

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Zamawiający:

GMINA HORYNIEC-ZDRÓJ
Al. Przyjaźni 5
37-620 Horyniec-Zdrój

Przedmiot zamówienia:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 650 000,00 PLN”

Numer postępowania: ZP.271.1.20.F

Wspólny Słownik Zamówień Kod CPV

66 11 30 00-5 – usługi udzielania kredytu

ZATWIERDZIŁ

23.11.2020 r.


RADCA PRAWNY
(Rz.-P-172)
mgr Tomasz Zadworny


WÓJT GMINY
mgr inż. Robert Serkis

ROZDZIAŁ 1
OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA

§ 1 Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Horyniec-Zdrój

Al. Przyjaźni 5

37-620 Horyniec-Zdrój

tel.(016) 6313455 fax.(016) 6313455

e-mail: skarbnik@horyniec-zdroj.pl

strona internetowa www.horyniec-zdroj.pl

Godziny urzędowania: 7.30-15.30

§ 2 Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust.1 w powiązaniu z art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004r Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2020 poz. 1086)
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
- strona internetowa zamawiającego: www.horyniec-zdroj.pl w zakładce Zamówienia publiczne

§ 3 Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia będzie: **Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 650.000,00 PLN** /słownie: sześćset pięćdziesiąt tysięcy złotych/ na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek w związku z ubytkiem dochodów będących skutkiem wystąpienia COVID-19.
2. Okres kredytowania od dnia podpisania umowy kredytowej do 31.12.2031 r.
3. Karencja w spłacie rat kapitałowych kredytu do 31 marca 2022 r.
4. Kredyt będzie wykorzystywany do 31 grudnia 2020 r. („na żądanie”) t.j. na pisemną dyspozycję Zamawiającego, w formie przelewu na wskazany rachunek bankowy.
5. Spłata kapitału następować będzie w latach 2022 - 2031 z dochodów budżetu Gminy Horyniec-Zdrój zgodnie z harmonogramem spłat (załącznik nr 1a do SIWZ).
6. Okres spłaty kapitału od 31 marca 2022 r. do 31 grudnia 2031 r. kwartalnie do ostatniego roboczego dnia miesiąca kończącego kwartał z możliwością wcześniejszej spłaty w każdym momencie (nie tylko ostatniego roboczego dnia miesiąca kończącego kwartał), w kwocie określonej w harmonogramie spłat dostosowanym do wieloletniej prognozy finansowej.
7. Spłata odsetek, następować będzie w okresach miesięcznych do ostatniego dnia roboczego miesiąca, od początku okresu kredytowania.
8. Wykonawca będzie naliczał odsetki od faktycznie wykorzystanej kwoty kredytu. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych, natomiast rok 365 dni, a w przypadku roku przestępnego 366 dni.
9. Zamawiający określa sposób ustalania WIBORu 3M do naliczania oprocentowania kredytu liczony według stawki WIBOR 3M według notowań na 10 dni kalendarzowych poprzedzających okres obrachunkowy.

10. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).
11. Zamawiającemu przysługuje prawo przedterminowej spłaty kredytu w całości lub części, bez dodatkowych kosztów (opłat, prowizji). Oprocentowanie liczone będzie wówczas za okres faktycznego korzystania z kredytu.
12. W całym okresie kredytowania marża bankowa Wykonawcy pozostaje na niezmienionym poziomie.
13. Zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową, na której zostanie złożona kontrasygnata Skarbnika Gminy. Zamawiający dopuszcza podpisanie oświadczenia o poddaniu się egzekucji na podstawie bankowego tytułu egzekucyjnego.
14. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) możliwość niewykorzystania kredytu lub wykorzystania kredytu w niepełnej wysokości, bez ponoszenia dodatkowych kosztów,
 - 2) zmiany terminów spłaty kapitału, jeżeli zamawiający będzie przewidywał trudności w dotrzymaniu terminu określonego w SIWZ.
15. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku dokonania nadpłaty odsetek Wykonawca nie dokona ich zaliczenia na poczet kapitału.
16. **Na potrzeby badania ofert, oprocentowanie kredytu będzie liczone w oparciu o WIBOR 3M z dnia 16.11.2020 r. Do wyliczenia ceny oferty należy przyjąć termin wypłaty całości kredytu na dzień 15.12.2020 r.**
17. Prowizja bankowa naliczana będzie każdorazowo od wysokości rzeczywiście wykorzystanej kwoty kredytu (transz kredytu).
18. Celem wstępnego zbadania zdolności kredytowej oraz opracowania własnych informacji przez Wykonawcę, Zamawiający udostępnia następujące dokumenty:
 - uchwała Rady Gminy Horyniec-Zdrój Nr XXIII.197.2020 z dnia 4 listopada 2020 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego,
 - opinia RIO o możliwości spłaty przez gminę Horyniec-Zdrój kredytu długoterminowego,
 - opinia RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Horyniec-Zdrój za I półrocze 2020 roku,
 - opinia RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Horyniec-Zdrój za rok 2019,
 - Uchwała Nr XXII.190.20220 z dnia 30 września 2020r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Horyniec-Zdrój, oraz Uchwała Nr XXIII.196.20220 z dnia 4 listopada 2020r. w sprawie zmian w wieloletniej prognozie finansowej Gminy Horyniec-Zdrój,
 - Uchwała budżetowa Gminy Horyniec-Zdrój na 2020 Nr XV.138.202019 z 30 grudnia 2019r.
 - Sprawozdania budżetowe Rb-NDS, Rb-27S, Rb-28S, Rb-Z, Rb-N,
 - Pozostałe dokumenty finansowe i opinie RIO.

