

GK.IZ.271.19.2024.Z

Herby, dnia 2024-09-04

Nazwa i adres Zamawiającego:

Rzymskokatolicka Parafia Św. Marcina w Cieszowej
ul. Szkolna 27, 42-714 Hadra
NIP: 5751444941, REGON: 040098746

Zamawiający powierzył przygotowanie i przeprowadzenie postępowania zakupowego Gminie Herby
ul. Lubliniecka 33, 42-284 Herby.

Nazwa i adres Pełnomocnika Zamawiającego:

Gmina Herby

ul. Lubliniecka 33, 42-284 Herby tel./ 34 35 74 100

Adres poczty elektronicznej: gmina@herby.pl

Postępowanie prowadzone jest na stronie BIP Gminy Herby pod adresem: <https://herby.bipgmina.pl/>
dla Rzymskokatolickiej Parafii Św. Marcina w Cieszowej.

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści postępowania oraz inne dokumenty
zamówienia bezpośrednio związane z przedmiotem zamówienia.

POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE

Gmina Herby w imieniu Zamawiającego zwraca się z prośbą o przedstawienie Państwa oferty cenowej
na wykonanie przedmiotowego zadania z uwzględnieniem poniższych wymagań:

1. **Rodzaj zamówienia:** (roboty budowlane, dostawa, usługa)
Roboty budowlane

2. **Nazwa zamówienia:**
Remont kaplicy św. Anny w Hadrze

3. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Zadanie przewiduje wykonanie remontu zabytkowej kaplicy św. Anny zlokalizowanej w Hadrze przy
ul. Piaskowej 15. Kaplica z cegły i drewna dawniej pełniła funkcję kościółka dla miejscowych
mieszkańców, a jej powstanie datuje się na XIX/XX wiek. Jest ona wpisana do Gminnej Ewidencji
Zabytków oraz znajduje się w strefie ochrony konserwatorskiej K1. W ramach realizacji zadania
planowane są prace polegające m.in. na wymianie pokrycia dachowego wraz z orynnowaniem oraz
prace towarzyszące przy obiekcie. Powyższe prace są niezbędne aby zapobiec dalszej degradacji
zabytku.

Szczegółowy zakres prac zawiera dokumentacja projektowa (załącznik nr 5) oraz kosztorys zerowy
(załącznik nr 2)

**UWAGA: Dokumentacja projektowa zawiera całość robót do wykonania zgodnie z pozwoleniem
na budowę. W ramach przedmiotowego postępowania do wykonania są prace tylko i wyłącznie
zawarte w kosztorysie zerowym – przedmiarze.**

4. **Tryb postępowania:**

1. Zamawiający realizuje inwestycję pn. Remont kaplicy św. Anny w Hadrze, na którą została
przyznana dotacja z budżetu Gminy Herby dofinansowana z Rządowego Programu Odbudowy
Zabytków w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład (uchwała Rady Gminy Herby nr III/16/24 z
dnia 19 czerwca 2024r. w sprawie przyznania dotacji dla Parafii Rzymskokatolickiej pw. św.
Marcina w Cieszowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku
wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków).

2. Zamówienie udzielane jest w trybie postępowania zakupowego, do którego ustawa Prawo zamówień publicznych nie znajduje zastosowania.
3. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia nie zostaną przyznane – gdy nie zostanie udzielona promesa.
4. W uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować lub uzupełnić treść postępowania zakupowego.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ani ofert wariantowych.
6. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści niniejszego postępowania zakupowego.
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający może rozstrzygnąć postępowanie, gdy zostanie złożona tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, jeżeli nie wystąpią przesłanki do unieważnienia postępowania.

5. Warunki wymagane od Wykonawców:

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - d) dysponują lub będą dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.Celem potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca wykaże, że będzie dysponował osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej na załączniku nr 4 (do wykazu należy załączyć kserokopie uprawnień oraz wpis do izby inżynierów budownictwa).
- 2) Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty budowlane – min 36 miesięcy.

6. Termin realizacji zamówienia :

6 miesięcy od daty podpisania umowy.

7. Informacje o dokumentach składających się na ofertę

Na zawartość oferty składa się:

- a) Wypełniony formularz oferty, stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego,
- b) Oświadczenie o treści: (zawarte w formularzu ofertowym)
Oświadczam (my), że:
 - 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadam wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
 - 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - 5) akceptuję wszystkie zapisy zawarte w treści postępowania zakupowego.
 - 6) akceptuję wzór umowy dołączony do postępowania zakupowego oraz zawarte w nim warunki płatności.
 - 7) uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do złożenia niniejszej oferty
 - 8) oferta moja jest ważna przez okres 30 dni
- c) **kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej zgodny z załączonym przedmiarem robót – załącznik nr 2.**
- d) **Wykaz osób wraz z kserokopią uprawnień na załączniku nr 4**

8. Istotne postanowienia umowy

Szczegółowe zasady rozliczania zawarto we wzorze umowy. Udzielenie zamówienia następuje

poprzez zawarcie umowy w formie pisemnej.

9. Kryteria oceny ofert:

Kryterium wyboru oferty będzie najniższa cena ofertowa brutto (100 %). Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z niniejszego postępowania i obowiązujących przepisów, które wykonawca musi przestrzegać w trakcie realizacji zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków w tym podatek VAT. Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. W formularzu ofertowym należy podać cenę całkowitą za wykonanie zadania. Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który zaoferuje wykonanie zamówienia za najniższą cenę, podpisując umowę, której wzór stanowi załącznik do niniejszego postępowania. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art.632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków. Ofertę cenową należy skalkulować w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, przedmiar robót oraz przeprowadzoną wizję lokalną w terenie. Przedmiar robót ma charakter pomocniczy i sam nie może stanowić podstawy ustalenia ceny ryczałtowej. Wykonawca w ramach ceny ryczałtowej ma obowiązek wykonać wszystkie niezbędne roboty, które należy wykonać w celu prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki oferty będą rozpatrywane na podstawie kryterium:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena	100 %

10. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

O wynikach postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu. Wybranemu wykonawcy wskaże telefonicznie, faksem lub e - mailem miejsce i datę podpisania umowy. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

11. Dodatkowe informacje:

- 1) Dodatkowych informacji udziela Pan Artur Zakaszewski tel. 34 3574100 wew. 17
adres e-mail: infrastruktura@herby.pl
- 2) Termin związania z ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert.

12. Miejsce, sposób i termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy przekazać w terminie do dnia: 04.10.2024r. do godz. 9.00
2. Ofertę można złożyć w formie elektronicznej na podany adres e-mail: gmina@herby.pl lub w formie pisemnej, składając ją w Kancelarii Urzędu Gminy Herby ul. Lubliniecka 33, 42-284 Herby, pok. nr 8. Składając ofertę w formie pisemnej Wykonawca powinien umieścić ofertę, w zamkniętym opakowaniu. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmy) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres: Urząd Gminy Herby ul. Lubliniecka 33, 42-284 Herby z dopiskiem: Oferta na: „**Remont kaplicy Św. Anny w Hadrze**” Nie otwierać przed **04.10.2024r.** do godziny; **9.00**
3. W dniu otwarcia ofert zostanie sporządzona informacja z otwarcia ofert. Informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego lub przekazana wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu drogą mailową.

4. Ocena ofert zostanie dokonana w terminie nie dłuższym niż pięć dni robocze licząc od dnia otwarcia ofert. Protokół z przeprowadzonego postępowania zostanie zamieszczony na stronie internetowej zamawiającego lub przekazany wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu drogą mailową.

13. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych – RODO.

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
2. Administratorem danych osobowych wykonawcy jest Wójt Gminy Herby, ul. Lubliniecka 33, 42-284 Herby.
3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – email: inspektor@odocn.pl.
4. Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Remont kaplicy Św. Anny w Hadrze**”, postępowanie nr **GK.IZ.271.19.2024.Z** prowadzone w trybie zapytania ofertowego.
5. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
6. Dane osobowe wykonawcy będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
7. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w ust. 5. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w ust. 5), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
8. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
 - obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
 - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
9. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku do zapytania ofertowego – Formularz oferty.
10. Zamawiający informuje, że:
 - W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu),

zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

14. Informacja dla Wykonawców:

- 1) Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, w oparciu o bilans wszystkich kryteriów oceny ofert.
- 2) Zamawiający zastrzega unieważnienie postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4) W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporów o roszczenie cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, strony zobowiązują się do podjęcia próby ich rozwiązania w drodze mediacji lub innych polubownych rozwiązań sporów przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązania sporu.

15. Załączniki:

1. Zał. nr 1 – formularz oferty
2. Zał. nr 2 – przedmiar robót
3. Zał. nr 3 – wzór umowy
4. Zał. nr 4 – wykaz osób
5. Zał. nr 5 – dokumentacja projektowa

.....