 **Gmina Kochanowice**

**42-713 Kochanowice, ul. Wolności 5**

tel. (34) 35 33 (100-102), fax: (34) 35-33-105

[www.kochanowice.pl](http://www.kochanowice.pl) e-mail: gmina@kochanowice.pl

**Znak: GIR.271.2.8.2024.MB Kochanowice, 13.12.2024 r.**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Gmina Kochanowice zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pn.: **"Obsługa prawna Urzędu Gminy Kochanowice”**

Informacja o zasadach związanych z przetwarzaniem przez zamawiającego danych osobowych w związku z ogłoszeniem niniejszego Zapytania ofertowego stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.

***1). Opis przedmiotu zamówienia:***

Część A

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest częściowa obsługa prawna Urzędu Gminy w Kochanowicach, obejmująca   
w szczególności:

1. pomoc prawną w zakresie stosunków prawnych wynikających z działalności prowadzonej przez Zleceniodawcę, w tym dotyczących praw i obowiązków majątkowych, organizacyjnych oraz ze stosunków pracy;
2. reprezentowania Zleceniodawcy w postępowaniach opartych na przepisach ustaw przed sądami, organami administracji państwowej i samorządowej, organami skarbowymi oraz innymi instytucjami wszystkich instancji, a także w sprawach dotyczących osób prawnych i osób fizycznych;
3. uczestnictwo w postępowaniach egzekucyjnych;
4. udzielanie porad prawnych;
5. opracowywanie opinii prawnych;
6. obsługa Rady Gminy w Kochanowicach;
7. opracowywanie i opiniowanie pod względem prawnym i redakcyjnym projektów uchwał, zarządzeń, umów, decyzji, postanowień, porozumień, pism, regulaminów i innych aktów prawnych wydawanych przez organy Gminy.

Przewiduje się zrealizowanie przedmiotu zamówienia w części A przez osobę/y posiadającą/e uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego/adwokata w siedzibie Zamawiającego 1 dzień w tygodniu   
w wymiarze 7 godzin oraz poprzez stały kontakt między Zamawiającym, a Wykonawcą, który będzie utrzymywany przy użyciu ogólnodostępnych środków przekazu, tj. telefonu, poczty elektronicznej   
w wymiarze 5 godzin tygodniowo.

Zmiana dni świadczenia usług prawnych wymaga uzgodnienia z Zamawiającym.

**Część B**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest częściowa obsługa prawna Urzędu Gminy w Kochanowicach, obejmująca w szczególności:

1. opiniowanie i weryfikację dokumentacji w zakresie zamówień publicznych udzielanych przez Gminę,
2. obsługa inwestycji;
3. obsługa gospodarki nieruchomościami stanowiących własność Gminy Kochanowice;
4. wspomaganie obsługi prawnej jednostek organizacyjnych Gminy Kochanowice,
5. udzielanie ustnych porad prawnych mieszkańcom z wyłączeniem sytuacji, w której występuje konflikt interesów,
6. uczestniczenie w prowadzonych przez Wójta rokowaniach, których celem jest nawiązanie, zmiana lub rozwiązanie stosunku prawnego, w tym umów długotrwałych lub nietypowych oraz dotyczących przedmiotu o dużej wartości,
7. udzielanie pomocy prawnej w zakresie działalności finansowej i budżetowej Gminy, nadzór prawny nad egzekucją należności gminy,
8. udzielanie opinii prawnych związanych z działalnością gminy,
9. opiniowanie umów i porozumień, w których stroną jest Gmina Kochanowice.

Przewiduje się zrealizowanie przedmiotu zamówienia w części B przez osobę/y posiadającą/e uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego/adwokata w siedzibie Zamawiającego 1 dzień w tygodniu   
w wymiarze 7 godzin oraz poprzez stały kontakt między Zamawiającym, a Wykonawcą, który będzie utrzymywany przy użyciu ogólnodostępnych środków przekazu, tj. telefonu, poczty elektronicznej   
w wymiarze 5 godzin tygodniowo.

Zmiana dni świadczenia usług prawnych wymaga uzgodnienia z Zamawiającym.

