

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn.:

Termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Lisowie

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.)

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA HERBY

ul. Lubliniecka 33
42-284 Herby
powiat lubliniecki, woj.
śląskie

TEL.(034) 35 74 100

FAX.(034) 35 74 105

e-mail: gmina@herby.pl,

strona internetowa: www.herby.bipgmina.pl

Godziny urzędowania:

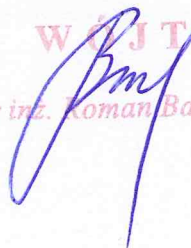
Poniedziałek, Środa, Czwartek 7:30 -

15:30, Wtorek 7:30 - 16:00

Piątek 7:30 – 15:00

[Informacje dotyczące zamówień publicznych publikowane są w zakładce: przetargi]

Zatwierdzam

W J T

mgr inż. Roman Banduch

Herby, 04-08-2015r.

Rozdział I

INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2013 poz. 907 ze zm.), zwanej dalej ustawą. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane:
 - w BIULETYNIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
 - na stronie internetowej Zamawiającego www.herby.bipgmina.pl [zakładka: przetargi]
 - na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego - parter urzędu.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem opracowania jest termomodernizacja nieocieplonej części budynku Zespołu Placówek Oświatowych w Lisowie, ul. Szkolna 2, dz. nr ewid. 406/94 k.m. 2, Lisów, Gm. Herby. Zakres robót obejmuje termomodernizację nieocieplonych dachów płaskich, termomodernizację nieocieplonych ścian zewnętrznych metodą ETICS, wymianę starej stolarki okiennej oraz niezbędne roboty wykończeniowe, zwana dalej „zadaniem”.

Zakres rzeczowy robót dokładnie określony jest w projekcie budowlanym i elektrycznym.

Zadanie należy wykonać zgodnie z zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz), projektami i zasadami współczesnej wiedzy technicznej i budowlanej.

Część prac będzie prowadzona podczas roku szkolnego w związku z czym wszystkie roboty muszą być odpowiednio zabezpieczone przed dostępem dzieci.

3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45260000-7 – Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45000000-7 – Roboty budowlane

45312310-3 – ochrona odgromowa

4. Termin wykonania zamówienia:

Termin rozpoczęcia robót: bezpośrednio po podpisaniu umowy.

Termin wykonania robót objętych zamówieniem: do dnia **29.10.2015 r.**

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Umowa, która zawarta będzie na realizację przedmiotowego zamówienia będzie umową ryczałtową.
8. Teren realizacji robót zlokalizowany jest w miejscowości 42-714 Lisów ul. Szkolna 2, na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Herby.
9. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa, opis techniczny, specyfikacja techniczna jak i zapisy siwz wskazują dla niektórych materiałów znaki towarowe lub pochodzenie – Zamawiający informuje, że wszystkie użyte w opisie nazwy produktów jak i firm mają tylko i wyłącznie zastosowanie do określenia minimalnych parametrów technicznych i jakościowych materiałów wymaganych przez Zamawiającego do realizacji zadania. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się znaki towarowe poprzez wskazanie nazw materiałów i urządzeń – należy przez to rozumieć możliwość zastosowania materiałów „równoważnych”, tzn. o porównywalnych parametrach techniczno – jakościowych (zgodnie z art. 29 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych Dz.U. 2013 poz. 907 z późn. zm.)

10. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert z zastosowaniem materiałów równoważnych, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w projekcie budowlanym.
11. W składanej ofercie Wykonawca ma obowiązek wskazać jakie materiały i urządzenia wycenił, składając **kosztorys ofertowy w formie skróconej z zestawieniem cen materiałów, robocizny i sprzętu. Kosztorys ma charakter poglądowy i jest obowiązkowy przy składaniu oferty.**
12. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty, urządzenia i materiały wynosi minimum 36 miesięcy. Wskazany termin biegnie od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego.
13. Wymagany przez Zamawiającego termin płatności faktur Wykonawcy – 30 dni
14. Zamawiający określa zapisy i wymagania do umów o podwykonawstwo:
 1. Jeżeli w trakcie wykonywania umowy zajdzie potrzeba wykonania przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców, Wykonawca robót budowlanych zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo nie później niż 21 dni przed planowanym skierowaniem podwykonawcy do wykonania robót, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca.
 2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 3. Zamawiający w terminie 10 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu w tym terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 4. Wykonawca, podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 5. Umowa o podwykonawstwo musi w szczególności zawierać:
 - a) zakres robót budowlanych powierzonych podwykonawcy oraz określenie części dokumentacji dotyczącej wykonania robót objętych umową.
 - b) wartość wynagrodzenia podwykonawcy; wynagrodzenie podwykonawcy nie może przekroczyć wartości tych robót wycenionych przez Wykonawcę.
 - c) termin płatności faktury podwykonawcy; nie dłuższy niż 21 dni
 - d) termin realizacji robót, dostaw lub usług, nie może być dłuższy niż termin określony w umowie z Wykonawcą.
 - e) postanowienia dotyczące rękojmi oraz gwarancji; rękojnia, gwarancja podwykonawcy nie może być krótsza niż rękojnia, gwarancja określona w umowie z Wykonawcą
15. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
16. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu na zasobach którego Wykonawca polegał wskazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany jest wskazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
17. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów realizacji.



18. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywaniu oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się w wykonawcami:

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i na prośbę została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38).

19. Pracownikiem upoważnionym do kontaktu z oferentami jest:

mgr Artur Zakaszewski – inspektor ds. inwestycji i zamówień publicznych
tel. 034 35 74 100 wew. 17

Rozdział II

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:
 - 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie
 - 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia – Wykonawca musi się wykazać wiedzą i doświadczeniem w wykonaniu robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 złotych, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należyście
 - 1.3. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie
 - 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie
 - 1.5. Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie należy złożyć w oryginale. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a



podmioty te będą brały udział w realizacji elementów zamówienia Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia stanowiącego załącznik nr 4 do siwz.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w formule spełnia – nie spełnia, w oparciu o dokumenty załączone do oferty, których wykaz podany jest w rozdziale III.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu u zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W przypadku tych Wykonawców, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, natomiast warunki szczegółowe określone w punkcie 1 mogą spełniać łącznie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
 - określenie celu gospodarczego,
 - określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji ww. zamówienia,
 - oznaczenie czasu trwania współpracy Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz gwarancji i rękojmi,
 - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego

Rozdział III

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST 1 USTAWY PZP

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, oprócz oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do siwz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:
 - 1.1. Wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wykonawca w wykazie, sporządzonym wg załącznika nr 6 do siwz powinien wskazać, że wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 złotych, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należyście



2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia stanowiącego załącznik nr 4 do siwz.
3. Inne dokumenty:
 - 3.1. Wypełniony przez Wykonawcę formularz ofertowy, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**
 - 3.2. Paraflowany wzór umowy – **załącznik nr 3 do SIWZ**
 - 3.3. Informację dotyczącą złożenia wraz z ofertą listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 albo informacje o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SIWZ**
 - 3.4. **Kosztorys ofertowy w formie skróconej wraz z zestawieniem cen robocizny, materiałów oraz sprzętu (na podstawie załączonych przedmiarów robót).**
4. Dokumenty podmiotów zagranicznych: zgodnie z Pzp

Rozdział IV

WADIUM

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **4 000.00 PLN** (słownie: cztery tysiące 00/100 PLN)

Wadium należy wnieść w terminie do dnia **2015-08-20 do godz. 09.00**

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a: pieniądzu:
 - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Koszęcinie Oddział w Herbach z/s w Boronowie, nr: 48 8288 1014 2001 0000 0042 0001 lub w kasie w Urzędzie Gminy ul. Lubliniecka 33, 42-284 Herby w godzinach pracy Kasy
- b: poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c: gwarancjach bankowych;
- d: gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e: poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007, nr 42, poz. 275), sposób przekazania: siedziba Zamawiającego, kasa przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego



oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Rozdział V

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział VI

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Na ofertę składają się oświadczenia i dokumenty wyszczególnione w zapisach SIWZ.
5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem. W przypadku dołączania dokumentów w języku obcym konieczne jest przedstawienie tłumaczenia dokumentów przez tłumacza przysięgłego na język polski poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.



6. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złożone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą paraflowane.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być paraflowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
9. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
10. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.
11. Załączone do oferty dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie PZP.
13. W przypadku podpisywania oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę)y niewymienion(a)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.

