

Zarządzenie Nr 357.005.2018

Wójta Gminy Horyniec-Zdrój

z dnia 21 sierpnia 2018 roku

w sprawie ustalenia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „W TROSCE O OPTYMALNY ROZWÓJ KAŻDEGO UCZNIA – POPRAWA WARUNKÓW DYDAKTYCZNYCH I JAKOŚCI KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ W HORYŃCU-ZDROJU”

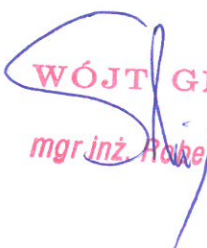
Działając na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2018 poz. 994 ze zm.),

zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie: „W TROSCE O OPTYMALNY ROZWÓJ KAŻDEGO UCZNIA – POPRAWA WARUNKÓW DYDAKTYCZNYCH I JAKOŚCI KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ W HORYŃCU-ZDROJU” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Kierownikowi projektu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJTA GMINY
mgr inż. Robert Serkis

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„W TROSCE O OPTIMALNY ROZWÓJ KAŻDEGO UCZNIA – POPRAWA WARUNKÓW DYDAKTYCZNYCH I JAKOŚCI KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ W HORYŃCU-ZDROJU” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX *Jakość edukacji i kompetencji w regionie*, Działanie 9.2 *Poprawa jakości kształcenia ogólnego*, realizowanego przez Gminę Horyniec-Zdrój

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie **„W TROSCE O OPTIMALNY ROZWÓJ KAŻDEGO UCZNIA – POPRAWA WARUNKÓW DYDAKTYCZNYCH I JAKOŚCI KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ W HORYŃCU-ZDROJU”** współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX *Jakość edukacji i kompetencji w regionie*, Działanie 9.2 *Poprawa jakości kształcenia ogólnego*, realizowanego przez Gminę Horyniec-Zdrój.
2. Beneficjentem Projektu jest Gmina Horyniec-Zdrój, , Aleja Przyjaźni 5, 37-620 Horyniec-Zdrój. Biuro projektu mieści się pod w/w adresem.
3. Okres realizacji Projektu: 02.07.2018-30.06.2020 r.
4. Zasięg projektu – uczniowie/uczennice i nauczyciele/nauczycielki Szkoły Podstawowej im. M. J. Piłsudskiego w Horyńcu-Zdroju.

§ 2

SŁOWNIK POJĘĆ I SKRÓTÓW

1. W niniejszym dokumencie i dokumentacji rekrutacyjnej stosowane są następujące pojęcia:
 - a) Projekt – **„W TROSCE O OPTIMALNY ROZWÓJ KAŻDEGO UCZNIA – POPRAWA WARUNKÓW DYDAKTYCZNYCH I JAKOŚCI KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ W HORYŃCU-ZDROJU”** realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Priorytet IX. *Jakość edukacji i kompetencji w regionie*, Działanie 9.2 *Poprawa jakości kształcenia ogólnego*.
 - b) Regulamin – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie **„W TROSCE O OPTIMALNY ROZWÓJ KAŻDEGO UCZNIA – POPRAWA WARUNKÓW DYDAKTYCZNYCH I JAKOŚCI KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ W HORYŃCU-ZDROJU”** współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
 - c) uczeń/uczennica – osoba posiadająca status ucznia Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Horyńcu-Zdroju.
 - d) nauczyciel/nauczycielka – nauczyciel/nauczycielka Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Horyńcu-Zdroju.
 - e) Szkoła - Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Horyńcu-Zdroju.
 - f) Uczestnik projektu – osoba (uczeń/uczennica/nauczyciel/nauczycielka) zakwalifikowana do udziału w projekcie zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, bezpośrednio korzystająca z wdrażanej pomocy EFS, zgodnie z Wytycznymi realizacji programów operacyjnych na lata 2014 - 2020 w zakresie monitorowania postępu rzeczowego.
 - g) Zespół projektu – grupa osób odpowiedzialna za prawidłową i skuteczną realizację projektu, złożona z:
 - Kierownika Projektu – należy przez to rozumieć Kierownika Referatu Oświaty Gminy Horyniec-Zdrój - koordynacja prac zespołu projektu, nadzór nad realizacją działań projektowych, weryfikacja dokumentów projektowych, realizacja działań projektowych, współpraca z koordynatorem projektu;

- Koordynatora Projektu – należy przez to Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Horyńcu-Zdroju - wsparcie Kierownika Projektu w realizacji zadań merytorycznych, nadzór nad zadaniami po stronie szkoły, proces rekrutacji, organizacja siatki zajęć, promocja projektu w szkole, przepływ informacji między Szkołą a Gminą;
 - Specjalista ds. finansowych – należy przez to rozumieć osobę zarządzającą i prowadzącą dokumentację finansową, w tym obsługę i nadzór finansowy, monitorowanie przepływów finansowych, sporządzanie wniosków o płatność, rozliczanie Projektu, współpraca z biurem;
 - Specjalista ds. wynagrodzeń – należy przez to rozumieć osobę prowadzącą obsługę wynagrodzeń personelu projektu oraz rozliczenia z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i Urzędem Skarbowym.
- h) Komisja rekrutacyjna – powołany w szkole 3-osobowy zespół, w którego skład wejdą: Kierownik Projektu, Koordynator Projektu, 1 Nauczyciel, dokonujący oceny formularzy zgłoszeń chęci udziału w projekcie.
- i) Kompetencje kluczowe niezbędne na rynku pracy – kompetencje, których wszystkie osoby potrzebują do samorealizacji i rozwoju osobistego, bycia aktywnym obywatelem, integracji społecznej i zatrudnienia, do których zalicza się następujące kompetencje kluczowe z katalogu wskazanego w zaleceniu Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie (2006/962/WE) (Dz. Urz. UE L 394 z 30.12.2006):
- porozumiewanie się w językach obcych,
 - kompetencje matematyczne i podstawowe kompetencje naukowo-techniczne,
 - kompetencje informatyczne,
 - umiejętność uczenia się,
 - kompetencje społeczne,
 - inicjatywność i przedsiębiorczość.

Kompetencje matematyczne i podstawowe kompetencje naukowo-techniczne oraz kompetencje informatyczne to kompetencje podstawowe, pozostałe należą do katalogu kompetencji przekrojowych.

2. W niniejszym dokumencie i dokumentacji rekrutacyjnej stosowane są następujące skróty:
- a) RPO WP 2014-2020 – Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020,
 - b) SPH – Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Horyńcu-Zdroju.
3. Przetwarzanie danych osobowych - należy przez to rozumieć jakiekolwiek operacje wykonane na danych osobowych, takie jak: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych, w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L.119.1).

