

(pieczęć podmiotu składającego wniosek)

URZĄD GMINY
w Harasłukach
WPŁYNĘŁO DNIA:
21-05-2019
Nr 880a Zal. Podpis

Harasiuki, dnia 2019-05-21
(miejscowość, data)

Oferta

o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań

gminy w terminie **od dnia 27.05.2019 r. do dnia 05.06.2019r.**

I. Dane na temat podmiotu występującego o udzielenie

- 1) pełna nazwa: Stowarzyszenie Rozwój i Edukacja
- 2) forma prawna: stowarzyszenie
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*
- 4) nr NIP 602-013-27-65 Nr REGON 360119682
- 5) dokładny adres 37-413 Harasiuki 106
- 6) dane kontaktowe: Tel 508294344 e-mail: rozwojiedukacja-106@o2.pl
- 7) numer rachunku bankowego 85960200073000055020000001
- 8) imię i nazwisko osoby lub osób upoważnionych do podpisywania umowy
o wykonanie zadania publicznego: Bernadetta Szyszka, Dorota Żywko
- 9) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię
i nazwisko, adres oraz nr telefonu kontaktowego, adres email): Bernadetta Szyszka,
Podolszynka Ordynacka 62, Tel.508294344, bernadetta@tlen.pl
- 10) przedmiot działalności statutowej :

- a) nieodpłatnej: działalność stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej ogółu członków i wolontariuszy: na rzecz edukacji, nauki, oświaty i wychowania, wzbogacania oferty edukacyjnej dla osób w różnym wieku umożliwiającej aktywne uczestnictwo w życiu społecznym i zawodowym, szczególna dbałość o rozwój osób zagrożonych marginalizacją społeczną, wspierania rodzin w procesie wychowawczym dzieci i młodzieży, integracja społeczności lokalnych oraz działań ukierunkowanych na integrację europejską,

STOWOZEMIE RZEWI EDUKACJA
11-005 013-52 REGION: 30010001
1011 508 284 344 12 819 11 21

podejmowania działań na rzecz ochrony i promocji zdrowia oraz zapobiegania uzależnieniom i patologiom społecznym

b) odpłatnej:

.....

c) gospodarczej:

.....

II. Opis zadania

1. Pełna nazwa zadania:

Rozwijanie aktywności sportowej. Familiada sportowa- „Rodzinne potyczki na sportowo”.

2. Miejsce realizacji zadania:

Kompleks sportowo-rekreacyjny „Orlik” w Harasiukach

2. Szczegółowy opis realizacji zadania (spójny z kosztorysem ze względu na rodzaj kosztów):

- Promocja zadania w środowisku lokalnym (przygotowanie plakatów informacyjnych, zamieszczenie informacji na stronie internetowej PSP w Harasiukach, Gminy Harasiuki).
- Organizacja strefy kibica- przygotowanie plakatów, banerów, balonów, ścianki, kącika malowania twarzy.
- Opracowanie zadań i konkurencji na familiadę- przygotowanie drobnego sprzętu sportowego i akcesoriów sportowych do konkurencji.
- Przeprowadzenie rozgrywek sportowych- nagrodzenie zwycięzców, dyplomy, nagrody.
- Organizacja poczęstunku dla uczestników rozgrywek (degustacja zdrowej żywności).

3. Zakładane rezultaty realizacji zadania:

- organizacja 1 inicjatywy o charakterze sportowo-rekreacyjnym dla dzieci Publicznej Szkoły Podstawowej w Harasiukach oraz społeczności lokalnej,
- promowanie aktywności sportowej i zdrowego stylu życia,
- promocja aktywnych form spędzania czasu wolnego ,
- integracja środowiska lokalnego,

- wzmocnienie więzi w środowisku lokalnym.

III. Harmonogram planowanych działań

Harmonogram planowanych działań z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia.

