

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:167899-2013:TEXT:PL:HTML>

**PL-Koszęcin: Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne
2013/S 099-167899**

**Gmina Koszęcin, ul. Powstańców Śląskich 10, Osoba do kontaktów: Łukasz Nowakowski, Koszęcin42-286,
POLSKA. Tel.: +48 343576100. Faks: +48 343576104. E-mail: koszecin@koszecin.pl lnowakowski@koszecin.pl**

(Suplement do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej, 3.4.2013, 2013/S 65-109171)

Przedmiot zamówienia:

CPV:900000000, 90512000, 90513100, 90514000, 34928480

Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne

Usługi transportu odpadów

Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

Usługi recyklingu odpadów

Pojemniki i kosze na odpady i śmieci

Zamiast:

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, powstałych na terenie 8 Gmin bezpośrednio ze sobą sąsiadujących w Województwie Śląskim i Opolskim z podziałem na 2 części.

Grupa Zamawiająca:

1. Gmina Koszęcin,
2. Gmina Ciasna,
3. Gmina Kochanowice,
4. Gmina Konopiska,
5. Miasto Kalety,
6. Gmina Pawonków,
7. Miasto i Gmina Woźniki,
8. Gmina Dobrodzień,

Podstawowe dane dotyczące Gmin:

CZĘŚĆ I

Lp. Gmina Ilość mieszkańców w gminie Ogólna liczba nieruchomości zamieszkałych – tzw. punktów odbiorowych –
odrębnie budynki: jednorodzinne / wielorodzinne Powierzchnia gminy / km²

1. Kochanowice 6893 1800 / 18 80
2. Konopiska 10635 2600 / 9 78,61
3. Kalety 8621 1624 / 52 76,68
4. Koszęcin 11713 2952 / 8 128,09
5. Pawonków 6621 1430 / 10 119
6. Ciasna 7793 1898 / 28 134
7. Woźniki 9807 2215 / 12 127

Łączna powierzchnia bezpośrednio sąsiadujących ze sobą ww. Gmin wynosi 743, 38 km², liczba mieszkańców ogółem – 62.083 os., natomiast liczba nieruchomości zamieszkałych tzw. punktów odbiorowych 14.519 jednorodzinnych oraz 137 wielorodzinnych

CZĘŚĆ II

Lp. Gmina Ilość mieszkańców w gminie Ogólna liczba nieruchomości zamieszkałych – tzw. punktów odbiorowych – odrębnie budynki : jednorodzinne / wielorodzinne Powierzchnia gminy / km²

1 Dobrodzień 9917 2400 / 50 162

Powierzchnia Gminy Dobrodzień wynosi 162 km², liczba mieszkańców ogółem – 9917 os., natomiast liczba nieruchomości zamieszkałych tzw. punktów odbiorowych 2400 jednorodzinnych oraz 50 wielorodzinnych.

UWAGA !!!

Zamawiający informuje, iż w przypadku obu części (Część I, Część II) przy odbiorze i zagospodarowaniu odpadów będących przedmiotem zamówienia stosuje prawo opcji, oznacza to, że podane ilości są wielkościami minimalnymi, które należy wycenić w ofercie cenowej (zarówno liczba mieszkańców jak również ilość odpadów stanowią wielkości minimalne, które to wartości są gwarantowane do zrealizowania w trakcie trwania przedmiotu umowy).

Wykonawcy poszczególnych części (Część I oraz Część II) będą odbierali odpady z nieruchomości znastępującą częstotliwością:

1) zmieszane odpady komunalne:

- a) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej - raz w miesiącu,
- b) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej – raz na dwa tygodnie.

2) selektywnie zebrane odpady z papieru, szkła, oraz zebrane łącznie odpady z tworzywa sztucznego, opakowania wielomateriałowe i metalu, a także odpady ulegające biodegradacji:

- a) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – raz w miesiącu,
- b) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej - raz na dwa tygodnie.

3) odpady wielkogabarytowe – w części I raz w roku, w części II dwa razy w roku.

Częstotliwość odbioru odpadów z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK): według potrzeb co najmniej jednak jeden raz w miesiącu.

W przypadku gdy ilość odpadów będzie większa niż określono w formularzu cenowym Zamawiającemu przysługuje prawo opcji do zwiększenia przedmiotu zamówienia do maksymalnej wartości wyliczonej poniżej, jednakże z zastrzeżeniem, iż jest to jego uprawnienie, z którego może skorzystać lecz nie musi w zależności od potrzeb.

Gwarantowana ilość odpadów, które zostaną odebrane to ilość odpadów wymienionych w formularzach cenowych załącznik nr 2 i 2a do SIWZ.

Minimalna gwarantowana wartość przedmiotu zamówienia dla każdej części (dodatkowo dla części I będzie przeliczona na poszczególnych Zamawiających – uczestników grupy Zamawiającej) będzie wyliczona jako:

minimalna liczba mieszkańców x

24 miesiące (jako czas trwania zamówienia) x

minimalna ilość wytworzonych odpadów =

Minimalna gwarantowana wartość przedmiotu zamówienia

Maksymalna wartość przedmiotu zamówienia dla każdej części (dodatkowo dla części I będzie przeliczona na poszczególnych Zamawiających – uczestników grupy Zamawiającej) będzie wyliczona jako:

maksymalna liczba mieszkańców x

24 miesiące (jako czas trwania zamówienia) x

maksymalna ilość wytworzonych odpadów =

Maksymalna wartość przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia podzielony został na dwie (2) części świadczenia usług związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów :

Część I

1. Gmina Koszęcin - woj. śląskie,
2. Gmina Ciasna - woj. śląskie,
3. Gmina Kochanowice - woj. śląskie,
4. Gmina Konopiska - woj. śląskie,
5. Miasto Kalety - woj. śląskie,
6. Gmina Pawonków - woj. śląskie,
7. Miasto i Gmina Woźniki - woj. śląskie,

Część II

Gmina Dobrodzień - woj. opolskie,

Zakres prac obejmuje między innymi:

W zakresie zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie całego strumienia odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie ośmiu (8) gmin, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w ramach powierzonego zadania, zgodnie z zapisami:

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.),
- uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego nr IV/25/1/2012 z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie przyjęcia „Planu gospodarki odpadami dla Województwa Śląskiego 2014”,
- rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).

CZĘŚĆ I

Wykonawca jest obowiązany przekazać odpady do instalacji posiadającej status regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego lub do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi tego regionu, wskazanych w uchwale w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

CZĘŚĆ II

Wykonawca jest obowiązany przekazać odpady do instalacji posiadającej status regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego lub do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi tego regionu, wskazanych w uchwale w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Przedmiot zamówienia szczegółowo określa opis przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiący:

załącznik nr 8 do SIWZ - Część I

załącznik nr 8a do SIWZ - Część II

I. Odbiór odpadów bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych odbywa się będzie z podziałem na odpady:

- 1) zmieszane odpady komunalne,
- 2) papier,
- 3) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal,
- 4) szkło,
- 5) odpady ulegające biodegradacji,
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe.