UWAGA: powyższe sprawozdania, opinie i zaświadczenia udostępnione są na stronie BIP <http://www.bip.horyniec-zdroj.pl> w zakładce Budżet Gminy i w zakładce Prawo Lokalne/Uchwały Rady

§ 4 Termin wykonania zamówienia

1. Postawienie kredytu do dyspozycji Zamawiającego w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2020 r.
2. Termin realizacji umowy - od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2031 r.

§ 5 Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1:
 - A. nie podlegają wykluczeniu - dla uznania, że wykonawca spełnia w/w warunek Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia - zgodnie z załącznikiem 3 do SIWZ
 - B. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - dla uznania, że wykonawca spełnia warunek kompetencji lub uprawnień Zamawiający wymaga złożenia:
 - oświadczenia o spełnianiu warunków - zgodnie z załącznikiem 2 do SIWZ
 - dokumentu potwierdzającego że Wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej działalności gospodarczej w zakresie wykonywania czynności bankowych obejmujących udzielanie kredytów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (j. t.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1988 z późn. zm.)
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków - zgodnie z załącznikiem 2 do SIWZ;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej - dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków - zgodnie z załącznikiem 2 do SIWZ;
2. Jeżeli wykonawca wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w §5 ust. 1 polegając na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków, musi udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi na czas realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - zgodnie z treścią załącznika nr 8 do SIWZ.

§ 6 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy:

1. Na podstawie art. 24 ust. 5 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. Na potwierdzenie powyższego należy **do oferty załączyć oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - zgodnie z załącznikiem 3 do SIWZ** oraz dokumenty wymienione w § 7 SIWZ.
3. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt. 3
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia stosownie do postanowień art. 23 pkt.1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający wzywa Oferenta, który nie złożył oświadczeń i dokumentów, o których mowa w § 7 lub zawierały one błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Powyższe jest zgodne z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający może także, w wyznaczonym przez siebie terminie wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w § 7 SIWZ.

§ 7 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełniania warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia

- I. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty (z uwzględnieniem zapisów w § 11 ust. 4 niniejszej SIWZ):
1. oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu- zgodnie z załącznikiem 2 do SIWZ
 2. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania- zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ
 3. Informacje zawarte w oświadczeniach wymienionych w pkt. 1 i 2 będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.
 4. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- II. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca złoży:
1. zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1988 z późn. zm), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe, inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejście w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe
- III. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca złoży:
1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
Uwaga: Obowiązek przedłożenia informacji o niekaralności na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy, dotyczy osób zasiadających w organach zarządzających a także w organach nadzorczych.
 2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4. odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt.1 ustawy,
 5. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy - zgodnie z **załącznikiem nr 7 do SIWZ**,
- IV. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
1. w §7 ust. III pkt. 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
 2. w §7 ust. III pkt. 2-4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
 3. Dokument, o którym mowa w ust. IV pkt.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w ust. IV pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
 4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. IV, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. IV pkt. 3 stosuje się odpowiednio.
- V. Zgodnie z art. 24 ust. 11 bez dodatkowego wezwania każdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – zgodnie z **załącznikiem nr 6 do SIWZ**
- VI. Wykonawca składa wszystkie oświadczenia w oryginale natomiast zaświadczenia i inne dokumenty w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca,

podmiot, na którego kompetencjach, zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

