

UCHWAŁA NR XX.120.2025
RADY GMINY HORYNIEC-ZDRÓJ
z dnia 24 września 2025 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania jednorazowego stypendium Gminy Horyniec-Zdrój dla uczniów szczególnie uzdolnionych, pobierających naukę na terenie Gminy Horyniec-Zdrój.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) w związku z art. 90t ust. 1 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz.U. z 2025 r. poz. 881, 1019) uchwala się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin przyznawania jednorazowego stypendium Gminy Horyniec-Zdrój dla uczniów szczególnie uzdolnionych, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Horyniec-Zdrój.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Oświaty, Uzdrawiskowej, Zdrowia, Sportu i Kultury Rady Gminy Horyniec-Zdrój.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Horyniec-Zdrój
mgr Grzegorz Woźny

Regulamin przyznawania jednorazowego stypendium Gminy Horyniec-Zdrój dla uczniów
szczególnie uzdolnionych pobierających naukę w szkołach na terenie
Gminy Horyniec-Zdrój”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Jednorazowe stypendium Gminy Horyniec-Zdrój zwane dalej” stypendium” przyznawane jest uczniom szkół podstawowych publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, pobierających naukę w trybie stacjonarnym, na terenie Gminy Horyniec-Zdrój, bez względu na miejsce zamieszkania, spełniającym kryteria określone w niniejszym regulaminie.
2. Stypendium Gminy Horyniec-Zdrój przyznawane jest w trzech kategoriach,
 - 1) Kategoria I – stypendium naukowe,
 - 2) Kategoria II – stypendium sportowe,
 - 3) Kategoria III - stypendium artystyczne,
3. O przyznanie stypendium w wybranej kategorii, dla ucznia za wyniki w nauce oraz osiągnięcia artystyczne i sportowe uzyskane w danym roku szkolnym wnioskuje dyrektor szkoły.
4. Warunkiem ubiegania się o stypendium w danej kategorii jest uzyskanie odpowiednio osiągnięć naukowych, sportowych lub artystycznych i wymaganej w poszczególnych kategoriach średniej ocen oraz oceny z zachowania.
5. Osiągnięcia uczniów powinny być udokumentowane dyplomami, zaświadczeniami lub certyfikatami, a w przypadku Kategorii III można dołączyć również dokumentację fotograficzną lub prezentację multimedialną.
6. Wysokość stypendium wynosi od 500,00 zł do 1500,00 zł.
7. Ostateczną decyzję w sprawie przyznania i wysokości stypendium, w danej kategorii, podejmuje Wójt Gminy Horyniec-Zdrój.
8. Ocenie osiągnięć ucznia podlegają wyłącznie olimpiady, konkursy, zawody, wystawy, turnieje, itp. w których udział nie jest uwarunkowany wniesieniem opłaty przez uczestników.



9. Spełnienie kryteriów określonych w Regulaminie przyznawania jednorazowego stypendium nie jest równoznaczne z otrzymaniem stypendium.

10. Referat Ogólny, Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Gminy Horyniec-Zdrój będzie powiadamiał Dyrektora szkoły o nagrodzonych uczniach, terminie i miejscu wręczania dyplomów. Szkoły będą zobowiązane do przekazania tych informacji nagrodzonym uczniom i ich rodzicom lub opiekunom prawnym.

§ 2. Kategoria I – stypendium naukowe

Stypendium naukowe może otrzymać uczeń, który:

- 1) osiągnął średnią ocen za dany rok szkolny powyżej 5,5 i ma wzorowe zachowanie,
- 2) uzyskał tytuł laureata konkursu przedmiotowego Podkarpackiego Kuratora Oświaty,
- 3) osiągnął szczególne osiągnięcia w innych szkolnych lub pozaszkolnych konkursach/mistrzostwach/zawodach/turniejach wiedzy/olimpiadach/festiwalach/olimpiadach informatycznych, itp., który zdobył w danym roku szkolnym:
 - 1) na szczeblu ogólnopolskim tytuł laureata lub zajął miejsca punktowane od I do X jest laureatem / finalistą olimpiady, konkursu lub turnieju wojewódzkim,
 - 2) na szczeblu wojewódzkim osiągnął I, II lub III miejsce,
 - 3) na szczeblu rejonowym trzykrotnie w danym roku szkolnym zajął miejsca od I do III.

