

UMOWA GIR.272.....2025 (wzór umowy)

zawarta w dniu 2025 r. w Kochanowicach pomiędzy:

Gminą Kochanowice mającą swą siedzibę przy ul. Wolności 5, 42-713 Kochanowice, NIP: 575-186-51-05, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:

Jacka Mokrosa – Wójta Gminy Kochanowice z udziałem kontrasygnującej skarbnik – mgr Elżbieta Styczysz,

a

....., zwaną dalej „**Wykonawcą**” reprezentowaną przez:

.....

Umowa niniejsza, z uwagi na wartość przedmiotu zamówienia, została zawarta bez stosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z jej art. 2 ust. 1 pkt. 1 (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.).

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca podejmuje się wykonywania obowiązków z zakresu obsługi prawnej Urzędu Gminy Kochanowice. Zakres obowiązków Wykonawcy jest określony przepisami ustawy z 6 lipca 1982 roku o radcach prawnych (Dz.U. 2024 r., poz. 499).
2. Zakres świadczonych usług będzie obejmował w szczególności:

Część A*

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest częściowa obsługa prawna Urzędu Gminy w Kochanowicach, obejmująca w szczególności:

- a) pomoc prawną w zakresie stosunków prawnych wynikających z działalności prowadzonej przez Zleceniodawcę, w tym dotyczących praw i obowiązków majątkowych, organizacyjnych oraz ze stosunków pracy;
- b) reprezentowania Zleceniodawcy w postępowaniach opartych na przepisach ustaw przed sądami, organami administracji państwowej i samorządowej, organami skarbowymi oraz innymi instytucjami wszystkich instancji, a także w sprawach dotyczących osób prawnych i osób fizycznych;
- c) uczestnictwo w postępowaniach egzekucyjnych;
- d) udzielanie porad prawnych;
- e) opracowywanie opinii prawnych;
- f) obsługa Rady Gminy w Kochanowicach;
- g) opracowywanie i opiniowanie pod względem prawnym i redakcyjnym projektów uchwał, zarządzeń, umów, decyzji, postanowień, porozumień, pism, regulaminów i innych aktów prawnych wydawanych przez organy Gminy.

Przewiduje się zrealizowanie przedmiotu zamówienia w części A przez osobę/y posiadającą/e uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego/adwokata w siedzibie Zamawiającego 1 dzień w tygodniu w wymiarze 7 godzin oraz poprzez stały kontakt między Zamawiającym, a Wykonawcą, który będzie utrzymywany przy użyciu ogólnodostępnych środków przekazu, tj. telefonu, poczty elektronicznej w wymiarze 5 godzin tygodniowo.

Zmiana dni świadczenia usług prawnych wymaga uzgodnienia z Zamawiającym.

Część B*

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest częściowa obsługa prawna Urzędu Gminy w Kochanowicach, obejmująca w szczególności:

- a) opiniowanie i weryfikację dokumentacji w zakresie zamówień publicznych udzielanych przez Gminę,
- b) obsługa inwestycji;
- c) obsługa gospodarki nieruchomościami stanowiących własność Gminy Kochanowice;
- d) wspomaganie obsługi prawnej jednostek organizacyjnych Gminy Kochanowice,
- e) udzielanie ustnych porad prawnych mieszkańcom z wyłączeniem sytuacji, w której występuje konflikt interesów,
- f) uczestniczenie w prowadzonych przez Wójta rokowaniach, których celem jest nawiązanie, zmiana lub rozwiązanie stosunku prawnego, w tym umów długoterwałych lub nietypowych oraz dotyczących przedmiotu o dużej wartości,
- g) udzielanie pomocy prawnej w zakresie działalności finansowej i budżetowej Gminy, nadzór prawny nad egzekucją należności gminy,
- h) udzielanie opinii prawnych związanych z działalnością gminy,
- i) opiniowanie umów i porozumień, w których stroną jest Gmina Kochanowice.

Przewiduje się zrealizowanie przedmiotu zamówienia w części B przez osobę/y posiadającą/e uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego/adwokata w siedzibie Zamawiającego 1 dzień w tygodniu

w wymiarze 7 godzin oraz poprzez stały kontakt między Zamawiającym, a Wykonawcą, który będzie utrzymywany przy użyciu ogólnodostępnych środków przekazu, tj. telefonu, poczty elektronicznej w wymiarze 5 godzin tygodniowo.

Zmiana dni świadczenia usług prawnych wymaga uzgodnienia z Zamawiającym.

§2.

1. W celu zabezpieczenia interesów Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Zapewnienia Zamawiającemu pierwszeństwa w obsłudze prawnej przed wszystkimi innymi osobami, z którymi Wykonawca nie zawarł umów o obsługę prawną.
 - 2) Nieprzyjmowania zleceń od osób pozostających w sporze z Zamawiającym (w przypadku powstania sporu Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia obsługi prawnej innym radcom, a kosztami obciąży Wykonawcę);
2. Zamawiający zobowiązany jest w swojej siedzibie udostępnić Wykonawcy pomieszczenie, a także posiadane przez siebie materiały, oprogramowanie, literaturę oraz urządzenia umożliwiające świadczenie pomocy prawnej.

§ 3.

1. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszelkie informacje otrzymane od Zamawiającego w związku z wykonaniem Umowy.
2. Wykonawca obowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z przepisami w art. 22 ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz.U. 2024 r., poz. 499) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11 grudnia 2003 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej radców prawnych (Dz. U. Nr 217, poz. 2135).

§ 4.

1. Za wykonanie czynności określonych w §1 Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe. Na dzień zawarcia niniejszej umowy wynagrodzenie to wynosizł brutto (słownie..... zł 00/100 brutto) w tym podatek VAT w obowiązującej stawce tj%.
2. Cena określona w ust. 1 ulega zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku bez konieczności zawarcia aneksu do umowy.
3. Należności, o których mowa w ust. 1 wypłacane będą Wykonawcy za każdy miesiąc kalendarzowy obowiązywania umowy po przedłożeniu przez Wykonawcę faktury VAT i stwierdzeniu przez Zamawiającego, że czynności z zakresu obsługi prawnej zostały w danym miesiącu wykonane prawidłowo i terminowo.
4. Wykonawcy przysługują także koszty zastępstwa prawnego oraz zwrot kosztów przyznanych w postępowaniu sądowym lub egzekucyjnym, przyznane w ugodzie, arbitrażu albo postępowaniu polubownym, płatne po ich wyegzekwowaniu.
5. Wykonawcy przysługuje zwrot kosztów dojazdu w sprawach objętych przedmiotem umowy, wyłącznie, gdy są wykonywane poza miejscowością, w której siedzibę ma Urząd Gminy, liczonych według stawek za używanie samochodu prywatnego do celów służbowych, zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Kochanowice.
6. Kwoty należne Wykonawcy zostaną przekazane na jego rachunek bankowy w terminie 14 dni od doręczenia faktury VAT.

§ 5.

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od 2 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2026 r.

§ 6.

1. Wykonawca nie może powierzyć obowiązków wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca może przenieść swoje wierzytelności wynikające z realizacji niniejszej umowy wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 7.

1. W okresie trwania umowy każda ze stron może ją wypowiedzieć z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia skutującego na koniec miesiąca.
2. W razie rozwiązania umowy, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy i pokryje wydatki związane z umową do momentu zaprzestania czynności przez Wykonawcę.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy wykonawca dopuszcza się rażących zaniedbań w wykonaniu zobowiązań wynikających z umowy.

§ 8.

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9.

Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: