

UMOWA wzór

zawarta dnia r. pomiędzy:

**Gminą Herby z siedzibą
ul. Lubliniecka 33, 42-284 Herby
REGON: 151398439
NIP: 5751865335**

reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy Herby - Iwonę Burek
przy kontrasygnacie Skarbnika – Małgorzaty Cierpiot
zwanym dalej Zamawiającym,
a firmą:**

.....
.....
.....

REGON:

NIP:

reprezentowaną przez :

.....
zwaną dalej **Dostawcą.**

§ 1

Niniejszą umowę zawarto zgodnie z Zarządzeniem nr IZ.0050.28.2014 Wójta Gminy Herby z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30 000 euro w Gminie Herby.

§ 2

Przedmiot umowy

Zamawiający zamawia, a Dostawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn :

„Zakup i dostawa materiałów biurowych na potrzeby Urzędu Gminy Herby roku 2020”

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów biurowych do Urzędu Gminy Herby zgodnie z ofertą Dostawcy z dnia2019 r.

§ 3

Termin związania z umowa

1. Dostawca zobowiązuje się wykonać zamówienie, o którym mowa w § 2 w terminie
od dnia do dnia 31.12.2020 r.

§ 4

Zobowiązania stron

1. Zamawiający zleca, a Dostawca przyjmuje do realizacji dostawę artykułów biurowych na potrzeby Zamawiającego.
2. Katalog i wysokość cen poszczególnych artykułów stanowiących przedmiot dostawy określono w Formularzu cenowym stanowiącym część oferty Dostawcy, który stanowi załącznik do niniejszej umowy. Dane ilościowe zawarte w formularzu mają charakter szacunkowy i nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń co do ilości faktycznie zamawianych artykułów przez Zamawiającego w toku realizacji niniejszej umowy.

21

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięć ilościowych między pozycjami w Formularzu cenowym w przypadku zaistnienia takich potrzeb.
4. Liczba poszczególnych artykułów każdym asortymentem, będzie określana w składanym zamówieniu. Towar dostarczany będzie do Zamawiającego sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy na koszt Dostawcy na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni od wezwania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu umowy w zakresie asortymentu w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych będzie to leżało w interesie Zamawiającego.
6. W związku z ograniczeniem przez Zamawiającego przedmiotu umowy, Dostawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
7. Strony dopuszczają możliwość zamówienia przez zamawiającego artykułów o których mowa w ust. 1, ale nie ujętych w arkuszach wycen. Podstawą rozliczeń będą ceny wynegocjowane przez Zamawiającego i Dostawcę.

§ 5

Warunki i terminy płatności wynagrodzeń

1. Wartość brutto wynagrodzenia wykonawcy za usługę objętą przedmiotem zamówienia na podstawie złożonej oferty, przyjmuje się na podstawie cen jednostkowych wskazanych w załączniku do Zapytania ofertowego – formularz cenowy.
2. Strony nie ustalają minimalnej kwoty zamówienia
3. Wartość brutto wynagrodzenia Dostawcy jest ceną wynikającą z ilościowego wyliczenia zakresu przedmiotu zamówienia i wynosi: zł (słownie: i 00/100 zł.), w tym obowiązujący podatek VAT.
Podana wartość brutto wynagrodzenia Dostawcy nie stanowi ostatecznego wynagrodzenia Dostawcy, gdyż wynika z ilościowego wyliczenia zakresu przedmiotu zamówienia. Cena, jaką zapłaci Zamawiający Dostawcy będzie wynikać z ilości faktycznie odebranych przez Zamawiającego artykułów biurowych w ramach realizowanego zamówienia. W przypadku gdy ilość artykułów biurowych będzie większa niż określono w formularzu cenowym Zamawiający może zwiększyć zakres zamówienia opisany w § 2 - Przedmiot umowy.
4. Dostawca zobowiązany będzie do dostarczania asortymentu wymienionego w Formularzu cenowym w cenach jakie zostały złożone przez Dostawcę w Ofercie.
5. Strony ustalają, że płatność z tytułu wykonania wszystkich obowiązków wynikających z Umowy Zamawiający dokona przelewu na rachunek wskazany przez Dostawcę terminie 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury, przy czym za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia konta Zamawiającego. Dostawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT.
6. Płatność nastąpi przelewem na konto Dostawcy nr konta:
.....

§ 6

Współdziałanie i obowiązki stron

1. Strony zobowiązane są współdziałać przy wykonaniu niniejszej umowy, tj. w trakcie kupna i dostawy, w tym celu :
 - a) Dostawca wyznacza Panią/Pana jako swojego pełnomocnika do uzgadniania i udzielania informacji niezbędnych dla potrzeb kupna i dostawy jednocześnie oświadczając, iż ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania swojego pełnomocnika w powierzonym mu zakresie.

b) Zamawiający wyznacza Panią/~~Pana~~ Mariolę Pyrkosz jako swojego pełnomocnika do uzgadniania i udzielania informacji niezbędnych dla potrzeb kupna i dostawy jednocześnie oświadczając, iż ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania swojego pełnomocnika w powierzonym mu zakresie.

§ 7

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 za każdy dzień zwłoki,
 - zwłoki w usunięciu wad w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 za każdy dzień zwłoki,
 - odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Dostawcę w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5.
2. Karę, o której mowa w ust.1, Dostawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Dostawcy.
3. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

§ 8

1. W sprawach nie unormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Zarządzenie nr IZ.0050.28.2014 Wójta Gminy Herby z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30 000 euro w Gminie Herby.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 10

1. Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

.....

.....

Załączniki :

1. Formularz cenowy z dn.2019 r.

