

OGŁOSZENIE

Wójta Gminy Horyniec-Zdrój z dnia 28 maja 2015r.

Działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6 Poz. 25), w związku z Uchwałą nr III.3.2014 Rady Gminy Horyniec-Zdrój z dnia 19 grudnia 2014 roku w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Horyniec-Zdrój z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015

Wójt Gminy Horyniec-Zdrój

ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie wykonania zadania publicznego, będącego zadaniem własnym Gminy Horyniec-Zdrój, wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie:

1. Nazwa zadania:

„III Rostoczański Festiwal Muzyczny im. Anny Budzińskiej”

2. Rodzaj zadania.

Zadanie będzie polegało na wspieraniu upowszechniania kultury, poprzez:

- a) organizację warsztatów muzycznych i wokalnych dla dzieci z terenu gminy Horyniec-Zdrój
- b) organizację koncertów muzycznych w Horyńcu-Zdroju i Radrużu

3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wspieranie realizacji zadania.

Maksymalna wysokość środków Gminy Horyniec-Zdrój przeznaczonych na realizację zadania wynosi 16 000,00 zł (słownie: szesnaście tysięcy złotych 00/100).

4. Zasady przyznawania dotacji.

Postępowanie konkursowe będzie prowadzone zgodnie z:

- 1) Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2014r., poz. 1118 z późn. zm.),
- 2) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6, poz.25),
- 3) Uchwałą Nr III.3.2014 Rady Gminy Horyniec-Zdrój z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie „Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Horyniec-Zdrój z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i wolontariacie”
- 4) Uchwały Budżetowej Gminy Horyniec-Zdrój na rok 2015 Nr IV.20.2015 Rady Gminy Horyniec-Zdrój z dnia 30 stycznia 2015 r.

5. Termin realizacji zadania.

Realizacja zadania przewidziana jest w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2015 r.

6. Warunki realizacji zadania.

- 1) W konkursie mogą uczestniczyć podmioty określone w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tj.:
 - a) organizacje pozarządowe;
 - b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
 - c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
 - d) spółdzielnie socjalne;
 - e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów Ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2010 r. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników;
- 2) Zadanie winno być adresowane w zakresie:
 - a) organizacji warsztatów muzycznych i wokalnych do dzieci z terenu Gminy Horyniec-Zdrój.
 - b) organizacji koncertów do mieszkańców gminy, kuracjuszy i turystów.
- 3) Realizujący winien mieć doświadczenie, wykwalifikowaną kadrę oraz zapewnione odpowiednie zaplecze lokalowe do realizacji zadania.
- 4) Szczegółowe warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Horyniec-Zdrój a uprawnionym podmiotem

7. Termin i miejsce składania ofert.

Oferty należy składać na formularzu zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz.25).

Do oferty należy dołączyć, potwierdzone za zgodność z oryginałem.

- 1) Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
- 2) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów);

Kompletne oferty w zamkniętej kopercie z napisem tytułu zadania należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Horyniec-Zdrój, Aleja Przyjaźni 5 w terminie 21 dni od dnia ogłoszenia otwartego konkursu ofert tj: **do dnia 18 czerwca 2015 r. do godziny 15:00.**

Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane. Organizacje uczestniczące w konkursie zobowiązane są do podania adresu zwrotnego oraz mailowego lub numeru telefonu do osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty w celu skutecznego poinformowania o stwierdzonych brakach lub uchybieniach i oczywistych omyłkach.

8. Tryb wyboru ofert.

Złożone w konkursie oferty przekazywane są do pracownika zajmującego się współpracą z Organizacjami Pozarządowymi celem sprawdzenia pod względem formalnym, tj.: wypełnienia wszystkich wymaganych pól formularza oferty, stwierdzenie kompletności wymaganych załączników oraz sprawdzenie oferty pod kątem zaistnienia oczywistych omyłek.

W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej, wzywa się Organizację do usunięcia braków formalnych i oczywistych omyłek w ciągu dwóch dni roboczych od dnia wysłania maila, a w przypadku braku możliwości powiadomienia Organizacji drogą elektroniczną od dnia przekazania informacji telefonicznej. Jeżeli Organizacja nie usunie braków i oczywistych omyłek, w ww. terminie, oferta pozostaje bez rozpatrzenia. Następnie oferty kierowane są pod obrady Komisji Konkursowej. Komisja ocenia merytorycznie oferty i rekomenduje je Wójtowi, który dokonuje wyboru ofert w formie zarządzenia.

9. Kryteria wyboru ofert.

Przy wyborze ofert Gmina Horyniec-Zdrój oceniać będzie:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez podmioty uprawnione;
- 2) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmioty uprawnione będą realizować zadanie publiczne;
- 4) udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 5) wkład rzeczowy i osobowy, ze szczególnym uwzględnieniem świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków;
- 6) dotychczasową współpracę, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków, a także kierować się będzie kryteriami właściwymi dla niniejszego konkursu;
- 7) harmonogram i opis planowanych działań oraz planowane do osiągnięcia efekty,
- 8) krótką charakterystykę środowiska, w którym prowadzona lub planowana jest działalność oraz kryteria i tryb wyłaniania adresatów zadania,
- 9) podanie liczby beneficjentów objętych zadaniem,

10. Termin dokonania wyboru ofert.

Wyboru ofert dokonuje się niezwłocznie nie później niż 14 dni od upływu terminu składania ofert, a wyniki konkursu publikowane są:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) w siedzibie Urzędu Gminy Horyniec-Zdrój w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
- 3) na stronie internetowej Urzędu Gminy Horyniec-Zdrój: www.horyniec-zdroj.pl

11. Warunki unieważnienia konkursu.

Konkurs unieważnia się w sytuacji, gdy nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

12. Zasady przyznawania i rozliczania dotacji:

- 1) Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Horyniec-Zdrój w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
- 2) Decyzja Wójta jest ostateczna.
- 3) Dotacja zostanie przyznana na wsparcie realizacji zadania na podstawie zawartej umowy z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana w konkursie.
- 4) Środki finansowe, uzyskane w ramach dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania publicznego i niezbędnych do jego realizacji.
- 5) Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

13. Zrealizowane przez Gminę Horyniec-Zdrój w roku poprzednim tj. 2014 zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych podmiotom uprawnionym: w roku 2014 Gmina Horyniec-Zdrój nie realizowała zadania tego samego rodzaju.

WÓJT GMINY
mgr inż. Robert Serkis