

Horyniec-Zdrój, 25.07.2018 r.

OŚ.1.2018.RPO

Zapytanie ofertowe nr OŚ/1/2018

Gmina Horyniec-Zdrój zaprasza do składania ofert na organizację i przeprowadzenie szkoleń doskonalących dla nauczycieli Szkoły Podstawowej im. M.J. Piłsudskiego w Horyńcu-Zdroju w ramach projektu pt.: „W TROSCE O OPTYMALNY ROZWÓJ KAŻDEGO UCZNIA – POPRAWA WARUNKÓW DYDAKTYCZNYCH I JAKOŚCI KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ W HORYŃCU-ZDROJU” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 .

I. Zamawiający

Nazwa Zamawiającego :	Gmina Horyniec-Zdrój
REGON	650900677
NIP	793 15 06 484
Miejscowość	Horyniec-Zdrój
Adres	37-620 Horyniec-Zdrój Al. Przyjaźni 5 pow. lubaczowski
Strona internetowa:	www.horyniec-zdroj.pl
Godziny urzędowania	poniedziałek – piątek 7 ³⁰ - 15 ³⁰
tel. / fax	16 63 13 455
E-Mail:	ug@horyniec-zdroj.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie prowadzone jest zgodnie z Wytycznymi Ministra Rozwoju i Finansów w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z 19 lipca 2017 r. z zachowaniem zasady konkurencyjności oraz w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2014 poz. 121 z późn. zm.)

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane na stronie internetowej zamawiającego oraz na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w dniu 25.07.2018 r.

III. Rodzaj zamówienia opisany kodami CPV:**80000000 – 4 usługi szkoleniowe****IV. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń doskonalących Szkoły Podstawowej im. M.J. Piłsudskiego w Horyńcu-Zdroju w ramach projektu „W TROSCE O OPTYMALNY ROZWÓJ KAŻDEGO UCZNIA – POPRAWA WARUNKÓW DYDAKTYCZNYCH I JAKOŚCI KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ W HORYŃCU-ZDROJU” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 -2020, Oś priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego – konkurs nr **RPPK.09.01.00-IP01-18-018/17 RPO WP**, Numer wniosku: **RPPK.09.02.00-18-018-0117/17**.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamówienie podzielono na 4 części obejmujące jednostkowe moduły tematyczno-szkoleniowe:

1. Część I. **Szkolenia dla nauczycieli z zakresu stosowania metod oraz form organizacyjnych sprzyjających kształtowaniu i rozwijaniu u Uczniów kompetencji Kluczowych (KK) niezbędnych na rynku pracy oraz właściwych postaw/umiejętności (kreatywności, innowacyjności oraz pracy zespołowej) – 8 modułów tematycznych.**
2. Część II. **Szkolenia dla nauczycieli z zakresu technologii informacyjno – komunikacyjnych (TIK) – 4 moduły tematyczne.**
3. Część III. **Szkolenia dla nauczycieli przedmiotów przyrodniczych w celu nabycia kompetencji niezbędnych do prowadzenia zajęć przyrodniczych w oparciu o eksperyment, z wykorzystaniem metod aktywnych (P) – 4 moduły tematyczne.**
4. Część IV. **Szkolenia dla nauczycieli z zakresu stosowania metod oraz form organizacyjnych sprzyjających indywidualizacji pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (SEN) - 3 moduły tematyczne.**

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia dla każdej z wymienionych części, w tym: opis poszczególnych modułów tematyczno-szkoleniowych i harmonogram ich realizacji zawiera załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

Wszystkie szkolenia będące przedmiotem niniejszego zamówienia odbywać się będą w pomieszczeniach Szkoły Podstawowej w Horyńcu-Zdroju. Zamawiający nie planuje indywidualnego zaopatrzenia nauczycieli w materiały szkoleniowe, jak również cateringu dla uczestników szkoleń.

V. Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie od 21.08.2018 roku do 30.06.2019 roku z uwzględnieniem planowanych terminów realizacji poszczególnych części i modułów tematycznych zgodnie z harmonogramem określonym w zał. Nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

Zamawiający dopuszcza zmiany terminów poszczególnych modułów tematycznych po wcześniejszym uzgodnieniu ze Szkolnym Koordynatorem Projektu działającym z ramienia Zamawiającego.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.**Dla wszystkich części Zamówienia:**

Zamówienie mogą wykonać Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

A. Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności.

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunki za spełnione, kiedy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

B. Wiedza doświadczenie

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunki za spełnione, kiedy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

C. Potencjał techniczny.

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie.

Zamawiający uzna warunki za spełnione, kiedy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

D. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Każda osoba/y prowadząca szkolenie musi spełniać łącznie minimum następujące warunki:

1. Osoba/y prowadząca/e szkolenia muszą posiadać wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku pedagogicznym lub przygotowanie pedagogiczne oraz ukończone studia magisterskie.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie informacji zawartych w CV wykładowcy/nauczyciela załączonego do Oferty. Przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia Zamawiający będzie wymagał dostarczenia kserokopii dyplomów, świadectw i innych dokumentów potwierdzających posiadane przez Wykonawcę kwalifikacje.

