

**Zarządzenie nr OR.0050.79.2021**  
**Wójta Gminy Herby**  
**z dnia 23 listopada 2021 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadania publicznego gminy Herby w roku 2022**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U. z 2021 r., poz.1372 z późn.zm.) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1057) w związku z Uchwałą Nr XXVI/207/21 Rady Gminy Herby z dnia 25 października 2021 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Herby z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022

**zarządzam, co następuje**

**§ 1.**

1.Ogłaszam otwarty konkurs ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie :

**„Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w Gminie Herby w 2022 roku ”**

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie powierzenia lub wsparcia zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji , która nie będzie pokrywać pełnych kosztów realizacji zadania.

3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Ogłoszenie o konkursie publikuje się :

1. W Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Herby
2. Na stronie internetowej Urzędu Gminy Herby
3. Na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Herby .

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## **Ogłoszenie o konkursie**

### **Wójt Gminy Herby**

**o g ł a s z a otwarty konkurs ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Herby w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2022 roku.**

#### **I. Rodzaj i cel zadania**

Konkurs obejmuje powierzenie lub wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie gminy i na rzecz mieszkańców gminy Herby poprzez:

- popularyzację kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych; organizację rozgrywek i turniejów o puchar Wójta Gminy Herby w dziedzinie piłki nożnej, piłki siatkowej, tenisa stołowego i karate.

#### **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania**

Gmina Herby w roku 2022 przeznaczą na realizację zadań określonych w pkt I środki finansowe w wysokości 185.000,00 zł.

#### **III. Zasady przyznawania dotacji**

Podmiotami uprawnionymi do składania ofert są organizacje pozarządowe, których działalność opiera się na prowadzeniu rozgrywek w piłce nożnej, piłce siatkowej, tenisie stołowym i karate w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020, poz.1057).

1. Podmioty ubiegające się o dotację winny realizować zadania ściśle określone w art.4.1 ustawy, należące do sfery zadań publicznych tj. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.
2. Oferty należy składać na formularzu zgodnym ze wzorem oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018, poz.2057)
3. Oferenci są zobowiązani do złożenia wraz z ofertą następujących załączników:
  - aktualnego na dzień złożenia oferty wpisu do KRS lub rejestru stowarzyszeń prowadzonego przez Starostę lub uchwał dot. danych w zakresie organów stowarzyszenia
  - statutu stowarzyszenia
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania następuje w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji, przy czym udział procentowy udzielanego dofinansowania nie może przekroczyć 97% wartości zadania.
6. W przypadku wyboru oferty, kiedy zlecenie realizacji następuje w formie powierzenia, dotacja na finansowanie jego realizacji z budżetu gminy wynosi 100%.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania oraz dokonywanie aktualizacji kosztów realizacji zadania**

1. Zadanie winno być realizowane w roku 2022 w okresie od dnia 3 stycznia 2022 r. do dnia 15 grudnia 2022 r.
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie.
3. Oferent ma prawo do aktualizacji (zmiany) w poszczególnych pozycjach harmonogramu i kalkulacji (pkt V oferty) w wysokości 30% w górę lub w dół. Przesunięcia powyżej 30% między pozycjami będą skutkowały sporządzeniem aneksu do umowy.
4. Działania objęte ofertą muszą mieścić się w zakresie działań statutowych oferenta.
5. W przypadku gdy oferent – wnioskodawca otrzymał dotację w kwocie niższej niż wnioskowana, jest zobowiązany do złożenia zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu w ciągu 7 dni od otrzymanego zawiadomienia.

#### **V. Termin składania ofert**

1. Kompletne oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Herby lub przesać za pośrednictwem poczty na adres Urzędu Gminy Herby : 42-284 Herby, ul. Lubliniecka

33 (decyduje data nadania) w terminie do dnia **15 grudnia 2021 r. (środa) do godz.15<sup>30</sup>** włącznie, w zaklejonach kopertach z napisem : „**Konkurs na realizację zadania publicznego w zakresie kultury fizycznej w 2022 roku**” lub drogą pocztową na adres Urzędu Gminy (decyduje data nadania).

2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentom bez otwierania kopert.

## **VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert**

1. Oceny ofert dokonuje komisja konkursowa na posiedzeniach, powołana odrębnym Zarządzeniem Wójta Gminy. Wójt Gminy informuje o możliwości wskazania przez organizację pozarządową 1 przedstawiciela do udziału w pracach komisji. Druk zgłoszenia do składu Komisji znajduje się w zakładce: Pożytek publiczny - Druki do pobrania. Udział w posiedzeniach komisji jest bezpłatny.
2. Oferty podlegają najpierw ocenie formalnej, później ocenie merytorycznej. W przypadku stwierdzenia błędów formalnych oferent ma 3 dni robocze na ich usunięcie od daty telefonicznego, mailowego lub pisemnego powiadomienia. Nieusunięcie błędów formalnych spowoduje odrzucenie oferty.

3. Oceny formalnej dokonuje komisja konkursowa. Przy ocenie formalnej będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- oferta złożona przez uprawniony podmiot
- oferta złożona w terminie
- oferta złożona na obowiązującym formularzu
- wszystkie pola formularza są czytelnie wypełnione
- oferta opatrzona jest pieczęcią i podpisem osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu
- oferta posiada wymagane załączniki wymienione w tymże ogłoszeniu
- termin realizacji zadania zgodny jest z ogłoszeniem o konkursie
- realizacja zadania mieści się w celach statutowych oferenta

4. Oferty spełniające wymogi formalne podlegają ocenie merytorycznej

5. Oceny merytorycznej ofert dokonuje również komisja konkursowa

6. Przy ocenie merytorycznej ofert komisja konkursowa:

- ocenia przedstawioną kalkulację kosztów zadania, poprawność rachunkową w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania
- ocenia możliwość realizacji zadania
- ocenia wysokość środków własnych na realizację zadania, wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenie wolontariuszy i wkład własny członków

- ocenia realizację zadania publicznego w latach poprzednich

7. Komisja za każde kryterium może przyznać 5 pkt, tj. łącznie maksymalnie 20 pkt. Za ofertę zaopiniowaną pozytywnie uważa się ofertę, która otrzyma min.12 pkt.

8. Ze środków gminy jako koszty kwalifikowalne w ramach zadania uznaje się:

1) koszty poniesione w związku z działaniami opisanymi w ofercie, niezbędne do realizacji zadania jak:

a) opłaty za sędziów zawodów sportowych oraz innych osób wykonujących zadania jurorów w związku z realizacją zadania

b) usługi transportowe sprzętu i osób

c) badania lekarskie i ubezpieczenie zawodników

d) opłaty wpisowe i licencje zawodników oraz ubezpieczenie sprzętu

e) zakup nagród rzeczowych (lista kwitujących odbiór)

f) zakup materiałów, sprzętu sportowego, napojów dla uczestników zawodów, leków, środków czystości

g) zakup materiałów i usług związanych z bezpośrednim utrzymaniem obiektu

h) usługi księgowe

i) koszty administracyjne (opłaty pocztowe, bankowe)

j) usługi trenerskie

9. Ze środków gminy nie można pokrywać wydatków na:

1) nabycie lub dzierżawę gruntów

2) prowadzenie działalności gospodarczej

3) remonty i inwestycje

4) opłaty i kary umowne, odsetki

5) wydatki poniesione przed dniem zawarcia umowy

10. Kwota dotacji może ulec zmianie w przypadku zmiany budżetu gminy

11. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy, zatwierdzając przedstawione przez komisję konkursową wyniki wyboru i niezwłocznie zawiera umowę z oferentem/offerentami.

12. Wyniki konkursu ofert zostaną bez zbędnej zwłoki podane do publicznej wiadomości na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Herby, na stronie internetowej Gminy Herby i na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy.

## **VII. Informacje o zrealizowanych w roku 2020 i 2021 zadaniach publicznych przez Gminę Herby**

W roku 2020 przeznaczona została dotacja na realizację zadań publicznych w wysokości: 255.000,00 zł., a w roku 2021 w wysokości: 185.000,00 zł.

## **VIII. Postanowienia końcowe**

1. Oferent, z którym zostanie zawarta umowa na realizację zadania publicznego jest zobowiązany do zamieszczania we wszystkich drukach, publikacjach, informacjach a także ogłoszeniach informacji o tym, że zadanie jest dofinansowywane lub całkowicie finansowane przez Gminę Herby.

2. Oferent, z którym zostanie zawarta umowa na realizację zadania publicznego jest zobowiązany do sporządzenia i złożenia sprawozdania z wykonania zadania w terminach określonych w umowie – zał.nr 5 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (Dz.U.2018, poz.2057 ).