

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

(OPZ)

„Świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy , powstałych na terenie Gminy Herby w roku 2021”

Dział I. Podstawowe dane dotyczące Gminy:

Lp.	Gmina	Ilość mieszkańców wg deklaracji stan na dzień 29.10.2020	Ogólna liczba nieruchomości zamieszkałych – tzw. punktów odbiorowych – odrębnie budynki: jednorodzinne / wielorodzinne	Powierzchnia gminy / km ²
1.	Herby	5 685	1402/35	87

Dział II. Częstotliwość odbioru odpadów

Wykonawca zamówienia będzie odbierał odpady z nieruchomości z następującą częstotliwością:

1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:

- a) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej:
 - w okresie od kwietnia do października – 1 raz na dwa tygodnie,
 - w okresie od listopada do marca – 1 raz w miesiącu
- b) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej:
 - w okresie od kwietnia do października – 1 raz w tygodniu,
 - w okresie od listopada do marca – 1 raz w tygodniu

Wykonawca odbiera wszystkie zmieszane odpady komunalne wystawione przez mieszkańców.

2) selektywnie zebrane odpady z papieru, szkła, oraz zebrane łącznie odpady z tworzywa sztucznego, opakowania wielomateriałowe i metalu:

- a) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – 1 raz w miesiącu,
- b) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej – 1 raz w tygodniu.

Wykonawca odbiera wszystkie selektywnie zebrane odpady komunalne wystawione przez mieszkańców.

3) bioodpady gromadzone oddzielnie w odpowiednich workach z folii dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej oraz w pojemnikach do selektywnej zbiórki w zabudowie wielorodzinnej:

- a) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej:
 - w okresie od kwietnia do października – 1 raz na dwa tygodnie
 - w okresie od listopada do marca – 1 raz w miesiącu
- b) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej:
 - w okresie od kwietnia do października – 1 raz w tygodniu
 - w okresie od listopada do marca – 1 raz w tygodniu

Wykonawca odbiera wszystkie bioodpady wystawione przez mieszkańców.

4) odpady wielkogabarytowe – dwa razy w okresie trwania umowy.

- a) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – 2 razy w roku
- b) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej – 2 razy w roku

Odbiór mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, które zostaną wystawione przez mieszkańców przed posesję w systemie akcyjnym.

Wykonawca odbiera wszystkie meble i inne odpady wielkogabarytowe wystawione przez mieszkańców.

5) obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Herbach przy ul. Orzeszkowej 8.

- a) częstotliwość odbioru odpadów z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK):
co najmniej jeden raz w miesiącu z danej frakcji - o konieczności wywozu Wykonawca zostanie poinformowany telefonicznie.

Szacunkowa ilość odpadów z PSZOK – minimalna 50,00 Mg, maksymalna 100,00 Mg.

Z wywiezionych odpadów z PSZOK-u należy sporządzić osobną kartę przekazania odpadów. Na prośbę Zamawiającego. Wykonawca udostępni na czas trwania umowy kontener o poj. min. 4 m³ do gromadzenia odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

W przypadku gdy ilość odpadów będzie większa niż określono w formularzu cenowym Zamawiającemu przysługuje prawo opcji do zwiększenia przedmiotu zamówienia do maksymalnej wartości wyliczonej powyżej, jednakże z zastrzeżeniem, iż jest to jego uprawnienie, z którego może skorzystać lecz nie musi w zależności od potrzeb.

Gwarantowana ilość odpadów, które zostaną odebrane to ilość odpadów wymienionych w formularzu cenowym załącznik nr 2 do SIWZ.

Dział III. Zakres usługi

Zakres usługi obejmuje:

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie całej masy odpadów komunalnych zbieranych selektywnie i nieselektywnie ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Herby oraz obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Herbach przy ul. Orzeszkowej 8, polegająca na odbiorze zebranych w pojemnikach wysegregowanych odpadów komunalnych, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy bioodpadów przekazywanych do składowania w ramach powierzonego zadania, zgodnie z zapisami:

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.Dz.U.2020.1439),
- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j.Dz.U.2020.797).

Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany przekazywać niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne do instalacji komunalnej zapewniającej przetwarzanie, o którym mowa w art. 35 ust. 6 pkt 1, z zastrzeżeniem art. 158 ust. 4. Ustawy o odpadach.

Wszelkie inne odpady winny być zagospodarowane w stosownych instalacjach zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami.

1. Odbiór odpadów bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych odbywać się będzie z podziałem na odpady:

Ilości odpadów zebranych w okresie styczeń-wrzesień 2020 r. i październik-grudzień 2019 r.

- 1) zmieszane odpady komunalne – 1380,12 Mg (20 03 07)
- 2) papier – 51,90 Mg (15 01 01)
- 3) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal – 133,60 Mg (15 01 02)
- 4) szkło - 133,50 Mg (15 01 07)
- 5) bioodpady – 211,10 Mg (20 02 01)
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe – 95,72 Mg (20 03 07)

2. Odbiór odpadów z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK):

Ilości odpadów zebranych w okresie styczeń-wrzesień 2020 r. i październik-grudzień 2019 r.

- 1) przeterminowane leki i chemikalia – 0,00 Mg (20 01 32)
- 2) zużyte baterie i akumulatory – 0,00 Mg (16 06, 20 01)
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 0,76 Mg (20 01 23*, 20 01 36, 20 01 35*)
- 4) odpady budowlane i rozbiórkowe, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub rozbiórkę, a także na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano – architektonicznej – 36,24 Mg (17 01 01, 17 01 07, 17 03 80)
- 5) zużyte opony – 4,10 Mg (16 01 03)
- 6) inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych – 0,00 Mg
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe – 28,32 Mg (20 03 07)

Punkt PSZOK jest wyposażony przez Zamawiającego w odpowiednie pojemniki.

Zamawiający każdorazowo generuje w systemie BDO karty przekazania odpadów, dla odpadów, które Wykonawca zobowiązuje się odbierać z PSZOK.

3. Zamawiający wyposaża mieszkańców w następujące rodzaje pojemników:

- 1) Wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, pojemniki (kubły) na odpady zmieszane (niesegregowane) o pojemności 120 l, 240 l, 360 l, 660 l - w zabudowie jednorodzinnej.
- 2) Wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, pojemniki (kubły, kosze) przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów, takich jak: szkło, plastik, papier i bioodpady o pojemności 660 l i 1100 l – w zabudowie wielorodzinnej.
- 3) Łączna ilość pojemników – około 1 900 sztuk.

Pojemniki na odpady w dobrym stanie technicznym spełniające obowiązujące normy dostarcza mieszkańcom Gmina na swój koszt.

4. Wykonawca wyposaża mieszkańców w worki do zbiórki odpadów zbieranych selektywnie:

- 1) Materiał – folia LDPE lub HDPE
- 2) Grubość :
 - minimum 0,04 mm do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych.
 - minimum 0,04 mm do gromadzenia odpadów papieru i tektury
 - minimum 0,05 mm do gromadzenia odpadów ze szkła
 - minimum 0,06 mm do gromadzenia bioodpadów
- 3) Pojemność: na nieruchomościach zamieszkałych przez mieszkańców minimalna pojemność worków winna wynosić od 110 – 120 l. W wyjątkowych przypadkach, uzgodnionych z Zamawiającym dopuszcza się

zmniejszenie pojemności worków do 80 l.

4). Kolory:

- a) niebieski, oznaczony napisem „Papier” - z przeznaczeniem na papier,
- b) zielony, oznaczony napisem „Szkło” - z przeznaczeniem na szkło,
- c) żółty, oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal
- d) brązowy, oznaczony napisem „Bio” – z przeznaczeniem na bioodpady.

5). Oznakowanie: nadruk powierzchnia nadruku minimum 250 cm².

- a) niebieski do gromadzenia odpadów papieru i makulatury
- b) zielony do gromadzenia odpadów ze szkła
- c) żółty do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych
- d) brązowy do gromadzenia bioodpadów
- e) w celu identyfikacji odpadów każdy worek musi posiadać napis „Gmina Herby”

6). Przy jednorazowym odbiorze worków na odpady segregowane z każdego punktu odbioru z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców Wykonawca odbierający odpady zobowiązany będzie do pozostawienia tej samej ilości worków danego rodzaju (koloru) jaką odebrał. Dodatkowe worki udostępniane będą mieszkańcom nieodpłatnie przez Zamawiającego.

