

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
42-713 Kochanowice
ul. Lubliniecka 5
tel. (034) 353 31 35
NIP 575-17-18-640

URZĄD GMINY
w Kochanowicach
dnia 30. 03. 2016
Nr spr. 6129/2016
Dokr. 1012
Załącznik
Podpis

SPRAWOZDANIE
Z DZIAŁALNOŚCI PRACY
GMINNEJ BIBLIOTEKI
PUBLICZNEJ
W KOCHANOWICACH
ORAZ JEJ FILII
W KOHCICACH I LUBECKU
W 2015

Biblioteki, ich zbiory i urządzenia są dobrem narodowym.

Biblioteki służą rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb oświatowych, informacyjnych i kulturalnych społeczności gminy.

Do zadań bibliotek w szczególności należy:

- 1) gromadzenie, przechowywanie i konserwacja materiałów bibliotecznych,
- 2) opracowanie zgromadzonych materiałów bibliotecznych,
- 3) udostępnianie materiałów bibliotecznych, udzielanie pomocy fachowej w ich wykorzystaniu oraz informowanie o zawartości zbiorów.

Na terenie gminy Kochanowice funkcjonują 3 placówki biblioteczne - Gminna Biblioteka Publiczna w Kochanowicach, oraz jej filie w Kochcicach i Lubecku.

I. Czytelnictwo. Wypożyczenia.

Biblioteki obsługują różne grupy Czytelników poczynając od dzieci przedszkolnych z gr. "O" poprzez uczniów szkół podstawowych, gimnazjów, szkół średnich, studentów, osoby pracujące zawodowo i niezatrudnione. GBP w Kochanowicach oraz jej filie służą nie tylko lokalnej społeczności, ale również społeczności z sąsiednich gmin.

W 2015 r. w Bibliotekach zarejestrowano ogółem 1150 czytelników, w tym:

do lat 5	32
od lat 6-12	305
od lat 13-15	197
od lat 16-19	111
od lat 20-24	94
od lat 25-44	197
od lat 45-60	157
powyżej 60	57

Według zajęć:

Dzieci nieobjęte obowiązkiem szkolnym	32
Uczniowie	615
Studenci	59
Pracownicy umysłowi i	175
Robotnicy	83
Rolnicy	17
inni zatrudnieni	11
Emeryci	62
nie zatrudnieni	96

Placówki biblioteczne były otwarte:

Miejscowość	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
Kochanowice	8.00-16.00	10.00-18.00	12.00-16.00	10.00-18.00	10.00-18.00	Pierwsza sobota miesiąca od 8.00-12.00
Kochcice	12.00-18.00	12.00-18.00	11.30-14.30	12.00-18.00	12.00-18.00	nieczynna
Lubecko	13.00-17.00	13.00-17.00	12.00-14.00	14.00-18.00	13.00-17.00	nieczynna

II. Struktura wypożyczeń

Czytelnicy odwiedzili Biblioteki 27763 razy.

Ogółem na zewnątrz i na miejscu wypożyczono 37357 zbiorów bibliotecznych.

1. Wypożyczalnia

25873 zbiorów bibliotecznych na zewnątrz, w tym:

książek	23581
Czasopism	2216
Zbiory audiowizualne (audiobooki)	76

2. Czytelnia

W czytelni wypożyczono na miejscu 11484 zbiorów bibliotecznych, w tym:

książek	6528
czasopism	4956

Biblioteki służą wszechstronną informacją zarówno dzięki zbiorom jak i dostępowi do Internetu.
W każdej bibliotece na terenie gminy Czytelnicy mają bezpłatny dostęp do Internetu.

Z czytelników komputerowej skorzystało 10302 Czytelników.

III. Struktura zakupów w Bibliotece

1. a.) Książki. Polityka gromadzenia zbiorów

Ogółem w trzech placówkach bibliotecznych przybyło 912 książek i audiobooków za 17175,00 zł w tym:

- zakupiono ze środków samorządowych 475 książek na kwotę 9238,00 zł.
- zakupiono ze środków samorządowych 13 audiobooków na kwotę 262,00 zł
- zakupiono ze środków MKiDN 344 książek na kwotę 6930,00 zł.
- zakupiono ze środków MKiDN - 1 audiobook na kwotę 25,00 zł
- otrzymano w darze 80 książki na kwotę 745,00 zł.

