

✓
URZĄD GMINY
w Kochanowicach
dnia 31.03.2017
Nr spr. 1077 zał. 1/1771/2017
Dek. Podpis

**SPRAWOZDANIE
Z DZIAŁALNOŚCI
GMINNEJ BIBLIOTEKI
PUBLICZNEJ
W KOCHANOWICACH
W 2016 R.**

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
42-713 Kochanowice
ul. Lubliniecka 5
tel. (034) 353 31 35
NIP 575-17-18-640

**Biblioteki, ich zbiory i urządzenia są dobrem narodowym.
Biblioteki służą rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb oświatowych, informacyjnych i
kulturalnych społeczności gminy.**

Do zadań bibliotek w szczególności należy:

- 1) gromadzenie, przechowywanie i konserwacja materiałów bibliotecznych,**
- 2) opracowanie zgromadzonych materiałów bibliotecznych,**
- 3) udostępnianie materiałów bibliotecznych, udzielanie pomocy fachowej w ich wykorzystaniu oraz informowanie o zawartości zbiorów.**

Na terenie gminy Kochanowice funkcjonują 3 placówki biblioteczne - Gminna Biblioteka Publiczna w Kochanowicach, oraz jej filie w Kochcicach i Lubecku.

Placówki biblioteczne były otwarte:

Miejscowość	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
Kochanowice	8.00-16.00	10.00-18.00	12.00-16.00	10.00-18.00	10.00-18.00	nieczynna
Kochcice	12.00-18.00	12.00-18.00	11.30-14.30	12.00-18.00	12.00-18.00	nieczynna
Lubecko	13.00-17.00	13.00-17.00	12.00-14.00	14.00-18.00	13.00-17.00	nieczynna

I. Czytelnictwo. Wypożyczenia.

Biblioteki obsługują różne grupy Czytelników poczynawszy od dzieci przedszkolnych z gr. "O" poprzez uczniów szkół podstawowych, gimnazjów, szkół średnich, studentów, osoby pracujące zawodowo i niezatrudnione. GBP w Kochanowicach oraz jej filie służą nie tylko lokalnej społeczności, ale również społeczności z sąsiednich gmin.

W 2016 r. w Bibliotekach zarejestrowano ogółem 1139 czytelników, w tym:

do lat 5	35
od lat 6-12	291
od lat 13-15	189
od lat 16-19	98
od lat 20-24	80
od lat 25-44	217
od lat 45-60	161
powyżej 60	68

Według zajęcia:

Osoby uczące się - uczniowie, studenci	643
Osoby pracujące – Pracownicy umysłowi i fizyczni, rolnicy, inni zatrudnieni(np. osoby prowadzące własną działalność)	304
Pozostali - emeryci, renciści, osoby niezatrudnione.	192

II. Struktura wypożyczeń

Czytelnicy odwiedzili Biblioteki 28063 razy w tym :

– wypożyczalnię 14462

- czytelnię 13601

Ogółem na zewnątrz i na miejscu wypożyczono 36974 zbiorów bibliotecznych.

1. Wypożyczalnia

Wypożyczono 25888 zbiorów bibliotecznych na zewnątrz, w tym:

książek	23396
Czasopism	2413
Zbiory audiowizualne (audiobooki)	79

2. Czytelnia

W czytelni wypożyczono na miejscu 11086 zbiorów bibliotecznych, w tym:

książek	7685
czasopism	3401

Biblioteki służą wszechstronną informacją zarówno dzięki zbiorom jak i dostępowi do Internetu.

W każdej bibliotece na terenie gminy Czytelnicy mają bezpłatny dostęp do Internetu.

Z czytelni komputerowej skorzystało 9826 Czytelników, którym udzielono 2848 informacji.

III. Struktura zakupów w Bibliotece

1. a.) Książki. Polityka gromadzenia zbiorów

Ogółem w trzech placówkach bibliotecznych przybyło 831 książek za 14994,13 zł. oraz 1 audiobook za 11,01 zł. w tym:

- zakupiono ze środków samorządowych 375 książek na kwotę 7007,13 zł.
- zakupiono ze środków samorządowych 1 audiobook na kwotę 11,01 zł
- zakupiono ze środków MKiDN 380 książek na kwotę 7300 zł.
- otrzymano w darze 76 książek na kwotę 687 zł.

Dokonując zakupów zwracana była uwaga na zapotrzebowanie czytelnicze. Zakupów książek Biblioteki dokonują w księgarniach, hurtowniach internetowych oraz w wydawnictwach.

Łączna ilość książek w Bibliotekach wynosi 32535 sztuk oraz 28 audiobooków.

1. b) Selekcja księgozbioru

Ogółem ubytkowano 742 książek na kwotę 592,65 zł

2. Czasopisma

Zakupiono 17 tytułów czasopism dla trzech placówek bibliotecznych za 187 zł.

Zapotrzebowanie na czasopisma w Bibliotekach jest bardzo duże. W związku z tym, Biblioteki wychodząc naprzeciw potrzebom Czytelników, prenumerowały czasopisma: „Poradnik Domowy”, „Wiedza i Życie”, „Kuchnia”, „Magnolia”,

Biblioteki otrzymują bezpłatnie „Więści Gminne”, „Wychowawca”, „Śląsk”, oraz nieregularnie „Twój Styl”, „Pani Domu”,

IV. Biblioteka w środowisku. Czytelnictwo.

Ciekawsze formy animacji czytelnictwa

1. GBP oraz jej filie już po raz 17 przeprowadziła konkurs czytelniczy pt. „Ładnie czytam”. Konkurs miał na celu zwrócenie uwagi na interpunkcję i możliwość różnej interpretacji czytanych utworów. Konkurs był przeznaczony dla dzieci z klas I-III ze wszystkich szkół w gminie. Laureaci otrzymali nagrody książkowe, słodczyce i dyplomy natomiast widownia została poczęstowana cukierkami. W konkursie wzięło udział 200 dzieci.

2. W ramach akcji „Cała Polska czyta dzieciom” wszystkie placówki biblioteczne organizowały dni czytania bajek dla przedszkolaków i uczniów klas I i II. Od roku biblioteki proponowały najmłodszym czytelnikom czytanie opowieści z kartonowych ilustrowanych plansz. Kartonowe plansze wstawiane w drewniany teatrzyk to Kamishibai.

3. W roku sprawozdawczym również po raz 17 Biblioteka przeprowadziła „Gminny konkurs ortograficzny”. Laureaci otrzymali nagrody książkowe a wszyscy uczestnicy otrzymali dyplomy uczestnictwa. W konkursie ortograficznym wzięło udział 15 osób.

4. Filia biblioteczna w Lubecku wraz ze świetlicą szkolną przy Zespole Szkół w Lubecku przeprowadziły po raz siódmy „Wiosenny Turniej Warcabowy”. W konkursie wzięło udział 58 uczniów szkoły podstawowej. Zwycięzcy turnieju otrzymali dyplomy i nagrody rzeczowe, a pozostali uczestnicy poczęstowani zostali słodyczami.

5. W roku sprawozdawczym GBP przeprowadzała cyklicznie dwa razy w miesiącu zajęcia w bibliotece dla dzieci ze świetlicy szkolnej. Dzieci pod opieką wychowawców poznawały czasopisma dla dzieci, omawiane były artykuły i szata graficzna w czasopismach, przeprowadzano konkursy plastyczne, wykonano karty planszowe z historyjką obrazkową do książki Kamishibai, kolorowe zakładki do książek, pudełka na prezenty. Dzieci chętnie grały w gry planszowe i rozwiązywały rebusy i łamigłówki.

