

Herby, dnia 08.12.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Herby zwraca się z prośbą o przedstawienie Państwa oferty cenowej na wykonanie przedmiotowego zadania z uwzględnieniem poniższych wymagań:

1. Nazwa zamówienia:

„Świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów z terenu nieruchomości administrowanych przez Gminę Herby w roku 2024”

1.1. Opis przedmiotu zamówienia :

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie całej masy odpadów komunalnych zbieranych z terenu nieruchomości administrowanych przez Gminę Herby w okresie od dnia 02.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r. z zachowaniem wymogów określonych przepisami:
 - Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U.2023 r.poz.1587 ze zm.)
 - Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo Ochrony Środowiska (Dz.U.2022 r.poz.2556 ze zm.)
 - oraz innych powiązanych aktów wykonawczych.
2. Miejsca odbioru, rodzaj i sposób gromadzenia odpadów:
 - 1) 42-714 Lisów, ul. Przemysłowa (teren cmentarza komunalnego)
 - inne odpady nie ulegające biodegradacji (20 02 03), sposób gromadzenia; kontener Kp-7
 - 2) 42-714 Lisów, Oczyszczalnia Ścieków, ul. Leśna
 - odpady zmieszane (20 03 01) sposób gromadzenia; pojemnik 1100 L
 - 3) 42-284 Olszyna, ul. Klonowa
 - inne odpady nie ulegające biodegradacji (20 02 03) sposób gromadzenia; kontener Kp-7
 - 4) 42-284 Herby, ul. Ogrodowa (teren cmentarza komunalnego)
 - inne odpady nie ulegające biodegradacji (20 02 03) sposób gromadzenia; kontener Kp-7
 - 5) 42-284 Herby, Stacja Uzdatniania Wody ul. Katowicka 10
 - odpady zmieszane (20 03 01) sposób gromadzenia; pojemnik 1100 L
 - 6) 42-284 Herby, Oczyszczalnia Ścieków ul. Orzeszkowej 8
 - odpady zmieszane (20 03 01) sposób gromadzenia; pojemnik 1100 L
 - 7) 42-284 Herby, Urząd Gminy Herby ul. Lubliniecka 33
 - odpady zmieszane (20 03 01) sposób gromadzenia; pojemnik 1100 L
 - odpady segregowane – metale i tworzywa sztuczne (15 01 02) sposób gromadzenia: pojemnik 1100 L
 - odpady segregowane – papier (15 01 01) sposób gromadzenia: pojemnik 1100 L
3. Szacunkowa ilość wywozu odpadów w okresie trwania umowy (w roku 2024).
 1. Inne odpady nie ulegające biodegradacji (20 02 03) sposób gromadzenia kontener Kp-7:
minimalny wywóz w ilości 50 kontenerów Kp-7
 2. Odpady zmieszane (20 03 01) sposób gromadzenia pojemnik 1100 L:
minimalny wywóz w ilości 35 pojemników 1100 L.
 3. Odpady segregowane – metale i tworzywa sztuczne (15 01 02) sposób gromadzenia pojemnik 1100 L:
minimalny wywóz w ilości 10 pojemników 1100 L.
 4. Odpady segregowane – papier (15 01 01) sposób gromadzenia pojemnik 1100 L:
minimalny wywóz w ilości 10 pojemników 1100 L.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości wywozów odpadów w okresie obowiązywania zamówienia, co nie może stanowić podstawy do odstąpienia od umowy i nie spowoduje żadnych roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego.
5. Odbiór odpadów wynikać będzie z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego. Szacowane ilości wywozów podane w formularzu cenowym nie są wiążące dla Zamawiającego przy realizacji umowy, są podstawą do sporządzenia ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia wywozów do ilości zaspokajającej potrzeby Zamawiającego.

1.2 Sprawozdawczość – Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- b) przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym zawierające informacje o ilości zmieszanych odpadów komunalnych zebranych z terenu nieruchomości administrowanych przez Gminę Herby i o sposobie zagospodarowania odpadów ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane, potwierdzone kartami ewidencji odpadów.
- c) przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdania zgodne z art. 9nb ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j Dz.U.2023.poz.1469 ze zm.)
- d) przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał karty ewidencji odpadów.