§ 3

ZAŁOŻENIA PROJEKTOWE I ORGANIZACYJNE

1. Celem ogólnym projektu jest wzrost kompetencji nauczycieli kształcenia ogólnego, w szczególności w zakresie wykorzystania TIK w nauczaniu oraz wzrost kompetencji kluczowych uczniów w zakresie TIK, nauk matematyczno-przyrodniczych, języków obcych, kreatywności, innowacyjności i pracy zespołowej oraz rozwijanie indywidualnego podejścia do ucznia, szczególnie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
2. W ramach projektu Uczestnicy będą mogli skorzystać z całkowicie bezpłatnej, kompleksowej pomocy:
 - a) **formy wsparcia dla nauczycieli/nauczycielek:**
 - Szkolenia dla nauczycieli z zakresu stosowania metod oraz form organizacyjnych sprzyjających kształtowaniu i rozwijaniu u Uczniów kompetencji Kluczowych (KK) niezbędnych na rynku pracy oraz właściwych postaw/umiejętności (kreatywności, innowacyjności oraz pracy zespołowej: „Jak motywować Uczniów do nauki?”, „Jak zadawać pytania, aby Uczeń się uczył?”, „Metoda projektu na lekcji.”, „Zainspirowany nauczyciel - zmotywowany U. Innowacyjne metody wspierania procesu uczenia się.”, „Kurs z zastosowania Planu Daltońskiego w nauczaniu.”, „E-learning – nowe możliwości kształcenia z wykorzystaniem platformy Moodle.”, „Kurs wprowadzenia do robotyki.”, „Certyfikowane warsztaty trenera efektywnej nauki.”, „Kurs instruktora gry w szachy.”.
 - Szkolenia dla nauczycieli z zakresu technologii informacyjno – komunikacyjnych: „TIK w nauczaniu przedmiotów.”, „Grafika komputerowa.”, „Montaż filmowy.”, „Edukacja filmowa.”

- Szkolenia dla nauczycieli przedmiotów przyrodniczych w celu nabycia kompetencji niezbędnych do prowadzenia zajęć przyrodniczych w oparciu o eksperyment, z wykorzystaniem metod aktywnych: „Nowe podejście w edukacji przyrodniczej oparte na narzędziach TIK i IBSE.”, „Eksperymenty w kształceniu przyrodniczym w nowej rzeczywistości szkolnej.”, „Obserwacje i eksperymenty w nauczaniu przedmiotów przyrodniczych.”, „Zajęcia terenowe w nauczaniu przedmiotów przyrodniczych.”
- Szkolenia dla nauczycieli z zakresu stosowania metod oraz form organizacyjnych sprzyjających indywidualizacji pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi: „Uczeń z trudnościami indywidualizacja pracy i formy pomocy. Wspieranie dziecka ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i trudnościami w uczeniu się, czytaniu, pisaniu.”, „Jak pracować z dziećmi o SPE (dzieci nadpobudliwe, agresywne, z problemami emocjonalnymi i innymi problemami).”, „Jak rozpoznawać i pracować z uczniem zdolnym.”

b) formy wsparcia dla uczniów/uczennic:

- Zajęcia pozalekcyjne KK Uczę się efektywnie. (zwiększenie efektywnej nauki, wzrost motywacji do nauki i poprawa wyników): „Warsztaty „Uczę się efektywnie.”, „Zajęcia „Spotkanie ze sztuką.”, „Gramy w szachy.”, „Gramy w scrabble.”, „E-learning z wykorzystaniem platformy Moodle.”
- Zajęcia pozalekcyjne KK Ścisły umysł. (wyrównanie dysproporcji, aby zwiększyć szanse na wysokie wyniki na kolejnym etapie): „Zajęcia wyrównawcze z matematyki.”, „Zajęcia rozwijające z matematyki.”, „Zajęcia rozwijające matem.-przyrodnicze.”, „Zajęcia wyrównawcze matematyczno – przyrodnicze.”
- Zajęcia pozalekcyjne KK English it's easy! (zajęcia z j. angielskiego z wykorzystaniem TIK): „Zajęcia wyrównawcze z j. angielskiego.”, „Zajęcia rozwijające z j. angielskiego.”
- Zajęcia pozalekcyjne TIK Zajęcia rozwijające z wykorzystaniem TIK: „Zajęcia rozwijające z grafiki komputerowej.”, „Zajęcia rozwijające z fotografii.”, „Zajęcia rozwijające z edukacji filmowej.”, „Zajęcia z programowania i budowy robotów.”
- Zajęcia pozalekcyjne Z przyrodą za pan brat: „Kółko biologiczne.”, „Kółko geograficzne.”, „Kółko fizyczne.”, „Kółko chemiczne.”, „Zajęcia wyrównawcze z nauk przyrodniczych z wykorzystaniem TIK.”
- Zajęcia pozalekcyjne Zajęcia specjalistyczne - pomoc psychologiczno-pedagogiczna i terapia logopedyczna: „Indywidualna Terapia Biofeedback.”, „Trening Umiejętności Społecznych.”, „Zajęcia rozwijające umiejętności emocjonalno-społeczne.”, „Zajęcia terapeutyczno-edukacyjne.”, „Zajęcia prowadzone Metodą Daltona.”, „Indywidualna terapia logopedyczna.”

§ 4

GRUPA DOCELOWA

1. GRUPA DOCELOWA

- 1) Uczestnikami projektu (odbiorcami wsparcia) mogą być wyłącznie **uczniowie/uczennice i nauczyciele/nauczycielki** Szkoły.
- 2) Projektem objętych zostanie 288 osób, w tym:
 - a) 242 uczniów (w tym 104 uczennice)
 - b) 46 nauczycieli (w tym 29 kobiet).

2. KRYTERIA UCZESTNICTWA

- 1) Uczestnikiem projektu może zostać osoba, która spełni łącznie następujące warunki:
 - posiada status ucznia Szkoły lub jest nauczycielem Szkoły.
 - jest zainteresowana udziałem w projekcie (w przypadku niepełnoletnich uczniów dodatkowo otrzyma zgodę rodziców/opiekunów prawnych na udział w projekcie),
 - dopełni wszystkich formalności określonych w § 8 i 9 lub 10 niniejszego regulaminu.

§ 5

OGÓLNE ZASADY REALIZACJI FORM WSPARCIA DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Formy wsparcia przewidziane dla grupy docelowej są nieodpłatne.
2. Przedstawiciele grupy docelowej mogą uczestniczyć w kilku formach wsparcia, z zastrzeżeniem:
 - a) Uczeń nie może brać udziału w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych i kołach zainteresowań o zbliżonej tematyce.

- b) Szkolenia z obszaru *Z przyrodą za pan brat* dostępne są wyłącznie dla nauczycieli przedmiotów przyrodniczych.
- Uczniowie, którzy rozpoczną udział w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych lub kołach zainteresowań, będą w nich uczestniczyć przez minimum 1 półrocze. Rezygnacja z udziału w zajęciach w kolejnym semestrze może wynikać z istotnych przyczyn, takich jak zakończenie danego etapu edukacji, zmiana miejsca zamieszkania i/lub placówki edukacyjnej. Przewiduje się, że na zwolnione w ten sposób miejsce w grupie zakwalifikowani zostaną nowi uczniowie w trybie tzw. rekrutacji uzupełniającej, o której mowa w § 8 pkt 2.
 - Szkolenia dla nauczycieli, organizowane zgodnie z założeniami projektu, odbywać się będą od sierpnia 2018r. do czerwca 2019r. na terenie Gminy Horyniec-Zdrój bądź w Rzeszowie. Terminy i godziny szkoleń ustalane będą tak, aby ułatwić nauczycielom godzenie szkoleń z życiem rodzinnym, przy uwzględnieniu założeń projektowych.
 - Zajęcia dla uczniów co do zasady odbywać się będą na terenie Szkoły.
 - Szkoła udostępni sale, zakupione wyposażenie i niezbędne materiały dydaktyczne i biurowe do realizacji zajęć dla uczniów, zgodnie z ich charakterem i potrzebami programowymi. Większość zajęć będzie prowadzona przy użyciu nowoczesnego wyposażenia i narzędzi dydaktycznych (wyposażenie pracowni biologicznej i geograficznej; narzędzi TIK) w celu podniesienia atrakcyjności zajęć i zwiększenia m.in. motywacji do nauki.
 - Nabycie kompetencji nauczycieli będzie weryfikowane na podstawie potwierdzenia w postaci certyfikatu/zaświadczenia stwierdzającego nabycie kompetencji. Firmy szkoleniowe spełniają wymogi systemu KKR, stąd certyfikat jest wystarczającym dokumentem potwierdzającym nabycie kompetencji określonych w ramach wzorca.
 - Za nabyte kompetencje nauczycieli będzie odpowiedzialny Dyrektor Szkoły.
 - W przypadku rezygnacji uczestników Projektu do udziału w zajęciach zostanie zaproszona pierwsza osoba z listy rezerwowej, a sytuacja ta musi znaleźć odzwierciedlenie w dokumentacji rekrutacyjnej w postaci Aneksu do Protokołu Komisji Rekrutacyjnej.
 - Nabór uzupełniający zostanie przeprowadzony, gdy zaistnieje taka konieczność.

§ 6

ZASADY REALIZACJI I RODZAJE FORM WSPARCIA DLA UCZNIÓW I NAUCZYCIELI

- W ramach projektu przewidziano następujące formy wsparcia dla uczniów:

ZAJĘCIA POZALEKCYJNE KK Uczę się efektywnie. (zwiększenie efektywnej nauki, wzrost motywacji do nauki i poprawa wyników)	9 grup x 34 tygodnie x 1 godzina = 306 godzin	R	Dz	Ch
Warsztaty „Uczę się efektywnie”	1 grupa 12 uczniów I-III słabe i średnie wyniki lub wymagające wsparcia	12	6	6
	1 grupa 12 uczniów IV-VIII słabe i średnie wyniki lub wymagające wsparcia	12	6	6
Zajęcia „Spotkanie ze sztuką”	1 grupa 12 uczniów I-III słabe i średnie wyniki lub wymagające wsparcia	12	6	6
	1 grupa 12 uczniów IV-VIII słabe i średnie wyniki lub wymagające wsparcia	12	6	6
Gramy w szachy	1 grupa 12 uczniów IV-VIII słabe i średnie wyniki lub wymagające wsparcia	12	6	6
Gramy w scrabble	1 grupa 12 uczniów I-III słabe i średnie wyniki lub wymagające wsparcia	12	6	6
	1 grupa 12 uczniów IV-VIII słabe i średnie wyniki lub wymagające wsparcia	12	6	6
E-learning z wykorzystaniem platformy Moodle	1 grupa 12 uczniów IV-VIII słabe i średnie wyniki lub wymagające wsparcia	12	6	6
	1 grupa 12 uczniów IV-VIII słabe i średnie wyniki lub wymagające wsparcia	12	6	6
ZAJĘCIA POZALEKCYJNE KK Ścisły umysł. (wyrównanie dysproporcji, aby zwiększyć szanse na wysokie wyniki na kolejnym etapie)	16 grup x 34 tygodnie x 1 godzina 544 godziny	R	Dz	Ch
Zajęcia wyrównawcze z matematyki	1 grupa 10 uczniów IV słabe i średnie wyniki lub wymagające wsparcia	10	5	5
	1 grupa 10 uczniów V słabe i średnie wyniki lub wymagające wsparcia	10	5	5
	1 grupa 10 uczniów VI słabe i średnie wyniki lub wymagające wsparcia	10	5	5
	1 grupa 10 uczniów VII słabe i średnie wyniki lub wymagające wsparcia	10	5	5
	1 grupa 10 uczniów VIII słabe i średnie wyniki lub wymagające wsparcia	10	5	5
Zajęcia rozwijające z	1 grupa 10 uczniów IV dobre wyniki wymagające zaj. ponadprogramowych	10	5	5

matematyki	1 grupa 10ucniów V dobre wyniki wymagające zaj. ponadprogramowych	10	5	5
	1 grupa 10ucniów VI dobre wyniki wymagające zaj. ponadprogramowych	10	5	5
	1 grupa 10ucniów VII dobre wyniki wymagające zaj. ponadprogramowych	10	5	5
	1 grupa 10ucniów VIII dobre wyniki wymagające zaj. ponadprogramowych	10	5	5
Zajęcia rozwijające matematyczno - przyrodnicze	1 grupa 10ucniów I dobre wyniki wymagające zaj. ponadprogramowych	10	5	5
	1 grupa 10ucniów II dobre wyniki wymagające zaj. ponadprogramowych	10	5	5
	1 grupa 10ucniów III dobre wyniki wymagające zaj. ponadprogramowych	10	5	5
Zajęcia wyrównawcze matematyczno - przyrodnicze	1 grupa 10ucniów I słabe i średnie wyniki wymagające wsparcia	10	5	5
	1 grupa 10ucniów II słabe i średnie wyniki wymagające wsparcia	10	5	5
	1 grupa 10ucniów III słabe i średnie wyniki wymagające wsparcia	10	5	5
ZAJĘCIA POZALEKCYJNE KK English it's easy! (zajęcia z j. angielskiego z wykorzystaniem TIK)	13 grupx34 tygodnie x 1 godzina = 442 godziny			
Zajęcia wyrównawcze z j. angielskiego	1 grupyx10 U I słabe i średnie wyniki wymagające wsparcia	10	5	5
	1 grupyx10 U II słabe i średnie wyniki wymagające wsparcia	10	5	5
	1 grupyx10 U III słabe i średnie wyniki wymagające wsparcia	10	5	5
Zajęcia wyrównawcze z j. angielskiego	1 grupyx10 U IV słabe i średnie wyniki wymagające wsparcia	10	5	5
	1 grupyx10 U V słabe i średnie wyniki wymagające wsparcia	10	5	5
	1 grupyx10 U VI słabe i średnie wyniki wymagające wsparcia	10	5	5
	1 grupyx10 U VII słabe i średnie wyniki wymagające wsparcia	10	5	5
	1 grupyx10 U VIII słabe i średnie wyniki wymagające wsparcia	10	5	5
	1 grupyx10 U IV dobre wyniki wymagające zaj. ponadprogramowych	10	5	5
	1 grupyx10 U V dobre wyniki wymagające zaj. ponadprogramowych	10	5	5
Zajęcia rozwijające z j. angielskiego	1 grupyx10 U VI dobre wyniki wymagające zaj. ponadprogramowych	10	5	5
	1 grupyx10 U VII dobre wyniki wymagające zaj. ponadprogramowych	10	5	5
	1 grupyx10 U VIII dobre wyniki wymagające zaj. ponadprogramowych	10	5	5
	1 grupyx10 U VIII dobre wyniki wymagające zaj. ponadprogramowych	10	5	5

ZAJĘCIA POZALEKCYJNE TIK Zajęcia rozwijające z wykorzystaniem TIK z grafiki komputerowej, fotografii i edukacji filmowej. Zajęcia z programowania i budowy robotów.	10 grupx34 tygodnie x 1 godzina = 340 godzin	R	Dz	Ch
Zajęcia rozwijające z grafiki komputerowej.	1 grupa 12 uczniów IV-VIII	12	4	8
	1 grupa 12 uczniów IV-VIII	12	4	8
Zajęcia rozwijające z fotografii.	1 grupa 12 uczniów IV-VIII	12	4	8
	1 grupa 12 uczniów IV-VIII	12	4	8
Zajęcia rozwijające z edukacji filmowej.	1 grupa 12 uczniów IV-VIII	12	4	8
Zajęcia z programowania i budowy robotów.	1 grupa 12 uczniów I-III	12	4	8
	1 grupa 12 uczniów I-III	12	4	8
	1 grupa 12 uczniów IV-VII	12	4	8
	1 grupa 12 uczniów IV-VII	12	4	8
	1 grupa 12 uczniów IV-VII	12	4	8

ZAJĘCIA POZALEKCYJNE Z przyrodą za pan brat	10 grupx31 tygodni x 1 godzina = 310 godzin	R	Dz	Ch
Kółko biologiczne	1 grupa 12 uczniów V-VIII dobre wyniki wymagające zaj. ponadprogram.	12	6	6
Kółko geograficzne	1 grupa 12 uczniów V-VIII dobre wyniki wymagające zaj. ponadprogram.	12	6	6
Kółko fizyczne	1 grupa 12 uczniów VII-VIII dobre wyniki wymagające zaj. ponadprogram.	12	6	6
Kółko chemiczne	1 grupa 12 uczniów VII-VIII dobre wyniki wymagające zaj. ponadprogram.	12	6	6
zajęcia wyrównawcze z nauk przyrodniczych z wykorzystaniem TIK	1 grupa 12 uczniów IV-VIII słabe i średnie wyniki wymagające wsparcia	12	6	6
	1 grupa 12 uczniów IV-VIII słabe i średnie wyniki wymagające wsparcia	12	6	6
	1 grupa 12 uczniów IV-VIII słabe i średnie wyniki wymagające wsparcia	12	6	6
	1 grupa 12 uczniów IV-VIII słabe i średnie wyniki wymagające wsparcia	12	6	6
	1 grupa 12 uczniów IV-VIII słabe i średnie wyniki wymagające wsparcia	12	6	6

ZAJĘCIA POZALEKCYJNE Zajęcia specjalistyczne	Pomoc psychologiczno-pedagogiczna 1224 godziny, 97 uczniów Terapia logopedyczna 10 „grup” x 62 tygodnie x 2 godziny = 1240 godzin, 97 uczniów	R	Dz	Ch
Terapia biofeedback łącznie 9 uczniów I-VIII (2 uczniów tygodniowo, każdy uczeń indywidualnie 16 sesji 2 godzinnych /1 raz w tygodniu) = 288 godz.	1 uczeń 16x2x1 godz. = 32 godz. I półrocze 2018/2019	1	0	1
	1 uczeń 16x2x1 godz. = 32 godz. I półrocze 2018/2019	1	0	1
	1 uczeń 16x2x1 godz. = 32 godz. I półrocze 2018/2019	1	0	1
	1 uczeń 16x2x1 godz. = 32 godz. II półrocze 2018/2019	1	0	1
	1 uczeń 16x2x1 godz. = 32 godz. II półrocze 2018/2019	1	0	1
	1 uczeń 16x2x1 godz. = 32 godz. II półrocze 2018/2019	1	0	1
	1 uczeń 16x2x1 godz. = 32 godz. I półrocze 2019/2020	1	0	1
	1 uczeń 16x2x1 godz. = 32 godz. I półrocze 2019/2020	1	0	1
	1 uczeń 16x2x1 godz. = 32 godz. I półrocze 2019/2020	1	0	1
Trening Umiejętności Społecznych	1 grupa 5 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2018/2019	5	0	5
	1 grupa 5 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2018/2019	5	1	4
	1 grupa 7 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2019/2020	7	2	5
	1 grupa 7 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2019/2020	6	2	4
Zajęcia rozwijające umiej. emocjonalno-społeczne	1 grupa 7 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2019/2020	6	2	4
	1 grupa 6 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2019/2020	6	2	4
Zajęcia terapeutyczno-edukacyjne	1 grupa 2 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2018/2019	2	2	0
	1 grupa 2 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2018/2019	2	0	2
	1 grupa 2 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2019/2020	2	0	2
	1 grupa 2 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2019/2020	2	1	1
	1 grupa 2 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2018/2019	2	2	0
	1 grupa 2 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2018/2019	2	0	2
	1 grupa 3 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2019/2020	3	1	2
	1 grupa 2 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2019/2020	2	1	1
	1 grupa 2 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2018/2019	2	2	0
	1 grupa 2 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2018/2019	2	1	1
	1 grupa 2 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2018/2019	2	0	2
	1 grupa 2 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2018/2019	2	1	1
	1 grupa 2 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2019/2020	2	1	1
	1 grupa 2 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2019/2020	2	1	1
	1 grupa 2 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2019/2020	2	1	1
	1 grupa 2 uczniów V-VIII (32 tygodnie x 1 godz.) = 32 godz. 2019/2020	2	1	1
Zajęcia prowadzone Metodą Daltona	1 grupa 12 uczniów I-III (48 tygodni x 3 godz.) = 144 godz.	12	6	6
	1 grupa 12 uczniów I-III (48 tygodni x 3 godz.) = 144 godz.	12	6	6
Indywidualna terapia logopedyczna	(31 tygodni x 4 godz.) = 124 godz. (pomoc dla 10 uczniów I-VIII)	10	4	6
	(31 tygodni x 4 godz.) = 124 godz. (pomoc dla 10 uczniów I-VIII)	10	4	6
	(31 tygodni x 4 godz.) = 124 godz. (pomoc dla 10 uczniów I-VIII)	10	4	6
	(31 tygodni x 4 godz.) = 124 godz. (pomoc dla 10 uczniów I-VIII)	10	4	6
	(31 tygodni x 4 godz.) = 124 godz. (pomoc dla 10 uczniów I-VIII)	10	4	6
	(31 tygodni x 4 godz.) = 124 godz. (pomoc dla 10 uczniów I-VIII)	10	4	6
	(31 tygodni x 4 godz.) = 124 godz. (pomoc dla 10 uczniów I-VIII)	10	4	6
	(31 tygodni x 4 godz.) = 124 godz. (pomoc dla 10 uczniów I-VIII)	10	4	6
	(31 tygodni x 4 godz.) = 124 godz. (pomoc dla 9 uczniów I-VIII)	10	4	6
	(31 tygodni x 4 godz.) = 124 godz. (pomoc dla 9 uczniów I-VIII)	10	4	6