7). Ilość worków dla poszczególnych frakcji zależy jest od ilości zebranych odpadów.

5. Transport i zagospodarowanie – Wykonawca jest zobowiązany do :

- a) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem,
- b) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego.
- c) Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany przekazywać niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne do instalacji komunalnej zapewniającej przetwarzanie, o którym mowa w art. 35 ust. 6 pkt 1, z zastrzeżeniem art. 158 ust. 4. Ustawy o odpadach.
Wszelkie inne odpady winny być zagospodarowane w stosownych instalacjach zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami.
- d) gospodarowania odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązywanie się z powierzonych przez Zamawiającego, Wykonawcy obowiązków nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.Dz.U.2020.1439), w ramach powierzonego zadania zgodnie z rozporządzeniami wydanymi na podstawie art. 3b ust 3 i art. 3c ust. 2 ww. ustawy tj.:
 - rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14.12.2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U.2016. 2167),
 - rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy bioodpadów (Dz.U.2017.2412).

6. Do obowiązków wykonawcy w szczególności należy:

- 1) Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przedstawienie harmonogramu wywozu odpadów w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
- 2) **Sprawozdawczość – Wykonawca zobowiązany jest do:**
 - a) bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
 - b) przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym zawierające informacje o:
 - ilości i rodzaju odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy z wyszczególnieniem poszczególnych rodzajów odpadów,
 - ilości i rodzaju odpadów wielkogabarytowych, elektrycznych i elektronicznych oraz niebezpiecznych (Mg z podziałem na frakcje) odebranych podczas objazdowej zbiórki,
 - ilości przeterminowanych leków i baterii (Mg z podziałem na frakcje),
 - sposobie zagospodarowania odpadów ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane, potwierdzone kartami przekazania odpadów,
 - c) przekazania Zamawiającemu za cały okres trwania umowy sprawozdania zgodnie z art. 9n ust. 1-3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.Dz.U.2020.1439)
 - d) przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał karty przekazania odpadów i dowody wagowe.

3) Kontrola rzetelności segregacji:

Wykonawca zobowiązany jest do powiadamiania Zamawiającego w przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Informacja powinna zawierać:

- adres, zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy. Zdjęcia muszą zostać tak wykonane by nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisywanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości.

7. INNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

- a) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wskazania w ofercie instalacji komunalnych do których zostaną przekazane odebrane odpady.
- b) wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności dla mieszkańców,
- c) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w liczbie co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,
- d) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru, tzn. powstałe wyłącznie z winy Wykonawcy np. przy załadunku, awarii samochodu itp.
- e) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież z widocznym logo firmy.
- f) wyposażenie pojazdów do odbierania odpadów (w tym odpadów segregowanych), w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego (np. GPS), umożliwiającym trwale zapisywanie położenia pojazdu i miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów z jednoczesnym udostępnieniem na komputerze Zamawiającego możliwość podglądu powyższego.
- g) zobowiązuje się Wykonawcę przez cały okres obowiązywania umowy do każdorazowego zważenia pojazdu (śmieczarki) wykonującej usługę odbioru odpadów niesegregowanych, segregowanych i wielkogabarytowych z terenu gminy. Pojazdy muszą być zważone przed rozpoczęciem wykonywania usługi odbioru odpadów oraz zaraz po jej zakończeniu. Ważenie odbywać się będzie na wadze w miejscowości 42-284 Herby ul. Lubliniecka 16 w firmie SAS Sp. z o.o. w godzinach 6:30 do 16:30. W przypadku zakończenia pracy po godzinie 16:30 ważenia należy dokonać w firmie CMC Poland Sp. z o.o. Zakład Herby ul. Lubliniecka 41. Opłaty za ważenie pojazdów ponosi Zamawiający. Nie dopuszczalny jest wjazd lub wyjazd bez wcześniejszego zważenia pojazdu. W przypadku braku ważenia któregośkolwiek z samochodów a wykazaniem go do rozliczenia na koniec miesiąca (np. ważenia tylko i wyłącznie na wadze Wykonawcy), Zamawiający nie uzna przedmiotowych odpadów jako odpady pochodzące z terenu gminy Herby. W przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnych Zamawiający może wyrazić zgodę na ważenie odpadów na wadze Wykonawcy lub innej za jego zgodą i w jego obecności. Zamawiający nie jest zobowiązany do powiadamiania Wykonawcy o niedziałającej wadze. Różnica w wadze z instalacji a wadze z ważenia wskazanego przez Zamawiającego może świadczyć o nieprawidłowościach w zbieraniu z terenu Gminy Herby odpadów komunalnych. Wagi powinny być zgodne.
- h) zapisywanie w sposób umożliwiający odczyt oraz przechowywanie w siedzibie Wykonawcy, przez okres obowiązywania umowy i trzy miesiące po jej zakończeniu danych pochodzących z systemu monitoringu i systemu czujników. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz analizę przechowywanych danych, które powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego.
- i) okazanie na żądanie Zamawiającego wymaganych dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa, tj. Wykonawca powinien udostępnić Zamawiającemu: sprawozdania, karty przekazania odpadów oraz dokumenty potwierdzające masę odebranych odpadów.
- j) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody (bezsprzecznie udokumentowane) na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy, a powstałe z wyłącznej winy Wykonawcy.
- k) naprawa lub ponoszenie kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w gminie (uszkodzenia chodników i innych urządzeń).
- l) naprawa lub wymiana uszkodzonych w trakcie realizacji umowy kontenerów i pojemników na odpady na własny koszt, jeśli powstały z winy Wykonawcy, w terminie do 3 dni od zgłoszenia w formie telefonicznej lub e-mail przez Zamawiającego,

- m) umożliwienie w godzinach otwarcia wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z przepisami wykonawczymi.
- n) udostępnienie co najmniej jednego numeru telefonu w celu szybkiej komunikacji, tak aby był możliwy stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą,
- o) zapewnienie na czas realizacji przedmiotu zamówienia (posiadanie lub dostępność) bazy magazynowo - transportowej, usytuowanej i wyposażonej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- p) dostarczenie mieszkańcom harmonogramu wywozu odpadów.
- q) wywóz odpadów o okresie realizacji zadania musi stanowić kontynuację wywozu z okresu ubiegłego.
- r) w przypadku awarii śmieciarki Wykonawca zapewni samochód zastępczy

Dział IV. Zapotrzebowanie w pojemniki i worki

- 1) Mieszkańców Gminy Herby w pojemniki zaopatruje Zamawiający.
- 2) Mieszkańców Gminy Herby w worki na odpady segregowane zaopatruje Wykonawca

Dział V. Określenie wartości przedmiotu zamówienia

Wytyczne do określenia wartości przedmiotu zamówienia

Minimalna gwarantowana wartość przedmiotu zamówienia

Gmina	Minimalna ilość odpadów zmieszanych w Mg	Minimalna ilość odpadów segregowanych w Mg
Herby	1200	600

Maksymalna wartość przedmiotu zamówienia

Gmina	Maksymalna ilość odpadów zmieszanych w Mg	Maksymalna ilość odpadów segregowanych w Mg
Herby	1800	1000

Dział VII. Szacunkowa (średnia) ilość odpadów – w gminie Herby

Szacowana ilość odpadów w Mg w okresie trwania umowy.

Rodzaj odpadów	Ilość w Mg
Odpady segregowane	800
Odpady komunalne zmieszane	1500

Wskazane ilości są orientacyjne, ustalone na podstawie dostępnych Zamawiającemu danych na dzień ogłoszenia przetargu. Wykonawca ma obowiązek odebrać każdą ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach objętych zamówieniem.

Dział VIII. Przepisy prawa mające wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności:

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U.2019.1843),
- Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.Dz.U.2020.1439),
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j.Dz.U.2020.1219.),
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j.Dz.U.2020. 797),
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t.j.Dz.U.2020.1282),
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U.2019.2453),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 poz. 122),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U.2019. 2028),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U.2017.2422),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 10 listopada 2015 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne niebędące przedsiębiorcami mogą poddawać odzyskowi na potrzeby własne, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku (Dz. U. z 2016 r., poz. 93),
- Uchwała nr XV/125/20 Rady Gminy Herby z dnia 23.09.2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Herby.


mgr **WÓJT**
mgr **Anna Durek**

