

Koszęcin, dnia 18.10.2012r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DOTYCZĄCA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG GMINNYCH W SEZONIE 2012/2013 NA
TERENIE GMINY KOSZĘCIN**

ZAWARTOŚĆ TECZKI:

- | | |
|---|----------------|
| 1. SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | |
| 2. PODZIAŁ NA ZADANIA | ZAŁĄCZNIK NR 1 |
| 3. FORMULARZ OFERTOWY | ZAŁĄCZNIK NR 2 |
| 4. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU Z ART. 22 YSTAWY PZP | ZAŁĄCZNIK NR 3 |
| 5. UMOWA - WZÓR | ZAŁĄCZNIK NR 4 |
| 6. WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA – WZÓR | ZAŁĄCZNIK NR 5 |
| 7. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZAKRESIE ROBÓT DO
WYKONANIA PRZEZ PODWYKONAWCÓW – WZÓR | ZAŁĄCZNIK NR 6 |
| 8. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO
WYKLUCZANIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA | ZAŁĄCZNIK NR 7 |
| 9. OŚWIADCZENIE, ŻE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W
WYKONANIU ZAMÓWIENIA, POSIADAJĄ WYMAGANE
UPRAWNIENIA | ZAŁĄCZNIK NR 8 |
| 10. WYKAZ SPRZĘTU DO PROWADZENIA ZIMOWEGO
UTRZYMANIA DRÓG BĘDĄCEGO W DYSPOZYCJI
WYKONAWCY | ZAŁĄCZNIK NR 9 |

KOSZĘCIN, 22.10.2012r.

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy

mgr inż. Grzegorz Ziaja

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna:

a/Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 roku, Nr 223, poz. 1655 tekst jednolity ze zm/.

Ileć w niniejszej specyfikacji znajduje się odwołanie do ustawy bez podania jej nazwy należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych.

1.1 Nazwa i adres zamawiającego

Urząd Gminy Koszęcin

ul. Powstańców 10

42-286 Koszęcin

Tel. (034) 3576 100

Fax (034) 3576 108

1.2 Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony

1.3 Opis przedmiotu zamówienia

Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2012/2013 na terenie Gminy Koszęcin, polegające na zapewnieniu stałej przejezdności dróg poprzez odśnieżanie i posypywanie środkami uszorstniającymi.

ZAMAWIAJĄCY dopuszcza składanie ofert częściowych. Nie dopuszcza się składanie ofert wariantowych.

Wykaz zadań :

Zadanie I – Rusinowice, Pika

Zadanie II – Sadów, Wierzbie

Zadanie III – Irki, Rzyce, Nowy Dwór, Dolnik, Cieszowa oraz ciągi piesze w miejscowości Koszęcin

Zadanie IV – Prądy, Strzebiń I, Łazy

Zadanie V – Strzebin II, Dubiele, Bukowiec

TERENY MIEJSCOWOŚCI KOSZĘCIN I BRUSIEK POZOSTAJĄ W UTRZYMANIU SŁUŻB I SPRZĘTÓW GMINY KOSZĘCIN, Z WYJĄTKIEM CIĄGÓW PIESZYCH

Każdy z wykonawców może złożyć ofertę na wszystkie zadania. Może złożyć ofertę na jedno lub kilka zadań.

ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

Wycena oferty winna być poprzedzona wizją lokalną i powinna uwzględniać wszystkie koszty i czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem i najlepszą wiedzą techniczną.

Główny przedmiot zamówienia CPV: 90212000-6 Usługi odśnieżania

1.4 Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia : 15.04.2013r.

1.5 Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

spełniają warunki wynikające z art.22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek takich uprawnień

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia:

Posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie utrzymania zimowego dróg

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym :

Posiadają sprzęt do przeprowadzenia zimowego utrzymania dróg.

Dysponują co najmniej 5 szt pługami odśnieżnymi, 4 szt piaskarkami, w przypadku złożenia oferty na wszystkie zadania. Natomiast na jedno zadanie wykonawca winien dysponować co najmniej 1 szt pług odśnieżny oraz 1 szt piaskarki / rozrzutnika /, dwa zadania 2 pługi i 1 piaskarkę, trzy zadania 3 pługi i 2 piaskarki, cztery zadania 4 pługi i 3 piaskarki, pięć zadań 5 pługów i 4 piaskarki.

4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnił warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami z uprawnieniami do prowadzenia posiadanego wykazanego sprzętu.

5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej :

Nie dotyczy

Nie podlegający wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust 1 prawa zamówień publicznych.

Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy,

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana metodą zerojedynkową wg formuły spełnia – nie spełnia.

1.6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca powinien złożyć następujące dokumenty lub oświadczenia :

W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków ,o których mowa w art.22 ust 1 ustawy:

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ustawy PZP.
2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca powinien złożyć następujące dokumenty lub oświadczenia

przedłożyć:

4. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 ustawy.
5. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

1.7. Dokumenty podmiotów zagranicznych :

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
- 2) Dokument, o którym mowa w punkcie 1a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Dokument, o którym mowa w punkcie 1b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

1.8. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- a) wypełniony „Druk Oferta”, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
- b) aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli wykonawca posiada taki wpis.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców, każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 1. 6 ppkt 1 - 5) w punkcie 1.8 ppkt b .W przypadku składania kopii tych dokumentów, kopie te powinny być podpisane za zgodność z oryginałem przez współników. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.

Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określona w art. 366 Kodeksu cywilnego.

1.9 Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami odbywa się w formie pisemnej za pomocą Poczty Polskiej oraz faksem (art.27 ustawy) – fax. Czynny od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰÷15³⁰.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy będą przekazywać pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane z pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie (art.27 ustawy).

Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi na wniesione zapytania niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający wszystkie zapytania i wyjaśnienia będzie zamieszczał na stronie internetowej http://new.bazagmin.pl/bip_koszecin Zamawiający udzielając pisemnych informacji pytającemu będzie przysyłał ich treść wszystkim wykonawcom którym przekazano SIWZ.

Osoba uprawniona do kontaktowania się z wykonawcami, Urszula Stempniak, telefon 34 3576100 w. 120 od poniedziałku do piątku w godz.7³⁰ do 15⁰⁰

1.10 Wymagania dotyczące wadium

Nie dotyczy

1.11 Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od ostatecznego terminu składania ofert.

1.12.Sposób przygotowania oferty

Oferta musi być złożona w formie pisemnej zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny, na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.

Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.

Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

A) Oferta musi zawierać

1. Wypełniony pismem maszynowym lub czytelnym pismem odręcznym, opieczetowany i podpisany przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy Formularz Ofertowy na lub wg druku Załącznika Nr2.
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ustawy PZP na lub wg druku Załącznika nr 3.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 ustawy, wg druku Załącznika nr8
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia w wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami załącznik nr.5
6. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień załącznik nr 8
7. Oświadczenie Wykonawcy o zakresie robót do wykonania przez Podwykonawców na lub wg druku Załącznika Nr 6.
8. Pełnomocnictwa (jeśli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik).

B) INFORMACJE DOTYCZĄCE PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ WSPÓLNIE UBIEGAĆ SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. W przypadku gdy ofertę składają samodzielne podmioty gospodarcze wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia za spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1p.3 i 4 ustawy, brany pod uwagę jest łączny potencjał techniczny, kadrowy, ekonomiczny i finansowy wskazany w dokumentach składanych przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku gdy ofertę składają samodzielne podmioty gospodarcze wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (na podstawie art.23 ustawy Prawo Zamówień publicznych)- działające jako konsorcjum lub w formie spółki cywilnej-wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników

Dokumenty wymienione w pkt.1.6 pp,1-5, oraz w pkt.1,8 pp. b każdy ze współników składa oddzielnie.

Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.

Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego

C) Wszystkie ww. dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

1.12 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację:

ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG GMINNYCH W SEZONIE 2012/2013 NA TERENIE GMINY KOSZĘCIN

oraz dodatkowo dokładny adres i miejsce złożenia oferty, tj.

*Urząd Gminy Koszęcin
Sekretariat Urzędu Gminy (piętro) pokój nr.10
ul. Powstańców 10
42-286 Koszęcin*

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

Oferty należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy w Koszęcinie/piętro/pokój nr 10 w terminie **do dnia 08.11.2012 r. godz.10.00**

Otwarcie ofert:

- 1) Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego **pokój nr 16** w dniu **08.11.2012r.** o godz. **10:15**
W dniu otwarcia po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości zebrany, nazwa Wykonawcy, adres Wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia.