2. W ramach projektu przewidziano następujące formy szkoleń dla nauczycieli:

Nr modułu	Temat szkolenia	Liczba uczestników i grup
Kompetencje Kluczowe – Moduł 1	Jak motywować Uczniów do nauki ? – 5 godzinne	46 w 2 grupach jednocześnie
Kompetencje Kluczowe – Moduł 2	Jak zadawać pytania, aby Uczeń się uczył? – 5	46 w 2 grupach jednocześnie
Kompetencje Kluczowe – Moduł 3	Metoda projektu na lekcji. – 5 godzinne	46 w 2 grupach jednocześnie
Kompetencje Kluczowe – Moduł 4	Zainspirowany nauczyciel - zmotywowany U. Innowacyjne metody wspierania procesu uczenia się. – 5 godzinne	46 w 2 grupach jednocześnie

Kompetencje Kluczowe – Moduł 5, część 1 i 2	Kurs z zastosowania Planu Daltońskiego w nauczaniu Cz. 1 – 6 godzin, cz. 2 -6 godzin	1 grupa - 16 nauczycieli
Kompetencje Kluczowe – Moduł 6	E-learning – nowe możliwości kształcenia z wykorzystaniem platformy Moodle. – 5 godzinne	46 w 2 grupach jednocześnie
Kompetencje Kluczowe – Moduł 7 cz. 1 i 2	Kurs wprowadzenia do robotyki cz. 1 – 7 godzin, cz. 2 – 7 godzin	1 grupa - 2 nauczycieli
Kompetencje Kluczowe – Moduł 8	Certyfikowane warsztaty trenera efektywnej nauki. – 5 godzinne	46 w 2 grupach jednocześnie
Kompetencje Kluczowe – Moduł 9	Kurs instruktora gry w szachy - 35godzin	szkolenie zewnętrzne – 1 nauczyciel
TIK– Moduł 1	TIK w nauczaniu przedmiotów –5 godzinne	46 w 2 grupach jednocześnie
TIK– Moduł 1	Grafika komputerowa – 56 godzin	1 grupa - 4 nauczycieli
TIK– Moduł 1	Montaż filmowy- 28 godzin	1 grupa - 4 nauczycieli
TIK– Moduł 1	Edukacja filmowa – 28 godzin	1 grupa - 4 nauczycieli
Z przyrodą za pan brat - Moduł 1	Nowe podejście w edukacji przyrodniczej oparte na narzędziach TIK i IBSE. - 16 godzin	1 grupa - 6 nauczycieli
Z przyrodą za pan brat – Moduł 2	Eksperymenty w kształceniu przyrodniczym w nowej rzeczywistości szkolnej. -16 godzin	1 grupa - 6 nauczycieli
Z przyrodą za pan brat – Moduł 3	Obserwacje i eksperymenty w nauczaniu przedmiotów przyrodniczych.-16 godzin	1 grupa - 6 nauczycieli
Z przyrodą za pan brat – Moduł 4	Zajęcia terenowe w nauczaniu przedmiotów przyrodniczych. -16 godzin	1 grupa - 6 nauczycieli
Indywidualizacja pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi – Moduł 1	Uczeń z trudnościami indywidualizacja pracy i formy pomocy. Wspieranie dziecka ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i trudnościami w uczeniu się, czytaniu, pisaniu.– 5 godzin	46 w 2 grupach jednocześnie
Indywidualizacja pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi – Moduł 2	Jak pracować z dziećmi o SPE (dzieci nadpobudliwe, agresywne, z problemami emocjonalnymi i innymi problemami). – 5 godzin	46 w 2 grupach jednocześnie
Indywidualizacja pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi – Moduł 3	Jak rozpoznawać i pracować z uczniem zdolnym. – 5 godzin	46 w 2 grupach jednocześnie

3. Do rozpoczęcia wszystkich form wsparcia, o których mowa w § 3 pkt 2a, wymagane jest przeprowadzenie rekrutacji wg procedury opisanej w § 9.

4. Do rozpoczęcia wszystkich form wsparcia, o których mowa w § 3 pkt 2b jest przeprowadzenie rekrutacji wg procedury opisanej w § 8.

§7

ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja odbywać się będzie na podstawie niniejszego Regulaminu, z uwzględnieniem zasady równości szans, w tym polityka równości płci. Płeć, rasa lub pochodzenie etniczne, religia lub światopogląd, niepełnosprawność, orientacja seksualna nie będzie wyznacznikiem przyjęcia bądź nieprzyjęcia osób do projektu. W projekcie przestrzegane będą pozostałe polityki i zasady wspólnotowe, w tym zasada równości szans i zrównoważonego rozwoju. Prawo do udziału w projekcie przysługują każdemu, kto jest uczniem Szkoły/nauczycielem zatrudnionym w Szkole.
2. Rekrutacja Uczestników do Projektu będzie przeprowadzana przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie złożonych dokumentów wymaganych w regulaminie.
3. Rekrutacja rozpoczyna się od spotkania informacyjno- promocyjnego z Koordynatorem Projektu.
4. Nabór uczestników do projektu będzie 2-krotny, tj. na początku roku szkolnego 2018/2019 i na początku roku szkolnego 2019/2020.