II. Odbiór odpadów z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK):

- 1) przeterminowane leki i chemikalia,
- 2) zużyte baterie i akumulatory,
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 4) odpady budowlane i rozbiórkowe, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych w własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub rozbiórkę, także na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano – architektonicznej,
- 5) zużyte opony,
- 6) inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych,
- 7) papier,
- 8) metal,
- 9) tworzywa sztuczne,
- 10) szkło,
- 11) opakowania wielomateriałowe,
- 12) odpady zielone z pielęgnacji ogrodów,
- 13) odpady wielkogabarytowe

III. Pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki (kubły) na odpady zmieszane o pojemności 120 l, 240 l, 360 l, 1100 l i 6000 l wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) pojemniki (kubły) przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów, takich jak: szkło, plastik, papier i biodegradowalne o pojemności 1100 l, 6000 l - pojemniki wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 3) przezroczyste worki polietylenowe (PE-HD, PE-LD) na odpady zbierane selektywnie, o pojemności 120 l, w następującej kolorystyce:
 - a) niebieski, oznaczony napisem „Papier” - z przeznaczeniem na papier,
 - b) zielony, oznaczony napisem „Szkło” - z przeznaczeniem na szkło,
 - c) żółty, oznaczony napisem „Tworzywa sztuczne / Metal ” - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal
 - d) brązowy, oznaczony napisem „Bioodpady” – z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne. W części II worki brązowe nie występują. Odpady biodegradowane w części II odbierane będą z nieruchomości w pojemnikach o pojemności 110/120 l i 1100 l

Zapotrzebowanie na pojemniki na odpady zmieszane oraz worki do selektywnej zbiórki odpadów dla części I i części II określone odpowiednio w załączniku 8 i 8a do SIWZ

Pojemniki na odpady winny być nowe lub w dobrym stanie technicznym (używane) spełniające obowiązujące normy.

IV. Obowiązki Wykonawcy w zakresie wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki i worki.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz worków do selektywnej zbiórki odpadów.
2. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć PSZOK w odpowiednie pojemniki – zapotrzebowanie określone odpowiednio w załączniku 8 i 8a do SIWZ.
3. Pierwsze wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki winno nastąpić w terminie do 30 czerwca 2013 roku, a następnie, na bieżąco winno być realizowane w całym okresie trwania umowy. Termin dostarczenia pojemników w ciągu trwania umowy: niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia. Zamawiający - uczestnik grupy Zamawiających zastrzega sobie prawo żądania doposażenia nieruchomości w pojemniki, w przypadku ich udokumentowanego zaginięcia lub zniszczenia.

V. Transport i zagospodarowanie – Wykonawca jest zobowiązany do:

- a) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem,

- b) zbierania odpadów leżących luzem obok wypełnionych pojemników, kontenerów zlokalizowanych w zabudowie wielorodzinnej oraz doprowadzenia do porządku terenów przyległych tj. terenów w promieniu 4 metrów, zanieczyszczonych na skutek przepełnienia wymienionych urządzeń służących do gromadzenia odpadów – obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników lub kontenerów,
- c) wywozu odpadów również w przypadku stwierdzenia niemożności dojazdu do pojemnika przez parkujące pojazdy lub inne przeszkody,
- d) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania w regionalnych instalacjach do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego oraz Planu gospodarki odpadami dla województwa opolskiego,
- e) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21),
- f) gospodarowania odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązywanie się z powierzonych przez Zamawiającego - uczestników grupy Zamawiających, Wykonawcy obowiązków nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.), w ramach powierzonego zadania zgodnie z rozporządzeniami wydanymi na podstawie art. 3b ust 2 i art. 3c ust. 2 ustawy tj.:
- rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645),
 - rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676).

VI. Do obowiązków wykonawcy w szczególności należy:

1) Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz :

- a) Przygotowanie harmonogramu wywozu w formie ulotek (wydruk czarno - biały, w ilości 15000 sztuk część I oraz 2700 część II) i jego dystrybucja wśród mieszkańców. Ulotki winny zawierać w szczególności informacje adresie i telefonie do przyjmowania zapotrzebowania na pojemniki, a także numer konta gminy do wniesienia opłaty i terminy jej zapłaty. Propozycję harmonogramu wywozu na 2013 rok należy przedstawić Zamawiającemu do 15.06.2013 roku, a na rok 2014, do 20.12.2013 roku. Dystrybucja harmonogramu: na 2013 r. winna nastąpić do 30.06.2013 r, a na 2014 r. do 5.01.2014 r..
- b) Przygotowanie i dystrybucja harmonogramu zbiórek odpadów wielkogabarytowych, (wydruk czarno - biały, w ilości 15000 sztuk część I oraz 2700 część II) na cały okres umowy - do dnia 30.06.2013 r.
- UWAGA: Przez dystrybucję Zamawiający rozumie:

w zabudowie jednorodzinnej dostarczenie ww. informacji do skrzynek na listy,

w zabudowie wielorodzinnej wywieszenie ww. informacji na tablicach ogłoszeń, a w przypadku ich braku do skrzynek na listy.

c) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi związanej z wyposażeniem nieruchomości zamieszkałych w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych oraz w worki.

d) Pierwsze wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki winno nastąpić w terminie do 30 czerwca 2013 roku, a następnie, na bieżąco winno być realizowane w całym okresie trwania umowy. Termin dostarczenia pojemników w ciągu trwania umowy: niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania doposażenia nieruchomości w pojemniki, w przypadku ich udokumentowanego zaginięcia lub zniszczenia.

e) Zapewnienie osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt. 7, art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w

gminach (Dz. U. z 2012r. poz. 391), rozporządzeniem Ministra Środowisk z 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych, rozporządzeniem Ministra Środowiska z 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów, w zakresie powierzonego zadania.

f) W części I odebranie raz w roku z nieruchomości zamieszkałych odpadów wielkogabarytowych bezpośrednio z nieruchomości. W części II dwa razy w roku z nieruchomości zamieszkałych odpadów wielkogabarytowych bezpośrednio z nieruchomości.