Dokonując zakupów zwracana była uwaga na zapotrzebowanie czytelnicze. Zakupów książek Biblioteki dokonują w księgarniach, hurtowniach internetowych oraz w wydawnictwach.

Łączna ilość książek w Bibliotekach wynosi 32446 sztuk oraz 27 audiobooków.

1. b) Selekcja księgozbioru

Ogółem ubytkowano 350 książek na kwotę 429,00 zł

2. Czasopisma

Zakupiono 12 tytułów czasopism dla trzech placówek bibliotecznych za 1193,00 zł.

Zapotrzebowanie na czasopisma w Bibliotekach jest bardzo duże. W związku z tym, Biblioteki wychodząc naprzeciw potrzebom Czytelników, prenumerowały czasopisma: „Poradnik Domowy”, „Wiedza i Życie”, „Kuchnia”, „Magnolia”, Biblioteki otrzymują bezpłatnie „Więści Gminne”, „Śląsk”, oraz nieregularnie „Twój Styl”, „Pani Domu”,

IV. Biblioteka w środowisku. Czytelnictwo.

Ciekawsze formy animacji czytelnictwa

1. GBP oraz jej filie już po raz 16 przeprowadziła konkurs czytelniczy pt. „Ładnie czytam”. Konkurs miał na celu zwrócenie uwagi na interpunkcję i możliwość różnej interpretacji czytanych utworów. Konkurs był przeznaczony dla dzieci z klas I-III ze wszystkich szkół w gminie. Laureaci otrzymali nagrody książkowe, słodczyce i dyplomy natomiast widownia została poczęstowana cukierkami. W konkursie wzięło udział 220 dzieci.

2. W roku sprawozdawczym również po raz 16 Biblioteka przeprowadziła „Gminny konkurs ortograficzny”. Jak co roku dyktando cieszyło się dużym zainteresowaniem. Laureaci otrzymali nagrody książkowe a wszyscy uczestnicy otrzymali dyplomy uczestnictwa. W konkursie ortograficznym wzięło udział 27 osób.

3. W ramach akcji „Cała Polska czyta dzieciom” wszystkie placówki biblioteczne organizowały dni czytania bajek dla przedszkolaków. Po wysłuchaniu utworów dzieci opowiadały swoje zakończenia bajek.

4. Filia biblioteczna w Lubecku i świetlica przy Zespole Szkół w Lubecku zorganizowały dla najmłodszych czytelników zabawę andrzejkową. Uczniowie przeglądali książki o obyczajach w dawnej Polsce, zapoznali się z tradycjami andrzejkowymi. Dzieci „wróżyły sobie przyszłość” lejąc wosk, układając buty, losując kolory. Na zakończenie każdy uczeń został poczęstowany słodyczami.

5. Kubuś Puchatek skończył 89 lat i z tej okazji filia biblioteczna w Kochcicach zorganizowała Puchatkowe urodziny, na które zostały zaproszone dzieci z klasy I szkoły podstawowej i panie z Miejsko Powiatowej Biblioteki Publicznej w Lublińcu. Na urodzinowym przyjęciu została przeczytana krótka historyjka o Kubusiu później dzieci "upiekły" ciasteczka dla solenizanta, który uwielbia słodkiz. Zorganizowane na urodzinach skoki w workach, przypinanie ogona Kłapouchowi oraz zabawy ruchowe pokazały dzieciom jak można wesoło spędzić czas w bibliotece.

6. Gminna Biblioteka Publiczna w Kochanowicach zaproponowała przedszkolakom czytanie z kartonowych ilustrowanych plansz, wstawionych w drewniany teatrzyk - Kamishibai. Ilustracje opowiadają historie, a każda plansza przedstawia kolejny fragment opowieści.

Dzieci wysłuchały bajkę o zagubionym piesku Marudku oraz bań o Skarbniku.

7. Biblioteki zaproponowały dzieciom w wieku od 6-12 lat bezpłatny kurs języka angielskiego „Fun English”. Czytelnicy mogli obejrzeć filmy, zagrać w gry edukacyjne oraz skorzystać z interaktywnych ćwiczeń w języku angielskim.

