.**

**IV.O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej.**

V. Oferty według załącznika nr 1 należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Koszęcinie przy ulicy Powstańców Śl.10 w zamkniętych kopertach z dopiskiem : „**Kompleksowe utrzymanie czystości części obiektu Zespołu Szkół w Koszęcinie na wydzielonej powierzchni podstawowej 942,22 m2”**

**VI. Termin składania ofert do dnia 2 stycznia 2015 rok. do godziny 12:00**

**Osoba do kontaktu: Leon Janisz Tel, 034/321 0832**

Spośród złożonych ofert wybrana zostanie najkorzystniejsza oferta z punktu widzenia ceny za jaką zostanie zrealizowane zamówienie.

Uwaga:

W związku iż wartość zamówienia określona za **Kompleksowe utrzymanie czystości części obiektu Budynku Zespołu Szkół w Koszęcinie jest wartością ryczałtową należy przewidzieć w całkowitej wartości usługi koszty związane z ewentualnymi robotami dodatkowymi lub uzupełniającymi wynikającymi z zapisu 3 inne czynności pkt c na wydzielonej części obietku.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Oferty niekompletne nie będą rozpatrywane.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z wybranym oferentem.**

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi żadnego zobowiązania ze strony Zespołu Szkół w Koszęcinie. Takie zobowiązanie powstaje dopiero z chwilą podpisania umowy z wybranym Wykonawcą. Zespół Szkół w Koszęcinie może do momentu podpisania umowy zrezygnować z wykonania zamówienia lub odwołać postępowanie udzielenia zamówienia bez podania przyczyny, a oferenci nie mają w takiej sytuacji prawa do żadnego odszkodowania. W takim wypadku oferenci zostaną poinformowani o tej decyzji na stronie internetowej Urzędu Gminy.

Załączniki:

1 Wzór oferty zał nr.1

2Wzór umowy zał nr.2

DYREKTOR ZESPOŁU SZKÓŁ W KOSZĘCINIE

mgr Adam Małyska

**Załącznik nr 1**

**O F E R T A**

wartość zamówienia nie przekraczająca wartości ustalonej na podstawie art.4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznychdotycząca konkursu ofert na :

„**Kompleksowe utrzymanie czystości części obiektu Zespołu Szkół w Koszęcinie na wydzielonej powierzchni 942,22 m2”.**

Nazwa wykonawcy

..........................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

Siedziba wykonawcy

..........................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

1 .Oferujemy wykonanie usługi objętej zamówieniem, zgodnie z wymogami zawartymi

w Konkursie ofert z dnia 23.12.2014 za cenę ryczałtową brutto…………………zł

Wartość oferty w okresie obowiązywania umowy tj

netto: .................................................zł

/słownie / ................................................................................................................................./

brutto; ...............................................zł

/słownie / ................................................................................................................................./

Wycena obejmuje wszystkie koszty związane z utrzymaniem czystości wydzielonej części obiektu.

2. Usługę stanowiącą przedmiot zamówienia wykonamy w okresie od **7.01.2015 do 3.07.2015 r**

3.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się wymogami konkursu ofert i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia i wyceny.

4.Oświadczamy,że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5.Oświadczamy, że akceptujemy załączony do konkursu wzór umowy i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6 Jednocześnie jesteśmy świadomi , że gdyby z naszej winy, nie doszło do zawarcia umowy , umowa zostanie zawarta z inną firmą wg przyznanej punktacji.

7.Załącznikami do niniejszej oferty są:

............................................................................................................................................

/ Na ............. kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty ./

Załączniki w kserokopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

......................dnia.......................r. …………………………………………………….

**Podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych w dokumencie,**

**uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie**

**prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania**

**oświadczeń woli w jego imieni**

Załącznik Nr 2

**U M O W A /**wzór /

zawarta w dniu ............................................roku w Koszęcinie pomiędzy Zespołem Szkół w Koszęcinie 42-286 Koszęcin ,ul. Sobieskiego 7

reprezentowaną przez

………………………………………………………………………………………………….

„ Zamawiającym „

A

....................................................................................................................................

reprezentowaną przez :

1. ......................................................................................................................
2. .......................................................................................................................

zwanym dalej „Wykonawcą” o następującej treści :

**§ 1**

Zamawiający na podstawie konkursu ofert z dnia…………… 2014 roku, ogłoszonego w oparciu

o art.4 pkt 8 PZP powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę polegającą

na **Kompleksowym utrzymaniu czystości części obiektu Zespołu Szkół w Koszęcinie na wydzielonej powierzchni 942,22 m2**

§ **2**

**Zakres obowiązków po stronie Wykonawcy**

**1.OBSŁUGA OBIEKTU.**  
**a)** Zapewnienie należytego ładu, porządku oraz przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.,  
 przestrzeganie regulaminów wewnętrznych.  
**b)** Monitorowanie osób wchodzących i wychodzących z budynku.  
**c)** Otwieranie i zamykanie szatni uczniowskich (nadzór nad szatnią).  
**d)** Bieżąca kontrola instalacji wodnych i elektrycznych (zakręcanie zbędnej wody,   
 gaszenie zbędnego światła), zamykanie okien.  
**e)** Bieżące informowanie dyrekcji o zauważonych nieprawidłowościach.

1. **CODZIENNE CZYNNOŚCI.  
   a)** Mycie odpowiednimi środkami podłóg, tablic lekcyjnych, ławek lekcyjnych,   
    krzeseł, biurek, ubikacji, umywalek, poręczy, balustrad, parapetów, **b)** Ścieranie kurzu z parapetów, tablic, szaf oraz innego wyposażenia znajdującego się   
    w sprzątanych pomieszczeniach.  
   **c)** Opróżnianie koszy, wymiana worków na śmieci.  
   **d)** Opieka nad kwiatami – podlewanie , przesadzanie .

**e)** Wietrzenie pomieszczeń.

1. **INNE CZYNNOŚCI.**

**a)** Czynności wykonywane w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w   
 tygodniu:  
- odkurzanie i mycie drzwi,  
- odkurzanie i mycie grzejników centralnego ogrzewania, sprzętu, obudów   
 komputerów, monitorów, drukarek, czyszczenie lamp, ram reprodukcji i obrazów,  
 sprzętu RTV, szaf, pomocy naukowych, dyplomów, tablic znajdujących się w   
 klasach i korytarzach,  
- mycie lamperii,   
**b)** dwa razy do roku mycie okien, zdejmowanie i wieszanie firan.  
**c)** w miarę potrzeby wykonywanie dodatkowych, względnie uzupełniających   
 czynności w terminach wyznaczonych przez dyrektora szkoły.

**4.ZESTAWIENIE POWIERZCHNI DO UTRZYMANIA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Sala nr | | powierzchnia sali | powierzchnia okien |
| 1 | 9 | | 54,40 m2 | 13,80 m2 |
| 2 | 10 a | | 56,40m2 | 13,80 m2 |
| 3 | 11 a | | 53,96 m2 | 13,35 m2 |
| 4 | 12 a | | 55,33 m2 | 13,35 m2 |
| 5 | biblioteka | | 50,83 m2 | 11,14 m2 |
| 6 | pokój pedagoga | | 13,13 m2 | 3,33 m2 |
| 7 | świetlica | | 42,62 m2 | 9,01 m2 |
| 8 | stołówka | | 49,24 m2 | 4,53 m2 |
| 9 | przedsionek kuchnia- sala 14 | | 4,65 m2 | - |
| 10 | korytarz obok świetlicy | | 5,12 m2 | - |
| 11 | korytarz parter łącznie z wejściem do budynku | | 261,92 m2 | - |
| 12 | mała sala gimnastyczna | | 53,75 m2 | 7,0 m2 |
| 13 | toalety parter | | 49,30 m2 | 5,0 m2 |
| 14 | szatnie | | 175,06 m2 | 22,37 m2 |
| 15 | szatnia klasy I | | 16,51 m2 | 3,0 m2 |
| SUMA | **942,22 m2** | **119,68 m2** |

**5. GODZINY PRACY od 14.00-22.00 dziennie od poniedziałku do piątku**

§3.