- 2) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranym Wykonawcom informację o wysokości kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę (art. 89 ustawy), jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3.
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny.
 - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3.
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 4) Wykonawca zostanie wykluczony (art.24 ustawy) z postępowania jeżeli nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie.

Warunki składania ofert:

- Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcą jest : **Urszula Stempniak**,

Fax: 034 3576 108 czynny od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ ÷ 15³⁰

Telefon 034 3576100 w. 120

Wycofanie oferty lub jej zmiany:

- 1) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę (art. 84 ust. 1 ustawy).
- 2). Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem "zmiana".

Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem "wycofane"

1.13Sposób obliczenia ceny oferty

- 1) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków / także podatku od towarów i usług /.

1.14 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa metodą zerojedynekową wg formuły spełnia –nie spełnia.
- 2) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert (art.87 ust.1 ustawy).
- 3) Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian treści oferty (art. 87 ust. 2 ustawy), niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 4) W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

L.P.	OPIS KRYTERIÓW OCENY	ZNACZENIE
I.	CENA	100%

LICZBA PUNKTÓW ZA CENĘ:

C min	cena minimalna spośród badanych ofert
C n	cena badanej oferty
100	stały współczynnik

$$(C \text{ min} / C \text{ n}) \times 100 = \text{ilość punktów na cenę badanej oferty.}$$

- 5/ Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru na jedno względnie dwa zadania z uwagi iż dopuszczono składanie ofert częściowych/zadaniowo/
- 6/ Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

1.15 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca ma dopełnić następujących formalności:

- przedłożyć umowę konsorcjum w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o realizację Zamówienia zgodnie z art. 23 ust 4 ustawy prawo zamówień publicznych, która będzie określać:
 - cel gospodarczy,
 - czas trwania współpracy obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia i rękojmi,
 - solidarną odpowiedzialność każdego członka konsorcjum lub spółki cywilnej wobec zamawiającego za wykonanie umowy /art. 141 ustawy Prawo Zamówień publicznych/
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy współpracy przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
 - zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego.Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym. Powyższe zapisy stosuje się odpowiednio do spółki cywilnej
- przedłożyć projekt umowy z podwykonawcami w przypadku realizacji przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców,

1.16 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie dotyczy

1.17 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany w terminie wyznaczonym w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty do podpisania 3 egzemplarzy umowy zgodnej z wzorem Załącznik Nr 4 do SIWZ.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

1.18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Zgodnie z przepisami określonymi w Dziale VI Ustawy ,Wykonawcy przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust 2 od:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu :
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
- odrzucenia oferty odwołującego.

2.1 Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Każdy z wykonawców może złożyć ofertę na wszystkie zadania. Może złożyć ofertę na jedno lub kilka zadań.

2.2 Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2.3 Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 p. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 p. 3 i 4 jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego o których mowa w art.67 ust 1pkt.6

2.4 Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Na podstawie art. 27 ust. 1 ustawy zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

2.6 Informacje o walutach, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

2.7 Jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:

- a) informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,

Nie dotyczy.

- b) wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych,

Nie dotyczy.

- c) informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej,

Nie dotyczy.

2.8 Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3. Na podstawie art. 36 ust. 4 zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
4. Na podstawie art. 36 ust. 5 zamawiający określa, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

Zamawiający nie określa, która części zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

PODZIAŁ NA ZADANIA MIEJSCOWOŚCI KOSZĘCIN

Miejscowość KOSZĘCIN i BRUSIEK pozostaje w utrzymaniu służb i sprzętem gminnym, z wyjątkiem ciągów pieszych.

PODZIAŁ NA ZADANIA MIEJSCOWOŚCI STRZEBIŃ

STRZEBIŃ I – jako zadanie Nr 4

obejmuje ulice: Krasickiego, Żwirki i Wigury, Kościuszki /z przyległymi/, Wolności, Wojska Polskiego /z przyległymi/, Boczna, Dworcowa, Piaskowa, Lompy, Zielona, Kolejowa, Bema, Krzywa, Szkolna, Ks. Muszera, Św. Barbary, Stawowa, Wąska, Krótka, Poprzeczna, Kosmonautów, część ulicy I-ego Maja od ulicy Kosmonautów do końca oraz miejscowości Prądy i Łazy.