Nr działań	Nazwa zadania i krótki opis działania	Termin rozpoczęcie działania	Termin zakończenia działania
1.	Promocja zadania w środowisku lokalnym (przygotowanie plakatów informacyjnych, zamieszczenie informacji na stronie internetowej PSP w Harasiukach, Gminy Harasiuki)	Maj 2019	Czerwiec 2019
2.	Organizacja strefy kibica- przygotowanie plakatów, banerów, balonów, ścianki, kącika malowania twarzy	Maj 2019	Czerwiec 2019
3.	Opracowanie zadań i konkurencji na familiadę- przygotowanie drobnego sprzętu sportowego i akcesoriów sportowych do konkurencji.	Maj 2019	Czerwiec 2019
4.	Przeprowadzenie rozgrywek sportowych- nagrodzenie zwycięzców, dyplomy, nagrody	Czerwiec 2019	
5.	Organizacja poczęstunku dla uczestników rozgrywek (degustacja zdrowej żywności)	Czerwiec 2019 r	
6.	Kawiarenka-mała gastronomia	Czerwiec 2019	

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania: 3770 zł (słownie: trzy tysiące siedemset siedemdziesiąt złotych)

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)	Nr działania zgodnie z harmonogramem
1.	Wydruk plakatów informacyjnych.	40	3	sztuka	120	0	120	1
2.	Zakup artykułów papierniczych, biurowych i plastycznych.	1		zestaw	500	500	0	2
3.	Zakup płyty karton-gips.	5	30	sztuka	150	150	0	2
4.	Zakup drobnego sprzętu sportowego i akcesoriów sportowych.	1		zestaw	500	500	0	3
5.	Zakup nagród dla uczestników	20	50	sztuka	1000	1000	0	4
6.	Zakup produktów spożywczych na degustację.			zestaw	200	200	0	5
7.	Zakup ciasta, kawy, herbaty, produktów na przygotowanie małej gastronomii.	1		zestaw			1300	6
Ogółem						2350	1420	

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania

1. Źródła finansowania:

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji	2350	62,33
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów zadania	1420	37,67
Ogółem	3770	100

2. Informacja o środkach uzyskanych przez podmiot od sponsorów, środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.

Środki uzyskane od sponsorów zostaną przeznaczone na wydruk plakatów, zorganizowanie kawiarenki oraz małej gastronomii.

V. Inne informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania:

- Publiczna Szkoła Podstawowa w Harasiukach, Rada Rodziców
- Koło Gospodyń Wiejskich w Sierakowie
- Ochotnicza Straż Pożarna w Harasiukach
- Stowarzyszenie „Nasze Harasiuki”

2. Zasoby kadrowe - przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą brały udział przy realizacji zadania (np. lokal, sprzęt, itp.):

W realizację zadania zaangażują się członkowie stowarzyszenia, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do organizacji tego typu działania o charakterze sportowo-rekreacyjnym.

3. Posiadane zasoby rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (np. lokal, sprzęt, itp.):

Stowarzyszenie posiada podstawowy sprzęt do realizacji zadania.

Oświadczam (-my), że:

1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności podmiotu składającego wniosek lub przyczynia się do realizacji zadań statutowych podmiotu składającego ofertę,

2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie* opłat od adresatów zadania,

3) podmiot składający wniosek jest związany niniejszym wnioskiem przez okres do dnia

.....

4) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE „ROZWÓJ I EDUKACJA”

Harasiuki 106, 37-413 Harasiuki

NIP: 602-013-27-65 REGON: 34014943

tel.: 508 294 344, 15 879 11 91

Prezes Zarządu

Bernadetta Szyszka

(pieczęć podmiotu składającego wniosek)

.....
(podpis osoby lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego wniosek)

**Biuro Zespołu
Prac Zarządcy**

tel: 800 584 344, 18 820 11 91
NIP: 665-013-52-62, REGON: 140013012
Horszów 100, 37-417 Horszów
STOWARZYSZENIE „ROZWÓJ EDUKACJA”

Załączniki:

1. Statut lub inny dokument organizacyjny, z którego wynikają zadania statutowe wnioskodawcy.
2. Dokument rejestracyjny wnioskodawcy lub aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji.
- 3

* Niepotrzebne skreślić