UWAGA!!! Oferta i wszystkie oświadczenia muszą być zaopatrzone w pieczęć nagłówkową firmy, pieczęć imienną i podpis w oryginale osoby upoważnionej do występowania w imieniu firmy. W przypadku załączenia do oferty kopii dokumentów, każda jej strona musi być potwierdzona **za zgodność z oryginałem** przez Wykonawcę.

Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.

14. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu. Opakowanie zawierające ofertę powinno być opatrzone adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego oraz oznakowane następująco:

**„Termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Lisowie”
NIE OTWIERAĆ PRZED 20-08.2015 R., GODZ. 9.00**

Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie, przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.



15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch opakowaniach (zewnętrznym i wewnętrznym), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem ZMIANA.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie WYCOFANIE. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

Rozdział VII

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Urząd Gminy Herby,
ul. Lubliniecka 33, 42-284 Herby,
pokój nr 8 (KANCELARIA)
do dnia 20.08.2015 r. do godz.: 9.00

MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Urząd Gminy Herby,
ul. Lubliniecka 33, 42-284 Herby,
Sala Urzędu Stanu Cywilnego
w dniu 20.08.2015 r. godz.: 9.00

Rozdział VIII

SPOSÓB OBLICZENIA CENY ORAZ OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:
 - a) KRYTERIUM: CENA 95%
 - b) KRYTERIUM: GWARANCJA 5%

Kryterium CENA – 95% (1% = 1 pkt)

$$C = \frac{\text{Cena brutto najniższej oferty}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 95 \%$$

Kryterium GWARANCJA na wykonane roboty (1% = 1 pkt)



Gwarancja na 3 lata (36 miesięcy) – 1 pkt
 Gwarancja na 4 lata – 2 pkt
 Gwarancja na 5 lata – 3 pkt
 Gwarancja na 6 lata – 4 pkt
 Gwarancja na 7 lat i więcej – 5 pkt

Minimalna oferowana przez Wykonawcę gwarancja wynosi 3 lata (36 miesięcy)

Jako najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana oferta, która spełnia wszystkie wymagane warunki i uzyska największą liczbę punktów z obu kryteriów.

2. Obliczając cenę oferty należy:

- cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje
- cena za oferowany przedmiot zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen,
- cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego
- cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

Rozdział IX

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty z zastrzeżeniem dyspozycji art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Rozdział X

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XI

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W PRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji.

Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany będzie wybór Wykonawcy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:

1. ze względu na specyficzny charakter prowadzonych robót uzależniony od warunków pogodowych Zamawiający dopuszcza wystąpienie przerw w realizacji prac,



spowodowanych niesprzyjającymi warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi kontynuowanie robót budowlanych.

2. zmiany osób przeznaczonych do realizacji zamówienia, pod warunkiem zachowania przez nowe osoby wymagań Zamawiającego w tym zakresie.
 3. działaniami organów administracji lub innych podmiotów, związane z przekroczeniem obowiązujących terminów wydania lub odmowy wydania: decyzji, zezwoleń, uzgodnień
 4. zmiana technologii w związku z realizacją robót zamiennych.
 5. działanie siły wyższej, tj. powódź, huragan, intensywne opady deszczu, gradu, śniegu.
- Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających i dodatkowych.

Rozdział XII

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”.

Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując ustawę PZP – Dział VI od art. 179 do art. 198g. Zastosowanie mają także przepisy wykonawcze wydane na podstawie art. 193 ustawy PZP.

Rozdział XIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zasady udostępniania dokumentów

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów
 - Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, wg cennika w urzędzie.

Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

3. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w złotych polskich.
4. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.



Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2013 poz. 907 ze zm.) oraz Kodeks cywilny.

ZAŁĄCZNIKI:

1. FORMULARZ OFERTY WYKONAWCY [zał. nr 1]
2. FORMULARZ OŚWIADCZENIA WYKONAWCY [zał. nr 2]
3. PROJEKT UMOWY [zał. nr 3]
4. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY [zał. nr 4]
5. OŚWIADCZENIE O POWIĄZANIACH KAPITAŁOWYCH [zał. nr 5]
6. WZÓR WYKAZU WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH [zał. nr 6]
7. OŚWIADCZENIE O POWYDKONAWCACH [zał. nr 7]
8. PROJEKT BUDOWLANY I ELEKTRYCZNY [2 kpl]
9. PRZEDMIAR ROBÓT BUDOWLANYCH ORAZ ELEKTRYCZNYCH [2 szt.]

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy Herby
mgr inż. Roman Banduch