5. Dodatkowo dla uczniów przewidziano 2 nabory uzupełniające na zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze oraz koła zainteresowań: na początku II półrocza roku szkolnego 2018/2019 i na początku II półrocza roku szkolnego 2019/2020, w przypadku zwolnienia miejsc w grupach.
6. Rekrutacja nauczycieli rozpocznie się 22.08.2018r. i będzie prowadzona na bieżąco.
7. Do objęcia wsparciem w ramach Projektu zostaną zakwalifikowani nauczyciele/nauczycielki znajdujące się na liście podstawowej.
8. W przypadku złożenia większej liczby kompletnej dokumentacji rekrutacyjnej zostanie utworzona lista rezerwowa uczestników Projektu.
9. Dokumentacja z przeprowadzonej rekrutacji będzie deponowana w Biurze Projektu.
10. Dokumenty niekompletne, niewypełnione we wszystkich wymaganych miejscach nie mogą zostać przyjęte.
11. Procedury rekrutacji obejmują następujące etapy:
 - 1) wypełnienie wymaganych regulaminem dokumentów,
 - 2) dostarczenie kompletu podpisanych dokumentów do Dyrektora szkoły,
 - 3) ocena formalna zgłoszeń przez Komisję Rekrutacyjną,
 - 4) ocena merytoryczna zgłoszeń przez Komisję Rekrutacyjną,
 - 5) selekcja i kwalifikacja do projektu.
12. Rekrutacja poprzedzona będzie kampanią informacyjno – promocyjną poprzez zamieszczenie informacji o Projekcie na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Szkoły oraz zorganizowanie spotkania z nauczycielami, którzy aplikowali swój udział w Projekcie.
13. Nabór do Projektu odbywał się będzie na zasadzie dobrowolnych, pisemnych zgłoszeń według wzoru *Formularz zgłoszenia chęci udziału w projekcie*, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.
14. Złożenie dokumentacji rekrutacyjnej oznacza, że kandydat zapoznał się z niniejszym Regulaminem, akceptuje jego zapisy i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 8

PROCEDURA REKRUTACYJNA – UCZNIOWIE

1. Nabór uczestników projektu na rok szkolny 2018/2019 trwał będzie w okresie od 3.09.2018r. do 14.09.2018r. Przewidywany termin naboru uzupełniającego: od 28.01.2019r. do 1.02.2019r.
2. Nabór uczestników projektu na rok szkolny 2019/2020 trwał będzie w okresie od 2.09.2019r. do 13.09.2019r. Przewidywany termin naboru uzupełniającego: styczeń/luty 2020r.
3. Dopuszcza się możliwość przedłużenia rekrutacji w przypadku niezrekrutowania założonej w projekcie liczby uczestników poszczególnych grup wsparcia.
4. Kompletnie wypełnione *Zgłoszenie chęci udziału w projekcie* każdy kandydat złoży w okresie rekrutacji (od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00) w sekretariacie Szkoły. Dokument niekompletny, tj. niepodpisany lub niewypełniony we wszystkich wymaganych miejscach, nie zostanie przyjęty.
5. W przypadku osób niepełnoletnich *Zgłoszenie chęci udziału w projekcie* podpisuje również rodzic/opiekun prawny.
6. Na etapie weryfikacji formalnej zostaną odrzucone zgłoszenia osób niespełniających warunków określonych w § 4 pkt 1 Regulaminu.
7. Złożenie *Zgłoszenie chęci udziału w projekcie* oznacza, że kandydat i jego rodzic/opiekun prawny zapoznali się z Regulaminem, akceptują jego zapisy i zobowiązują się do ich przestrzegania.
8. Pod względem merytorycznym dokumenty zgłoszeniowe uczniów oceni Komisja rekrutacyjna, działająca zgodnie z zasadą bezstronności, wg następujących kryteriów:

Forma wsparcia	KRYTERIUM podstawowe	Sposób przyznawania punktacji	KRYTERIA premiujące
Zajęcia rozwijające Uczeń się efektywnie.	przejawianie braku motywacji do nauki, niskie stopnie (weryfikacja na podstawie pisemnej opinii wychowawcy)	kwalifikacja na podstawie pisemnej opinii nauczyciela – wychowawcy, który zobowiązany jest do opisowej i punktowej oceny predyspozycji kandydata do udziału w wybranych przez niego zajęciach, wg następującej skali: – niski poziom predyspozycji – 1 pkt – średni poziom predyspozycji – 2 pkt – wysoki poziom predyspozycji – 3 pkt	uczeń z niepełnosprawnością + 2 pkt
Zajęcia wyrównawcze z matematyki	ocena ucznia z matematyki na koniec poprzedniego roku szkolnego (I półrocza)	kwalifikacja na podstawie podanej wartości liczbowej – pierwszeństwo osób z najniższą oceną	
Zajęcia rozwijające z matematyki	ocena ucznia z matematyki na koniec poprzedniego roku szkolnego (I półrocza)	kwalifikacja na podstawie podanej wartości liczbowej – pierwszeństwo osób z najwyższą oceną	