8. Jak co roku Biblioteki naszej gminy zapewniły dzieciom ciekawe formy spędzenia czasu wolnego w czasie wakacji letnich i ferii zimowych. Młodym czytelnikom zaproponowano różnorakie zajęcia i zabawy m.in.: gry planszowe, głośnie czytanie bajek, zabawy klockami Lego, rozwiązywanie mini krzyżówek i rebusów, uczestnictwo w mini konkursach plastycznych, czytelnicznych i ortograficznych.

Ponadto dzieci korzystały z darmowego Internetu. Obejrzały kreskówkę pt. „Sieciaki”, z której dowiedziały się jak bezpiecznie używać Internetu, aby nie stać się ofiarą cyberprzemocy.

9. Filia biblioteczna w Lubecku wraz ze świetlicą szkolną przy Zespole Szkół w Lubecku przeprowadziły po raz szósty „Wiosenny Turniej Warcabowy”. W konkursie wzięło udział 63 uczniów szkoły podstawowej. Zwycięzcy otrzymali nagrody rzeczowe i słodkiz.

10. Biblioteki publiczne naszej gminy wzięły udział w programie „Książki naszych marzeń” aby umożliwić bibliotekom szkolnym zakup książek. W ramach tego projektu przewidziana jest współpraca bibliotek szkolnych z bibliotekami publicznymi. Biblioteki publiczne wraz ze szkołami i bibliotekami szkolnymi organizują różnorakie wydarzenia służące popularyzacji i promocji czytelnictwa. Podstawowym rezultatem programu ma być trwale zainteresowanie młodych ludzi czytaniem. Aby tak się stało muszą doświadczyć przyjemności z czytania, odkryć w nim atrakcyjny sposób zdobywania wiedzy o świecie, rozwijania zdolności i zainteresowań, a także spędzania wolnego czasu.

W trzech placówkach bibliotecznych naszej gminy jest darmowy Internet dla Czytelników.

5. Biblioteki przeprowadziły 21 lekcji bibliotecznych dla 318 uczestników. Najmłodszy czytelnicy poznawali bibliotekę oraz zgromadzony w niej księgozbiór natomiast uczniowie klas starszych uczyli się jak korzystać z katalogów on-line.

V. Baza lokalowa

Dla FB w Lubecku zakupiono regał na książki dla dzieci oraz regał na czasopisma, dla FB w Kochcicach zakupiono pięć regałów na książki.

Dodatkowe informacje

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu „Program Biblioteki Narodowej:” Zakup Nowości Wydawniczych dla bibliotek” przekazało Bibliotekom 6930,00 zł przeznaczeniem na zakup książek dla czytelników.

Biblioteka przystąpiła do programu „Orange dla bibliotek” Celem programu jest wspieranie rozwoju społeczeństwa Informacyjnego poprzez dostęp do Internetu w gminnych bibliotekach publicznych. Dzięki fundacji „Orange” biblioteka uzyskała zwrot kosztów za Internet w wysokości 1187,00 zł. W Bibliotece jest bezpłatny Internet dla czytelników.

Biblioteka pozyskała 80 książek w darze na kwotę 745 zł.

DYREKTOR GB
Handzi
mgr Marta Handzi

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej

Adresat

WÓJT GMINY KOCHANOWICE

Numer identyfikacyjny REGON
151585822

Wysłać bez pisma przewodniego

ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU JEDNOSTKI

sporządzone na dzień 31-12-2015

LP	Wyszczególnienie	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	2 495,57	2 643,55
I.1	Zwiększenie funduszu (z tytułu)	147,98	0,00
I.1.1	Zysk bilansowy za rok ubiegły	147,98	
I.1.2	Zrealizowane wydatki budżetowe		
I.1.3	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		
I.1.4	Środki na inwestycje		
I.1.5	Aktualizacja wyceny środków trwałych		
I.1.6	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		
I.1.7	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		
I.1.8	Aktywa otrzymane w ramach centralengo zaopatrzenia		
I.1.9	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		
I.1.10	Inne zwiększenia		
I.1.2	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	0,00	668,47
I.2.1	Strata za rok ubiegły	0,00	668,47
I..2	Zrealizowane dochody budżetowe		
I.2.3	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		
I.2.4	Dotacje i środki na inwestycje		
I.2.5	Aktualizacja wyceny środków trwałych		
I.2.6	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		
I.2.7	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		
I.2.8	Aktywa przekazane w ramach centralengo zaopatrzenia		
I.2.9	Inne zmniejszenia		
II	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	2 643,55	1 975,08
III	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-668,47	-845,27
III.1	zysk netto (+)		
III.2	strata netto (-)	-668,47	-845,27
IV	Nadwyżka dochodów jednostek budżetowych, nadwyżka środków obrotowych samorządowych zakładów budżetowych	0,00	0,00
V	Fundusz (poz. IV+,-V-VI)	1 975,08	1 129,81