2) Sprawozdawczość – Wykonawca zobowiązany jest do:

a) bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

b) przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu – poszczególnym uczestnikom grupy Zamawiających raporty miesięczne, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym zawierające informacje o:

- ilości i rodzaju odpadów komunalnych (ilość i pojemność pojemników oraz ilość worków frakcjami) zebranych z wyszczególnionych nieruchomości,
- adresach nieruchomości, z których właściciele nie oddali odpadów komunalnych lub oddali w ilości niewspółmiernej do ilości wykazanych mieszkańców,
- ilości i rodzaju odpadów wielkogabarytowych, elektrycznych i elektronicznych oraz niebezpiecznych (Mg z podziałem na frakcje) odebranych podczas objazdowej zbiórki,
- ilości przeterminowanych leków i baterii (Mg z podziałem na frakcje),
- sposobie zagospodarowania odpadów ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane, potwierdzone kartami przekazania odpadów,

c) przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu poszczególnym uczestnikom grupy Zamawiających sprawozdania kwartalne zgodne z art. 9n ust. 1-3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012r. poz. 391 ze zm.) oraz z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 630) w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy.

d) Wykonawca będzie przekazywał karty przekazania odpadów i dowody wagowe (określone Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów – Dz. U. z 2010 r., Nr 249, poz. 1673),

e) Miasto i Gmina Woźniki - Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania informacji poprzez pliki XML w portalu sprawozdawczym www.udostepnionym.przez.zamawiajacego.pl. Struktury plików XML zostaną dostarczone Wykonawcy po udzieleniu zamówienia.

Informacje dostarczone przez Wykonawcę (firma wywozowa) będą dotyczyć:

- Sprawozdań kwartalnych podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
- Odczyt ze względu na wielkość pojemników oraz punktów odbioru.

3) Kontrola rzetelności segregacji:

Wykonawca/y części I i części II zobowiązany jest do powiadamiania poszczególnych Zamawiających - uczestników grupy Zamawiających w przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek:

- pozostawić informację o źle wysegregowanych odpadach dla właściciela nieruchomości,
- wykonać dokumentację fotograficzną z datownikiem wraz z protokołem zdarzenia,

- niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistniałym fakcie.

VII. Inne obowiązki wykonawcy:

- a) wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności dla mieszkańców,
- b) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w liczbie co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,
- c) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru,
- d) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież z widocznym logotypem firmy,
- e) wyposażenie pojazdów do odbierania odpadów (w tym odpadów segregowanych), w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne (np. GPS), umożliwiające trwałe zapisywanie położenia pojazdu i miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów,
- f) telefoniczne zawiadomienie Zamawiającego - poszczególnych uczestników grupy Zamawiającej o każdym rozpoczęciu odbioru odpadów i umożliwienie skontrolowania masy pojazdu,
- g) zapisywanie w sposób umożliwiający odczyt oraz przechowywanie w siedzibie Wykonawcy, przez okres obowiązywania umowy i rok po jej zakończeniu danych pochodzących z systemu monitoringu i system czujników. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz analizę przechowywanych danych, które powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego,
- h) dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony (z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych itp.). Wykonawcy nie przysługują wtedy roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
- i) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
- j) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego – poszczególnych uczestników grupy Zamawiających i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy,
- k) naprawa lub ponoszenie kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w gminie (uszkodzenia chodników i innych urządzeń),
- l) naprawa lub wymiana uszkodzonych w trakcie realizacji umowy kontenerów i pojemników na odpady na własny koszt, jeśli powstały z winy Wykonawcy, w terminie do 7 dni od zgłoszenia w formie telefonicznej lub e-mail przez Zamawiających – poszczególnych uczestników grupy Zamawiających,
- m) wykonanie co najmniej trzykrotnie na terenie każdej gminy akcji informacyjnej - dystrybucja informacji przygotowanych przez Zamawiających – poszczególnych uczestników grupy Zamawiających (ulotki informujące o sposobach segregacji, w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami),
- n) dostarczenie wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych harmonogramu wywozu odpadów komunalnych do dnia 30 czerwca 2013 r. oraz za każdym razem w przypadku jego zmiany,
- o) umożliwienie wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiających - poszczególnym uczestnikom grupy Zamawiających lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z przepisami wykonawczymi,
- p) uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Gminy, innych naradach) prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy przez Wójta/ Burmistrza lub osoby przez niego upoważnione z wyprzedzeniem nie mniej niż 7 dni przed tymi naradami,
- q) udostępnienie co najmniej jednej linii telefonicznej w celu szybkiej komunikacji, tak aby był możliwy stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą.

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:

Rozpoczęcie 1.7.2013. Zakończenie 30.6.2015

III.1.1) Wymagane wadium i gwarancje:

1. Wykonawca winien wnieść wadium :

- Dla Części I zamówienia w wysokości 100 000,00 zł, (słownie: sto tysięcy złotych)

- Dla Części II zamówienia w wysokości 30 000,00 zł, (słownie: trzydzieści tysięcy złotych)

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 03.06.2013 r. do godz. 09:00.

2. Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada

2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

Jeżeli wadium jest wnoszone w pieniądzu, należy je wpłacić przelewem na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Koszęcinie

nr rachunku: 84 8288 0004 2000 0000 0013 0010

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, gdy wpływ środków na rachunek zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wadium jest wnoszone w formie innej niż pieniądz, oryginały dokumentów, o których mowa wyżej należy złożyć w kasie Urzędu, natomiast do oferty należy załączyć ich kserokopie. Dokumenty te muszą być ważne do dnia 01.08.2013 r. Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające

do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

3. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium oraz żąda ponownego wniesienia wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46

ust. 1, 1a, 2 i 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictwo chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Posiadają uprawnienia dowykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykonawca musi wykazać, że:

a) posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gmin objętych zamówieniem dla :

część I – Koszęcin, Ciasna, Kochanowice, Konopiska, Kalety, Pawonków, Woźniki,

część II – Dobrodzień,

b) posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów, wydane przez właściwy organ Warunek dla obu części taki sam.

c) posiada aktualny wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska Warunek dla obu części taki sam.

A.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności Zamawiający żąda:

1) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gmin objętych zamówieniem dla :

części I – Koszęcin, Ciasna, Kochanowice, Konopiska, Kalety, Pawonków, Woźniki,

część II – Dobrodzień,

2) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, wydane przez właściwy organ, dokument przedkładany na potwierdzenie spełniania warunku w odniesieniu do obu części. 3) aktualny wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, dokument przedkładany na potwierdzenie spełniania warunków w odniesieniu do obu części.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza Terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

B.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp, Zamawiający żąda:

1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7) Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp. jak również art. 4 pkt. 14 w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.) , albo informację/oświadczenie o tym, że nie należy do grupy kapitałowej załącznik nr 4 do SIWZ.

8) oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do siwz);

9) oświadczenia Wykonawcy, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy Pzp (załącznik nr 3 do siwz).