§ 3. Kategoria II – stypendium sportowe

Stypendium sportowe może otrzymać uczeń, który uzyskał średnią z ocen na świadectwie co najmniej 4,0, posiada co najmniej ocenę bardzo dobrą z zachowania oraz spełnia jeden z poniższych warunków:

Osiągnął szczególne osiągnięcia w innych szkolnych lub pozaszkolnych konkursach/mistrzostwach/zawodach/turniejach/olimpiadach/memoriałach sportowych oraz gier logicznych, itp., który zdobył w danym roku szkolnym:

- 1) na szczeblu ogólnopolskim tytuł laureata lub zajął miejsca punktowane od I do X jest laureatem / finalistą olimpiady, konkursu lub turnieju wojewódzkim,
- 2) na szczeblu wojewódzkim osiągnął I, II lub III miejsce,
- 3) na szczeblu rejonowym trzykrotnie w danym roku szkolnym zajął miejsca od I do III.

§ 4. Kategoria III – stypendium artystyczne

Stypendium artystyczne może otrzymać uczeń, za wybitne osiągnięcia w dziedzinie artystycznej oraz uzyskał średnią z ocen na świadectwie co najmniej 4,0 i posiada co najmniej ocenę bardzo dobrą z zachowania oraz spełnia jeden z poniższych warunków:

Osiągnął szczególne osiągnięcia w innych szkolnych lub pozaszkolnych konkursach/mistrzostwach/zawodach/turniejach/olimpiadach/festiwalach/ wystawach artystycznych, itp., który zdobył w danym roku szkolnym:



- 1) na szczeblu ogólnopolskim tytuł laureata lub zajął miejsca punktowane od I do X jest laureatem / finalistą olimpiady, konkursu lub turnieju wojewódzkim,
- 2) na szczeblu wojewódzkim osiągnął I, II lub III miejsce,
- 3) na szczeblu rejonowym trzykrotnie w danym roku szkolnym zajął miejsca od I do III.,

Do składanego wniosku można dołączyć również przygotowaną przez ucznia dokumentację fotograficzną. lub prezentację multimedialną przedstawiającą osiągnięcia ucznia w dziedzinie artystycznej.

§ 5. Sposób postępowania przy składaniu wniosków

1. Z wnioskiem o przyznanie stypendium występuje do Wójta Gminy Dyrektor Szkoły, do której uczęszcza uczeń, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej.
2. Dla wszystkich kategorii stypendiów obowiązuje jeden wzór wniosku stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Wniosek należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Horyniec-Zdrój ul. Zdrojowa 1a, po zakończeniu nauki, nie później niż w dniu następującym po zakończeniu ostatniego posiedzenia Rady Pedagogicznej w danym roku szkolnym.
4. Do wniosku o stypendium należy dołączyć:
 - 1) kopię świadectwa szkolnego potwierdzonego przez wnioskodawcę za zgodność z oryginałem,
 - 2) dokumenty potwierdzające osiągnięcia ucznia w danym roku szkolnym, poświadczone przez dyrektora szkoły.
 - 3) opinię Rady Pedagogicznej.
5. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku o przyznanie stypendium, wnioskodawca zobowiązany jest do ich uzupełnienia w ciągu 7 dni od dnia powiadomienia.
6. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:
 - 1) złożenia wniosku po terminie określonym w ust. 3,
 - 2) wycofania wniosku przez wnioskodawcę,
 - 3) nieusunięcia w terminie określonym w ust. 5, stwierdzonych we wniosku braków formalnych.
7. Wójt Gminy Horyniec-Zdrój powołuje Komisję Stypendialną do zaopiniowania złożonych wniosków.
8. Wójt Gminy Horyniec-Zdrój przyznaje stypendium lub odmawia jego przyznania po zaopiniowaniu wniosków przez Komisję Stypendialną.



