

Horyniec-Zdrój, 22 czerwca 2016r.

Zamawiający:
Gmina Horyniec-Zdrój
Aleja Przyjaźni 5
37-620 Horyniec-Zdrój
NIP: 793-15-06-484

Z a p y t a n i e o f e r t o w e

Na usługę opracowania studium wykonalności budowy oczyszczalni ścieków projektu pt:

„Budowa oczyszczalni ścieków w m. Horyniec-Zdrój”

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa IV Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego, Działanie 4.3 Gospodarka wodno-ściekowa, Poddziałanie 4.3.1 Gospodarka ściekowa.

I. Tryb udzielenia zamówienia oraz sposób upublicznienia ogłoszenia o zamówieniu:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zapisami „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 -2020” z dnia 10 kwietnia 2015r. oraz zapisami „Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach RPO WP 2014-2020 (EFRR)”.
2. Miejsce upublicznienia zapytania ofertowego:
 - strona internetowa Zamawiającego: www.horyniec-zdroj.pl;
 - strona internetowa: www.zamowieniarpo.podkarpackie.pl;
 - siedziba gminy - tablica ogłoszeń;
 - zapytanie ofertowe wysłane do 3 potencjalnych wykonawców drogą elektroniczną

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie studium wykonalności zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Regulaminu konkursu – Instrukcja do opracowania studium wykonalności gospodarka ściekowa Oś IV Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego Działanie 4.3.Gospodarka wodno-ściekowa Poddziałanie 4.3.1 Gospodarka ściekowa Numer naboru:RPPK.04.03.01-IZ.00-18-001/16 KONKURS OGÓLNY

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie studium wykonalności budowy oczyszczalni ścieków, które ma na celu analizę wykonalności planowanego przedsięwzięcia.
2. Studium wykonalności ma poprzez dokonanie oceny i analizy potencjału projektu wesprzeć proces decyzyjny poprzez obiektywne i racjonalne określenie jego mocnych i słabych stron oraz możliwości i zagrożeń z nim związanych, zasobów, jakie będą niezbędne do realizacji projektu, oraz ocenę szans jego powodzenia. Studium wykonalności będzie zawierać ocenę wykonalności planowanego zadania. Do opracowania przedmiotowego dokumnetu zamawiający przekaże wykonawcy dokumnetacje techniczne oraz kosztorysy. Zamawiający przeprowadził procedurę środowiskową i wytypił o pozwolenie budowlane na realizację przedsięwzięcia.

IV. Rodzaj zamówienia:

Usługa polegająca na opracowaniu studium wykonalności.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71241000-9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy.

V. Podpisanie umowy i termin realizacji zamówienia:

1. Rozpoczęcie realizacji zamówienia: nie później niż 04.07.2016r.
2. Zakończenie realizacji zamówienia: zgodnie z ofertą, jednak nie później niż 05.08.2016r.
3. Przewidywany termin podpisania umowy: nie później niż 04.07.2016r.

VI. Podmioty uprawnione do wzięcia udziału w postępowaniu ofertowym:

1. Wykonawcą przedmiotowej usługi (oferentem), mogą być podmioty, które wykazały się w okresie co najmniej trzech lat od daty ogłoszenia o zamówieniu wykonaniem co najmniej dwóch usług polegających na wykonaniu studium wykonalności dla prac związanych z gospodarką ściekową wraz z poświadczeniem, że usługi te wykonane zostały należycie

VII. Przesłanki wykluczenia udziału z postępowania ofertowego:

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne, z wyjątkiem zamówień sektorowych, udzielane przez beneficjenta nie będącego podmiotem zobowiązanym do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych (PZP) zgodnie z art. 3 ustawy PZP, nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców którzy:
 - a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - b) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - c) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu ofertowym oraz opis sposobu oceny ich spełnienia:

