

Załącznik Nr 1
do UCHWAŁY nr .../.../2018
Rady Gminy Harasiuki
z dnia ... stycznia 2019
HUTA PODGÓRNA 24.06.2024
(miejscowość, data)

Koło Gospodyń i Gospodarzy Wiejskich w Hucie Podgórnej
Huta Podgórna 36a
37-413 Harasiuki
(pieczęć podmiotu składającego wniosek)
Huta Podgórna 24.06.2024r
(miejscowość, data)



Oferta

o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań

gminy w terminie od dnia ...10.07.2024.....do dnia
.....18.07.2024.....

I. Dane na temat podmiotu występującego o udzielenie

1) pełna nazwa: ...KOŁO GOSPODYŃ I GOSPODARZY WIEJSKICH
PODGÓRZANIE W HUCIE PODGÓRNEJ

2) forma prawna: OSOBA PRAWNA

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze* ARIMR
1812010012

4) nr NIP 6020148387 Nr REGON 527915378

5) dokładny adres HUTA PODGÓRNA 36A, 37- 413 HARASIUKI

6) dane kontaktowe: tel 576850434, e-mail: joannamalek17@wp.pl

7) numer rachunku bankowego 77 1090 2590 0000 0001 5755 4159

8) imię i nazwisko osoby lub osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego Joanna Kołodziej, Katarzyna Andres, Urszula Dziura

9) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko, adres oraz nr telefonu kontaktowego, adres email):

Joanna Kołodziej Huta
Podgórna 84, tel. 576850434
Email: joannamalek17@wp.pl

10) przedmiot działalności statutowej :

- a) nieodpłatnej:
prowadzenie działalności społeczno-wychowawczej i oświatowo-kulturalnej w środowiskach wiejskich, inicjowanie i prowadzenie działań na rzecz poprawy warunków życia i pracy mieszkańców wsi
- b) odpłatnej:
sprzedaż żywności regionalnej
- c) gospodarczej:
brak

II. Opis zadania

1. Pełna nazwa zadania:

Piknik Rodzinny pod hasłem: Powitanie lata wraz z nowym Kołem Gospodyń i Gospodarzy Wiejskich Podgórzanie

2. Miejsce realizacji zadania:

Świetlica wiejska oraz teren przy świetlicy w Hucie Podgórnej

3. Szczegółowy opis realizacji zadania (spójny z kosztorysem ze względu na rodzaj kosztów):

Pikniki Rodzinny pod hasłem: Rozpoczęcie lata wraz z nowym Kołem Gospodyń i Gospodarzy Wiejskich Podgórzanie w

Hucie Podgórnej odbędzie się w dniu 14 lipca 2024 r. w świetlicy wiejskiej oraz na jej terenie w Hucie Podgórnej. W programie pikniku znajdą się: zabawy z animatorem dla dzieci, zabawy ruchowe z wykorzystaniem urządzeń rekreacyjnych i wody, zabawy i konkursy dla dzieci, dmuchańce i basen z kulkami dla najmłodszych, pianaparty dla dzieci a także dorosłych, malowanie twarzy, plecienie warkoczy, pokaz wozu strażackiego lokalnej jednostki OSP w Hucie Podgórnej, sprzedaż regionalnych potraw ale także darmowy poczęstunek jakim będą naleśniki i gofry dla dzieci. Dotacja z Urzędu Gminy w Harasiukach pozwoli na opłacenie atrakcji wymienionych wyżej czyli wynajem urządzeń rekreacyjnych, zakup produktów spożywczych a także opłacenie animatora zabaw.

4. Zakładane rezultaty realizacji zadania:

Nasz piknik ma na celu integrację lokalnej społeczności, będziemy mogli nawiązać nowe znajomości a także spędzić wesoły czas razem. Dzieciom zapewnimy wspaniałą zabawę poprzez wynajęcie dmuchańców i innych atrakcji a także organizację zadań sprawnościowych. Dzieci będą mogły doświadczyć czegoś nowego i zaskoczymy ich nową atrakcją jaką jest pianaparty myślimy, że i dla starszych będzie to zachęta do super zabawy przy czym będą mogli poczuć radość dziecięcych lat. Dofinansowanie wybranych atrakcji pozwoli na swobodne korzystanie dzieci z dodatkowych zajęć ruchowych. Przygotowanie zdrowych i tradycyjnych potraw będzie promocją lokalnej tradycji.

III. Harmonogram planowanych działań

Harmonogram planowanych działań z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia.

Nr działania	Nazwa zadania i krótki opis działania	Termin rozpoczęcie działania	Termin zakończenia działania
1	Wynajem urządzeń rekreacyjnych i animatora	10.07.2024	14.07.2024
2	Zakup produktów spożywczych i przygotowanie poczęstunku	10.07.2024	13.07.2024
3	Piknik Rodzinny	14.07.2024	14.07.2024

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1.Całkowity koszt zadania:4 000,00 (słownie: cztery tysiące zł)

2.Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)	Nr działania zgodnie z harmonogramem
1	Wynajem urządzeń rekreacyjnych w tym pianaparty	2	2 000,00	zestaw	2 000,00	2 000,00		1
2	Wynajem animatora	1	800,00	osoba	800,00	800,00		1
3	Artykuły spożywcze	1	700,00	Szt.	700,00	700,00		2
Ogółem					3 500,00	3 500,00		

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Brak

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania

1. Źródła finansowania:

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji	3 500,00	100
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów zadania		
Ogółem	3 500,00	100

2. Informacja o środkach uzyskanych przez podmiot od sponsorów, środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.

Nie dotyczy

V. Inne informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania:

Gmina Harasiuki

OSP Huta Podgórna

2. Zasoby kadrowe - przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą brały udział przy realizacji zadania (np. lokal, sprzęt, itp.): członkowie KGiGW w Hucie Podgórnej
Druhowie z OSP Huta Podgórna

3. Posiadane zasoby rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (np. lokal, sprzęt, itp.):

Artykuły kuchenne, naczynia do serwowania potraw, sztucce, podgrzewacze, grill

elektryczny

Oświadczam (-my), że:

1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności podmiotu składającego wniosek lub przyczynia się do realizacji zadań statutowych podmiotu składającego ofertę,

2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania,

3) podmiot składający wniosek jest związany niniejszym wnioskiem przez okres do dnia 18.07.2024r.

4) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć podmiotu składającego wniosek)

..... *Yanna Kotodziej* *-kolonyno Andres*
(podpis osoby lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego wniosek)

Załączniki:

1. Statut lub inny dokument organizacyjny, z którego wynikają zadania statutowe wnioskodawcy.
2. Dokument rejestracyjny wnioskodawcy lub aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji.
- 3

* Niepotrzebne skreślić