

UCHWAŁA NR 385/XXXIX/2013
RADY GMINY KOSZĘCIN

z dnia 18 listopada 2013 r.

**w sprawie Programu współpracy Gminy Koszęcin z organizacjami
pozarządowymi w roku 2014**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn.zm.) oraz art. 5 a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm.) po konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Rada Gminy Koszęcin uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Koszęcin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Koszęcin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Michał Aniol

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KOSZĘCIN

Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2014

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Podstawą Programu współpracy Gminy Koszęcin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014, zwanego dalej „Programem” jest ustawa z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm).

2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- 2) „organizacjach” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) „Programie” – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Koszęcin z organizacjami pożytku publicznego i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014”;
- 4) „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.);
- 5) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2. 1. Głównym celem Programu jest współpraca samorządu gminnego z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność na terenie Gminy Koszęcin, na rzecz jej mieszkańców.

2. Szczegółowym celem Programu jest:

- 1) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych działań;
- 2) tworzenie wspólnych projektów;
- 3) pomoc merytoryczna dla projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe przyczyniające się do poprawy życia mieszkańców Gminy Koszęcin poprzez organizację szkoleń, informacji i konsultacji dla organizacji pozarządowych;
- 4) promowanie organizacji pozarządowych;
- 5) współpraca przy realizacji akcji charytatywnych.

Zasady współpracy

§ 3. Współpraca władz Gminy Koszęcin z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie na zasadzie pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Zakres przedmiotowy

§ 4. Współpraca Gminy Koszęcin z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Formy współpracy

§ 5. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywać się będzie w formie:

- 1) zlecania organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia;

2. Zlecanie realizacji zadań publicznych odbywać się będzie poprzez:

- 1) powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. 1. Jako obszary priorytetowe dla współpracy Gminy Koszęcin z organizacjami w roku 2014 określa się obszary z zakresu:

- 1) Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
- 2) Upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

2. Wójt Gminy może na wniosek podmiotu Programu rozszerzyć listę zadań realizowanych w 2014 roku, po zasięgnięciu opinii odpowiedniej komisji Rady Gminy w Koszęcinie;

Okres realizacji programu

§ 7. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2014 r.

Sposób realizacji programu

§ 8. 1. Wspieranie oraz powierzanie do realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert, ogłoszonego przez Wójta Gminy. Przy rozstrzyganiu konkursu stosuje się wyłącznie zasady określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia.

3. Otwarty konkurs ofert zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Koszęcin, a także na stronie internetowej Urzędu Gminy www.koszecin.pl

4. Organizacje pozarządowe oraz podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego.

5. Wójt Gminy, w terminie nie przekraczającym 30 dni od dnia wpłynięcia wniosku, informuje o podjętym rozstrzygnięciu, a w przypadku stwierdzenia celowości realizacji zadania publicznego informuje składającego wniosek o trybie zlecenia zadania publicznego oraz o terminie ogłoszenia otwartego konkursu ofert.

6. Dwie lub więcej organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, działające wspólnie, mogą złożyć ofertę wspólną.

7. Wójt Gminy powołuje komisję konkursową, która rozpatruje celowość realizacji określonego zadania publicznego, biorąc pod uwagę stopień, w jakim oferta odpowiada priorytetom zadań publicznych.

8. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert ocenia:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 2) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja uwzględni analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub

podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadanie publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposoby rozliczenia otrzymanych na ten cel dotacji;

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania

§ 9. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na finansowanie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi:

Zadanie:	Kwota:
Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu	145.000 zł.
Wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych	26.000 zł.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji, rozumianej jako planowane badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.

2. Celem ewaluacji za rok 2014 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym ilość organizacji;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji;
- 5) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji na realizację, zadań publicznych;
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
- 7) liczba ofert wspólnie złożonych przez organizację;
- 8) liczba projektów prawa miejscowego stanowionych przez Radę Gminy, konsultowanych przez organizację;

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11. 1. Program został opracowany po konsultacjach społecznych w sposób określony w uchwale Nr 13/II/2010 z dnia 06 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Koszęcin w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Projekt Programu celem uzyskania uwag został zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Gminy www.koszecin.pl oraz www.bip.koszecin.pl na okres 7 dni.

§ 12. 1. Komisję Konkursową powołuje każdorazowo Wójt Gminy Koszęcin.

2. Komisja jest organem opiniodawczym w zakresie oceny oraz określenia wysokości dofinansowania ofert zgłoszonych przez podmioty prowadzące działalność społecznie użyteczną w sferze zadań publicznych określonych w ustawie o działalności publicznej i wolontariacie.

3. W skład Komisji Konkursowej wchodzi każdorazowo: Sekretarz Gminy jako przewodnicząca oraz jako członkowie: dwóch pracowników Urzędu Gminy, w tym pracownik odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi; przedstawiciel organizacji pozarządowych. W skład Komisji Konkursowej mogą wchodzić również inne osoby.

4. Komisją Konkursową kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności osoba upoważniona przez Przewodniczącego.

5. Każdy Członek Komisji Konkursowej składa oświadczenie, że:

- nie jest oferentem, nie pozostaje w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej oraz, że nie jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego.
- nie pozostaje z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może tym budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.

6. Kryteria oceny ofert każdorazowo określa Wójt Gminy.

7. Komisja podczas obrad sprawdza i ustala czy oferty odpowiadają wymogom formalnym oraz dokonuje oceny merytorycznej.

8. Komisja na podstawie informacji zawartych w ofercie może określić zakres zadania oraz zaproponować kwotę dofinansowania.

9. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w jednym głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” głos decydujący ma Przewodniczący Komisji.

10. Przewodniczący Komisji sporządza z każdego posiedzenia Komisji protokół zbiorczy, który będzie przekazany Wójtowi Gminy.

Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Wójt Gminy w formie zarządzenia.

§ 13. Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

Projekt uchwały w sprawie Programu współpracy Gminy Koszęcin z organizacjami pozarządowymi w roku 2014 został przygotowany przez pracownika Urzędu Gminy, który współdziała z organizacjami pozarządowymi na podstawie realizacji dotychczasowych Programów. Konsultacja projektu uchwały w sprawie Programu przebiegała zgodnie z zapisami Uchwały Nr 13/II/2010 z dnia 6 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Koszęcin w dziedzinach dotyczących działalności tych organizacji,

Na podstawie Zarządzenia Nr 145/2013 Wójta Gminy z dnia 7 listopada 2013 r. zamieszczono na stronie internetowej Urzędu Gminy w Koszęcinie, Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Koszęcin oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Koszęcinie projekt uchwały. W ogłoszeniu wskazano sposób, miejsce i termin zgłaszania opinii oraz osobę udzielającą wyjaśnień.

W czasie przeprowadzonych konsultacji, w terminie od 8 listopada 2013 r do 15 listopada 2013 r. nie zgłoszono żadnych opinii.