6. Z okazji 90 rocznicy urodzin Kubusia Puchatka dzieci ze świetlicy szkolnej dowiedziały się jak powstała książka o Kubusiu Puchatku i jego przyjaciółach. Na urodzinowym przyjęciu została przeczytana historyjka o Kubusiu Puchatku a później dzieci rysowały medale z wizerunkiem wszystkich postaci ze „Stumilowego Lasu”. Dla wszystkich biorących udział w urodzinowym przyjęciu przygotowano ciasteczka.

7. Jak co roku Biblioteki naszej gminy zapewniły dzieciom ciekawe formy spędzenia czasu wolnego w czasie wakacji letnich i ferii zimowych. Młodszym czytelnikom proponowano różnorakie zajęcia i zabawy między innymi : gry planszowe, głośne czytanie bajek, zabawy klockami Lego, rozwiązywanie mini krzyżówek i rebusów, uczestnictwo w mini konkursach plastycznych, czytelniczych i ortograficznych. Ponadto dzieci korzystały z darmowego Internetu. Obejrzały kreskówkę pt. „Sieciaki”, z której dowiedziały się jak bezpiecznie używać Internetu, aby nie stać się ofiarą cyberprzemocy.

8. W klasach trzecich GBP zorganizowała konkurs wiedzy o baśniach H. Ch. Andersena. Dzieci wysłuchały dwóch baśni „Dziewczynka z zapalnikami” i „Stokrotka” a następnie odpowiadały na szczegółowe pytania dotyczące przeczytanego tekstu. Wyłoniono dziewięciu laureatów, którzy zdobyli najwięcej punktów. Nagrodą za zwycięstwo były książki. Wszystkie dzieci klas trzecich, które wzięły udział w konkursie zostały poczęstowane słodyczami.

9. GBP w klasach drugich przeprowadziła konkurs plastyczny powiązany z wcześniej przeczytanym opowiadaniem A. Lindgren „Gwiazdka w Bullerbyn”. Zwycięzcy najładniejszej pracy plastycznej otrzymali książki a wszyscy uczestnicy konkursu zostali poczęstowani ciasteczkami.

10. Filia biblioteczna w Lubecku i świetlica przy Zespole Szkół w Lubecku zorganizowały dla najmłodszych czytelników zabawę andrzejkową. Uczniowie przeglądali książki o obyczajach w dawnej Polsce, zapoznali się z tradycjami andrzejkowymi. Dzieci „wrożyły sobie przyszłość” lejąc wosk, układając buty, losując

kolory. Na zakończenie każdy uczeń został poczęstowany słodyczami.

11. Biblioteki zaproponowały dzieciom w wieku od 6-12 lat bezpłatny kurs języka angielskiego „Fun English”. Czyelnicy mogli obejrzeć, filmy, zagrać w gry, edukacyjne oraz skorzystać z interaktywnych ćwiczeń w języku angielskim.

12. Biblioteki przeprowadziły 11 lekcji bibliotecznych dla 245 uczestników. Najmłodszy czytelnicy poznawali bibliotekę oraz zgromadzony w niej księgozbiór natomiast uczniowie klas starszych uczyli się jak korzystać z katalogów on-line.

V. Baza lokalowa

Dla filii bibliotecznej w Kochcicach zakupiono 7 regałów na książki i rolety do okien. Dla GBP zakupiono rolety do okien oraz komputer.

Dodatkowe informacje

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu „Program Biblioteki Narodowej: Zakup Nowości Wydawniczych dla bibliotek” przekazało Bibliotekom 7300,00 zł z przeznaczeniem na zakup książek dla czytelników.

Biblioteki pozyskały w darze 76 książek na kwotę 687 zł.

Biblioteki otrzymały z Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych gry planszowe i przybory do prac plastycznych na kwotę 1095 zł.

