

Umowa wzór

zawarta dnia r. pomiędzy:

Gminą Herby z siedzibą ul. Lubliniecka 33, 42-284 Herby.

REGON: 151398439,

NIP 5751865335

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Herby – Iwonę Burek

przy kontrasygnacie Skarbnika – Małgorzaty Cierpiot

zwaną dalej **Zamawiającym,**

a firmą:

.....

.....

NIP:

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Zleceniobiorcą.**

§ 1

Niniejszą umowę zawarto zgodnie z Zarządzeniem nr IZ.0050.28.2014 Wójta Gminy Herby z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30 000 euro w Gminie Herby.

§ 2

1. Zamawiający powierza, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania zamówienie pn. :

„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej termomodernizacji budynku Urzędu Gminy Herby przy ul. Lublinieckiej 33” zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia r.

2. Przedmiotem niniejszej umowy, zwanej dalej „Umową” jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i audytu energetycznego dla inwestycji pn.:

„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej termomodernizacji budynku Urzędu Gminy Herby przy ul. Lublinieckiej 33”

1.3. W zakres umowy dla dokumentacji projektowo-kosztorysowej wchodzi wykonanie następujących opracowań i dostarczenie ich do siedziby Zamawiającego:

1. Audyt energetyczny budynku.
2. Projekt budowlany wraz z niezbędnymi uzgodnieniami – 4 egz.
3. Plan BIOZ – 4 egz.
4. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – 2 egz.
5. Przedmiar robót – 1 egz. (rozdzielnie dla każdej dokumentacji projektowo-kosztorysowej)
6. Kosztorys inwestorski – 1 egz. (rozdzielnie dla każdej dokumentacji projektowo-kosztorysowej)

b) Projekt powinien być opracowany w wersji papierowej i elektronicznej na płycie CD (w programach MS Office i Acrobat Reader).

c) Przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie należy wykonać w wersji papierowej i elektronicznej na płycie CD (w formacie pdf; w wersji edytowalnej – doc.,. ath, itp.)

Wykonawca będzie zobowiązany do skonsultowania wstępnej wersji dokumentacji i wykonania jej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. W ciągu miesiąca od podpisania umowy Wykonawca na spotkaniu w siedzibie Zamawiającego przedstawi Zamawiającemu wstępną koncepcję projektu. Ostateczna wersja projektu musi uzyskać akceptację Zamawiającego. Zaakceptowana koncepcja będzie podstawą wykonania dalszych prac.

- 1.4. Dokumentację projektową należy sporządzić w oparciu o obowiązujące przepisy prawne, w szczególności:
 - rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (Dz.U.2013.1129 t.j.)
 - rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych (Dz.U. z 2004.130.1389).
 - rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i gospodarki Morskiej z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form projektu budowlanego (Dz. U. 2018.1935 t.j.).
3. Gwarancja na przedmiot zamówienie wynosi 3 lata od wykonania zamówienia, o którym mowa w §3

§ 3

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zamówienie, o którym mowa w § 2 w okresie:
Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia w dniu następnym po podpisaniu umowy.
Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia:
w terminie do 60 dni od dnia podpisania umowy.
Przez wykonanie zamówienia rozumie się (np. wykonanie robót, dostarczenie, postawienie do dyspozycji, przekazanie przedmiotu zamówienia – potwierdzone pisemnie protokołem ostatecznego odbioru robót).
2. Wszelkie informacje uzyskane przez Zleceniobiorcę od Zleceniodawcy, niezależnie od formy i sposobu ich przekazania, w tym ustnie, pisemnie, w formie zapisu elektronicznego, jak też wszelkie inne dotyczące przedmiotu umowy, postanowień umowy, faktu jej zawarcia lub Zleceniodawcy, mogą być wykorzystane przez Zleceniobiorcę tylko w celu realizacji umowy i nie będą ujawnione jakiegokolwiek osobie trzeciej innej niż Strony.

§ 4

1. Cena za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 wynosi:

Całkowita wartość Zamówienia wynosi:

Kwota netto: zł.

słownie: i 00/100 złotych.

plus podatek VAT wg stawki 23% w kwocie : zł.

co stanowi łącznie wynagrodzenie brutto w wysokości: zł.

słownie: i 00/100 złotych.

2. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zleceniodawcę przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na fakturze w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury wystawionej w formie Za dzień dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w fakturach wystawianych w związku z realizacją przedmiotowej umowy jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).
4. Kwota określona w ust. 1 § 4 jest **ceną ryczałtową** i obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Zleceniobiorcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

§ 5

1. Zleceniobiorca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki,
 - zwłoki w usunięciu wad w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki,

- odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4.
- 2. Karę, o której mowa w ust.1, Zleceniobiorca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Zleceniobiorcy.
- 3. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

§ 6

W sprawach nie unormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Zarządzenie nr IZ.0050.28.2014 Wójta Gminy Herby z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30 000 euro w Gminie Herby.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 8

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

ZLECENIOBIORCA

.....

.....