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykonawca musi oświadczyć, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP i przedłożyć dokumenty wskazane w rozdziale VII część B.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie warunki, o których mowa w rozdziale VI pkt 1, 2, 3 i 4 SIWZ mogą spełniać łącznie, a warunek, o którym mowa w rozdziale VI pkt 5 SIWZ musi spełniać każdy Wykonawca samodzielnie. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych do oferty dokumentów i oświadczeń według zasady „spełnia”/ „nie spełnia”.

Wykonawca niespełniający któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy PZP.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykonawca musi wykazać, że:

W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał lub wykonuje usługi główne odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia, obejmujące wykonanie lub wykonywanie usług odbierania odpadów komunalnych oraz odbieraniu odpadów segregowanych od :

łącznie co najmniej 2000 nieruchomości, o czasie świadczenia nie krótszym niż 12 kolejnych miesięcy dla części I.

łącznie co najmniej 500 nieruchomości, o czasie świadczenia nie krótszym niż 12 kolejnych miesięcy dla części II.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu niezbędnym do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

C.

1. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane tj. usług polegających na odbieraniu odpadów komunalnych oraz odbieraniu odpadów segregowanych od :

- łącznie co najmniej 2000 nieruchomości, o czasie świadczenia nie krótszym niż 12 kolejnych miesięcy dla części I.

- łącznie co najmniej 500 nieruchomości, o czasie świadczenia nie krótszym niż 12 kolejnych miesięcy dla części II.

Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ

Do wykazu należy dołączyć dowody, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

2) Dowodami są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych, poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 1. pkt 2.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykonawca musi wykazać, że:

Dla części I :

a) dysponuje lub będzie dysponować w celu wykonania zamówienia samochodami specjalistycznymi i samochodem ciężarowym, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, w ilości:

- co najmniej cztery pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o pojemności 120l, 240l, 360 l i 1100l (typu śmieciarka),
- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania worków z selektywnie zebranymi odpadami komunalnymi oraz odpadów wielkogabarytowych (typu samochód skrzyniowy),

Dla części II :

a) dysponuje lub będzie dysponować w celu wykonania zamówienia samochodami specjalistycznymi i samochodem ciężarowym, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, w ilości:

- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o pojemności 120l, 240l, 1100l, 6000 l (typu śmieciarka),
- co najmniej jeden pojazd przystosowany do odbierania worków z selektywnie zebranymi odpadami komunalnymi oraz odpadów wielkogabarytowych (typu samochód skrzyniowy).

b) środek organizacyjno-techniczny zastosowany przez wykonawcę w celu zapewnienia jakości, który będzie pozostawał w dyspozycji wykonawcy tj. posiadanie lub dysponowanie odpowiednią do przedmiotu zamówienia bazą magazynowo - transportową, usytuowaną i wyposażoną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Warunek dla obu części taki sam.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

D.

1. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę odpowiedniego potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) wykazu wymaganego sprzętu opisanego w Rozdziale VI ust. 3 lit a) SIWZ wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ,

b) oświadczenia Wykonawcy o środku organizacyjno-technicznym zastosowanym przez wykonawcę w celu zapewnienia jakości, który będzie pozostawał w dyspozycji wykonawcy tj. posiadaniu bazy magazynowo - transportowej opisanej w Rozdziale VI ust. 3 lit. b) SIWZ.

Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych do oferty dokumentów i oświadczeń według zasady „spełnia”/ „nie spełnia”.

Wykonawca niespełniający któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy PZP.

VI.3) Informacje dodatkowe

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem

sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przednotariuszem.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B ust. 1 nin. rozdziału składa następujące dokumenty:

1) zamiast dokumentów opisanych powyżej w ust. 1 pkt 1-3 i pkt 5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) zamiast dokumentu opisanego powyżej w ust. 1 pkt. 4 i pkt 6 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1 lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Reguły określone w ust. 4 stosuje się odpowiednio.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Strony dopuszczają zmianę postanowień umowy :

I. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa generalna/ ramowa, której wzór stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.

Gmina Koszęcin – Pełnomocnik Grupy Zamawiającej, o którym mowa w art. 16 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień umowy ramowej w przypadku, gdy:

1) Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

2) Wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.

3) Przekształcenia podmiotowego Wykonawcy.

II. Zamawiający – Uczestnicy dopuszczają wszelkie zmiany zawieranych

w swoim imieniu i na swoją rzecz umów wykonawczych załącznik nr 10 do SIWZ w stosunku do umowy ramowej:

- wywołane przyczynami zewnętrznymi, które w sposób obiektywny uzasadniają potrzebę tej zmiany, nie powodujące zachwiania równowagi ekonomicznej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym - Uczestnikiem,

- w zakresie terminu i sposobu wykonania Umowy wykonawczej w przypadku, gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania lub terminu realizacji Przedmiotu Umowy wykonawczej, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego - Uczestnika oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy wykonawczej;

- w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy i zasad płatności tego wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy wykonawczej w stosunku do Przedmiotu opisanego w niniejszej SIWZ.

H. Inne uwarunkowania:

1. Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ dla części I, załącznik nr 1a do SIWZ dla części II,
2. Wypełniony formularz cenowy – załącznik nr 2 do SIWZ dla części I, załącznik nr 2a do SIWZ dla części II,
3. Dokument zobowiązania podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt F ppkt 2 potwierdzający dysponowaniem wiedzą i doświadczeniem, potencjałem technicznym, zdolnościach finansowych z którego wynikać będzie udział takiego podmiotu w wykonywaniu zamówienia (załączyć jeżeli dotyczy, jeżeli Wykonawca zamierza polegać na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków podmiotu trzeciego).
4. Dokument pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna, itp.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załączyć jeżeli dotyczy).
5. Kopia dowodu wniesienia wadium (w zależności od części, na które Wykonawca składa ofertę).

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

03.06.2013 (09:00)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

03.06.2013 (10:00)

Powinno być:

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, powstałych na terenie 8 (ośmiu) Gmin bezpośrednio ze sobą sąsiadujących w Województwie Śląskim i Opolskim z podziałem na 2 (dwie) części.

