

UCHWAŁA nr / / 2012
Rady Gminy Herby
z dnia listopada 2012 r

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Herby z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t.j. z 2001 r. Dz. U. nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. z 2010 r nr 234 , poz. 1536) po przeprowadzeniu konsultacji Rada Gminy Herby

uchwała , co następuje :

§ 1.

Przyjąć Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013 w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2013 r



**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY HERBY
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU
PUBLICZNEGO NA ROK 2013**



Postanowienia ogólne

§1.

1. Ilekcrcć w niniejszym Programie jest mowa o:

- a. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b. organizacji – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- c. programie - rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Herby z Organizacjami Pozarządowymi.
- d. dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych.
- e. konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy

Cele główne i cele szczegółowe programu.

§ 2.

1. Celem głównym programu jest określenie zasad w zakresie wspierania przez gminę działalności organizacji pozarządowych i prowadzących działalność pożytku publicznego, zapewnieniu lepszych warunków ich funkcjonowania i wspierania ich inicjatyw.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) integracja podmiotów obejmująca swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy,
- 2) rozwijanie poczucia przynależności do lokalnej społeczności ,
- 3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów i kreowanie lokalnej polityki.

Zasady współpracy

§ 3.

Współpraca organizacji i gminy odbywać będzie się na zasadach :

- 1) pomocniczości – co oznacza, że gmina będzie powierzać swoje zadania publicznym organizacjom, a organizacje te będą wykonywać je w sposób profesjonalny, efektywny i terminowy,
- 2) suwerenności stron – co oznacza że zarówno gmina jak i organizacje nie narzucają sobie wzajemnie zadań, zachowują wzajemną autonomię i niezależność
- 3) partnerstwa – oznacza, że współpraca pomiędzy gminą a organizacjami oparta jest na obopólnych korzyściach, woli, chęci wzajemnych zadań oraz poszanowania praw i obowiązków w trakcie ich realizacji.
- 4) efektywności – gmina udziela pomocy organizacjom w celu prowadzenia nowatorskich i efektywnych działań oraz wspólnie dąży do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych.
- 5) uczciwej konkurencji i jawności – oznacza że zarówno gmina jak i organizacje w trakcie



udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań.

6)zasada jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe , sposób udzielania oraz wykonywania zadania są jawne.

Zakres przedmiotowy

§ 4.

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest :

- 1) realizacja zadań wynikających z ustawy,
- 2) diagnozowanie potrzeb społecznych oraz określenie sposobu ich zaspokajania,

Formy współpracy

§ 5.

1.Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego realizowana jest w formie finansowej oraz pozafinansowej.

1.1.Formami finansowymi są w szczególności :

- 1) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji ,
- 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

1.2.Pozafinansowymi formami współpracy są w szczególności :

- 1)Wzajemne informowanie się o kierunkach planowanej działalności,
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji , w trybie określonym w odrębnej uchwale Rady Gminy Herby
- 3) promocja działalności organizacji na łamach prasy lokalnej,
- 4). współpraca w pozyskiwaniu środków z innych źródeł,
- 5) pomoc przy organizacji otwartych spotkań poprzez nieodpłatne udostępnianie lokali lub innych środków technicznych ,
- 6) informowanie o możliwości pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych

Lista zadań priorytetowych

§ 6.

Ustala się listę priorytetową, obszarów współpracy w zakresie realizacji zadań publicznych

1.1. obszar wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

- organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych o charakterze masowym, w zawodach, meczach upowszechniających sport, rekreację, turystykę dla dzieci i młodzieży .

1.2. obszar działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

- organizacja przedsięwzięć aktywująca społeczność lokalną do działania na rzecz rozwoju wspólnoty , jej integracji



Okres realizacji programu.

§ 7.

Niniejszy program będzie realizowany w okresie od 01 stycznia 2013 r do 31 grudnia 2013 r

Sposób realizacji programu

§ 8.

1. Zadania określone w § 5 są zlecane do realizacji po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Wójta Gminy.
2. Warunkiem ogłoszenia konkursu jest zabezpieczenie w projekcie budżetu gminy środków finansowych na dotacje dla realizujących te zadania organizacji pozarządowych.
3. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konkursu oraz sposób jego rozstrzygnięcia, a także wysokość środków przeznaczonych do wykorzystania w konkursie, określi każdorazowo Wójt Gminy w ogłoszeniu konkursowym
4. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 3 zamieszcza się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy, na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy
5. Wzory dokumentów związanych z realizacją programu tj. wzór oferty, wzór umowy i wzór sprawozdania określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9

Wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań publicznych przez organizację wynosi 145.000 złotych.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10.

Miernikami efektywności Programu w 2013 r. będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
- 2) liczby zawartych umów na realizację zadań publicznych w ramach otwartych konkursów ofert,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych w trybie poza konkursem,
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
- 5) wysokości zwrotów środków finansowych zaangażowanych w realizację zadań publicznych,
- 6) liczba projektów aktów normatywnych konsultowanych przez organizację.



Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11.

1. Projekt Programu współpracy Gminy Herby z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013 umieszczono na stronie BIP Urzędu Gminy Herby w zakładce –Pożytek publiczny i stronie internetowej gminy w celu zapoznania się przez wszystkich zainteresowanych.
2. Projekt programu wywieszono ponadto na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Herby
3. Ustalono okres konsultacji od 25 października 2012 r do 7 listopada 2012 r w celu zgłaszania uwag i wniosków drogą elektroniczną lub osobiście w Urzędzie Gminy
4. W wyznaczonym terminie
5. Informację o wynikach konsultacji umieszczono w BIP UG Herby w zakładce pożytek publiczny.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 12.

1. Komisję Konkursową w drodze zarządzenia powołuje każdorazowo Wójt Gminy
2. Komisja jest organem opiniodawczym w zakresie oceny oraz określenia wysokości dofinansowania ofert zgłoszonych przez organizacje .
3. Komisja Konkursowa działa na posiedzeniach. Komisja może realizować swoje zadania jeżeli w posiedzeniu uczestniczy minimum 2/3 składu osobowego Komisji.
4. Komisją Konkursową kieruje Przewodniczący Komisji, wskazany przez Wójta Gminy.
5. Kryteria oceny ofert każdorazowo określa Wójt Gminy.
6. Komisja podczas posiedzenia sprawdza i ustala czy oferty odpowiadają wymogom formalnym oraz dokonuje oceny merytorycznej.
7. Komisja na podstawie informacji zawartych w ofercie może określić zakres zadania oraz zaproponować kwotę dofinansowania.
8. Przewodniczący Komisji sporządza z każdego posiedzenia Komisji protokół zbiorczy, który będzie przekazany Wójtowi Gminy.