1. Wykonawca przedmiotowej usługi (oferent) złożył tylko jedną ofertę przed upływem terminu składania ofert, w sposób podany w ogłoszeniu (na załączonym wzorze formularza oferty wraz z odpowiednimi załącznikami).
2. Wykonawca przedmiotowej usługi (oferent) posiada wiedzę i doświadczenie w realizacji minimum dwóch usług adekwatnej do przedmiotu zamówienia. Spełnienie warunku udziału w postępowaniu ofertowym weryfikowane będzie na podstawie analizy treści opracowanego

przez oferenta i dołączonego do oferty wykazu zrealizowanych usług potwierdzających posiadaną wiedzę i doświadczenie (wykaz powinien zawierać szczegółowe informacje na temat zrealizowanych usług wraz z podaniem dokładnych danych podmiotów na rzecz których wyszczególnione usługi były świadczone) oraz na podstawie przedłożonych kserokopii referencji potwierdzających zrealizowanie usług wyszczególnionych w załączonym wykazie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia prawdziwości podanych informacji.

3. Ocena spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu ofertowym nastąpi na podstawie informacji przedstawionych w formularzu oferty oraz w załącznikach. Z treści oferty i załączników musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
5. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (jeśli sposób reprezentacji nie wynika wprost z informacji zawartych w ogólnodostępnych rejestrach lub ewidencjach).
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim, w jednym egzemplarzu.
8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.
9. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane. Ofertę poprawia się wyłącznie w sposób pozwalający odczytać tekst lub liczbę pierwotną i wpisanie tekstu lub liczby właściwej (poprzez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu). Parafka (podpis) powinna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację osoby parafującej lub podpisującej (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę) wraz z datą dokonania poprawki.
10. Formularz ofertowy wraz z załącznikami należy złożyć w wersji papierowej w formie oryginałów dokumentów lub w formie skanu dokumentów w przypadku przesłania oferty poprzez pocztę elektroniczną.
11. Ważność oferty powinna wynosić minimum 30 dni.
12. Dokumenty załączone do oferty w formie kserokopii muszą być czytelne, opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” (na każdej stronie kopii) lub klauzulą „za zgodność z oryginałem od strony ... do strony...” (jeśli kopie są trwale spięte a ich strony odpowiednio ponumerowane) oraz poświadczone czytelnym podpisem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.

IX. Procedura wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Kryteria oceny:

- a) Cena (oczekiwane wynagrodzenie netto): maksymalnie 100 pkt.

Punktacja za oczekiwane wynagrodzenie netto zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem:

najniższa oferta cenowa: $P1 = 100 \text{ pkt.}$,
kolejne oferty cenowe: $Pn = [100 \text{ pkt.} - 10x(Cn/C1)]$
gdzie $C1$ - wartość najniższej oferty, Cn - wartości kolejnych ofert.

2. W konkursie ofert wygrywa oferta spełniająca warunki dopuszczające do udziału w postępowaniu ofertowym oraz uzyskująca największą liczbę punktów w kryteriach oceny.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu oraz zamieści informacje o wyborze wykonawcy na stronach internetowych na których zapytanie ofertowe było upublicznione.
4. Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą, którego oferta wygrała.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający ma prawo wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych złożonych ofert.
6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i terminie realizacji, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia, w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

X. Ustalenia dodatkowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub poprzez e-mail. Za formę e-mail uważa się dokumenty podpisane przez upoważnioną lub pełnomocniczą do występowania w imieniu Wykonawcy osobę/osoby, zeskanowane i przesłane jako załączniki. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów zapytania ofertowego, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca 3 dnia przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania, natomiast ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
4. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień i/lub pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe i zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego, jak i przedłużyć termin składania i wyboru ofert. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe, a ponadto zamieszcza ją także na stronach internetowych, na których udostępniono zapytanie ofertowe.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

7. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Pan Piotr Wojtyszyn.

XII. Informacje administracyjne:

1. Oferty należy złożyć w terminie do dnia 30.06.2016 roku do godziny 9:00, w następujący sposób:
 - a) Osobiście, pocztą kurierską lub pocztą tradycyjną na adres (o terminie złożenia decyduje data i godzina wpłynięcia oferty do siedziby Zamawiającego):
Gmina Horyniec-Zdrój
Aleja Przyjaźni 5, 37-620 Horyniec-Zdrój
 - b) Pocztą elektroniczną na adres (o terminie decyduje data i godzina wpłynięcia oferty na serwer pocztowy Zamawiającego):
sekretarz@horyniec-zdroj.pl
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem oferenta z dopiskiem: „Oferta na opracowanie studium wykonalności budowy oczyszczalni ścieków w m. Horyniec-Zdrój” lub przesłać pocztą elektroniczną wpisując w temacie wiadomości „Oferta na opracowanie studium wykonalności budowy oczyszczalni ścieków w m. Horyniec-Zdrój”.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.06.2016 roku o godzinie 9:15 w siedzibie Zamawiającego.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców pisemnie lub drogą elektroniczną.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i będą zwracane składającemu bez otwierania.

XIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wykonawca winien zwrócić szczególną uwagę na oświadczenie zawarte w formularzu oferty, w którym oświadcza, że zapoznał się z istotnymi postanowieniami umowy i w przypadku wybrania jego oferty jest gotów do podpisania umowy na podanych przez Zamawiającego warunkach.
2. Ogólne warunki umowy istotne dla Zamawiającego są następujące:
 - 2.1 Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę polegającą na opracowaniu studium wykonalności budowy oczyszczalni ścieków w m. Horyniec-Zdrój opisanych w zapytaniu ofertowym z dnia
 - 2.2 Przedmiot umowy obejmuje: opracowanie studium wykonalności zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Regulaminu konkursu – Instrukcja do opracowania studium wykonalności gospodarka ściekowa Oś IV Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego Działanie 4.3. Gospodarka wodno-ściekowa Poddziałanie 4.3.1 Gospodarka ściekowa Numer naboru: RPPK.04.03.01-IZ.00-18-001/16 KONKURS OGÓLNY
 - 2.2 Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy wszelkich informacji, niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę zaś Wykonawca zobowiązuje się do zachowania wszelkiej poufności, dotyczącej otrzymanych od Zamawiającego informacji.
 - 2.3 Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wynikające z treści złożonej oferty, stanowiącej integralną część umowy jako załącznik nr 1.
 - 2.4 Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę nie później niż 14 dni po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego prawidłowo zrealizowaną usługę.
 - 2.5 Wynagrodzenie zostanie przekazane Wykonawcy na podane w przedłożonej fakturze VAT konto bankowe. Zapłata następuje w dniu obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
 - 2.6 Osobami wyznaczonymi do kontaktów są:
Po stronie Wykonawcy: (imię i nazwisko, telefon, e-mail);
Po stronie Zamawiającego: (imię i nazwisko, telefon, e-mail).
 - 2.7 Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu zamówienia: 04.07.2016 r.
 - 2.8 Termin zakończenia wykonywania przedmiotu umowy: zgodnie z ofertą, jednak nie później niż do 05.08.2016r.

- 2.9 Termin przekazania wstępnej wersji przedmiotu umowy:
- 2.10 Termin zgłaszania zastrzeżeń do przedmiotu umowy przez Zamawiającego: nie później niż 5 dni roboczych od dnia otrzymania wstępnej wersji dokumentu.
- 2.11 Termin przekazania ostatecznej wersji przedmiotu umowy: nie później niż 5 dni roboczych przed datą zakończenia realizacji umowy. Jeżeli zakres zmian do wersji pierwotnej okaże się znaczący, to Zamawiający odpowiednio przedłuży ten czas przy zastrzeżeniu, iż Wykonawca zadeklaruje, że dołoży wszelkich starań, aby czas realizacji poprawek był możliwie najkrótszy.
- 2.12 Strony ustalają, że miejscem przekazania przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego.
- 2.13 Przedmiot umowy zostanie przekazany w wersji papierowej w 1 egzemplarzu oraz w postaci pliku elektronicznego – dokumentu stanowiącego studium wykonalności oczyszczalni ścieków w Horyńcu-Zdroju
- 2.14 Jeśli w studium wykonalności zostaną stwierdzone wady, a zwłaszcza gdy zostanie stwierdzone, że zostało ono opracowane niezgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego i warunkami określonymi w umowie, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę. Wykonawca usunie wady, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego i ponownie zgłosi studium wykonalności oczyszczalni ścieków w Horyńcu-Zdroju do odbioru.
- 2.15 Przekazanie dokumentacji Zamawiającemu do odbioru odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego otrzymanie przedmiotu zamówienia.
- 2.16 Po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego oraz usunięciu przez Wykonawcę ewentualnych wad zostanie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający kompletność i prawidłowość wykonania przedmiotu zamówienia (potwierdzający prawidłowo zrealizowaną usługę), który będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
- 2.17 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca kary umowne w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto.
- 2.18 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za niedotrzymanie terminu określonego w zapytaniu ofertowym w dziale V kary umowne w wysokości 0,02% łącznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
- 2.19 Wykonawca przeniesie nieodpłatnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do wszelkich utworów powstałych w związku z przeprowadzeniem usług polegających na opracowaniu studium wykonalności oczyszczalni ścieków w Horyńcu-Zdroju.
- 2.20 Wykonawca oświadcza, że utwór, o którym mowa w powyższym punkcie będzie przejawem samodzielnej działalności twórczej o indywidualnym charakterze oraz nie będzie naruszał praw autorskich osób trzecich.
- 2.21 Wykonawca gwarantuje, że w chwili przeniesienia na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do utworów będą wolne od wad prawnych. W szczególności nie będą obciążone prawem osoby trzeciej.
- 2.22 Przedmiot umowy stanowi własność Zamawiającego i nie może być udostępniany osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
- 2.23 Wykonawca stosownie do ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych do pracy powstałej zgodnie z zapisami umowy, obejmujących prawo do korzystania i rozporządzania pracą bez ograniczeń terytorialnych na wszystkich polach eksploatacji znanych w dniu zawarcia umowy, a w szczególności do:
- wprowadzania do pamięci komputera, w tym serwerów systemów informatycznych;
 - zwielokrotniania dowolną techniką, a zwłaszcza w postaci: książek kopiowanych techniką drukarską, e-booków, w sieciach informatycznych, CD-ROM-ów, pendrive'ów;
 - najmu, użyczenia i udostępniania egzemplarzy, w tym przekazania dowolnej liczby egzemplarzy do Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Zarządzającej lub podmiotów/instytucji dokonujących kontroli z ramienia ww. instytucji;
 - udostępniania utworu w ramach usługi na żądanie odbiorcy dostępnej w sieciach

informatycznych;

- udzielania zezwolenia na wykonywanie praw zależnych w stosunku do opracowań powstałych na podstawie utworów.

- 2.24 Strony zobowiązują się do przestrzegania poufności we wszystkich sprawach związanych z treścią, przedmiotem i realizacją niniejszej umowy.
- 2.25 Klauzula poufności, o której mowa w punkcie powyżej łączy strony przez okres trwania umowy oraz po jej zakończeniu.
- 2.26 Zmiana umowy możliwa będzie w zakresie terminu realizacji przedmiotu zamówienia, gdy zaistnieje inna niemożliwa do przewidzenia w momencie podpisania umowy okoliczność prawna, techniczna lub ekonomiczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy.
- 2.27 W przypadku błędów i usterek stwierdzonych podczas weryfikacji studium przez Urząd Marszałkowski, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek w terminie 5 dni roboczych od daty dostarczenia przez Zamawiającego pisma dotyczącego usterek i wad.
- 2.28 W sprawach nieuregulowanych w umowie, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

XIV. Załączniki:

1. Wzór oferty.

GMINA HORYNIEC-ZDRÓJ
Al. Przyjaźni 5
37-620 HORYNIEC-ZDRÓJ
NIP: 793-15-06-484
REGON: 650900677

WÓJT GMINY
mgr inż. Robert Serkis