DYREKTOR GBP

Madziła
mgr Maria Handke

GMINY BIBLIOTEKA PUBLICZNA Nazwa i adres Jednostki sprawozdawczej ul. Lubliniecka 5 tel. (034) 353 31 35 NIP 575-17-18-640		BILANS jednostki budżetowej, zakładu budżetowego, gospodarstwa pomocniczego jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31.12.2016 r.		Adresat: WÓJT GMINY KOCHANOWICE	
Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	1 084,29	704,38	A. Fundusz	1 129,81	446,84
A.I. Wartości niematerialne i prawne			A.I. Fundusz jednostki	1 975,08	1 129,81
A.II. Rzeczowe aktywa trwałe	1 084,29	704,38	A. II. Wynik finansowy netto	-845,27	-682,97
A.II.1. Środki trwałe	1 084,29	704,38	A.II.1. Zysk netto (+)		
A.II.1.1. Grunty			A.II..2. Strata netto (-)	-845,27	-682,97
A.II.1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			A.III. Nadwyżka środków obrotowych(-)		
A.II.1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	1 084,29	704,38	A.IV. Odpisy z wyniku finansowego (-)		
A.II.1.4. Środki transportu			A.V. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
A.II.1.5. Inne środki trwałe			B. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			C. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	20,00	409,15
A.II.3. Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)			C.I. Zobowiązania długoterminowe		
A.III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	C.II. Zobowiązania krótkoterminowe	20,00	409,15
A.IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	C.II.1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	20,00	409,15
A.IV.1. Akcje i udziały			C.II.2. Zobowiązania wobec budżetów		
A.IV.2. Inne papiery wartościowe długoterminowe			C.II.3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń społecznych		
A.IV.3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			C.II.4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		
A.V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	C.II.5. Pozostałe zobowiązania		
B. Aktywa obrotowe	65,52	151,61	C.II.6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
B.I. Zapasy	0,00	0,00	C.II.7. Rozliczenie z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		
B.I.1. Materiały			C.III.8. Rezerwy na zobowiązania		
B.I.2. Półfabrykaty i produkty w toku			D. Fundusze specjalne	0,00	0,00
B.I.3. Produkty gotowe			D.I.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych		
B.I.1.4. Towary			D.I.2. Inne fundusze		
B.II. Należności krótkoterminowe	1,13	13,22	E. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II.1. Należności z tytułu dostaw i usług	1,13		E.I. Rozliczenia międzyokresowe przychodów		
B.II..2. Należności od budżetów			E.II. Inne rozliczenia międzyokresowe		

B.II.3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
B.II.4. Pozostałe należności		13,22			
B.II.5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
B.III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	64,39	138,39			
B.III.1. Środki pieniężne w kasie					
B.III.2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	64,39	138,39			
B.III.3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
B.III.4. Inne środki pieniężne					
B.III.5. Akcje lub udziały					
B.III.6. Inne papiery wartościowe					
B.III.7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
B.IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	1 149,81	855,99	Suma pasywów	1 149,81	855,99

A. Objasnienie - wykazane w bilansie wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące

B. Informacje uzupełniające istotne dla rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:

0,00 0,00

1. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych [020]	30 778,38
2. Umorzenie środków trwałych [071]	26 658,00
3. Umorzenie pozostałych środków trwałych i wyposażenia [013,014]	244 433,80
4. Odpisy aktualizujące środki trwałe	0,00
5. Odpisy aktualizujące środki trwałe w budowie	0,00
6. Odpisy aktualizujące wartości niematerialne i prawne	0,00
7. Odpisy aktualizujące należności	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr inż. Wojciech Pał

(główny księgowy)

31-03-2017

rok m-c dzień

DYREKTOR GBP

mgr Mariusz Hadałk

(Kierownik jednostki)