§ 8 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zamawiający przyjmuje korespondencję w godzinach pracy urzędowania określonych w § 1 SIWZ.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane będą:
 - a) w formie pisemnej na adres wskazany w § 1 SIWZ.
 - b) za pomocą telefaksu na numer wskazany w § 1 SIWZ
 - c) drogą elektroniczną (poczta elektroniczna) na adres wskazany w § 1 SIWZ, z zastrzeżeniem, że korespondencja ta odbywać się będzie poprzez przysyłanie skanów (kopii) dokumentów.
3. Korespondencję złożoną faxem lub mailem uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotrze do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentu domniemywa się, że Wykonawca mógł zapoznać się z jej treścią w momencie przesłania dokumentu faksem lub drogą elektroniczną.
4. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia powstałych wątpliwości.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po terminie, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Wyjaśnienia zostaną przekazane zgodnie z art. 38 pkt. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Jeśli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków przez Wykonawcę i jego zapytań do SIWZ.
9. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej wyłącznie pod adresem skarbnik@horyniec-zdroj.pl
10. Osobami do kontaktów z oferentami są: w sprawach formalnych: Piotr Wojtyszyn (016) 6313455, w sprawach merytorycznych Renata Petryniak (16) 6313455.
11. Zamawiający nie będzie udzielał ŻADNYCH ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności.

§ 9 Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wnoszenia wadium

§ 10 Termin związania ofertą

Oferent pozostaje związany z ofertą przez 30 dni od dnia złożenia oferty.

§ 11 Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferent może złożyć jedną ofertę.

2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim, na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszystkie strony oferty oraz załączniki należy kolejno ponumerować, a numeracja musi rozpoczynać się od numeru 1. Strony, na których dokonano poprawek lub korekty błędów, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Ponadto cała oferta winna być spięta (zszyta) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
3. Oferta winna być podpisana przez osobę uprawnioną do jej podpisywania.
4. **Oferta powinna zawierać:**
 - formularz oferty wypełniony według warunków i postanowień zawartych w dokumentach przetargowych bez dokonywania w nim zmian – wg załącznika nr 1 do SIWZ.
 - wymagane dokumenty wymienione w § 7 ust. I pkt. 1 i 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Zaleca się, aby Oferent umieścić ofertę w trwale zamkniętym nienaruszonym opakowaniu /np. w kopercie/, które będzie zaadresowane do Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenie: **„Oferta –kredyt długoterminowy w wysokości 650 000 PLN”**
Opakowanie musi posiadać nazwę i adres Oferenta.
6. Na wezwanie Zamawiającego do oferty ocenionej jako najkorzystniejsza, oferent zobowiązany będzie dostarczyć dokumenty określone w § 7 ust. II i III z zastrzeżeniem ust. IV, niniejszej SIWZ.
7. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie, posiadającej oznaczenie „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”, którą należy umieścić w wewnętrznym opakowaniu oferty. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron). Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu ofertowym.
8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed ostatecznym terminem składania ofert.
9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, zostanie przygotowane, opечатowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 5, i dodatkowo oznaczone określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANE”. Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie, po upływie ostatecznego terminu składania ofert.
10. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz ewentualnego uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Oferenta.
11. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

§ 12 Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. **Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego – sekretariat Urzędu Gminy Horyniec-Zdrój, do 3 grudnia 2020 roku do godz. 11⁰⁰.**
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej będą nieważne i zostaną oddane oferentom nie otwarte.
3. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia nie decyduje data stempla pocztowego, a tylko i wyłącznie data wpływu oferty do siedziby zamawiającego.
4. **Oferty zostaną otwarte przez Zamawiającego w obecności oferentów, którzy zechcą przybyć w dniu 3 grudnia 2020 roku w siedzibie Zamawiającego o godz. 11¹⁵.**
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- b) Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
- c) Cen, terminu wykonania zamówienia.

§ 13 Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi **cenę oferty**, która stanowić będzie **wynagrodzenie** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena oferty jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia w tym upusty, rabaty.
3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Cenę wykonania zamówienia należy podać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wg formularza „Oferta” (zał. Nr 1 do SIWZ).
5. Cena oferty powinna zawierać odsetki za cały okres spłaty kredytu, opłaty, prowizje i inne podobne świadczenia.
6. Dla jednakowego obliczenia ceny oferty należy przyjąć:
 - stawkę referencyjną WIBOR 3M z dnia 16.11.2020 r. -0,22%,
 - umowną datę uruchomienia kredytu 15.12.2020 r.,
 - datę pierwszej spłaty odsetek 31.12.2020 r.