2. Osoba/y prowadząca/e szkolenie musi posiadać doświadczenie

- a) w zakresie prowadzenia szkoleń: minimum 5 lat,
- b) w zakresie prowadzenia szkoleń obejmujących zagadnienia w obszarze będącym przedmiotem zamówienia: minimum 1 rok,

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie informacji zawartych w CV wykładowcy/nauczyciela załączonego do Formularza Ofertowego.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oprócz CV wykładowcy/ trenera należy złożyć także oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

E. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie

Zamawiający uzna warunki za spełnione, kiedy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

F. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji umowy przez podwykonawców.

VII. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Dla każdej z czterech części zamówienia Zamawiający ustala kryterium ceny.

- najniższa cena: waga – 100 %

OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

Po spełnieniu przez oferentów wszystkich wskazanych wyżej kryteriów i warunków udziału w postępowaniu, każda ważna Oferta poddana zostanie ocenie punktowej.

Część I

Zamawiający przy wyborze wyceny będzie się kierować kryterium:

cena – 100%

Opis sposobu obliczania kryterium „cena” – 100%:

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami. Ceny muszą być podane cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do 1 grosza.

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_o) \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{min} – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_o – cena obliczona badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi 100.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ważna Oferta dla danej części zamówienia, która uzyska najwyższą liczbę punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.

Zamawiający dopuszcza możliwość wnoszenia, na etapie realizacji zamówienia, uwag do przedstawionego przez wybranego w toku postępowania Wykonawcę programu szkolenia podlegającego ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmować ma wszystkie koszty związane z jej realizacją.
2. Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.
3. Ceny muszą być podane cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do 1 grosza.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
5. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.

VIII. Termin, miejsce i sposób składania ofert:

1. Ofertę na formularzu ofertowym należy złożyć nie później niż do dnia 2 sierpnia 2018 roku do godziny 10:00 w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) lub przesłać na adres:

Urząd Gminy w Horyńcu-Zdroju
Aleja Przyjaźni 5
37-620 Horyniec-Zdrój

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, oznaczonej w sposób następujący:

Gmina Horyniec - Zdrój
Aleja Przyjaźni 5
37-620 Horyniec-Zdrój

„Oferta na przeprowadzenie szkoleń doskonalących dla nauczycieli
Szkoły Podstawowej w Horyńcu-Zdroju.”
Część zamówienia

oraz nazwa i dokładny adres Oferenta

2. Oferta może być przesłana za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera: adres jak wyżej.
3. Oferta może być złożona osobiście: adres jak wyżej.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia.
5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.
7. Oferta powinna zawierać: wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz załącznikami. Oferta niekompletna zostanie odrzucona.
8. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi

oraz przepisami prawa. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. W przypadku ustanowienia pełnomocnika – należy do oferty załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy) z podaniem zamawiającego, jakiego zamówienie dotyczy oraz jego przedmiotu. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e [w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem].

9. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania.
10. **Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.**
11. **Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.**

X. Określenie istotnych zapisów oraz warunków zmiany umowy.

1. Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację zamówienia będą zapisy zastrzegające do 20% kar umownych na rzecz Zamawiającego na okoliczność niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę m.in. w następujących sytuacjach:
 - a) Nieosiągnięcia przez Wykonawcę wskaźników realizacji umowy wskazanych przez Zamawiającego w umowie;
 - b) Realizacji przez Wykonawcę umowy wbrew ustalonym harmonogramom;
 - c) Nieprzedstawiania dokumentów realizacji umowy w terminach wskazanych w umowie;
 - d) Innych przypadków niewykonywania przez Wykonawcę umowy zgodnie z jej postanowieniami lub działań, lub zaniechań Wykonawcy uniemożliwiających Zamawiającemu prawidłowe realizowanie wsparcia.
2. Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację zamówienia znajdują się zapisy przewidujące możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
 - a) Terminu realizacji umowy;
 - b) Harmonogramu realizacji umowy;
 - c) Ostatecznej liczby grup i uczestników w grupie w ramach umowy;
 - d) Zasad płatności
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w następujących przypadkach:
 - a) w uzasadnionych przypadkach każdej ze Stron przysługuje prawo do zmiany terminu szkolenia. Za uzasadnione przypadki uznaje się okoliczności niemożliwe do wcześniejszego przewidzenia przez Strony, wydarzenia losowe niezależne do Stron takie jak np. choroba, wypadek trenera
 - b) gdy wystąpią zmiany, których konieczność wprowadzenia będzie wynikała z wymagań instytucji współfinansujących realizację przedmiotu zamówienia,
 - c) umowa może zostać zmieniona w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
5. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
 - a) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
 - b) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności,
 - c) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