Grupa Zamawiająca :

1. Gmina Koszęcin
2. Gmina Ciasna,
3. Gmina Kochanowice,
4. Gmina Konopiska,
5. Miasto Kalety,
6. Gmina Pawonków,
7. Miasto i Gmina Woźniki
8. Gmina Dobrodzień,

Podstawowe dane dotyczące Gmin :

Część I zamówienia

Lp. Gmina Ilość mieszkańców w gminie Ogólna liczba nieruchomości zamieszkałych – tzw. punktów odbiorowych – odrębnie budynki: jednorodzinne / wielorodzinne Powierzchnia gminy / km²

- 1 Kochanowice 6893 1800 / 18 80
- 2 Konopiska 10635 2600 / 9 78,61
- 3 Kalety 8621 1624 / 52 76,68
- 4 Koszęcin 11713 2952 / 8 128,09
- 5 Pawonków 6621 1430 / 10 119
- 6 Ciasna 7793 1898 / 28 134
- 7 Woźniki 9807 2215 / 12 127

Łączna powierzchnia bezpośrednio sąsiadujących ze sobą ww. Gmin wynosi 743, 38 km², liczba mieszkańców ogółem – 62.083 os., natomiast liczba nieruchomości zamieszkałych tzw. punktów odbiorowych 14.519 jednorodzinnych oraz 137 wielorodzinnych

Część II zamówienia

Lp. Gmina Ilość mieszkańców w gminie Ogólna liczba nieruchomości zamieszkałych – tzw. punktów odbiorowych – odrębnie budynki : jednorodzinne / wielorodzinne Powierzchnia gminy / km²

1 Dobrodzień 9917 2400 / 50 162

Powierzchnia Gminy Dobrodzień wynosi 162 km², liczba mieszkańców ogółem – 9917 os., natomiast liczba nieruchomości zamieszkałych tzw. punktów odbiorowych 2400 jednorodzinnych oraz 50 wielorodzinnych

UWAGA !!!

Zamawiający informuje, iż w przypadku obu Części (dotyczy Części I i Części II zamówienia) przy odbiorze i zagospodarowaniu odpadów będących przedmiotem zamówienia stosuje prawo opcji, oznacza to, że podane ilości są wielkościami minimalnymi, które należy wycenić w ofercie cenowej (zarówno liczba mieszkańców jak również ilość odpadów stanowią wielkości minimalne, które to wartości są gwarantowane do zrealizowania w trakcie trwania przedmiotu umowy).

Wykonawcy poszczególnych Części (Część I zamówienia oraz Część II zamówienia) będą odbierali odpady z nieruchomości z następującą częstotliwością:

1) zmieszane odpady komunalne:

- a) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej - raz w miesiącu,
- b) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej - raz na dwa tygodnie.

2) selektywnie zebrane odpady z papieru, szkła, oraz zebrane łącznie odpady z tworzywa sztucznego, opakowania wielomateriałowe i metalu, a także odpady ulegające biodegradacji:

- a) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej - raz w miesiącu,
- b) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej - raz na dwa tygodnie.

3) odpady wielkogabarytowe – w Części I zamówienia raz w roku, w Części II zamówienia dwa razy w roku.

Częstotliwość odbioru odpadów z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK): według potrzeb co najmniej jednak jeden raz w miesiącu.

W przypadku gdy ilość odpadów będzie większa niż określono w formularzu cenowym Zamawiającemu przysługuje prawo opcji do zwiększenia przedmiotu zamówienia do maksymalnej wartości wyliczonej poniżej, jednakże z zastrzeżeniem, iż jest to jego uprawnienie, z którego może skorzystać lecz nie musi w zależności od potrzeb. Gwarantowana ilość odpadów, które zostaną odebrane to ilość odpadów wymienionych w formularzach cenowych załącznik nr 2 i 2a do SIWZ.

Minimalna gwarantowana wartość przedmiotu zamówienia dla każdej Części zamówienia

(dodatkowo dla Części I będzie przeliczona na poszczególnych Zamawiających – uczestników grupy Zamawiającej) będzie wyliczona jako :

Cena za 1 tonę za odbiór i zagospodarowanie odpadów zmieszanych x

minimalna ilość wytworzonych odpadów zmieszanych w ciągu trwania umowy =

Minimalna wartość za odpady zmieszane (suma wartości za odpady zmieszane i segregowane)

= Minimalna gwarantowana wartość przedmiotu zamówienia

Cena za 1 tonę za odbiór i zagospodarowanie odpadów

segregowanych x minimalna ilość wytworzonych odpadów segregowanych w ciągu trwania umowy = Minimalna wartość za odpady segregowane

Maksymalna wartość przedmiotu zamówienia dla każdej Części zamówienia (dodatkowo dla Części I będzie przeliczona na poszczególnych Zamawiających – uczestników grupy Zamawiającej) będzie wyliczona jako :

Cena za 1 tonę za odbiór i zagospodarowanie odpadów zmieszanych x

maksymalna ilość wytworzonych odpadów zmieszanych w ciągu trwania umowy =

Maksymalna wartość za odpady zmieszane (suma wartości za odpady zmieszane i segregowane)

= Maksymalna wartość przedmiotu zamówienia

Cena za 1 tonę za odbiór i zagospodarowanie odpadów

segregowanych x maksymalna ilość wytworzonych odpadów segregowanych w ciągu trwania umowy = Maksymalna wartość za odpady segregowane

Przedmiot zamówienia podzielony został na dwie (2) Części zamówienia świadczenia usług związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów :

Część I zamówienia

1. Gmina Koszęcin - woj. śląskie,
2. Gmina Ciasna - woj. śląskie,
3. Gmina Kochanowice - woj. śląskie,
4. Gmina Konopiska - woj. śląskie,
5. Miasto Kalety - woj. śląskie,
6. Gmina Pawonków - woj. śląskie,
7. Miasto i Gmina Woźniki - woj. śląskie,

Część II zamówienia

Gmina Dobrodzień - woj. opolskie,

Zakres usługi obejmuje :

W zakresie zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie całego strumienia odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie ośmiu (8) gmin, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w ramach powierzonego zadania, zgodnie z zapisami:

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.),
- uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego nr IV/25/1/2012 z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie przyjęcia „Planu gospodarki odpadami dla Województwa Śląskiego 2014”,
- rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).

Część I zamówienia

Wykonawca jest obowiązany przekazać odpady do instalacji posiadającej status regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego lub do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi tego regionu, wskazanych

w uchwale w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Część II zamówienia

Wykonawca jest obowiązany przekazać odpady do instalacji posiadającej status regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego lub do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi tego regionu, wskazanych

w uchwale w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Przedmiot zamówienia szczegółowo określa opis przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiący :

załącznik nr 8 do SIWZ - Część I zamówienia,
załącznik nr 8a do SIWZ - Część II zamówienia,

I. Odbiór odpadów bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych odbywa się będzie z podziałem na odpady:

- 1) zmieszane odpady komunalne,
- 2) papier,
- 3) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal,
- 4) szkło,
- 5) odpady ulegające biodegradacji,
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe.

