

**Uchwała Nr
Rady Gminy Kochanowice
z dnia 2013r.**

**w sprawie Programu Współpracy Gminy Kochanowice z Organizacjami Pozarządowymi
w roku 2014**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594) i art. 5 ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010, Nr 234, poz.1536 ze zm.) po konsultacji z organizacjami pozarządowymi

Rada Gminy Kochanowice uchwala:

§ 1

Uchwala się Program Współpracy Gminy Kochanowice z Organizacjami Pozarządowymi w roku 2014 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJT
mgr inż. Grzegorz Czech

**URZĄD GMINY
W KOCHANOWICACH**
ul. Wolności 5
42-713 Kochanowice

**INSPEKTOR
ds. oświaty i kultury**


mgr Halina Obrzud

Załącznik
do Uchwały Nr
Rady Gminy Kochanowice
z dnia2013r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KOCHANOWICE NA ROK 2014
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O
WOŁONTARIACIE**

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- 2) Programie – rozumie się przez to „Programu Współpracy Gminy Kochanowice na rok 2014 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”,
- 3) Gminie – rozumie się przez to Gminę Kochanowice,
- 4) Wójta – rozumie się przez to Wójta Gminy Kochanowice,
- 5) podmiotach Programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
- 6) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
- 7) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 ustawy.

Cele Programu

§ 2

Głównym celem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest dążenie do budowy społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenie stopnia zaspokojenia potrzeb społecznych.

§ 3

Celami szczegółowymi Programu jest podniesienie poziomu życia mieszkańców Gminy oraz poprawa konkurencyjności regionu poprzez:

- 1) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,
- 2) poprawę współpracy pomiędzy sektorem pozarządowym a administracją publiczną,
- 3) współpracę z organizacjami pozarządowymi, wspierającymi inicjatywy oraz nowatorskie rozwiązania, umożliwiające rozwiązywanie problemów społecznych,
- 4) utworzenie, opartego na partnerstwie i reprezentacji, systemu komunikacji i współdziałania Gminy z organizacjami pozarządowymi,
- 5) zwiększanie udziału zadań realizowanych poprzez powierzanie zadań organizacjom pozarządowym.

Adresaci programu

§ 4

Program adresowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy.

Formy współpracy

§ 7

Współpraca Gminy z podmiotami Programu będzie prowadzona w formach określonych w ustawie oraz poprzez:

- 1) prowadzenie na stronie internetowej Gminy bazy danych o organizacjach oraz publikowanie ważnych informacji w aktualnościach,
- 2) angażowanie podmiotów Programu do wymiany doświadczeń, prezentacji osiągnięć,
- 3) udzielenie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych itp.,
- 4) przystępowanie Gminy do umów partnerskich w projektach kierowanych przez organizacje pozarządowe do funduszy europejskich (lub innych),
- 5) obejmowanie honorowym patronatem Wójta Gminy inicjatyw realizowanych przez podmioty Programu,
- 6) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności.

Okres i sposób realizacji Programu

§ 8

1. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku.
2. Realizacja Programu odbywać się będzie poprzez:
 - 1) powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2) wspieranie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
3. Wspieranie oraz powierzanie wykonania zadań publicznych odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert lub poprzez zlecenie z pominięciem otwartego konkursu ofert.

Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu

§ 9

Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu w roku 2014 określi szczegółowo uchwała budżetowa, z zastrzeżeniem, że kwota nie będzie mniejsza niż 40 000 zł.

Sposób oceny realizacji Programu

§ 10

Miernikami efektywności Programu w 2014 r. będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
- 2) liczby zawartych umów na realizację zadań publicznych w ramach otwartych konkursów ofert,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych w trybie poza konkursem,
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
- 5) wysokości zwrotów środków finansowych zaangażowanych w realizację zadań publicznych,
- 6) liczba projektów aktów normatywnych konsultowanych przez organizacje.

- 12) Indywidualna ocena ofert odbywa się wyłącznie na podstawie kryteriów, określonych w ogłoszeniu o konkursie, po szczegółowym zapoznaniu się z ofertami,
- 13) Dla oceny spełnienia wymogów każdego z wymienionych kryteriów każdy członek Komisji dysponuje oceną punktową od 0 do 5,
- 14) Sekretarz dokonuje podsumowania zbiorczego ocen dla każdej rozpatrywanej oferty,
- 15) Za najkorzystniejszą w ramach określonego zakresu zadań uznaje się ofertę, która uzyskała największą ilość punktów spośród ofert złożonych na realizację zadania z danego zakresu,
- 16) Komisja sporządza protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy obecni członkowie komisji,
- 17) Przewodniczący Komisji przedstawia Wójtowi z posiedzenia Komisji protokół zbiorczy z propozycją kwot dotacji na realizację poszczególnych ofert,
- 18) Komisja kończy pracę z chwilą podpisania umowy z wybranymi oferentami.

Postanowienia końcowe

§ 14

Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.