1.3. Warunki realizacji usługi:

1. W wyniku podpisanej umowy Wykonawca w cenie ryczałtowej wykona kompleksową usługę w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania całej masy odpadów komunalnych z terenu nieruchomości administrowanych przez Gminę Herby.

2. Odbiór odpadów komunalnych nastąpi nie później niż w ciągu dwóch dni (roboczych) na zgłoszenie telefoniczne przez Zamawiającego.

3. Wykonawca jest zobowiązany do :

- a) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem,
- b) przekazywania odebranych odpadów na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego.
- c) przekazywania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnej zapewniającej przetwarzanie, o którym mowa w art. 35 ust. 6 pkt 1, z zastrzeżeniem art. 158 ust. 4. Ustawy o odpadach. Wszelkie inne odpady winny być zagospodarowane w stosownych instalacjach zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami.
- d) zagospodarowania odpadów w sposób taki aby Gmina mogła osiągnąć poziom recyklingu zgodnie z Ustawą o odpadach, gospodarowania odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązywanie się z powierzonych przez Zamawiającego, Wykonawcy obowiązków nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j Dz.U.2023 r. poz. 1469 ze zm.), w ramach powierzonego zadania zgodnie z rozporządzeniami wydanymi na podstawie art. 3b ust 3 i art. 3c ust. 2 ww. ustawy.

4. Kontenery na odpady Kp-7 oraz pojemniki na odpady o pojemności 1100 L, stanowią własność Zamawiającego.

2. Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem nr IZ.0050.9.2021 Wójta Gminy Herby z dnia 09 lutego 2021 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość, bez podatku od towarów i usług, dotycząca jednorazowego zakupu jest mniejsza niż 130 000 złotych. Procedura pełna, umieszczenie treści zapytania ofertowego na stronie internetowej Zamawiającego.

3. Warunki wymagane od Wykonawców:

1). O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- Wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Herby o którym

mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.Dz.U.2023 poz.1469),

- Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j.Dz.U.2023.poz.1587)

- Dokument potwierdzający wpis do BDO

Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie w/w dokumentów należy dołączyć do oferty.

b) posiadają zdolność techniczną do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że będzie dysponował na czas realizacji zadania następującym sprzętem:

- co najmniej jeden pojazd przystosowany do odbierania odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach o pojemności 1100 L - wymagana norma emisji spalin - EURO 5 lub wyższa

- co najmniej jeden pojazd przystosowany do odbierania odpadów komunalnych zgromadzonych w kontenerach KP7 - wymagana norma emisji spalin - EURO 5 lub wyższa.

Zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego – wykaz sprzętu.

4. Termin realizacji zamówienia : od dnia **02.01.2024 r.** do dnia **31.12.2024 r.**

5. Informacje o dokumentach składających się na ofertę

Na zawartość oferty składa się:

a) Wypełniony formularz oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego,

b) Wypełniony formularz cenowy, zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.

c) Wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Herby o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2023 r.poz. 1469 ze zm.), - kopia potwierdzona za zgodność.

d) Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2023.poz.1587) – kopia potwierdzona za zgodność.

e) Dokument potwierdzający wpis do BDO – kopia potwierdzona za zgodność.

d) Wykaz sprzętu - zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego.

6. Istotne postanowienia umowy

Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego, szczegółowe zasady rozliczania zawarto we wzorze umowy.

7. Kryteria oceny ofert:

Kryterium wyboru oferty będzie najniższa cena ofertowa brutto (waga 100 %) . Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z niniejszego zapytania ofertowego i obowiązujących przepisów, które wykonawca musi przestrzegać w trakcie realizacji zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków w tym podatek VAT. Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który zaoferuje wykonanie zamówienia za najniższą cenę, podpisując umowę, której wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego. Wykonawca w ramach oferowanej ceny ma obowiązek wykonać wszystkie niezbędne roboty, które należy wykonać w celu prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki oferty będą rozpatrywane na podstawie kryterium:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	cena brutto	100%

8. Opis sposobu obliczania ceny

1. Ceną ofertową jest kwota podana w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz ofertowy wynikająca z załącznika nr 2 do zapytania ofertowego - formularz cenowy.

9. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

O wynikach postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej oraz poczty elektronicznej. Wybranemu wykonawcy wskaże telefonicznie, faksem lub e - mailem miejsce i datę podpisania umowy. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania kolejnego postępowania.

10. Dodatkowe informacje:

1). Dodatkowych informacji udziela Pan Tomasz Cholerzyński tel. 34 3574101 wew. 17 lub 666 036 406, adres e-mail: inwestycje@herby.pl

2). Termin związania z ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert.

11. Miejsce, sposób i termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy przekazać w terminie do dnia: **18.12.2023 r. do godz. 11:00**

2. Ofertę można złożyć w formie elektronicznej (dokument podpisany i zeskanowany w pdf) na podany adres e-mail: gmina@herby.pl lub w formie pisemnej, składając ją w Kancelarii Urzędu Gminy Herby ul. Lubliniecka 33, 42-284 Herby, pok. nr 8. Składając ofertę w formie pisemnej Wykonawca powinien umieścić ofertę, w zamkniętym opakowaniu. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmy) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres: Urząd Gminy Herby ul. Lubliniecka 33, 42-284 Herby z dopiskiem: Oferta na:

„Świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów z terenu nieruchomości administrowanych przez Gminę Herby w roku 2024”

3. Otwarcie i ocena ofert zostanie dokonane tego samego dnia o godz. 11:05

4. W dniu otwarcia ofert zostanie sporządzona informacja z otwarcia ofert. Informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

5. Ocena ofert zostanie dokonana w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze licząc od dnia otwarcia ofert. Protokół z przeprowadzonego postępowania zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.

12. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

2. Administratorem danych osobowych wykonawcy jest Wójt Gminy Herby, ul. Lubliniecka 33, 42-284 Herby.

3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – email: inspektor@odocn.pl.

4. Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.

5. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

6. Dane osobowe wykonawcy będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

7. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w ust. 5. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w ust. 5), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.

8. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;

- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
- 9. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku do zapytania ofertowego – Formularz oferty.
- 10. Zamawiający informuje, że:
 - W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 - Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
 - W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
 - W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

13. Inne postanowienia:

1. Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, w oparciu o bilans kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną niezgodnie z treścią Zapytania ofertowego.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Gminy Herby do zawarcia umowy.
4. Zamawiający zastrzega unieważnienie postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku gdy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca odstąpił od podpisania umowy, bądź nie wykonał należycie zamówienia dla Zamawiającego – Gminy Herby.

14. Załączniki:

1. Zał. nr 1 – Formularz ofertowy
2. Zał. nr 2 – Formularz cenowy .
3. Zał. nr 3 – Wykaz sprzętu.
4. Zał. nr 4 – Wzór umowy.


.....
mgr. Ewa Jurek

.....
(Miejsowość i data)**FORMULARZ OFERTY****WYKONAWCA:**

Nazwa i adres :

.....

Tel/fax

e-mail

NIP REGON

I. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe GK.IZ.271.25.2023.Z z dnia 08.12.2023 r. oferuję wykonanie zadania pn:

„Świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów z terenu nieruchomości administrowanych przez Gminę Herby w roku 2024”

za cenę ryczałtową w wysokości:

cena netto : zł.

słownie : zł.

podatek VAT% zł.

cena brutto : zł.

słownie : zł.

Odebrane odpady zostaną przekazane do instalacji komunalnej :

.....
.....Termin wykonania przedmiotu zamówienia - od dnia 02.01.2024 r. do dnia 30.12.2024 r.Termin płatności- 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedzibyZamawiającego.

II. Składając ofertę oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadam wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) akceptuję wszystkie zapisy zawarte w zapytaniu ofertowym.
- 5) akceptuje wzór umowy dołączony do zapytania ofertowego oraz zawarte w nim warunki płatności.
- 6) uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do złożenia niniejszej oferty
- 7) oferta moja jest ważna przez okres 30 dni

.....
(czytelny podpis lub podpisy i pieczęć osoby (osób)

uprawnionej (ych) do reprezentacji

Oświadczenie od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych
przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Kalkulacja kosztów usługi odbierania i zagospodarowania odpadów NA ZAWARCIE UMOWY DLA ZADANIA :

**„Świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów
z terenu nieruchomości administrowanych przez Gminę Herby w roku 2024”**

Lp.	Grupa odpadów kod odpadu typ pojemnika	Szacunkowa ilość wywozów w okresie trwania umowy	ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW		
			Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto [zł] [6 = 3 x 5]
1	2	3	4	5	6
1.	Inne odpady nie ulegające biodegradacji – (20 02 03) kontener KP7	50		*	*
2.	Zmieszane odpady komunalne (20 03 01) pojemnik 1100 L	35		*	*
3.	Segregowane odpady komunalne: metale i tworzywa sztuczne (15 01 02) pojemnik 1100 L	10		*	*
4.	Segregowane odpady komunalne – papier (15 01 01) pojemnik 1100 L	10		*	*
RAZEM CENA OFERTOWA BRUTTO (suma wycenionych pozycji w kolumnie 6)					*

.....
(data)

.....
(podpis Wykonawcy/ osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

*Cena musi być wyższa niż 0 zł i musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że końcówkę poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

UWAGA!!! Zamawiający nie dopuszcza stosowania upustów i cen ujemnych w oferowanej przez Wykonawców cenie za realizację przedmiotu zamówienia.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego za zadanie pn.:

„Świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów z terenu nieruchomości administrowanych przez Gminę Herby w roku 2024”

przedkładamy:

**Wykaz pojazdów potwierdzający zdolność techniczną
do realizacji przedmiotu zamówienia**

Pojazd	Opis pojazdu (rodzaj/nazwa/typ)	Norma emisji spalin EURO	Ilość sztuk	Nazwa Wykonawcy (podmiotu), który dysponuje pojazdem
Pojazd przystosowany do odbierania odpadów komunalnych zgromadzonych w kontenerach Kp-7				
Pojazd przystosowany do odbierania odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach o pojemności 1100 L				

Wykonawca w celu potwierdzenia warunku norm emisji spalin zobowiązany jest do dołączenia do wykazu kopii kart technicznych lub innych dokumentów potwierdzających spełnianie norm emisji spalin (wymagana norma emisji min. Euro5).

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA (wzór)

Zawarta dnia2023 roku w Herbach pomiędzy:

Gminą Herby z siedzibą ul. Lubliniecka 33, 42-284 Herby.

REGON: 151398439, NIP 5751865335

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Herby – Iwonę Burek

przy kontrasygnacie Skarbnika – Małgorzaty Cierpiol

zwaną dalej **Zleceniodawcą**,

a Firmą:

.....

.....

REGON:, NIP:

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy **Zleceniobiorcą**.

Tryb zawarcia umowy

Po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w formie procedury pełnej w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Zarządzeniem nr IZ.0050.9.2021 Wójta Gminy Herby z dnia 09 lutego 2021 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania zamówień publicznych w Gminie Herby, których wartość, bez podatku od towarów i usług, dotycząca jednorazowego zakupu jest mniejsza niż 130 000 złotych, została zawarta umowa (zwaną dalej „**umową**”) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Na podstawie niniejszej umowy i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy wykonanie usługi odbioru, transportu i zagospodarowania całej masy odpadów komunalnych zbieranych z terenu nieruchomości administrowanych przez Gminę Herby z zachowaniem wymogów określonych przepisami:

- Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U.2023 r.poz.1587 ze zm.)
- Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz.U.2022 r.poz.2556 ze zm.)
- oraz innych powiązanych aktów wykonawczych.

2. Miejsca odbioru, rodzaj i sposób gromadzenia odpadów:

1. Lokalizacja: 42-714 Lisów, ul. Przemysłowa (cmentarz komunalny)
- inne odpady nie ulegające biodegradacji (20 02 03): sposób gromadzenia odpadów - kontener Kp-7.
 2. Lokalizacja: 42-284 Herby, ul. Ogrodowa (cmentarz komunalny)
- inne odpady nie ulegające biodegradacji (20 02 03): sposób gromadzenia odpadów - kontener Kp-7
 3. Lokalizacja: 42-284 Olszyna, ul. Klonowa
- inne odpady nie ulegające biodegradacji (20 02 03): sposób gromadzenia odpadów - kontener Kp-7
 4. Lokalizacja: 42-714 Lisów, Oczyszczalnia ścieków, ul. Leśna
- odpady zmieszane (20 03 01): sposób gromadzenia odpadów - poj. 1100 L
 5. Lokalizacja: 42- 284 Herby, Oczyszczalnia ścieków, ul. Orzeszkowej 8
- odpady zmieszane (20 03 01): sposób gromadzenia odpadów - poj. 1100 L
 6. Lokalizacja: 42-284 Herby, Stacja Uzdatniania Wody, ul. Katowicka 10
- odpady zmieszane (20 03 01): sposób gromadzenia odpadów - poj. 1100 L
 7. Lokalizacja: 42-284 Urząd Gminy Herby, ul. Lubliniecka 33
- odpady zmieszane (20 03 01): sposób gromadzenia odpadów - poj. 1100 L
- odpady segregowane – metale i tw. sztuczne (15 01 02): sposób gromadzenia odpadów - poj. 1100 L
- odpady segregowane – papier (15 01 01): sposób gromadzenia odpadów - poj. 1100 L
3. Szacunkowa ilość wywozu odpadów w okresie trwania umowy:
- 1) Inne odpady nie ulegające biodegradacji (20 02 03); kontener Kp-7 – 50 wywozów.
 - 2) Odpady zmieszane (20 03 01); pojemnik 1100 L – 35 wywozów.

2/2

- 3) Odpady segregowane – metale i tworzywa sztuczne (15 01 02) pojemnik 1100 L – 10 wywozów.
- 4) Odpady segregowane – papier (15 01 01) pojemnik 1100 L – 10 wywozów.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości wywozów w okresie obowiązywania zamówienia, co nie może stanowić podstawy do odstąpienia od umowy i nie spowoduje żadnych roszczeń Zleceniobiorcy wobec Zleceniodawcy.
5. Odbiór odpadów wynikać będzie z bieżącego zapotrzebowania Zleceniodawcy. Szacowane ilości wywozów podane w formularzu cenowym nie są wiążące dla Zleceniodawcy przy realizacji umowy, są podstawą do sporządzenia ofert. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia wywozów do ilości zaspokajającej jego potrzeby.

§ 3

Obowiązki Zleceniodawcy

Zleceniodawca zobowiązany jest do:

1. gromadzenia odpadów komunalnych w pojemnikach,
2. terminowej zapłaty należności wynikającej z niniejszej umowy,
3. zgłaszania wszelkich informacji mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy,
4. usuwania śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń oraz przeszkód z drogi dojazdowej do pojemników ewentualnie przemieszczenia pojemników do najbliższej drogi publicznej w dniu odbioru odpadów komunalnych,
5. nie spalania stałych odpadów komunalnych w pojemnikach
6. Zleceniodawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o nr **NIP 575-18-65-335** uprawnionym do otrzymania faktur VAT i upoważnia Zleceniobiorcę do wystawiania faktur VAT za wykonane usługi w ramach niniejszej umowy bez podpisu Zleceniodawcy.

§ 4

Obowiązki Zleceniobiorcy

Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

1. terminowego opróżniania pojemników,
2. pozostawienia w czystości miejsca wystawienia pojemników po dokonaniu załadunku stałych odpadów komunalnych oraz w obrębę postoju samochodu Zleceniobiorcy i przetaczania pojemników,
3. odbioru odpadów komunalnych nie później niż w ciągu dwóch dni (roboczych) na zgłoszenie telefoniczne przez Zamawiającego.
4. zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypianiem,
5. przekazywania odebranych odpadów na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego.
6. przekazywania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnej zapewniającej przetwarzanie, o którym mowa w art. 35 ust. 6 pkt 1, z zastrzeżeniem art. 158 ust. 4. Ustawy o odpadach. Wszelkie inne odpady winny być zagospodarowane w stosownych instalacjach zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami.
7. zagospodarowania odpadów w sposób taki aby Gmina mogła osiągnąć poziom recyklingu zgodnie z Ustawą o odpadach, gospodarowania odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązywanie się z powierzonych przez Zamawiającego, Wykonawcy obowiązków nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U.2023 r. poz. 1469 ze zm.), w ramach powierzonego zadania zgodnie z rozporządzeniami wydanymi na podstawie art. 3b ust 3 i art. 3c ust. 2 ww. ustawy.
8. bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
9. przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym zawierające informacje o ilości zmieszanych odpadów komunalnych zebranych z terenu nieruchomości administrowanych przez Gminę Herby i o sposobie zagospodarowania odpadów ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane, potwierdzone kartami ewidencji odpadów.
10. przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdania zgodne z art. 9n ust. 1-3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U.2023 r.poz.1469 ze zm.)
11. przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał karty ewidencji odpadów.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Usługa realizowana będzie od dnia 02.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r., sukcesywnie, po telefonicznym zamówieniu złożonym przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.

2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację usługi są:

ze strony Zleceniodawcy:

Pani Karolina Grobara Podinspektor UG Herby; tel. 34/ 3574101 w. 17 lub 666 036 406 ,
e-mail; gospodarka.komunalna@herby.pl

ze strony Zleceniobiorcy:

....., tel.:, e-mail:

3. Ilość odpadów do zagospodarowania wynikać będzie z bieżącego zapotrzebowania Zleceniodawcy. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości odbieranych odpadów do ilości zaspokajającej potrzeby Zleceniodawcy z zastrzeżeniem, że jest to jego uprawnienie, z którego może skorzystać lecz nie musi w zależności od potrzeb.

4. Odbiór odpadów będzie się odbywał bezpośrednio z miejsc odbioru określonych w § 1 umowy Odbiór i wywóz w/w odpadów będzie realizowany przez Zleceniobiorcę własnym transportem w terminie 2 dni roboczych od chwili pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia przez Zleceniodawcę

5. Wynagrodzenie za wywóz i utylizację odpadów komunalnych wynosi:

a) Dla wszystkich kontenerów Kp7 z terenów określonych w § 1 Umowy za jednokrotny wywóz innych odpadów nie ulegających biodegradacji (20 02 03) z jednego kontenera w cenie:

cena netto: zł. słownie: i 00/100 złotych.

podatek VAT%: zł.

cena brutto: zł. słownie: i 00/100 złotych.

b) Dla wszystkich pojemników 1100 L z terenów określonych w § 1 Umowy za jednokrotny wywóz z jednego pojemnika odpadów zmieszanych (20 03 01)

cena netto: zł. słownie: i 00/100 złotych.

podatek VAT%: zł.

cena brutto: zł. słownie: i 00/100 złotych.

c) Dla wszystkich pojemników 1100 L z terenów określonych w § 1 Umowy za jednokrotny wywóz z jednego pojemnika odpadów segregowanych metale i tworzywa sztuczne (15 01 02)

cena netto: zł. słownie: i 00/100 złotych.

podatek VAT: zł.

cena brutto: zł. słownie: i 00/100 złotych.

d) Dla wszystkich pojemników 1100 L z terenów określonych w § 1 Umowy za jednokrotny wywóz z jednego pojemnika odpadów segregowanych - papier (15 01 01)

cena netto: zł. słownie: i 00/100 złotych.

podatek VAT: zł.

cena brutto: zł. słownie: i 00/100 złotych.

6. Wysokość wynagrodzenia wymienionego w punkcie 5 nie może ulec zmianie przez cały okres trwania umowy.

7. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy będzie płatne przelewem, rozliczeniem miesięcznym w ciągu 30 dni od wystawienia przez Zleceniobiorcę faktury w **formie papierowej/elektronicznej ustrukturyzowanej** na rachunek bankowy nr

8. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do wstrzymania odbioru i wywozu stałych odpadów komunalnych w przypadku zalegania przez Zleceniodawcę z płatnością należności za wykonane usługi za okres 3 miesięcy.

9. Minimalna gwarantowana wartość przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy wynosi: **złotych (brutto).**

10. Zleceniobiorca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w fakturach wystawianych w związku z realizacją przedmiotowej umowy jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.).

11. Wynagrodzenie podlega waloryzacji.

11.1. Stosownie do treści art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania umowy odpowiednio do wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

11.2. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik cen związanych z obsługą działalności gospodarczej publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS przewidziany dla rodzaju działalności objętego zakresem przedmiotu niniejszej umowy, na stronie internetowej Urzędu („Wskaźnik”). W przypadku likwidacji Wskaźnika, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.

11.3. Pierwsza waloryzacja dokonywana zostanie nie wcześniej niż 6 miesięcy od zawarcia umowy i będzie obliczona w oparciu o średnią arytmetyczną ze Wskaźnika za okres (uwzględniający pełne miesiące kalendarzowe, za które opublikowany został Wskaźnik), który upłynął od dnia zawarcia Umowy. Kolejne waloryzacje dokonywane będą nie częściej niż co kwartał, w oparciu o średnią arytmetyczną ze Wskaźnika za okres, który upłynął od poprzedniej waloryzacji. Zmiana Wskaźnika w stosunku do jego wartości z ostatniej waloryzacji nie więcej niż o 2% nie będzie stanowiła podstawy do zmiany wartości wynagrodzenia umownego.

11.4. Waloryzacja następuje na pisemny wniosek Wykonawcy, który musi zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne, wskazanie podstaw zmiany oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

11.5. W wyniku dokonania waloryzacji, odpowiedniej zmianie ulega wynagrodzenie określone w umowie. Strony sporządzają aneks do umowy potwierdzający zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, przy czym zmiany te mają skutek od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po ostatnim miesiącu, dla którego Wskaźnik brany był pod uwagę przy waloryzacji.

11.6. Łączna wartość korekt (wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia umownego) wynikająca z waloryzacji nie przekroczy +/- 2 % wynagrodzenia umownego.

11.7. Waloryzacja, nie ma wpływu na wzajemne zobowiązania Stron, z zastrzeżeniem wyrażnie wskazanych w umowie, w tym nie powoduje zmian przedmiotu i zakresu umowy ani terminów realizacji.

11.8. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.

§ 6

Termin realizacji umowy, wypowiedzenie umowy

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas określony od **02.01.2024 r. do 31.12.2024 r.**
2. Wypowiedzenie umowy następuje z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego na ostatni dzień miesiąca.
3. W razie wątpliwości strony zastrzegają, że od początku biegu okresu wypowiedzenia rozstrzyga data dotarcia oświadczenia Zleceniodawcy do siedziby Zleceniobiorcy.
4. Stronom przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez zachowania powyższego okresu wypowiedzenia, gdy jedna ze Stron, pomimo wcześniejszego pisemnego upomnienia nie przestrzega swoich obowiązków określonych niniejszą umową. Pisemne upomnienie powinno zawierać zapowiedź z skorzystania z klauzuli rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.
5. Zleceniobiorca w celu wykonania obowiązków nałożonych na niego niniejszą umową ma prawo korzystać z usług innych podmiotów.

§ 7

Zmiana postanowień umowy

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 8

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych – RODO.

1. Zleceniodawca oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja

- 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Zleceniobiorcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
2. Administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy jest Wójt Gminy Herby, ul. Lubliniecka 33, 42-284 Herby.
3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – email: inspektor@odocn.pl
4. Dane osobowe Zleceniobiorcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów z terenu nieruchomości administrowanych przez Gminę Herby w roku 2023”.
5. Odbiorcami przekazanych przez Zleceniobiorcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
6. Dane osobowe Zleceniobiorcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
7. Zleceniodawca nie planuje przetwarzania danych osobowych Zleceniobiorcy w celu innym niż cel określony w ust. 2. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w ust. 2), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
8. Zleceniobiorca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zleceniodawcy w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zleceniodawcy;
 - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Zleceniobiorca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje Zleceniodawcy w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zleceniodawcy.
9. W celu zapewnienia, że Zleceniobiorca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, Zleceniobiorca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku do zapytania ofertowego – Formularz oferty.
10. Zleceniodawca informuje, że:
- W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zleceniodawcę, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem zleceniobiorcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem zleceniobiorcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez zleceniobiorcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zleceniodawca może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 - Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
 - W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
 - W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zleceniodawca nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustaw Kodeks Cywilny, oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, poddawane będą orzecznictwu sądu cywilnego dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Zapytanie ofertowe wraz ze złożoną ofertą na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy stanowią integralną część umowy.
4. Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
6. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

.....

.....

21