II. Odbiór odpadów z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK):

- 1) przeterminowane leki i chemikalia,
- 2) zużyte baterie i akumulatory,
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 4) odpady budowlane i rozbiórkowe, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub rozbiórkę, a także na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano – architektonicznej,
- 5) zużyte opony,
- 6) inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych,
- 7) papier,
- 8) metal,
- 9) tworzywa sztuczne,
- 10) szkło,
- 11) opakowania wielomateriałowe,
- 12) odpady zielone z pielęgnacji ogrodów,
- 13) odpady wielkogabarytowe

III. Wyposażenie w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki (kubły) na odpady zmieszane o pojemności 120 l, 240 l, 360 l, 1100 l i 6000 l wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) pojemniki (kubły) przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów, takich jak: szkło, plastik, papier i biodegradowalne o pojemności 1100 l, 6000 l - pojemniki wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 3) przezroczyste worki polietylenowe (PE-HD, PE-LD) na odpady zbierane selektywnie, o pojemności 120 l, w następującej kolorystyce:
 - a) niebieski, oznaczony napisem „Papier” - z przeznaczeniem na papier,
 - b) zielony, oznaczony napisem „Szkło” - z przeznaczeniem na szkło,
 - c) żółty, oznaczony napisem „Tworzywa sztuczne / Metal ” - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne , opakowania wielomateriałowe i metal
 - d) brązowy, oznaczony napisem „Bioodpady” – z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne.

W części II zamówienia worek brązowy nie występuje. Odpady biodegradowalne w części II zamówienia odbierane będą z nieruchomości w pojemnikach o pojemności 110/120 l i 1100 l

Zapotrzebowanie na pojemniki na odpady zmieszane oraz worki do selektywnej zbiórki odpadów dla Części I zamówienia i Części II zamówienia określone odpowiednio w załączniku 8 i 8a do SIWZ.

Pojemniki na odpady winny być nowe lub w dobrym stanie technicznym (używane) spełniające obowiązujące normy.

IV. Obowiązki Wykonawcy w zakresie wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki i worki.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz worków do selektywnej zbiórki odpadów.
2. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć PSZOK w odpowiednie pojemniki – zapotrzebowanie określone odpowiednio w załączniku 8 i 8a do SIWZ.
3. Pierwsze wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki winno nastąpić w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy wykonawczej, a następnie, na bieżąco winno być realizowane w całym okresie trwania umowy wykonawczej. Termin dostarczenia pojemników w ciągu trwania umowy wykonawczej : niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia. Zamawiający - uczestnik grupy Zamawiającej zastrzega sobie prawo żądania doposażenia nieruchomości w pojemniki, w przypadku ich udokumentowanego zaginięcia lub zniszczenia.
- V. Transport i zagospodarowanie – Wykonawca jest zobowiązany do :
- a) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem,
 - b) zbierania odpadów leżących luzem obok zapełnionych pojemników, kontenerów zlokalizowanych w zabudowie wielorodzinnej oraz doprowadzenia do porządku terenów przyległych tj. terenów w promieniu 4 metrów, zanieczyszczonych na skutek przepełnienia wymienionych urządzeń służących do gromadzenia odpadów – obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników lub kontenerów,
 - c) wywozu odpadów również w przypadku stwierdzenia niemożności dojazdu do pojemnika przez parkujące pojazdy lub inne przeszkody,
 - d) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów biodegradowalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych lub do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi tego regionu, wskazanych w uchwale w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wynikających z Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego dla Części I zamówienia oraz Planu gospodarki odpadami dla województwa opolskiego dla Części II zamówienia,
 - e) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21),
 - f) gospodarowania odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązywanie się z powierzonych przez Zamawiającego - uczestników grupy Zamawiającej, Wykonawcy obowiązków nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.), w ramach powierzonego zadania zgodnie z rozporządzeniami wydanymi na podstawie art. 3b ust 2 i art. 3c ust. 2 ww. ustawy tj.:
 - rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645),
 - rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676).

VI. DO OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY W SZCZEGÓLNOŚCI NALEŻY:

- 1) Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz :
- a) Przygotowanie harmonogramu wywozu w formie ulotek (wydruk czarno - biały, w ilości 15000 sztuk Część I zamówienia oraz 2700 Część II zamówienia) i jego dystrybucja wśród mieszkańców. Ulotki winny zawierać w szczególności informację o adresie i telefonie do przyjmowania zapotrzebowania na pojemniki, a także numer konta gminy do wniesienia opłaty i terminy jej zapłaty. Propozycję harmonogramu wywozu na 2013 rok należy przedstawić Zamawiającemu - Uczestnikowi do 7 dni od dnia zawarcia umowy wykonawczej, na rok 2014, do 20.12.2013 roku, a na rok 2015, do 20.12.2014 roku Dystrybucja harmonogramu : na 2013 r. winna nastąpić w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy wykonawczej, na 2014 r. do 5.01.2014 r., a na 2015 r. do 5.01.2015 r.

b) Przygotowanie i dystrybucja harmonogramu zbiorów odpadów wielkogabarytowych,
(wydruk czarno - biały, w ilości 15000 sztuk Część I zamówienia oraz 2700 Część II zamówienia) na cały okres umowy
w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy wykonawczej.

UWAGA: Przez dystrybucję rozumie się :

w zabudowie jednorodzinnej dostarczenie ww. informacji do skrzynek na listy,
w zabudowie wielorodzinnej wywieszenie ww. informacji na tablicach ogłoszeń,
a w przypadku ich braku do skrzynek na listy.

c) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi związanej z wyposażeniem nieruchomości zamieszkałych w
pojemniki do zbierania odpadów komunalnych oraz w worki.

d) Pierwsze wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki winno nastąpić w terminie do 14 dni od dnia zawarcia
umowy wykonawczej, a następnie, na bieżąco winno być realizowane w całym okresie trwania umowy wykonawczej.
Termin dostarczenia pojemników w ciągu trwania umowy wykonawczej : niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3
dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia. Zamawiający – uczestnik zastrzega sobie prawo żądania doposażenia
nieruchomości w pojemniki, w przypadku ich udokumentowanego zaginięcia lub zniszczenia.

e) Zapewnienie osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi
metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania
zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt. 7, art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w
gminach (Dz. U. z 2012r. poz. 391), rozporządzeniem Ministra Środowiska z 29 maja 2012r. w sprawie poziomów
recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych,
rozporządzeniem Ministra Środowiska z 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych
ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych
odpadów, w zakresie powierzonego zadania.

f) W Części I zamówienia odebranie raz w roku z nieruchomości zamieszkałych odpadów wielkogabarytowych
bezpośrednio z nieruchomości. W Części II zamówienia dwa razy w roku z nieruchomości zamieszkałych odpadów
wielkogabarytowych bezpośrednio z nieruchomości.

