Horyniec-Zdrój, dnia 10.11.2017 r.

SPH.ZP.271.4.2017

**ZAPROSZENIE**

do składania ofert w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na**: „Dostawa wraz z montażem pomocy dydaktycznych (sprzęt TIK) na potrzeby realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica”   
dla Szkoły Podstawowej w Horyńcu-Zdroju”**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Horyńcu-Zdroju, ul. Jana III Sobieskiego 8, 37-620 Horyniec-Zdrój, zaprasza do składania ofert w sprawie zamówienia publicznego, wyłączonego ze stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, udzielanego w trybie zapytania ofertowego**:**

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Dostawa wraz z montażem i szkoleniem, pomocy dydaktycznych – 2 zestawy interaktywne   
(tablica interaktywna z projektorem ultra krótkoogniskowym i głośnikami, okablowanie, akcesoria   
i oprogramowanie). Szczegóły dostawy, realizacji zamówienia oraz wymagania techniczne przedmiotu zamówienia według załączonego opisu przedmiotu zamówienia.

Opis przedmiotu zapytania ofertowego zawiera minimalne wymagania stawiane przez Zamawiającego, których spełnienie będzie weryfikowane na etapie oceny formalnej.   
Oferty, które nie będą spełniać minimalnych wymagań będą odrzucane na etapie oceny formalnej. Dostawa może obejmować przedmiot zapytania o lepszych lub równoważnych parametrach   
w stosunku do wskazanych w opisie szczegółowym. Sprzęt oprócz parametrów określonych w opisie przedmiotu zamówienia musi spełniać następujące warunki:

1. Posiadać deklarację CE.
2. Posiadać certyfikat ISO 9001 dla producenta.
3. W przypadku zakupu danego rodzaju pomocy dydaktycznych w więcej niż jednym egzemplarzu, zakupione pomoce dydaktyczne muszą pochodzić od jednego producenta.
4. Komplet urządzeń i oprogramowania do obsługi pomocy dydaktycznych danego rodzaju pochodzi od jednego dostawcy.
5. Są fabrycznie nowe (wyprodukowane nie wcześniej niż 9 miesięcy przed dostawą) i wolne od obciążeń prawami osób trzecich.
6. Posiadają dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania w języku polskim, z tym że w przypadku szkół za granicą te materiały i instrukcje nie muszą być sporządzone w języku polskim.
7. Posiadać okres gwarancji udzielonej przez producenta lub dostawcę nie krótszy niż 2 lata.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od 27.11.2017 r. do 11.12.2017 r.**

**IV. OPIS SPOSOBU UZYSKANIA DOKUMENTACJI I PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Dokumentację oraz dodatkowe informacje dotyczące postępowania ofertowego   
i przedmiotu zamówienia można uzyskać Tel/ fax. 16 6313015,   
e\_mail: [**sphoryniec@gmail.com**](mailto:sphoryniec@gmail.com)

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania,

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczątką firmową,

- posiadać datę sporządzenia,

- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,

- podpisana czytelnie przez wykonawcę.

Do oferty należy załączyć:

1. Parafowany projekt umowy (zał. Nr 3) i oświadczenie o spełnianiu warunków udziału   
   w postępowaniu (zał. Nr 2).
2. Kopię wpisu do ewidencji działalności gospodarczej własnoręcznie poświadczona za zgodność z oryginałem.
3. Wymagane certyfikaty lub atesty na oferowane produkty własnoręcznie poświadczone za zgodność z oryginałem.

**V. Ocena ofert.**

1. Ocena ofert jest dwuetapowa: I etap - ocena formalna i II etap - ocena merytoryczna.

2. Ocena formalna odbywa się w dniu otwarcia ofert i ma na celu sprawdzenie, czy oferty   
spełniają formalne wymagania wynikające z treści ogłoszenia zapytania ofertowego.

3. Organizator odrzuca oferty, jeżeli:

1) oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu,

2) do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów przewidzianych w ogłoszeniu,

4. Oferty spełniające kryteria oceny formalnej zostaną dopuszczone do oceny merytorycznej i wyboru   
oferty najkorzystniejszej.

5. Kryteria oceny ofert cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie - **cena- 100 %**

6. Zamawiający może prowadzić negocjacje cenowe z oferentem, którego oferta została wybrana.

7. Zamawiający niezwłocznie po wybraniu oferty albo zamknięciu postępowania bez dokonania   
wyboru, powiadamia oferentów o jego wyniku albo o zamknięciu postępowania.

8. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający wezwie niezwłocznie oferenta, który złożył   
najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 14 dni od wezwania do podpisania   
umowy oferent nie zawrze umowy, Organizator może zawrzeć umowę z oferentem, którego oferta   
była następna w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.