Zajęcia rozwijające matematyczno - przyrodnicze	posiadanie wyraźnych predyspozycji	kwalfikacja na podstawie pisemnej opinii nauczyciela – wychowawcy, który zobowiązany jest do opisowej i punktowej oceny predyspozycji kandydata do udziału w wybranych przez niego zajęciach, wg następującej skali: – niski poziom predyspozycji – 1 pkt – średni poziom predyspozycji – 2 pkt – wysoki poziom predyspozycji – 3 pkt	
Zajęcia wyrównawcze matematyczno - przyrodnicze	posiadanie wyraźnych braków w edukacji matematyczno-przyrodniczej	kwalfikacja na podstawie pisemnej opinii nauczyciela – wychowawcy, który zobowiązany jest do opisowej i punktowej oceny kandydata do udziału w wybranych przez niego zajęciach, wg następującej skali: – niski poziom predyspozycji – 1 pkt – średni poziom predyspozycji – 2 pkt – wysoki poziom predyspozycji – 3 pkt	
Zajęcia wyrównawcze z j. angielskiego z wykorzystaniem TIK	ocena ucznia z matematyki na koniec poprzedniego roku szkolnego (I półrocza)	kwalfikacja na podstawie podanej wartości liczbowej – pierwszeństwo osób z najniższą oceną	
Zajęcia rozwijające z j. angielskiego TIK	ocena ucznia z matematyki na koniec poprzedniego roku szkolnego (I półrocza)	kwalfikacja na podstawie podanej wartości liczbowej – pierwszeństwo osób z najwyższą oceną	
Zajęcia rozwijające z grafiki komputerowej.	posiadanie wyraźnych predyspozycji	kwalfikacja na podstawie pisemnej opinii nauczyciela – wychowawcy, który zobowiązany jest do opisowej i punktowej oceny predyspozycji kandydata do udziału w wybranych przez niego zajęciach, wg następującej skali: – niski poziom predyspozycji – 1 pkt – średni poziom predyspozycji – 2 pkt – wysoki poziom predyspozycji – 3 pkt	dziewczeta + 1 pkt
Zajęcia rozwijające z fotografii.	posiadanie wyraźnych predyspozycji	kwalfikacja na podstawie pisemnej opinii nauczyciela – wychowawcy, który zobowiązany jest do opisowej i punktowej oceny predyspozycji kandydata do udziału w wybranych przez niego zajęciach, wg następującej skali: – niski poziom predyspozycji – 1 pkt – średni poziom predyspozycji – 2 pkt – wysoki poziom predyspozycji – 3 pkt	
Zajęcia rozwijające z edukacji filmowej.	posiadanie wyraźnych predyspozycji	kwalfikacja na podstawie pisemnej opinii nauczyciela – wychowawcy, który zobowiązany jest do opisowej i punktowej oceny predyspozycji kandydata do udziału w wybranych przez niego zajęciach, wg następującej skali: – niski poziom predyspozycji – 1 pkt – średni poziom predyspozycji – 2 pkt – wysoki poziom predyspozycji – 3 pkt	
Zajęcia z programowania i budowy robotów.	posiadanie wyraźnych predyspozycji	kwalfikacja na podstawie pisemnej opinii nauczyciela – wychowawcy, który zobowiązany jest do opisowej i punktowej oceny predyspozycji kandydata do udziału w wybranych przez niego zajęciach, wg następującej skali: – niski poziom predyspozycji – 1 pkt – średni poziom predyspozycji – 2 pkt – wysoki poziom predyspozycji – 3 pkt	dziewczeta + 1 pkt
Koła zainteresowań: biologiczne, geograficzne, fizyczne, chemiczne.	posiadanie wyraźnych predyspozycji	kwalfikacja na podstawie pisemnej opinii nauczyciela przedmiotu (którego kółko dotyczy), który zobowiązany jest do opisowej i punktowej oceny predyspozycji kandydata do udziału w wybranych przez niego zajęciach, wg następującej skali: – niski poziom predyspozycji – 1 pkt – średni poziom predyspozycji – 2 pkt – wysoki poziom predyspozycji – 3 pkt	
Zajęcia wyrównawcze z nauk przyrodniczych z wykorzystaniem TIK	posiadanie wyraźnych braków w nauce przedmiotów przyrodniczych	kwalfikacja na podstawie pisemnej opinii nauczyciela – wychowawcy, który zobowiązany jest do opisowej i punktowej oceny kandydata do udziału w wybranych przez niego zajęciach, wg następującej skali: – niski poziom predyspozycji – 1 pkt – średni poziom predyspozycji – 2 pkt – wysoki poziom predyspozycji – 3 pkt	
Trening Biofeedback		kwalfikacja na podstawie pisemnej opinii psychologa/pedagoga szkolnego	
Trening Umiejętności Społecznych	przejawianie zaburzeń zachowania	kwalfikacja na podstawie pisemnej opinii psychologa/pedagoga szkolnego	uczniowie znajdujący się pod kuratelą + 1

Zajęcia rozwijające umiej. emocjonalno-społeczne	przejawianie zaburzeń zachowania	kwalifikacja na podstawie pisemnej opinii psychologa/pedagoga szkolnego	uczniowie znajdujący się pod kuratelą + 1
Zajęcia terapeutyczno-edukacyjne	Stwierdzona dysleksja/dyskalkulia, dysgrafia	kwalifikacja na podstawie pisemnej opinii PPP dla uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się	
Zajęcia prowadzone Metodą Daltona		kwalifikacja na podstawie pisemnej opinii nauczyciela wychowawcy, który zobowiązany jest do opisowej i punktowej oceny kandydata do udziału w wybranych przez niego zajęciach, wg następującej skali: – niski poziom predyspozycji – 1 pkt – średni poziom predyspozycji – 2 pkt – wysoki poziom predyspozycji – 3 pkt	
Indywidualna terapia logopedyczna	przejawianie specjalnych potrzeb wynikających z zaburzeń mowy	kwalifikacja na podstawie pisemnej opinii logopedy	

9. Komisja rekrutacyjna sporządzi listy uczestników poszczególnych form wsparcia zgodnie z przewidzianymi limitami miejsc, opisanymi w § 6 pkt 1. Dopuszcza się możliwość zwiększenia liczebności grup o maks. 20%.
10. W przypadku, gdy liczba kandydatów przewyższy liczbę dostępnych miejsc na wybraną formę wsparcia – utworzone zostaną listy rezerwowe.
11. Z prac komisji rekrutacyjnej sporządzony zostanie protokół.
12. Wszyscy zakwalifikowani do udziału w projekcie kandydaci zostaną poinformowani przez Koordynatora.
13. W celu rozpoczęcia udziału osoby w projekcie niezbędne jest złożenie *Deklaracji uczestnictwa w projekcie*, podanie przez nią *Danych osobowych* w zakresie wyznaczonym dokumentami programowymi. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu. Kandydat zakwalifikowany do udziału w projekcie staje się uczestnikiem projektu z chwilą rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie, pod warunkiem podania niezbędnych danych i dostarczenia dokumentów – w tym dniu jest zobowiązany złożyć kompletnie wypełnioną i podpisaną niezbędną dokumentację: formularze wymaganych danych osobowych i oświadczenia.

§ 9

PROCEDURA REKRUTACYJNA – NAUCZYCIELE

1. Rekrutacja nauczycieli na każde szkolenie będzie prowadzona oddzielnie w okresie od 22.08.2018 do dnia danego szkolenia.
2. Kompletnie wypełnioną *Zgłoszenie chęci udziału* w projekcie każdy kandydat złoży w okresie rekrutacji (w godzinach od 8.00 do 15.00) w sekretariacie Szkoły. Dokument niekompletny, tj. niepodpisany lub niewypełniony we wszystkich wymaganych miejscach, nie zostanie przyjęty.
3. Na etapie weryfikacji formalnej zostaną odrzucone zgłoszenia osób niespełniających warunków określonych w § 4 pkt 1 Regulaminu.
4. Złożenie formularza zgłoszeniowego oznacza, że kandydat zapoznał się z Regulaminem, akceptuje jego zapisy i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
5. Dokumenty zgłoszeniowe nauczycieli oceni dyrektor szkoły, działając zgodnie z zasadą bezstronności, wg następujących kryteriów:

Forma wsparcia	KRYTERIUM podstawowe	Sposób przyznawania punktacji
szkolenia z Kompetencji Kluczowych moduł 1-4,6,8	wyrażenie chęci udziału w szkoleniach	nie dotyczy
szkolenia z Kompetencji Kluczowych moduł 5 - Cz. 1 i 2	wyrażenie chęci udziału w szkoleniach	Nauczyciele deklarujący chęć prowadzenia zajęć Metodą Daltona +3 punkt Nauczyciele pracujący aktualnie w edukacji wczesnoszkolnej +2 punkt Nauczyciele z kwalifikacjami do edukacji wczesnoszkolnej +1 punkt
szkolenia z Kompetencji Kluczowych moduł 7	wyrażenie chęci udziału w szkoleniach	Nauczyciele deklarujący chęć prowadzenia zajęć z programowania i budowy robotów +3 punkt
szkolenia z Kompetencji Kluczowych moduł 9	wyrażenie chęci udziału w szkoleniach	Nauczyciele deklarujący chęć prowadzenia zajęć Gramy w szachy.