XI. Osoby do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania:

Maciej Łuczyszyn – kierownik projektu 0048 607 428 500

Dorota Rachwalik – koordynator szkolny projektu 0048 507 649 348

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, kierując swoje pytanie w formie elektronicznej na adres e-mail: ug@horyniec-zdroj.pl

Zamawiający podkreśla, iż w celu zachowania reguł równego traktowania Wykonawców, nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania, w sprawach wymagających formy pisemnej. Wszelkie ewentualnie udzielone telefonicznie informacje nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców, nie wywołują skutków prawnych dla toczącego się postępowania i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń.

XII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Ważna Oferta (niepodlegająca odrzuceniu), która uzyska najwyższą liczbę punktów dla danej części zamówienia uznana zostanie za najkorzystniejszą dla tej części.
2. Wykonawca, którego Oferta w ramach danej części zamówienia zostanie wybrana zostanie wezwany do podpisania umowy.
3. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmować ma wszystkie koszty związane z jej realizacją.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
5. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
7. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu Oferty jest decyzją ostateczną.
8. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
9. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście Oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności, co do kwoty wyceny, za cenę Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
10. Wynik postępowania (zawiadomienie o wyborze oferty) zostanie zamieszczony na stronie internetowej <http://www.horyniec-zdroj.pl> oraz <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
11. Oferta musi być podpisana przez osobę składającą ofertę lub upoważnioną do jej reprezentowania.
12. Usługa jest współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

XIII. Termin związana ofertą.

1. Wykonawca zostaje związany ofertą (ważność oferty) przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Obowiązki Wykonawcy

Zakres obowiązków Wykonawcy dotyczący wszystkich części zamówienia:

1. Bezwzględne stosowanie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
2. Ścisła współpraca z personelem projektu.
3. Opracowanie programu szkolenia spełniającego następujące wymogi:

Program szkoleń powinien być:

- a. Zgodny z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020,
- b. Wystarczający do uzyskania zakładanych celów szkolenia tj. uzyskania przez nauczycieli kompetencji w zakresie będących tematyką szkolenia,

- c. Uwzględniać kryteria nabywania kompetencji przez uczestników szkoleń poprzez:
opis kompetencji, jakie uzyska nauczyciel w wyniku udziału w szkoleniu oraz jasno określone warunki, które powinien spełniać uczestnik szkolenia ubiegający się o nabycie kompetencji, tj. wyczerpującą informację o efektach uczenia się dla danej kompetencji.

Fakt nabycia przez uczestnika szkolenia kompetencji powinien odbywać zgodnie z następującymi etapami:

- I – Zakres – zdefiniowany w programie szkolenia obszar, który będzie poddany ocenie,
- II – Wzorzec – zdefiniowany w programie szkolenia standard wymagań, tj. efekty uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku udziału w szkoleniu,
- III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu udziału nauczyciela w szkoleniu,
- IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu udziału danego nauczyciela w szkoleniu.

UWAGA: Zamawiający wymaga, aby w sposobach oceny faktu nabycia przez nauczyciela określonych kompetencji Wykonawca uwzględnił: testy wiedzy, testy sytuacyjne, prezentacje w formie ustnej, audiowizualnej lub elektronicznej.

XV. Informacje pozostałe.

1. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

a) w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego szkolenie nauczycieli Szkoły Podstawowej w Horyńcu-Zdroju w ramach projektu „W TROSCE O OPTYMALNY ROZWÓJ KAŻDEGO UCZNIA – POPRAWA WARUNKÓW DYDAKTYCZNYCH I JAKOŚCI KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ W HORYŃCU-ZDROJU”, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, przetwarzane będą dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

b) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Gmina Horyniec-Zdrój
37-620 Horyniec-Zdrój Al. Przyjaźni 5
tel. / fax 16 63 13 455
E-Mail: ug@horyniec-zdroj.pl

c) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl;

d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia;

- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z tym, że prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- j) Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby zapewnić odpowiednie środki ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

XVI. Dokumenty/oświadczenia wymagane od wykonawcy.

Wykonawca wraz z ofertą (wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego) powinien przedłożyć następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego).
2. CV osób prowadzących szkolenie/ wykładowcy/ nauczyciela.
3. Stosowne pełnomocnictwa - jeśli dotyczy: 1) przy składaniu oferty wspólnej pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, 2) jeżeli upoważnienie osób podpisujących ofertę nie wynika bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów w przypadku podjęcia wątpliwości odnośnie prawdziwości złożonych oświadczeń i dokumentów.

Zatwierdził:

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

1. Formularz ofertowy – zał. Nr 1
2. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 2.
3. Projekt umowy – zał. Nr 3.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. – zał. Nr 4.