3.1. Usługodawca zapewni Usługobiorcy:

**Usługodawca zapewnia sprzęt i środki czyszczące**.

§4

4.1. Usługobiorca zobowiązany jest do:

1. poinformowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach mogących spowodować straty materialne, moralne, utratę zdrowia lub życia.
2. powiadomić bezzwłocznie Zamawiającego o stwierdzonych faktach wandalizmu, kradzieży, włamaniach itp.
3. nie wpuszczania na teren szkoły osób trzecich.

§5.

5.1. Usługobiorca , po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, sporządzi „Protokół odbioru

prac”, który po zatwierdzeniu przez kierownika Usługodawcy będzie podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

5.2. W przypadku stwierdzenia złej jakości wykonania usług Usługobiorca zobowiązany jest, na ustne lub pisemne polecenie Usługodawcy do wykonania ponownego sprzątania nieodebranego odcinka .

§6

6.1. Całkowita wartość ryczałtowa usług określonych w niniejszej umowie w okresie jej ważności wynosi łącznie z podatkiem VAT brutto - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(słownie:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

6.1a.Wprowadza się rozliczanie miesięczne procentowo do wartości całkowitej

6.2. Strony ustalają, że w okresie obowiązywania umowy wartość umowy nie podlega zmianom ,ani rewaloryzacji za wyjątkiem ustawowo zmienionego podatku wat

6.3. Należność za wykonane i potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego usługi , za okres jednego miesiąca , płatna będzie w terminie 14 dni , licząc od dnia przyjęcia przez przedstawicieli Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury VAT.

6.4 W związku iż wartość określona w pkt.6.1 jest wartością ryczałtową usługobiorcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie za ewentualne roboty dodatkowe czy uzupełniające na wydzielonej części.

§7

7.1. Strony ustalają następujące kary umowne:

7.1a. Usługobiorca zapłaci Usługodawcy kary w wysokości 100 zł brutto w przypadku nienależytego wykonania umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad.

7.1b. Usługobiorca zapłaci Usługodawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 pkt 6.1. za odstąpienie od umowy z winy Usługobiorcy.

7.1c. Usługodawca ma prawo do zerwania umowy i obciążenia Usługobiorcy karami określonymi w §.7pkt.7.1b. w następujących przypadkach:

a) dwukrotnego nie wywiązywania się Usługobiorcy z zakresu niniejszej umowy (treść §1..)

b) w przypadku przebywania i wykonywania obowiązków służbowych przez pracowników Usługobiorcy w stanie wskazującym na spożycie alkoholu

c) w przypadku naocznego stwierdzenia lub udowodnienia Usługobiorcy strat moralnych, materialnych lub innych poniesionych przez Usługodawcę ,jego pracowników lub uczniów,

7.1d. Usługodawca ma prawo do obciążenia Usługobiorcy kwotą wynikającą z udzielenia zamówienia innemu Usługobiorcy w przypadku nie wykonania czynności w terminach określonych umową jak i z poleceń wydanych przez Dyrektora Szkoły.

7.1e Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia miesięcznego za wykonanie przedmiotu umowy tylko w przypadku wcześniejszego pisemnego zgłoszenia wad..

7.2. Usługodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary określone w niniejszej umowie.

§8

8.1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej , że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

8.2.Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian

8.3.Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:

-zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,

§9

9.1. Integralnymi częściami niniejszej umowy są:

- Konkurs ofert z załącznikami

- oferta Wykonawcy z wszystkimi załącznikami

§10

10.1.W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§11

11.1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny , właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§12

12.1.Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach , po 1 dla każdej ze stron.

Usługodawca: Usługobiorca:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_