

Zarządzenie Nr 90.2024
Wójta Gminy Horyniec – Zdrój
z dnia 7 października 2024r

w sprawie wprowadzenia programu szkoleń pracowników Urzędu Gminy w Horyńcu – Zdroju w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.

Na podstawie art.38 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / Dz.U. 2024. 1465 t.j/ oraz § 5 i 7 Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy / Dz.U. Nr. 180, poz. 1860 z późn.zm./

zarządzam co następuje:

§ 1

Ustalam i wprowadzam do użytku wewnętrznego szczegółowe zasady szkolenia w dziedzinie bhp i p.poż dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy w Horyńcu – Zdroju.

§ 2

Zakres niniejszego szkolenia dotyczy :

- a/ pracowników
- b/ pracowników przenoszonych ze stanowiska na stanowisko
- c/ uczniów odbywających praktyczną naukę zawodu
- d/ studentów odbywających praktykę studencką
- e/ stażystów

§ 3

Szkolenie zapewnia uczestnikom:

- a/ zaznajomienie z czynnikami środowiska pracy mogącymi powodować zagrożenie dla bezpieczeństwa i zdrowia pracowników podczas pracy oraz odpowiednimi środkami i działaniami zapobiegawczymi
- b/ poznanie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie niezbędnym do wykonywania pracy
- c/ nabycie umiejętności wykonywania pracy w sposób bezpieczny dla siebie i innych osób, postępowania w sytuacjach awaryjnych oraz udzielania pomocy osobie, która uległa wypadkowi.

§ 4

1. Szkolenie może być organizowane i prowadzone przez pracodawcę lub na zlecenie pracodawcy przez jednostki organizacyjne uprawnione do prowadzenia działalności szkoleniowej w dziedzinie bhp i p.poż.
2. Szkolenie jest prowadzone jako:
 - a/ szkolenie wstępne ogólne zwane dalej „instruktażem ogólnym”
 - b/ szkolenie wstępne na stanowisku pracy, zwane dalej „instruktażem stanowiskowym”
 - c/ szkolenie okresowe
3. Programy szkolenia wstępnego opracowane zostały w oparciu o programy ramowe, natomiast program szkolenia okresowego opracowuje organizator szkolenia, któremu zleca się jego przeprowadzenie.

§ 5

1. Instruktaż ogólny prowadzi specjalista bhp.
2. Instruktaż stanowiskowy prowadzi bezpośredni przełożony pracownika.

§ 6

1. Szkolenie okresowe dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych przeprowadza się z częstotliwością raz na 3 lata.
2. Szkolenie pracowników administracyjno – biurowych przeprowadza się z częstotliwością nie rzadziej niż raz na 5 lat.

§ 7

Zobowiązuje się do zapoznania z w/w programami pracowników Urzędu Gminy w Horyńcu – Zdroju oraz ich przestrzegania.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się specjaliście ds. bhp.

§ 9

Traci moc zarządzenie Nr 201/005/2013 Wójta Gminy Horyniec – Zdrój z dnia 11 lipca 2013r. w sprawie wprowadzenia programu szkoleń pracowników Urzędu Gminy w Horyńcu – Zdroju w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 10

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY
Robert Serkis