STRZEBIŃ II – jako zadanie Nr 5

obejmuje ulice: Spokojna, Mickiewicza, Broniewskiego, Sienkiewicza, Reymonta, Słoneczna, Dubielowska, Leśna, Kopernika /z przyległymi/, Powstańców Śląskich, Chopina, Cicha oraz miejscowości Dubiele i Bukowiec.

....., dnia

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia.....

na „Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie zimowym 2012/2013 na terenie Gminy Koszęcin”,oferuję obsługę całego zakresu wynikającego z ogłoszenia tj 5 zadań
za wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie..... zł/rbg.

słownie:.....

w tym podatek VAT w wysokości ... % tj.zł/rbg

słownie:.....

godnie z warunkami przetargu

lub

oferuję obsługę następujących zadań wynikających z ogłoszenia i SIWZ.

Nr zadania

za wynagrodzeniem ryczałtowym w kwociezł/rbg

słownie:.....

w tym podatek VAT w wysokości ... % tj. zł/rbg

słownie:.....zł/rbg

zgodnie z warunkami przetargu.

1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Oświadczam, że jestem upoważniony do podpisywania oferty, oraz wszelkich zobowiązań wynikających z prowadzonej działalności.

Podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

..... dnia

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego przez URZĄD GMINY W KOSZĘCINIE, na :

ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG GMINNYCH W SEZONIE 2012/2013 NA TERENIE GMINY KOSZĘCIN

w związku z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2007 roku, nr 223, poz. 1655 tekst jednolity),
oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie .
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych w
dokumencie, uprawnionej/uprawnionych do
występowania w obrocie prawnym,
reprezentowania wykonawcy i składania
oświadczeń woli w jego imieniu

WZÓR - UMOWA Nr.....

zawarta w dniu.....roku w Koszęcinie pomiędzy Gminą Koszęcin, 42-286 Koszęcin,
ul Powstańców 10 reprezentowaną przez:

I. Wójta Gminy –
przy udziale Skarbnika Gminy
zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
.....
..... reprezentowanym przez:

1.....
2.....
zwanym dalej „WYKONAWCĄ „
o następującej treści :

§ 1

Na podstawie przetargu nieograniczonego z dnia.....roku, ogłoszonego w
Biuletynie Zamówień Publicznych dnia, pod pozycją nr
ZAMAWIAJĄCY powierza, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji utrzymanie zimowe
drog gminnych na terenie Gminy Koszęcin obejmujące odśnieżanie i zwalczanie gołoledzi
poprzez posypywanie środkami uszorstniającymi (materiał zamawiającego).

§ 2

Zakres terytorialny usług obejmuje:

.....

§ 3

Integralną częścią umowy jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta
Wykonawcy.

§ 4

Termin rozpoczęcia robót: z dniem podpisania umowy.
Termin zakończenia robót: 15 kwiecień 2013 rok

§ 5

WYKONAWCA zobowiązuje się do utrzymania w stałej gotowości technicznej i świadczenia
usług wymienionych w § 1 w sezonie zimowym 2012/2013.

Do kontroli jakości, ilości i terminowości wykonywanych usług uprawnieni są ze strony Zamawiającego, sołtysi odpowiednich sołectw oraz upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy w Koszęcinie.

§ 6

WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność cywilną za skutki nie przystąpienia w czasie oraz niezrealizowanie bądź wadliwe wykonanie wyznaczonych zadań z winy wykonawcy lub niesprawności sprzętu.

W przypadku powstania szkody na rzecz osób trzecich na skutek nie wykonania bądź nienależytego wykonania prac będących przedmiotem umowy odpowiedzialność ponosi WYKONAWCA.

§ 7

Wynagrodzenie :

Zgodnie z przeprowadzonym przetargiem i wybraną ofertą odpłatność za usługę ustala sięzł/godzinę, w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami

Słownie.....

Całkowita kwota umowy obejmuje ilość rzeczywistego czasu wykonywania usługi pomnożoną przez w/w stawkę godzinową.

W/w kwota nie obejmuje kosztów materiałów do posypywania.

§ 8

Rozliczenie za wykonanie roboty :

ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić faktury miesięczne na podstawie miesięcznego raportu potwierdzonego przez sołtysa i zatwierdzonego przez wyznaczonego dyspozytora zamawiającego.

