

ZARZĄDZENIE NR 138/2021
WÓJTA GMINY HARASIUKI

z dnia 13 października 2021 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Rocznego programu współpracy Gminy Harasiuki z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 oraz z 2021 r., poz. 1038 i 1243), oraz § 3 ust. 1 uchwały Nr XLVII/236/10 Rady Gminy w Harasiukach z dnia 30 września 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Podka. z 2010 r., poz. 2116) - **zarządzam**, co następuje:

§ 1.

1. Przeprowadzenie konsultacji projektu „Rocznego programu współpracy Gminy Harasiuki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022”.
2. Projekt o którym mowa w ust. 1 stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.
3. Zarządzenie wraz z informacją o konsultacjach zamieszczone zostanie:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) na stronie internetowej Gminy: www.harasiuki.pl,
 - 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy,
 - 4) przesłane zainteresowanym organizacjom.

§ 2.

Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie od 14 października 2021 r. do 28 października 2021 r.

§ 3.

1. Konsultacje przeprowadzone zostaną w formie pisemnego wyrażenia opinii i złożenia uwag do projektu.
2. Uwagi należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy, pocztą na adres: Urząd Gminy Harasiuki 37-413 Harasiuki ul. Długa 11, lub w formie elektronicznej na adres email: sekretariat@harasiuki.pl
3. Uczestnicy zgłaszają swoje uwagi na formularzu pomocniczym stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Do udziału w konsultacjach uprawnione są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) działające na terenie Gminy Harasiuki.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierzam Referatowi Spraw Obywatelskich.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**ROCZNY
program współpracy Gminy Harasiuki z organizacjami pozarządowymi
i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na 2022 rok.**

I. Wstęp

Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego stanowią ważne ogniwo aktywności społecznej demokratycznego państwa. Działalność tych organizacji i podmiotów stanowi istotne uzupełnienie działań organów administracji publicznej, ma znaczny wpływ w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej.

Poprzez uchwalenie Programu współpracy Gminy Harasiuki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, Rada Gminy Harasiuki deklaruje umacnianie lokalnych działań, stwarzania warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej oraz wyraża intencję realizacji swych zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

II. Postanowienia ogólne

1. Roczny program współpracy Gminy Harasiuki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok stanowi element polityki społeczno – finansowej Gminy Harasiuki.
2. Program określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Harasiuki z organizacjami pozarządowymi w prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r., o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.).
3. Program współpracy skierowany jest do tych organizacji i podmiotów, które prowadzą swoją działalność na terenie Gminy Harasiuki i dla jej mieszkańców.
4. Ilekroć w uchwale jest mowa o:
 - 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
 - 2) „gminie” – rozumie się przez to Gminę Harasiuki,
 - 3) „podmiotach Programu” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - 4) „dotacji” – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 127 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2021 r., poz. 305 i 1535)
 - 5) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.

III. Cele programu

1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) określenie priorytetowych kierunków współpracy z podmiotami Programu,
 - 2) integracja środowisk lokalnych,
 - 3) wykorzystanie potencjału oraz możliwości podmiotów Programu,
 - 4) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
 - 5) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,
 - 6) wspieranie rozwoju ekonomii społecznej.

IV. Zasady współpracy

Współpraca Gminy Harasiuki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

V. Zakres przedmiotowy Programu

Obszar współpracy Gminy Harasiuki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

VI. Formy współpracy

Współpraca z podmiotami Programu w realizacji zadań publicznych, będzie odbywała się w szczególności w następujących formach:

- 1) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
- 2) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- 3) finansowania wkładu własnego przy zdobywaniu przez organizację pozarządową środków z zewnątrz na realizację projektu. Niemniej jednak, warunkiem przekazania środków finansowych na realizację projektu finansowego z funduszy europejskich lub innych źródeł zewnętrznych będzie wcześniejsze ustalenie zakresu zadania i kwoty finansowania wkładu własnego oraz podpisanie umowy przez organizację pozarządową na realizację danego zadania z dysponentem środków zewnętrznych,
- 4) udzielania pożyczek na realizację zadań w sferze pożytku publicznego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

VII. Priorytetowe obszary zadań publicznych

1. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok wyznacza następujące priorytetowe obszary zadań publicznych:
 - 1) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
 - 4) wspieranie turystyki i rozwoju obiektów rekreacyjnych,
 - 5) wspieranie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
 - 6) działalność na rzecz dzieci i młodzieży,
 - 7) działalność na rzecz edukacji oświaty i wychowania,
 - 8) działalność na rzecz ochrony i promocji zdrowia
 - 9) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - 10) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
2. Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

VII. Zasady finansowania Programu oraz wysokość środków przeznaczonych na jego realizację

Środki na realizację niniejszego Programu ustalone będą w budżecie Gminy na 2022 rok. Przekazywanie środków finansowych regulowane będzie każdorazowo przez zawarcie stosownej umowy.

IX. Sposób oceny realizacji Programu

1. Wójt Gminy dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań zleconych podmiotom Programu na określonych zasadach.
2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane Wójtowi Gminy i wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy.
3. Oceny realizacji Programu dokonuje Rada Gminy w Harasiukach na podstawie sprawozdania z realizacji programu za rok poprzedni w terminie do 30 maja następnego roku, przedłożonego przez Wójta Gminy.
4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, zostanie upublicznione na stronie internetowej urzędu Gminy Harasiuki oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

XI. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

1. Program tworzony jest po przeprowadzeniu konsultacji z podmiotami Programu.
2. Konsultacje Programu przeprowadza się zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Nr XLVII/236/10 Rady Gminy w Harasiukach z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3

- ust. 3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Informacje o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
 4. Po przeprowadzonych konsultacjach projekt zostanie przedłożony Radzie Gminy w Harasiukach.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Oferty rozpatruje właściwa komisja konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy, która jest zobowiązana do sprawdzenia kompletności złożonych dokumentów pod względem formalnym, oceny merytorycznej projektu oraz przedłożenia wyników Wójtowi Gminy.
2. Komisja obraduje w składzie od 3 do 5 osób, a pracami komisji kieruje przewodniczący komisji.
3. W skład komisji konkursowej mogą wchodzić, osoby które nie pozostają wobec wnioskodawców biorących udział w konkursie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności.
4. Członkowie komisji zobowiązani są wykonywać swoje obowiązki rzetelnie i obiektywnie, kierując się przepisami prawa i doświadczeniem.
5. Komisja konkursowa sporządza protokół z przebiegu postępowania i przedkłada go Wójtowi Gminy.
6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy.

FORMULARZ KONSULTACJI

projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu współpracy Gminy Harasiuki z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022”.

1. Dane organizacji pozarządowej

NAZWA PODMIOTU	
ADRES SIEDZIBY	
TELEFON I ADRES E-MAIL	

2. Uwagi do projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Harasiuki z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022”.

L.p.	Część dokumentu, którego dotyczy uwaga (rozdział, paragraf, ustęp, punkt)	Treść proponowanej uwagi	Uzasadnienie
1.			
2.			
3.			
4.			

.....

Data, imię i nazwisko
osoby zgłaszającej uwagi w imieniu organizacji