9. Wójt Gminy Horyniec-Zdrój może przyznać stypendium z własnej inicjatywy.
10. Stypendium w poszczególnych kategoriach przyznawane jest jednorazowo - w postaci nagrody pieniężnej wypłaconej w formie przelewu na rachunek bankowy.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Wielkość środków przeznaczonych na stypendia ustalana jest corocznie w budżecie gminy.
2. Listę uczniów, którzy otrzymali stypendium podaje się do publicznej wiadomości oraz przekazuje informację dyrektorowi szkoły, który zawiadamia o tym fakcie rodziców lub opiekunów prawnych w celu złożenia przez nich oświadczenia na jaki rachunek mają być przekazane pieniądze (załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).
3. Dane osobowe ucznia w zakresie imienia i nazwiska, szkoły, do której uczęszcza, klasy, jego wizerunek, informacja za co otrzymał stypendium, za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych (załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu) mogą być publikowane w celach informacyjnych w materiałach prasowych, radiu, telewizji, mediach społecznościowych i na stronach internetowych. Załącznik nr 3 składany jest przez Dyrektora razem z wnioskiem o przyznanie stypendium.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Horyniec-Zdrój

mgr Grzegorz Woźny

Nazwa szkoły:

Szkoła Podstawowa

Wniosek o przyznanie stypendium dla ucznia szczególnie uzdolnionego
w roku szkolnym

1. **Imię (imiona) ucznia**

Nazwisko

2. Klasa

3. Średnia ocen klasyfikacji końcowo rocznej

4. Ocena z zachowania

5. Osiągnięcia naukowe/sportowe/artystyczne w danym roku szkolnym:

.....
.....

6. Uzasadnienie (rekomendacja) wniosku:

.....
.....

.....
podpis wychowawcy klasy

7. Wykaz załączników do wniosku, potwierdzających zdobyte osiągnięcia:

.....
.....

Podpis rodziców/opiekunów pranych ucznia:

.....
.....

Zaopiniowano na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu

.....
Podpis i pieczęć dyrektora szkoły

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Horyniec-Zdrój

mgr Grzegorz Woźny

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
(integralna część wniosku)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych zwanego "RODO", Urząd Gminy Horyniec-Zdrój,

informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych:

1. Administratorem danych osobowych jest: Urząd Gminy w Horyńcu-Zdroju, 37-620 Horyniec-Zdrój ul. Zdrojowa 1a adres mail: ug@horyniec-zdroj.pl
2. Na podstawie art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem mail: inspektor@cbi24.pl
3. Administrator danych osobowych przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa a także zawartej umowy tj. art. 6 ust. 1 lit. c, RODO w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa a także w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, zaś w przypadku danych objętych zgodą – na podstawie tej zgody.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami danych osobowych mogą być:
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - inne podmioty, które na podstawie stosownych umów, w tym umów powierzenia danych do przetwarzania, świadczą usługi na rzecz Administratora.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3 oraz zgodnie z terminami dotyczącymi archiwizacji określonymi przez obowiązujące ustawy, jak również okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony ew. roszczeń, zaś dane przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane do czasu jej odwołania.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa: dostępu do danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec



przetwarzania a także cofnięcia zgody w każdym momencie o ile zgoda była podstawą przetwarzania.

7. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora lub pisząc na adres: Urząd Gminy Horyniec-Zdrój, ul. Zdrojowa 1a, 37-620 Horyniec-Zdrój a także drogą elektroniczną.

8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Horyniec-Zdrój, danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Podanie danych jest dobrowolne, lecz konieczne do przyznania stypendium. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny, zaś udzielona zgoda może być wycofana w każdym momencie.

10. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

11. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podległy profilowaniu.

Horyniec-Zdrój, dnia

.....

.....

*Podpisy obojga rodziców lub
opiekunów prawnych ucznia*

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Horyniec-Zdrój

mgr Grzegorz Woźny

OŚWIADCZENIE

My niżej podpisani

.....

..... oświadczamy, że

numer rachunku bankowego, na który ma być przekazane stypendium
Gminy Horyniec-Zdrój dla ucznia:

.....

to:

- nr rachunku bankowego

.....

- imię i nazwisko posiadacza/posiadaczy rachunku:

.....

Horyniec-Zdrój, dnia

.....

.....

*Podpisy obojga rodziców lub
opiekunów prawnych ucznia/
podpis pełnoletniego ucznia.*

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Horyniec-Zdrój

mgr Grzegorz Woźny

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH DO CELÓW INFORMACYJNYCH

....., dnia
(miejscowość, data)

ZEZWOLENIE NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU UCZNIA

§ 1

Oświadczam/y, że wyrażam/y zezwolenie na wykorzystywanie: mojego wizerunku, wizerunku mojego/naszego dziecka:

.....,
(podać imię/imiona i nazwisko ucznia)

przez Wójta Gminy Horyniec-Zdrój, w ramach Regulaminu przyznawania jednorazowego Stypendium Gminy Horyniec-Zdrój

§ 2

Wyrażam/y na rzecz Wójta Gminy Horyniec-Zdrój zgodę na wykorzystanie przez Urząd Gminy Horyniec-Zdrój lub przez inne osoby na zlecenie Urzędu Gminy Horyniec-Zdrój wizerunku mojego/naszego dziecka, w tym na obrót egzemplarzami, na których utrwalono ten wizerunek oraz na zwielokrotnianie wizerunku wszelkimi dostępnymi aktualnie technikami i metodami, rozpowszechnianie oraz publikowanie, także wraz z wizerunkami innych osób utrwalonymi w ramach realizacji działań projektowych, materiałach służących popularyzacji działań edukacyjnych prowadzonych przez Wójta Gminy Horyniec-Zdrój poprzez rozpowszechnianie wizerunku w (podane poniżej pola eksploatacji są wyłącznie przykładowe):

- a) mediach elektronicznych, w szczególności na stronach internetowych;
- b) prasie radiu lub telewizji;
- c) broszurach, ulotkach, gazetkach itp.; w okresie 50 lat od podpisania niniejszego Zezwolenia.

§ 3

Oświadczam/y, że wykorzystanie wizerunku zgodnie z niniejszym Zezwoleniem nie narusza niczych dóbr osobistych ani innych praw.

4

§ 4

Wójt Gminy Horyniec-Zdrój może przenieść na inne podmioty prawo do korzystania z wizerunku na zasadach określonych w niniejszym Zezwoleniu, w celu promocji działań edukacyjnych prowadzonych przez Urząd Gminy Horyniec-Zdrój.

§ 5

Oświadczam/y, że niniejsze zezwolenie udzielam/y nieodpłatnie.

§ 6

Przyjmuję do wiadomości, że niniejsza zgoda może być wycofana w każdym momencie, przy czym wycofanie zgody powinno mieć formę pisemną. Adres do korespondencji w związku z wycofaniem zgody: ug@horyniec-zdroj.pl lub Urząd Gminy Horyniec-Zdrój, ul. Zdrojowa 1a, 37-620 Horyniec-Zdrój. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Udzielenie zgody jest dobrowolne. Informacja na temat przetwarzania danych osobowych znajduje się w załączniku nr 1 do Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach Programu Stypendialnego Gminy Horyniec-Zdrój.

.....

.....

(czytelne podpisy obojga rodziców
lub opiekunów prawnych ucznia).

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych zwanego „RODO”
2. Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24)
3. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2025 poz. 1071, 1172)

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Horyniec-Zdrój

mgr Grzegorz Woźny