**VI. Termin związania ofertą**

Oferent jest związany ofertą w terminie do **30 dni** od dnia złożenia oferty

**VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Zapieczętowaną ofertę z napisem **„Dostawa wraz z montażem pomocy dydaktycznych –   
 2 zestawy interaktywne tablica z projektorem ultra krótkoogniskowym i głośnikami,   
 okablowanie, akcesoria i oprogramowanie dla Szkoły Podstawowej w Horyńcu-Zdroju”**   
 należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:   
 **Szkoła Podstawowa w Horyńcu-Zdroju ul. Jana III Sobieskiego 8,   
 37-620 Horyniec-Zdrój w sekretariacie do dnia 20.11.2017 r. do godz. 10.00**

2. Ocena formalna ofert zostanie dokonana w dniu **20.11.2017 r**. godz. **10.10**.,   
 a wynik wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie niezwłocznie przesłany oferentom.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

6. **Dopuszcza się składanie dokumentów faxem (16 631 30 15) lub drogą elektroniczną   
 (skan dokumentów na adres:** [**sphoryniec@gmail.com**](mailto:sphoryniec@gmail.com)**)**

**VIII. Postanowienia końcowe**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do:

1) odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie   
 bez podania przyczyny,

2) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,

3) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,

4) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie procedury   
 udzielenia zamówienia,

5) wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia.

2. Organizator od chwili udostępnienia warunków, a oferent od chwili złożenia oferty zgodnie   
 z ogłoszeniem są obowiązani postępować zgodnie z postanowieniami ogłoszenia.

**IX. Informacje dodatkowe.**

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do niniejszego zapytania.

Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest Pani Dorota Rachwalik – telefon 507 649 348, e\_mail: [dorota.ra@interia.pl](mailto:dorota.ra@interia.pl) lub Maciej Łuczyszyn – telefon (16) 6313455, e\_mail: [mlgzeas@interia.pl](mailto:mlgzeas@interia.pl)

Zamawiający zastrzega, że niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia.

**X. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Projekt umowy.
4. Opis przedmiotu zamówienia.

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**Formularz ofertowy do** Zaproszenia do składania ofert na:

**„Dostawa wraz z montażem i szkoleniem, pomocy dydaktycznych – 2 zestawy interaktywne   
(tablica interaktywna z projektorem ultra krótkoogniskowym i głośnikami, okablowanie, akcesoria   
i oprogramowanie**) **dla Szkoły Podstawowej w Horyńcu-Zdroju”**

.............................................................

(pieczątka wykonawcy)

**Szkoła Podstawowa im. M. J. Piłsudskiego**

**w Horyńcu-Zdroju ul. Jana III Sobieskiego 8,**

**37-620 Horyniec-Zdrój**

#### OFERTA WYKONANIA

Wykonawca: ...............................................................................................................................................................................

Adres: .................................................................................................................................................................................

Telefon/fax ………………………….…………….…………E-mail: .....................................................................................

NIP - ................................................................... REGON - ..................................................................................

Rachunek bankowy Wykonawcy: ……………………………………………………………………………………..… …………………..…………………….......................................................................................................................

Osoba do kontaktu: ………………………………………………………………………….……………………………………………….

**W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące zadania pn.:** **„Dostawa wraz z montażem   
i szkoleniem, pomocy dydaktycznych – 2 zestawy interaktywne (tablica interaktywna   
z projektorem ultra krótkoogniskowym i głośnikami, okablowanie, akcesoria i oprogramowanie) dla Szkoły Podstawowej w Horyńcu-Zdroju”** **oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:**

……………………………zł netto, słownie …………………..……….…………………….…………………………………………………..……….

…………………..……...zł brutto, słownie ………………………………………………………………………………………………………………

1. Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie od dnia 27.11.2017 r. do 11.12.2017 r.

2. Warunki płatności: Podstawą rozliczenia jest faktura, płatna w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią dokumentacji przetargowej i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.

5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert i zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych   
w parafowanym wzorze umowy.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Kopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej własnoręcznie poświadczona za zgodność z oryginałem.
2. Certyfikaty lub atesty na oferowane produkty własnoręcznie poświadczone za zgodność   
   z oryginałem.
3. Parafowany wzór umowy.
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Data i podpis oferenta

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

………………………………………………

(pieczęć wykonawcy)

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w drodze ofertowej na:

**„Dostawa wraz z montażem i szkoleniem, pomocy dydaktycznych – 2 zestawy interaktywne   
(tablica interaktywna z projektorem ultra krótkoogniskowym i głośnikami, okablowanie, akcesoria   
i oprogramowanie**) **dla Szkoły Podstawowej w Horyńcu-Zdroju”**

**oświadczam, że:**

1. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym   
   i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust 2 oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity tj. Dz. U. z 2015r., poz. 2164. ze zm.).

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawidłowość każdej z kwestii zawartej w tym oświadczeniu

……………………………..….… dnia ………….……

…….…………………………….………………………….

(Podpis upoważnionych przedstawicieli wykonawcy) **Załącznik nr 3**

PROJEKT - UMOWA Nr……………………....

zawarta w dniu ……………………………..……. roku pomiędzy:

Nabywcą: **Gminą Horyniec-Zdrój**, ul. Aleja Przyjaźni 5**,** 37-620 Horyniec-Zdrój, **NIP 793-15-06-484**, reprezentowaną przez **Panią mgr Dorotę Rachwalik** – dyrektora szkoły, zwaną dalej Zamawiającym,   
Odbiorcą zamówienia będzie: **Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego   
w Horyńcu-Zdroju,** ul. Jana III Sobieskiego 8, 37-620 Horyniec-Zdrój,

a ………………………………………………………………………..………………………………………….………………………………….. zwanym dalej **Wykonawcą**,

W wyniku przeprowadzenia postępowania ofertowego z dnia 20 listopada 2017 r. zawarto umowę następującej treści:

**§1**

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

**Dostawa wraz z montażem i szkoleniem, pomocy dydaktycznych – 2 zestawy interaktywne   
(tablica interaktywna z projektorem ultra krótkoogniskowym i głośnikami, okablowanie, akcesoria   
i oprogramowanie) dla Szkoły Podstawowej w Horyńcu-Zdroju”**, zgodnie z złożoną ofertą i opisem przedmiotu zamówienia stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy z bezpłatną dostawą, montażem i przeszkoleniem w siedzibie zamawiającego (odbiorcy)**.**

**§2**

Termin realizacji zadania prac ustala się na dzień: rozpoczęcie **27.11.2017 r**., zakończenie **11.12.2017r.** Termin dotyczy dostawy, montażu, przeszkolenia i uruchomienia w siedzibie zamawiającego.

**§3**

Ustala się kwotę wynagrodzenia za realizację zamówienia - zgodnie ze złożoną ofertą …….………….…...**zł.** słownie; …………………………………………………………………………………….………………………….……………………………………….…. - kwota powyższa obejmuje podatek VAT.

**§4**

1. Rozliczenie za wykonanie zamówienia będzie jednorazowe po przekazaniu kompletu dokumentów i po wystawieniu przez wykonawcę faktury z określeniem nabywcy   
   i odbiorcy zamówienia jak we wstępie niniejszej umowy, w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich czynników mogących mieć wpływ w na koszty jego realizacji.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca musi zapewnić co najmniej 2 letni okres gwarancji dla dostarczonego sprzętu, o ile szczegółowe wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia nie stanowią inaczej.
5. Okres gwarancji liczony będzie od dnia odbioru i podpisania protokołu.

**§5**

Jakakolwiek zmiana niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron, na podstawie pisemnych porozumień dodatkowych, które stanowić będą integralną część umowy**.**

**§6**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy k.c. oraz ustawy   
o zamówieniach publicznych.

Właściwym do rozpatrywania sporów powstałych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Rejonowy w Lubaczowie.

**§7**

Strony postanawiają, że wiążącą ich formą odszkodowania będą kary umowne.

1. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych:   
 za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości **0,05%** kwoty faktury za każdy dzień zwłoki,

2) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:

a) za zwłokę w wykonaniu zamówienia w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego za   
 dostawę, za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu jej zakończenia.

b) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości **0,1%** dziennie licząc od ustalonego przez strony   
 terminu na usunięcie wad,

c) za zwłokę w usunięciu wad w terminie wyznaczonym dodatkowo kara ulega zwiększeniu   
 o 50% od dnia upływu terminu dodatkowego,

d) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność   
 w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego.

2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości   
 faktycznie poniesionej szkody.

**§ 8**

Obowiązki Wykonawcy:

1. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za terminowe wykonanie zamówienia oraz oświadczenia, że zamówienie ukończone przez niego jest zgodne z umową.
2. Dostarczanie niezbędnych dokumentów (certyfikaty i atesty) potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy dla dostarczanego sprzętu będącego przedmiotem niniejszej umowy.
3. Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru i po zamontowaniu sprzętu w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
4. Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
5. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość i terminowość realizowanego zamówienia lub termin jego zakończenia.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§12

Umowa sporządzona została w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający: Wykonawca:**

............................................ ...........................................