§ 14 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria ich znaczenia:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena brutto	60%	60 punktów
2)	Termin wypłaty poszczególnych transz kredytu	40%	40 punktów

Każda z ofert będzie oceniana wg powyższych kryteriów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = P_c + P_t$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów

P_c – ilość punktów w kryterium „cena brutto”

P_t – ilość punktów w kryterium „termin wypłaty poszczególnych transz kredytu”

Kryterium „cena brutto” – waga 60%

Komisja przetargowa przyzna każdej ofercie, złożonej przez Wykonawcę punkty w kryterium „cena brutto” wg wzoru:

$$P_c = (C_n \setminus C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_c – ilość punktów w kryterium „cena brutto”

C_n – najniższa cena ofertowa brutto

C_b – cena oferty badanej

Kryterium „termin wypłaty poszczególnych transz kredytu” – waga 40%

Okres wypłaty transzy od pisemnej dyspozycji Zamawiającego:

minimalny - 1 dzień, maksymalny – 4 dni.

Komisja przetargowa przyzna każdej ofercie, złożonej przez Wykonawcę punkty w kryterium „termin wypłaty poszczególnych transz kredytu”, wg wzoru:

$$P_t = (T_n \setminus T_b) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_t – ilość punktów w kryterium „termin wypłaty poszczególnych transz kredytu”

T_n – najkrótszy termin wypłaty poszczególnych rat

T_b – termin wypłaty poszczególnych rat z badanej oferty

UWAGA:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert przedstawionych powyżej. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalną liczbą punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt = 100%

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone oferty otrzymały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawca składając oferty dodatkowe, nie może zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

§ 15 Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 92 ustawy Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscem wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - d) unieważnieniu postępowania.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust.1 pkt. 2, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie Zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej jeśli:
 - a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
 - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art.180 ust.2 ustawy lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

§ 16 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 17 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana niezwłocznie po przekazaniu powiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przedłoży Zamawiającemu celem akceptacji projekt umowy kredytowej wraz z harmonogramem spłaty kredytu przygotowany indywidualnie dla Zamawiającego, pozbawiony zapisów przeznaczonych dla klientów indywidualnych i podmiotów gospodarczych. Nie przedłożenie projektu umowy na wezwanie Zamawiającego będzie równoznaczne z uchylaniem się przez Wykonawcę od podpisania umowy.
2. Projekt umowy musi być zgodny z treścią SIWZ, treścią złożonej oferty oraz ustawą o finansach publicznych. Pozostałe zapisy nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
3. Zamawiający wymaga by załącznikiem do umowy był wzór weksla in blanco, a także w przypadku konieczności składania wniosku – wzór wniosku o wypłatę kredytu.
4. Zamawiający wymaga by w projekcie umowy znalazł się zapis przewidujący wzajemne sankcje za niedotrzymanie warunków umowy, w tym sankcje za niezachowanie terminu wypłaty transz kredytu przez Wykonawcę.
5. Projekt przedłożony przez Wykonawcę podlega akceptacji Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega, że dokumenty nie będące załącznikiem do niniejszej SIWZ, a niezbędne Wykonawcy do zawarcia umowy dostarczy z chwilą ich uzyskania.
7. Zamawiający wymaga by umowa przewidywała prawo Zamawiającego do:
 - 1) wcześniejszej spłaty kredytu, w części lub w całości, w każdym momencie, bez naliczania dodatkowych opłat z tego tytułu,
 - 2) zmiany wysokości i terminu wykorzystania kredytu, bez ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu,
 - 3) wykorzystania jedynie części przyznanego kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów,- w takim przypadku, na wniosek Zamawiającego, strony uwzględnią zmiany w harmonogramie spłaty kredytu.
8. Zamawiający wymaga by w umowie znalazły się zapisy, że:
 - 1) zabezpieczeniem kredytu jest weksel In blanco,

- 2) prowadzenie rachunków dodatkowych do obsługi kredytu odbywa się bez opłat i prowizji,
 - 3) w przypadku dokonania nadpłaty odsetek Wykonawca nie dokona ich zaliczenia na poczet kapitału,
 - 4) Wykonawca będzie powiadamiał Zamawiającego każdorazowo pisemnie – faksem lub drogą elektroniczną o wysokości raty kapitałowej i odsetek przypadających do spłaty na co najmniej 5 dni przed upływem terminu ich zapłaty,
 - 5) Wykonawca będzie respektował dokumenty w szczególności sprawozdania, przedkładane przez Zamawiającego w formie elektronicznej.
9. Warunki kredytu opisane w niniejszej specyfikacji powinny być wpisane do treści umowy kredytowej wraz z następującymi klauzulami:
- 1) warunki ustalone w umowie – jeśli są bardziej korzystne dla zamawiającego – wyłączają stosowanie ogólnych warunków kredytowania ustalonych przez Kredytodawcę w stosowanych regulaminach, warunkach, etc,
 - 2) ogólne warunki kredytowania ustalone przez Kredytodawcę w stosowanych regulaminach, warunkach etc. nie mogą skutkować żadnymi dodatkowymi obciążeniami dla Zamawiającego, w tym w szczególności finansowymi,
 - 3) Kredytodawcy nie przysługuje prawo naliczania i pobierania jakichkolwiek innych dodatkowych opłat i prowizji, za wyjątkiem opłat ustalonych w umowie.
10. Umowa może zostać zmieniona, w szczególności w zakresie wielkości i terminów wykorzystania kredytu, skrócenia okresu spłaty lub zmiany harmonogramu spłat rat w drodze aneksu podpisanego przez obie strony.
11. Istotna zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany umowy nie mogą wykraczać poza zakres świadczenia określony w SIWZ. Zamawiający przewiduje następujące istotne zmiany postanowień umowy:
- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
 - b) zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy,
 - c) zmiany przeznaczenia kredytu – w przypadku zmiany budżetu Gminy Horyniec-Zdrój
 - d) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy, na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu,
 - e) uległa przedłużeniu procedura udzielenia zamówienia publicznego,
12. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania. Takimi zmianami są zmiany o charakterze administracyjno – organizacyjnym umowy np. zmiana nr konta bankowego, dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno – prawnej w trakcie trwania umowy, innych danych identyfikacyjnych, zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
13. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie. Zamawiający przewiduje katalog zmian na które może wyrazić zgodę, powyższe nie stanowi jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 18 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 poz. 1843 oraz z 2020 poz. 288, 1086)

ROZDZIAŁ 2 DODATKOWE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

§ 19 Opis części zamówienia jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.

§ 20 Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 21 Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 i 7.

§ 22 Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania ofert wariantowych.

§ 23 Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej wyłącznie pod adresem skarbnik@horyniec-zdroj.pl

Zamawiający każdorazowo żądać będzie potwierdzenia otrzymania korespondencji mailowej. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentu domniemywa się, że Wykonawca mógł zapoznać się z jej treścią w momencie przesłania dokumentu drogą elektroniczną.

§ 24 Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą jedynie w walucie polskiej.

§ 25 Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Nie dotyczy postępowania.

§ 26 Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

§ 27 Określenie wymagań, o których w art. 29 ust 3a

Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP Zamawiający informuje, że w zakresie realizacji zamówienia nie występują czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy t.j. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.).

§ 28 Określenie wymagań gdy przy realizacji przedmiotu zamówienia będą brały udział osoby bezrobotne, młodociane lub niepełnosprawne

Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia nie przewidywał wymagań, by przy realizacji umowy uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 ustawy.

§ 29 Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeśli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36A ust.2

Zamawiający zastrzega osobiste wykonanie kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

§ 30 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których nie spełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli Zamawiający określa takie wymagania

Nie dotyczy postępowania.

§ 31 Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu jeżeli Zamawiający określa takie informacje

Z uwagi na zapis § 29 Zamawiający nie określa wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo.

§ 32 Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli Zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143A ust.3

Zamawiający nie wskazuje procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy.

§ 33 Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a

1. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia standardów jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia celem stosowania normy, o której mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.
2. Zamawiający przyjął kryterium ceny na poziomie 60% oraz inne poza cenowe kryterium, co łącznie pozwoli na wybranie oferty spełniającej potrzeby zamawiającego.

§ 34 Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2

Zamawiający nie przewiduje możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

§ 35 Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczba części

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień częściowych.

§ 36 Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Urząd Gminy Horyniec-Zdrój (adres: aleja Przyjaźni 5, 37-620 Horyniec-Zdrój, telefon kontaktowy 16 63 13 455)*;
2. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych osobowych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl *;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 650,00 PLN**” **znak postępowania ZP.271.1.20.F** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 poz. 1843 oraz z 2020 poz. 288, 1086) dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

§ 37 Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2020 poz. 1086)

§ 38 ZAŁĄCZNIKI

Załącznikami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

1. Wzór formularza oferty - Zał. Nr 1.
2. Harmonogram spłat rat kredytowych - Zał. Nr 1a.
3. Wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu – Zał. Nr 2.
4. Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania - Zał. Nr 3.
5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - Zał. Nr 6.
6. Wzór oświadczenia dotyczącego potwierdzenia spełnienia art. 24 ust.5 pkt.7 - Zał. Nr 7.
7. Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - Zał. Nr 8.