GŁÓWNY KSIĘGOWY


mgr inż. Wojciech Palacz

(główny księgowy)

9-02-2016

(rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR GBP


mgr Maria Hadzi

(kierownik jednostki)

B.II.3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
B.II.4. Pozostałe należności					
B.II.5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
B.III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	310,70	64,39			
B.III.1. Środki pieniężne w kasie					
B.III.2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	310,70	64,39			
B.III.3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
B.III.4. Inne środki pieniężne					
B.III.5. Akcje lub udziały					
B.III.6. Inne papiery wartościowe					
B.III.7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
B.IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	2 130,99	1 149,81	Suma pasywów	2 130,99	1 149,81

A. Objąsienie - wykazane w bilansie wartoSci aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące

B. Informacje uzupełniające istotne dla rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:

1. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych [020]	30 309,38
2. Umorzenie środków trwałych [071]	26 278,09
3. Umorzenie pozostałych środków trwałych i wyposażenia [013,014]	224 188,05
4. Odpisy aktualizujące środki trwałe	0,00
5. Odpisy aktualizujące środki trwałe w budowie	0,00
6. Odpisy aktualizujące wartości niematerialne i prawne	0,00
7. Odpisy aktualizujące należności	0,00

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr inż. Wojciech Palacz

(główny księgowy)

9-02-2016

rok m-c dzień

DYREKTOR GBP

mgr Mariusz Hadził

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej

Adresat

WÓJT GMINY KOCHANOWICE

Numer identyfikacyjny REGON

Wysłać bez pisma przewodniego

151585822

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

(wariant porównawczy)

sporządzone na dzień 31-12-2015

		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	172 387,20	213 930,00
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia; zmniejszenie wartość ujemna)		
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	172 387,20	213 930,00
VI	Przychody z tytułu dochodów budżetowych		
B	Koszt działalności operacyjnej	199 121,23	217 146,72
I	Amortyzacja	736,00	736,00
II	Zużycie materiałów i energii	37 152,16	37 096,76
III	Usługi obce	15 325,05	9 046,87
IV	Podatki i opłaty	383,45	0,00
V	Wynagrodzenia	117 511,74	138 738,43
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	27 055,75	28 992,30
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	957,08	2 536,36
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
IX	Inne świadczenia finansowane z budżetu		
X	Pozostałe obciążenia		
C	Zysk / strata ze sprzedaży (A - B)	-26 734,03	-3 216,72
D	Pozostałe przychody operacyjne	25 959,35	2 344,39
I	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje	6 591,60	1 187,49
III	Inne przychody operacyjne	19 367,75	1 156,90
E	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I	Koszty inwestycji finansowych ze środków własnych zakładów budżetowych i dochodów własnych jednostek budżetowych		
II	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F	Zysk / strata z działalności operacyjnej (C + D - E)	-774,68	-872,33
G	Przychody finansowe	106,21	27,06
I	Dywidendy i udziały w zyskach		
II	Odsetki	106,21	27,06
III	Inne		
H	Koszty finansowe		

I	Odsetki		
II	Inne		
I	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)	-668,47	-845,27
J	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I-J.II)		
I	Zyski nadzwyczajne		
II	Straty nadzwyczajne	0,00	0,00
K	Zysk (strata) brutto (I+J)	-668,47	-845,27
L	Podatek dochodowy		
M	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenie zysku (zwiększenie straty) oraz nadwyżki środków obrotowych		
N	Zysk (strata) netto (K- L-M)	-668,47	-845,27

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr inż. Wojciech Palacz

(główny księgowy)

9-02-2016

(rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR GBR

Małgorzata Hadaż
mgr Małgorzata Hadaż

(kierownik jednostki)