2) Sprawozdawczość – Wykonawca zobowiązany jest do:

a) bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz
ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

b) przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu – poszczególnym uczestnikom
grupy Zamawiającej raporty miesięczne, w terminie do 25 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym
zawierające informacje o:

- ilości i rodzaju odpadów komunalnych (ilość i pojemność pojemników oraz ilość worków frakcjami) zebranych z
wyszczególnionych nieruchomości,
- adresach nieruchomości, z których właściciele nie oddali odpadów komunalnych,
- ilości i rodzaju odpadów wielkogabarytowych, elektrycznych i elektronicznych oraz niebezpiecznych (Mg z podziałem na
frakcje) odebranych podczas objazdowej zbiórki,
- ilości przeterminowanych leków i baterii (Mg z podziałem na frakcje),
- sposobie zagospodarowania odpadów ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane, potwierdzone kartami
przekazania odpadów,

c) przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu poszczególnym uczestnikom grupy
Zamawiającej sprawozdania kwartalne zgodne z art. 9n ust. 1-3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości
i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012r. poz. 391 ze zm.) oraz z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja
2012 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 630) w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych
nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, do końca miesiąca
następującego po kwartale, którego dotyczy.

d) Wykonawca będzie przekazywał karty przekazania odpadów i dowody wagowe (określone Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów – Dz. U. z 2010 r., Nr 249, poz. 1673),

e) Miasto i Gmina Woźniki - Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania informacji poprzez pliki XML w portalu sprawozdawczym [www udostępnionym przez Zamawiającego](http://www.udostepnionym.przez.Zamawiajacego). Struktury plików XML zostaną dostarczone Wykonawcy po udzieleniu zamówienia.

Informacje dostarczone przez Wykonawcę (firma wywozowa) będą dotyczyć:

- Sprawozdań kwartalnych podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości

- Odczyt ze względu na wielkość pojemników oraz punktów odbioru

3) Kontrola rzetelności segregacji:

Wykonawca/y Części I i Części II zamówienia zobowiązany jest do powiadamiania poszczególnych Zamawiających - Uczestników w przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek:

- pozostawić informację o źle wysegregowanych odpadach dla właściciela nieruchomości

(pozostawiając informację w skrzynce na listy lub obok pojemnika na odpady),

- wykonać dokumentację fotograficzną z datownikiem wraz z protokołem zdarzenia, który zawiera : datę, miejsce zdarzenia, rodzaj źle wysegregowanych odpadów,

- niezwłocznie powiadomić Zamawiającego - Uczestnika o zaistniałym fakcie.

VII. INNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

a) wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności dla mieszkańców,

b) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w liczbie co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,

c) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru,

d) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież z widocznym logo firmy,

e) wyposażenie pojazdów do odbierania odpadów (w tym odpadów segregowanych), w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego (np. GPS), umożliwiający trwałe zapisywanie o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów,

f) telefoniczne zawiadomienie Zamawiającego - poszczególnych uczestników grupy Zamawiającej o każdorazowym rozpoczęciu odbioru odpadów i umożliwienie skontrolowania masy pojazdu,

g) zapisywanie w sposób umożliwiający odczyt oraz przechowywanie w siedzibie Wykonawcy, przez okres obowiązywania umowy i rok po jej zakończeniu danych pochodzących z systemu monitoringu i systemu czujników.

Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz analizę przechowywanych danych, które powinny być udostępnianie na każde żądanie Zamawiającego,

h) dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony (z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych itp.). Wykonawcy nie przysługują wtedy roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,

i) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,

j) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego – poszczególnych uczestników grupy Zamawiającej i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy,

- k) naprawa lub ponoszenie kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w gminie (uszkodzenia chodników i innych urządzeń),
- l) naprawa lub wymiana uszkodzonych w trakcie realizacji umowy kontenerów i pojemników na odpady na własny koszt, jeśli powstały z winy Wykonawcy, w terminie do 3 dni od zgłoszenia w formie telefonicznej lub e-mail przez Zamawiających – poszczególnych uczestników grupy Zamawiającej,
- m) wykonanie co najmniej trzykrotnie na terenie każdej gminy akcji informacyjnej - dystrybucja informacji przygotowanych przez Zamawiających – poszczególnych uczestników grupy Zamawiającej (ulotki informujące o sposobach segregacji, w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami),
- n) dostarczenie wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych harmonogramu wywozu odpadów komunalnych w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy wykonawczej oraz za każdym razem w przypadku jego zmiany,
- o) umożliwienie wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiających - poszczególnym uczestnikom grupy Zamawiającej lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z przepisami wykonawczymi,
- p) uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Gminy, innych naradach) prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy przez Wójta/ Burmistrza lub osoby przez niego upoważnione z wyprzedzeniem nie mniej niż 7 dni przed tymi naradami,
- q) udostępnienie co najmniej jednego numeru telefonu w celu szybkiej komunikacji, tak aby był możliwy stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego - Uczestnika z Wykonawcą,
- r) zapewnienie na czas realizacji przedmiotu zamówienia (posiadanie lub dostępność) bazy magazynowo-transportowej, usytuowanej i wyposażonej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:

24 miesiące

III.1.1) Wymagane wadium i gwarancje:

1.Wykonawca winien wnieść wadium :

- Dla Części I zamówienia w wysokości 100 000,00 zł, (słownie: sto tysięcy złotych)
- Dla Części II zamówienia w wysokości 30 000,00 zł, (słownie: trzydzieści tysięcy złotych)

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 11.06.2013 r. do godz. 09:00.

2.Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz.

730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

Jeżeli wadium jest wnoszone w pieniądzu, należy je wpłacić przelewem na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Koszęcinie

nr rachunku: 84 8288 0004 2000 0000 0013 0010

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, gdy wpływ środków na rachunek zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wadium jest wnoszone w formie innej niż pieniądz, oryginały dokumentów, o których mowa wyżej należy złożyć w kasie Urzędu, natomiast do oferty należy załączyć ich kserokopię. Dokumenty te muszą być ważne do dnia 09.08.2013 r. Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

3. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium oraz żąda ponownego wniesienia wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ust. 1, 1a, 2 i 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego: Wykonawcy muszą spełniać warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykonawca musi wykazać, że:

- posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów, wydane przez właściwy organ Warunek dla obu Części taki sam. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

Zamawiający żąda:

aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, wydane przez właściwy organ, dokument przedkładany na potwierdzenie spełniania warunku w odniesieniu do obu Części zamówienia.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza Terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykonawca musi oświadczyć, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP i przedłożyć dokumenty wskazane w rozdziale VII część B.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie warunki, o których mowa w rozdziale VI pkt 1,2, 3 i 4 SIWZ mogą spełniać łącznie, a warunek, o którym mowa w rozdziale VI pkt 5 SIWZ musi spełniać każdy Wykonawca samodzielnie. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych do oferty dokumentów i oświadczeń według zasady „spełnia”/ „nie spełnia”.