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA

42-713 Kochanowice

ul. Lubliniecka 5

tel. (034) 353 31 35

NIP 575-17-18-640

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej

Adresat

WÓJT GMINY KOCHANOWICE

Numer identyfikacyjny REGON

151585822

Wysłać bez pisma przewodniego

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

(wariant porównawczy)

sporządzone na dzień 31-12-2016

		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	213 930,00	207 300,00
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia; zmniejszenie wartość ujemna)		
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	213 930,00	207 300,00
VI	Przychody z tytułu dochodów budżetowych		
B	Koszt działalności operacyjnej	217 146,72	208 963,73
I	Amortyzacja	736,00	379,91
II	Zużycie materiałów i energii	37 096,76	41 540,58
III	Usługi obce	9 046,87	11 039,13
IV	Podatki i opłaty	0,00	3 601,62
V	Wynagrodzenia	138 738,43	124 299,88
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	28 992,30	27 612,53
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	2 536,36	490,08
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
IX	Inne świadczenia finansowane z budżetu		
X	Pozostałe obciążenia		
C	Zysk / strata ze sprzedaży (A - B)	-3 216,72	-1 663,73
D	Pozostałe przychody operacyjne	2 344,39	957,40
I	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje	1 187,49	
III	Inne przychody operacyjne	1 156,90	957,40
E	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I	Koszty inwestycji finansowych ze środków własnych zakładów budżetowych i dochodów własnych jednostek budżetowych		
II	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F	Zysk / strata z działalności operacyjnej (C + D - E)	-872,33	-706,33
G	Przychody finansowe	27,06	23,36
I	Dywidendy i udziały w zyskach		
II	Odsetki	27,06	23,36
III	Inne		
H	Koszty finansowe		

I	Odsetki		
II	Inne		
I	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)	-845,27	-682,97
J	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I-J.II)		
I	Zyski nadzwyczajne		
II	Straty nadzwyczajne	0,00	0,00
K	Zysk (strata) brutto (I+J)	-845,27	-682,97
L	Podatek dochodowy		
M	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenie zysku (zwiększenie straty) oraz nadwyżki środków obrotowych		
N	Zysk (strata) netto (K- L-M)	-845,27	-682,97

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr inż. Wojciech Palacz

(główny księgowy)

31-03-2017

(rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR GBP

mgr Maria Hadałk

(kierownik jednostki)

42-713 Kochanowice
ul. Lubliniecka 5
tel. (034) 353 31 35
NIP 575-17-18-640

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej

Adresat

WÓJT GMINY KOCHANOWICE

Numer identyfikacyjny REGON
151585822

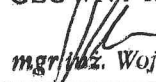
Wysłać bez pisma przewodniego

ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU JEDNOSTKI

sporządzone na dzień 31-12-2016

LP	Wyszczególnienie	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	2 643,55	1 975,08
I.1	Zwiększenie funduszu (z tytułu)	0,00	0,00
I.1.1	Zysk bilansowy za rok ubiegły		
I.1.2	Zrealizowane wydatki budżetowe		
I.1.3	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		
I.1.4	Środki na inwestycje		
I.1.5	Aktualizacja wyceny środków trwałych		
I.1.6	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		
I.1.7	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		
I.1.8	Aktywa otrzymane w ramach centralengo zaopatrzenia		
I.1.9	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		
I.1.10	Inne zwiększenia		
I.1.2	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	668,47	845,27
I.2.1	Strata za rok ubiegły	668,47	845,27
I.2	Zrealizowane dochody budżetowe		
I.2.3	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		
I.2.4	Dotacje i środki na inwestycje		
I.2.5	Aktualizacja wyceny środków trwałych		
I.2.6	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		
I.2.7	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		
I.2.8	Aktywa przekazane w ramach centralengo zaopatrzenia		
I.2.9	Inne zmniejszenia		
II	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	1 975,08	1 129,81
III	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-845,27	-682,97
III.1	zysk netto (+)		
III.2	strata netto (-)	-845,27	-682,97
IV	Nadwyżka dochodów jednostek budżetowych, nadwyżka środków obrotowych samorządowych zakładów budżetowych	0,00	0,00
V	Fundusz (poz. IV+,-V-VI)	1 129,81	446,84

GLÓWNY KSIĘGOWY


mgr inż. Wojciech Pałac
(główny księgowy)

31-03-2017

(rok-miesiąc-dzień)



(kierownik jednostki)