Dopuszcza się możliwość złożenia oferty całościowej obejmującej część **A i B** jak również złożenia

ofert częściowych dotyczących części **A** lub **B** przez jednego Wykonawcę.

***2)*** ***Tryb udzielenia zamówienia***

Zamówienie będzie udzielane w trybie postępowania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności.

***3) Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych:***

W postępowaniu ofertowym nie mogą brać udziału podmioty powiązane osobowo bądź kapitałowo   
z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się w szczególności:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. ***Termin realizacji zamówienia: do 31 grudnia 2025 r.***
6. **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty wymagane w ofercie:**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

1)do wykonania przedmiotu zamówienia posiadają specjalne uprawnienia do wykonywania zawodu:

a) radcy prawnego - zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 499), oraz być wpisani na listę radców prawnych prowadzoną przez Okręgową Izbę Radców Prawnych lub

b) zawodu adwokata - zgodnie z ustawą z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze (Dz. U. z 2022r., poz. 1184 ze zm.), oraz być wpisani na listę adwokatów prowadzoną przez Okręgową Radę Adwokacką.

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a)   wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert świadczył na rzecz jednostki samorządu terytorialnego obsługę prawną w zakresie porównywalnym   
z zakresem niniejszego zamówienia,

3) w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie mógł świadczyć zamówienia osobiście dysponuje innymi osobami w zastępstwie,

**Uwaga:**

Ocena warunku nastąpi na podstawie oświadczenia – Załącznika nr 5 do Zapytania.

1. ***Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest:*** *cena – 100%*
2. ***Sposób i termin składania ofert.***
3. Oferta powinna zawierać łączną kwotę brutto za wykonanie zamówienia.

Cena oferty (przedstawiona w Formularzu ofertowym – Załącznik nr 3 do Zapytania) winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

1. Cena oferty wynika z Formularza ofertowego. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić Formularz ofertowy według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do Zapytania**.
2. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną spełniającą wymagania określone w niniejszym Zapytaniu.
3. Pracownikiem upoważnionym do kontaktów jest:

- Pani Martyna Bagińska, tel. (34) 3533-100 (wew. 145) – w zakresie formalnym

5. **Ofertę** (wypełniony i podpisany przez uprawnionego przedstawiciela firmy) **Formularz ofertowy - stanowiący Załącznik nr 3, Załącznik nr 4, Załącznik nr 5 oraz aktualny odpis z listy radców prawnych/adwokatów** - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. należy złożyć w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Urzędu Gminy w Kochanowicach, piętro I, pokój 11, lub przesłać drogą elektroniczną na adres: [przetargi@kochanowice.pl](mailto:przetargi@kochanowice.pl) do dnia **20.12.2024 r.**

6. W przypadku, gdy wykonawca zamierza złożyć ofertę w siedzibie zamawiającego, koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Urząd Gminy Kochanowice**

**ul. Wolności 5**

**42-713 Kochanowice**

oraz opisana

**Oferta** **- "Obsługa prawna Urzędu Gminy Kochanowice”.**

1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo określające zakres umocowania i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu, który udziela pełnomocnictwa.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:  
   1) jest niekompletna (tzn. oferty w których występują braki wymaganych dokumentów w tym brak  
   pełnomocnictwa),  
   2) jest niepodpisana,  
   3) jest podpisana przez nieuprawnione osoby,  
   4) oferta, wpłynęła po terminie,  
   5) oferta, nie została złożona w formie wymaganej przez zamawiającego,  
   6) jest niezgodna z przedmiotem zamówienia,  
   7) została złożona przez wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,  
   8) zawiera błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi.

Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa obejmująca warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

**W załączeniu:**

1. Informacja o RODO – Załącznik nr 1 do Zapytania.

2. Projekt umowy –Załącznik nr 2 do Zapytania

3. Formularz ofertowy – Załącznik nr 3 do Zapytania.

4. Oświadczenia Wykonawcy Załącznik nr 4 do Zapytania

5. Oświadczenie o spełnianiu warunków – Załącznik nr 5 do Zapytania.