szkolenie z zakresu wykorzystywania narzędzi TIK w edukacji uczniów – moduł 1	wyrażenie chęci udziału w szkoleniach	nie dotyczy
szkolenie Grafika komputerowa	wyrażenie chęci udziału w szkoleniach	Nauczyciele deklarujący chęć prowadzenia zajęć rozwijających z grafiki komputerowej.
szkolenie Montaż filmowy	wyrażenie chęci udziału w szkoleniach	Nauczyciele deklarujący chęć prowadzenia zajęć rozwijających z fotografii
szkolenie Edukacja filmowa	wyrażenie chęci udziału w szkoleniach	Nauczyciele deklarujący chęć prowadzenia zajęć rozwijających z edukacji filmowej
szkolenia nauczycieli przedmiotów przyrodniczych moduł 1-4	nauczanie przedmiotów przyrodniczych (przyroda, biologia, geografia, chemia, fizyka)	kwalifikacja na zasadzie spełnia/nie spełnia Nauczyciele deklarujący chęć prowadzenia kółek przedmiotowych +1 punkt
szkolenie z zakresu Indywidualizacja pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi moduł 1-3	wyrażenie chęci udziału w szkoleniach	nie dotyczy

6. Dyrektor szkoły sporządzi listy nauczycieli rekomendowanych do udziału w poszczególnych formach wsparcia, które następnie prześle Kierownikowi projektu. Dopuszcza się możliwość przekroczenia limitów miejsc opisanych w § 6 ust.2.
7. Wszyscy zakwalifikowani do udziału w projekcie nauczyciele zostaną poinformowani przez Koordynatora projektu.
8. Po zakwalifikowaniu do udziału w projekcie nauczyciele podpiszą *Deklarację uczestnictwa w projekcie (umowę)*.
9. W celu rozpoczęcia udziału osoby w projekcie niezbędne jest podanie przez nią danych osobowych w zakresie wyznaczonym dokumentami programowymi. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu. Kandydat zakwalifikowany do udziału w projekcie staje się uczestnikiem projektu z chwilą rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie, pod warunkiem podania niezbędnych danych i dostarczenia dokumentów – w tym dniu jest zobowiązany złożyć kompletnie wypełnioną i podpisaną niezbędną dokumentację: *deklarację uczestnictwa, formularz wymaganych danych osobowych i oświadczenia*.

§ 10

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik projektu ma prawo do:
 - a) nieodpłatnego uczestnictwa w formach wsparcia,
 - b) uczestniczenia we wszystkich formach wsparcia, na które został zakwalifikowany,
 - c) korzystania z materiałów zapewnionych w okresie udzielanego wsparcia.
2. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a) aktywnego udziału w pełnej ścieżce nabywania/podnoszenia kompetencji w ramach projektu oraz bieżącego informowania Wnioskodawcy o wszystkich zdarzeniach, mogących zakłócić bądź uniemożliwić jego dalszy udział w projekcie,
 - b) uczestniczenia w formach wsparcia w pełnym zakresie przewidzianym programem, przy minimum 80% obecności,
 - c) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w formach wsparcia oraz kulturalnego zachowania,
 - d) złożenia usprawiedliwienia w przypadku nieobecności – dopuszcza się usprawiedliwione nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi – w przypadku uczestników niepełnoletnich – podpisanego przez rodzica/opiekuna prawnego,
 - e) wypełniania ankiet ewaluacyjnych/testów sprawdzających wiedzę itp. w zależności od wymogów programowych oraz zapisów wniosku o dofinansowanie,
 - f) udostępniania danych osobowych niezbędnych do realizacji projektu, w szczególności związanych z przeprowadzeniem rekrutacji, potwierdzaniem kwalifikowalności wydatków, udzielaniem wsparcia uczestnikom, zarządzania, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WP 2014-2020, współfinansowanego z EFS oraz zapewnienia obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z RPO WP 2014-2020, współfinansowanego z EFS,
 - g) informowania o wszelkich zmianach danych kontaktowych celem umożliwienia wnioskodawcy projektu wywiązywania się z obowiązków dot. sprawozdawczości projektu,

- h) przekazania wnioskodawcy danych po zakończeniu projektu potrzebnych do wyliczenia wskaźników rezultatu bezpośredniego do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie oraz uczestnictwa w ewentualnym badaniu ewaluacyjnym (w przypadku wytypowania).

§ 11

REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Wnioskodawca projektu tylko w uzasadnionych przypadkach, takich jak zmiana miejsca zamieszkania i związana z nią zmiana szkoły (w przypadku uczniów), zmiana miejsca zatrudnienia (w przypadku nauczycieli), zdarzenia losowe niezależne od uczestnika projektu (tj. choroba, wypadek) – nieznane Uczestnikowi projektu w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie dopuszcza rezygnację z udziału Projekcie w trakcie trwania danej formy wsparcia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, osoba rezygnująca z udziału w projekcie składa pisemną rezygnację, wraz z podaniem przyczyny (potwierdzonej stosownym dokumentem, np. drukiem L4), podpisaną przez opiekuna szkolnego, i składa ją w sekretariacie szkoły, w której jest uczniem lub pracownikiem.
3. Za rezygnację z udziału w Projekcie skutkującą skreśleniem z listy uczestników uznaje się:
 - a) naruszenia swoich obowiązków wymienionych w § 10 ust. 2 pkt a-h Regulaminu,
 - b) nieobecność w danej formie wsparcia przekraczających 20% planowanej liczby godzin do realizacji.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika projektu – ucznia korekta listy uczestników będzie się odbywała na początku kolejnego półrocza.
5. Osoba rezygnująca lub skreślona z udziału w projekcie wypełnia ankietę wyjścia/test i inne dokumenty potrzebne do sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji projektu.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każda osoba biorąca udział w projekcie akceptuje warunki Regulaminu poprzez podpisanie ankiety uczestnictwa w projekcie.
2. Kwestie nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane będą przez zespół projektu.
3. W uzasadnionych przypadkach zastrzega się prawo zmiany Regulaminu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Regulamin jest dostępny do wglądu w siedzibie Biura projektu i w Szkole.
6. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszenia chęci udziału w projekcie dla ucznia.
2. Deklaracja uczestnictwa ucznia w projekcie.
3. Oświadczenie uczestnika projektu (ucznia).
4. Oświadczenie uczestnika projektu (ucznia) o wyrażeniu zgody na upowszechnianie wizerunku.
5. Formularz zgłoszenia chęci udziału w projekcie nauczyciela.
6. Deklaracja uczestnictwa nauczyciela w projekcie (umowa).
7. Oświadczenie uczestnika projektu (nauczyciela).
8. Oświadczenie uczestnika projektu (nauczyciela) o wyrażeniu zgody na upowszechnianie wizerunku.

WÓJT GMINY
mgr inż. Robert Serkis