Wykonawca niespełniający któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy PZP.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp, Zamawiający żąda:

- 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 3) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem

składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7) Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp. jak również art. 4 pkt. 14 w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.) , albo informację/oświadczenie o tym, że nie należy do grupy kapitałowej załącznik nr 5 do SIWZ.

8) oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp (załącznik nr 3 do siwz);

9) oświadczenia Wykonawcy, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy Pzp (załącznik nr 4 do siwz).

Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych do oferty dokumentów i oświadczeń według zasady „spełnia”/ „nie spełnia”.

2. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je

dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B ust. 1 nin. rozdziału składa następujące dokumenty:

1) zamiast dokumentów opisanych powyżej w ust. 1 pkt 1-3 i pkt 5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) zamiast dokumentu opisanego powyżej w ust. 1 pkt. 4 i pkt 6 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8,10 i 11 ustawy.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1 lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Reguły określone w ust. 4 stosuje się odpowiednio.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

1. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie, dokumenty wymienione w pkt. B ust. 1 ppkt 1-8 muszą być złożone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oddzielnie, zaś dokumenty wymienione w pkt. A, C, D i E Wykonawcy mogą złożyć łącznie.

Ponadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić Pełnomocnika. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i określonych w Rozdziale VI pkt 1 – 5) polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający żąda wykazania za pomocą dokumentów wymienionych w Rozdziale VII pkt. B 1.1 - E, iż w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

1. Dokumenty wymienione w Rozdziale VI winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem postanowień art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

5. Zamawiający może wezwać na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy Pzp, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

H. Inne uwarunkowania:

1. wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ dla Części I zamówienia, załącznik nr 1a do SIWZ dla Części II zamówienia,

2. wypełniony formularz cenowy – załącznik nr 2 do SIWZ dla Części I zamówienia, załącznik nr 2a do SIWZ dla Części II zamówienia,

3. dokument zobowiązania podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt F ppkt 2 potwierdzający dysponowaniem wiedzą i doświadczeniem, potencjałem technicznym, zdolnościach finansowych z którego wynikać będzie udział takiego podmiotu w wykonywaniu zamówienia (załączyć jeżeli dotyczy, jeżeli Wykonawca zamierza polegać na wiedzy,

doświadczeniu, potencjale technicznym lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków podmiotu trzeciego).

4. dokument pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna, itp.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załączyć jeżeli dotyczy).

5. kopia dowodu wniesienia wadium (w zależności od części, na które Wykonawca składa ofertę). Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych do oferty dokumentów i oświadczeń według zasady „spełnia”/ „nie spełnia”.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykonawca musi wykazać, że:

W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał lub wykonuje usługi główne odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia, obejmujące wykonanie lub wykonywanie usług odbierania odpadów komunalnych oraz odbieraniu odpadów segregowanych od :

- łącznie co najmniej 2000 nieruchomości dla Części I zamówienia.

- łącznie co najmniej 500 nieruchomości dla Części II zamówienia.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu niezbędnym do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane tj. usług polegających na odbieraniu odpadów komunalnych oraz odbieraniu odpadów segregowanych od :

- łącznie co najmniej 2000 nieruchomości dla Części I zamówienia.

- łącznie co najmniej 500 nieruchomości dla Części II zamówienia.

Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ

Do wykazu należy dołączyć dowody, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

2) Dowodami są dokumenty potwierdzające należyte wykonanie/wykonywanie usług lub :

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych, poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 1. pkt 2.

Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych do oferty dokumentów i oświadczeń według zasady „spełnia”/ „nie spełnia”.

Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykonawca musi wykazać, że:

Dla Części I zamówienia :

a) dysponuje lub będzie dysponować w celu wykonania zamówienia samochodami specjalistycznymi i samochodem ciężarowym, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, w ilości:

- co najmniej cztery pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o pojemności 120 l, 240 l, 360 l i 1100 l,
- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania worków z selektywnie zebranymi odpadami komunalnymi oraz odpadów wielkogabarytowych,

Dla Części II zamówienia :

a) dysponuje lub będzie dysponować w celu wykonania zamówienia samochodami specjalistycznymi i samochodem ciężarowym, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, w ilości:

- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l,
- co najmniej jeden pojazd przystosowany do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o pojemności 6000 l ,
- co najmniej jeden pojazd przystosowany do odbierania worków z selektywnie zebranymi odpadami komunalnymi oraz odpadów wielkogabarytowych,

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę odpowiedniego potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów: wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - wykazu wymaganego sprzętu opisanego w Rozdziale VI ust. 3 lit a) SIWZ wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ, dokument przedkładany na potwierdzenie spełniania warunku w odniesieniu do obu części.

Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych do oferty dokumentów i oświadczeń według zasady „spełnia”/ „nie spełnia”.

VI.3) Informacje dodatkowe

Informacja o formalnościach, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

Wykonawca, którego oferta została wybrana dla każdej części dopełni następujących formalności:

- w przypadku wskazania w ofercie przetargowej podwykonawcy przewidzianego do realizacji zamówienia przedstawi celem uzyskania zgody Zamawiającego umowę z podwykonawcą lub jej projekt, wraz z wskazaniem części usługi powierzonej do wykonania,
- wspólnicy spółki cywilnej lub konsorcjum okażą Zamawiającemu umowę spółki cywilnej lub konsorcjum, określającą wzajemne prawa i obowiązki stron regulującą ich współpracę,
- wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy do każdej zawieranej umowy wykonawczej przed jej zawarciem.
- przedstawi aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gmin objętych zamówieniem :

Części I – tj. Koszęcin, Ciasna, Kochanowice, Konopiska, Kalety, Pawonków, Woźniki,

Część II – tj. Dobrodzień,

- przedstawi aktualny wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska dla :

Części I – tj. Koszęcin, Ciasna, Kochanowice, Konopiska, Kalety, Pawonków, Woźniki,

Część II – tj. Dobrodzień,

Strony dopuszczają zmianę postanowień umowy :

W zakresie zmian umowy generalnej/ramowej :

I. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa generalna/ ramowa, której wzór stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.

Gmina Koszęcin – Pełnomocnik Grupy Zamawiającej, o którym mowa w art. 16 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień umowy ramowej w przypadku, gdy:

1) Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

2) Wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.

3) Przekształcenia podmiotowego Wykonawcy.

W zakresie zmian umów wykonawczych :

1. Dopuszcza się możliwość dokonywania zmian w zawartej umowie o ile wynika to z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i są one niezależne od woli stron.

2. Dopuszcza się wszelkie nieistotne zmiany w treści umowy, które to zmiany nie wpłynęłyby na krąg wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia ani na wynik postępowania.

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

11.06.2013 (09:00)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

11.06.2013 (10:00)