Faktury płatne przez ZAMAWIAJĄCEGO przelewem na konto WYKONAWCY w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

§ 9

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

WYKONAWCA zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej z tytułu:

- a/ odstąpienia od umowy w wysokości 5000 zł
- b/ opóźnienia przystąpienia do pracy do 2 godzin 500 zł
- c/ powyżej 2 godzin za każdą następną godzinę 200 zł

W przypadku nie rozpoczęcia pracy w danym dniu z winy WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCY może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym oraz naliczyć kary wyszczególnione w pkt b, c, w przypadku złego wykonania robót poniżej poziomu obowiązującego standardu ZAMAWIAJĄCY ma prawo obciążyć WYKONAWCĘ kosztami doprowadzenia do właściwego standardu oraz rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

2. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę umowną:

- a/ za odstąpienie od umowy z winy ZAMAWIAJĄCEGO w wysokości 5000 zł
- /z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art. 145 prawa zamówień publicznych/.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

§ 11

Postanowienia końcowe :

- 1/ Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
- 2/ W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy:
 - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych / Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z 2007 roku z póź. zm./
 - Kodeksu Cywilnego /Dz. U. Nr 75 poz. 311 z póź. zm./
- 3/ Ewentualne spory wynikłe między stronami będą rozpatrywane przez właściwy Sąd po wyczerpaniu drogi postępowania reklamacyjnego.
- 4/ ZAMAWIAJĄCY otrzymuje dwa egzemplarze umowy, a WYKONAWCA jeden egzemplarz umowy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

**WYKAZ OSÓB , KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA
i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia**

Nazwa wykonawcy

.....

Siedziba

RegonNIP

Telefon.....Fax.....

l.p.	Imię i nazwisko. Zakres wykonywanych czynności.	Wykształcenie	Doświadczenie zawodowe	Kwalifikacje zawodowe	Informacja o podstawie do dysponowania n/w osobami

.....
miejscowość

.....
data

.....
podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych
w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych
do występowania w obrocie prawnym,
reprezentowania wykonawcy i składania
oświadczeń woli w jego imieniu.

OŚWIADCZENIE

Nazwa wykonawcy

.....

Siedziba

RegonNIP

Telefon.....Fax.....

Oświadczam, że w realizacji zamówienia na :

.....

.....

/ wymienić zadanie /

zamierzam zlecić podwykonawcom następujący zakres robót :

.....

.....

.....

.....

/ zakres robót do wykonania przez podwykonawcę /

Podwykonawca posiada :

1. zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie objętym zleconemu zakresowi robót,
2. uprawnienia niezbędne do wykonania określonych robót , jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Oświadczam, że ponoszę pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników
miejscowość data.....
podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych
w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych
do występowania w obrocie praw reprezentowania
wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)
/wraz z podaniem nazwy ,adresu, telefonu i faksu Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE, O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie **przetargu
nieograniczonego** na:

ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG GMINNYCH W SEZONIE 2012/2013 NA TERENIE GMINY KOSZĘCIN

Na podstawie art.26 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(Dz.U.z 2007 roku ,Nr 223 ,poz 1655 tekst jednolity ze zm.) i w związku z art.24 ust 1 w
imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy :

Oświadczam że :

**Brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, o
których mowa w art.24 ust. 1 ustawy.**

.....
miejscowość data

.....
Podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych w dokumencie,
uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie
prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania
oświadczeń woli w jego imiu

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)
/wraz z podaniem nazwy ,adresu, telefonu i faksu Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE, ŻE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU
ZAMÓWIENIA, POSIADAJĄ WYMAGANE UPRAWNIENIA**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie **przetargu
nieograniczonego** na:

**ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG GMINNYCH W SEZONIE 2012/2013 NA
TERENIE GMINY KOSZĘCIN**

w imieniu reprezentowane przeze mnie firmy :

Oświadczam że :

Osoby ,które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,
zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....,
miejscowość data

.....
Podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych w dokumencie,
uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie
prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania
oświadczeń woli w jego imieniu.

**WYKAZ SPRZĘTU DO PROWADZENIA ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG
BĘDĄCEGO W DYSPOZYCJI WYKONAWCY**

Lp	Rodzaj sprzętu	Typ maszyny	Charakterystyka wydajność, ładowności leasing	Forma własności Własny, dzierżawa

Podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy