

Załącznik nr 2
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych
których wartość jednorazowego zakupu jest mniejsza niż 130 000 złotych

Herby, dnia 11.03.2021 r.

Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Herby
ul. Lubliniecka 33,
42-284 Herby
NIP 5751865335

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Herby zwraca się z prośbą o przedstawienie Państwa oferty cenowej na wykonanie przedmiotowego zadania z uwzględnieniem poniższych wymagań:

1. Rodzaj zamówienia:

Usługa

2. Nazwa zamówienia:

Pełnienie obowiązków Kierownika Projektu w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja PSZOK-u w Herbach”.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest koordynacja realizacji inwestycji pn. „Modernizacja PSZOK-u w Herbach”. Obowiązki związane z pełnieniem funkcji Kierownika Projektu przy realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja PSZOK-u w Herbach” określone zostały we wzorze umowy, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

2) Zakres inwestycji pn.: „Modernizacja PSZOK-u w Herbach” obejmuje:

- Budowę drogi wewnętrznej o nawierzchni asfaltowej – 493,5m²
- Budowę nawierzchni utwardzonej z kostki brukowej betonowej pod kontenery wraz z drogą manewrową – 410,4m²
- Pobocze utwardzone z tłucznia kamiennego – 158,0m²
- Ustawienie obrzeży betonowych – 93,0 mb
- Ustawienie krawężnika 15x22x100 – 41,0 mb
- Ustawienie krawężnika 15x30x100 – 6,0 mb
- Humusowanie – 1190,0 m²
- ułożenie rur ochronnych dwudzielnych PEHD fi 110 mm -103 m
- wykonanie inwentaryzacji powykonawczej geodezyjnej.

Projekt zakłada również zakup i montaż elementów wyposażenia PSZOK-u (dwóch kontenerów KP-7, dwóch kontenerów KP-5, jednego rębaka spalinowego o mocy min. 30-40 (diesel) o średnicy min. 15cm, jednej wagi samochodowej 50/60 ton z legalizacją, jednej wagi magazynowej do 2 t z legalizacją). W ramach projektu zostanie przeprowadzona również kampania edukacyjno-informacyjna. Właścicielem zmodernizowanej infrastruktury będzie gmina Herby.

4. Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem nr IZ.0050.9.2021 Wójta Gminy Herby z dnia 09 lutego 2021 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość, bez podatku od towarów i usług, dotycząca jednorazowego zakupu jest mniejsza niż 130 000 złotych w Gminie Herby.

5. Warunki wymagane od Wykonawców:

- 1). O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

d) dysponują lub będą dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

6. Termin realizacji zamówienia :

1. Realizacja zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia uzyskania zatwierdzonego przez Urząd Marszałkowski końcowego wniosku o płatność – planowany termin zakończenia 31.12.2021 r.

Szacunkowy okres trwania zamówienia : 9 miesięcy.

2. W przypadku przedłużenia terminu zakończenia robót budowlanych, automatycznie przedłuża się termin pełnienia obowiązków Kierownika Projektu w zakresie określonym w umowie, bez dodatkowego wynagrodzenia.

7. Informacje o dokumentach składających się na ofertę

Na zawartość oferty składa się:

a) Wypełniony formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,

b) Oświadczenie o treści: (zawarte w formularzu ofertowym)

Oświadczam (my), że:

1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadam wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

4) dysponuję lub będę dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

5) akceptuję wszystkie zapisy zawarte w zapytaniu ofertowym.

6) akceptuję wzór umowy dołączony do zapytania ofertowego oraz zawarte w nim warunki płatności.

7) uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do złożenia niniejszej oferty

8) oferta moja jest ważna przez okres 30 dni

8. Istotne postanowienia umowy

Szczegółowe zasady rozliczania zawarto we wzorze umowy. Udzielenie zamówienia następuje poprzez zawarcie umowy w formie pisemnej.

9. Kryteria oceny ofert:

Kryterium wyboru oferty będzie najniższa cena ofertowa brutto (100 %). Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z niniejszego zapytania ofertowego i obowiązujących przepisów, które wykonawca musi przestrzegać w trakcie realizacji zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków w tym podatek VAT. Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. W formularzu ofertowym należy podać cenę całkowitą za wykonanie zadania. Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który zaoferuje wykonanie zamówienia za najniższą cenę, podpisując umowę, której wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art.632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków. Ofertę cenową należy skalkulować w oparciu o opis przedmiotu zamówienia.

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki oferty będą rozpatrywane na podstawie kryterium:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	cena	100%

10. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

O wynikach postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej oraz poczty elektronicznej. Wybranemu wykonawcy wskaże telefonicznie, faksem lub e - mailem miejsce i datę podpisania umowy. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

11. Dodatkowe informacje:

1). Dodatkowych informacji udziela Pan Tomasz Cholerzyński tel. 34 3574100 wew. 17
adres e-mail: inwestycje@herby.pl

2). Termin związania z ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert.

12. Miejsce, sposób i termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy przekazać w terminie do dnia: 22.03.2021 r. do godz. 12;00

2. Ofertę można złożyć w formie elektronicznej na podany adres e-mail: gmina@herby.pl lub w formie pisemnej, składając ją w Kancelarii Urzędu Gminy Herby ul. Lubliniecka 33, 42-284 Herby, pok. nr

8. Składając ofertę w formie pisemnej Wykonawca powinien umieścić ofertę, w zamkniętym opakowaniu. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmy) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres: Urząd Gminy Herby ul. Lubliniecka 33, 42-284 Herby z dopiskiem:

Oferta na: „**Pelnienie obowiązków Kierownika Projektu w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja PSZOK-u w Herbach”.**

Nie otwierać przed 22.03.2021 r. do godziny; 12;00.

3. W dniu otwarcia ofert zostanie sporządzony protokół z otwarcia ofert. Protokół zostanie zamieszczony się na stronie internetowej zamawiającego lub przekazany wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu drogą mailową.

4. Ocena ofert zostanie dokonana w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze licząc od dnia otwarcia ofert. Notatka z przeprowadzonego postępowania zostanie zamieszczona się na stronie internetowej zamawiającego lub przekazana wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu drogą mailową.

13. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Gmina Herby ul. Lubliniecka 33, 42-284 Herby tel. 34 3574 100** adres e-mail gmina@herby.pl
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych: adres e-mail inspektor@odocn.pl , *;
tel. 602762036

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. : „**Pelnienie obowiązków Kierownika Projektu w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja PSZOK-u w Herbach”.**” postępowanie nr IZ.271.8.2021.Z, prowadzone w trybie zapytania ofertowego.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów powierzenia;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych”;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;



- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**

**Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

14. Informacja dla Wykonawców:

Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, w oparciu o bilans wszystkich kryteriów oceny ofert.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Gminy Herby do zawarcia umowy. Zamawiający zastrzega unieważnienie postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku gdy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca odstąpił od podpisania umowy, bądź nie wykonał należycie zamówienia dla Zamawiającego – Gminy Herby.

15. Załączniki:

1.Załącznik nr 1 - formularz oferty.

2.Załącznik nr 2 – wzór umowy


mgr Iwona Burek