

ZARZĄDZENIE Nr 62/2018

Wójta Gminy Harasiuki z dnia 1 października 2018r.

w sprawie ustanowienia operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych

Na podstawie art. 156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy Dz. U. Nr 21, poz. 112 z późn. zm./, oraz § 7 ust. 1 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 13 sierpnia 2018 r. w sprawie określenia warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast /M. P. z 2018 r. poz. 858/ - **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Ustanawiam operatorami obsługi informatycznej poszczególnych obwodowych komisji wyborczych powołanych w celu przeprowadzenia wyborów do organów stanowiących jednostek samorządu terytorialnego oraz wyborów wójtów, zarządzonych na dzień **21 października 2018r.** następujące osoby:

- 1) do Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 1 w Harasiukach – **Małgorzata SIEK**
- 2) do Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 2 w Hucisku – **Dorota SZWEDO**
- 3) do Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 3 w Hucie Krzeszowskiej – **Barbara SOWA**
- 4) do Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 4 w Krzeszowie Górnym - **Wojciech POKORA**
- 5) do Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 5 w Goździe – **Iwona SZKODA**
- 6) do Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 6 w Łazorach I - **Jarosław PIECZONKA**
- 7) do Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 7 w Hucie Nowej - **Barbara BRZOZOWSKA**
- 8) do Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 8 w Sierakowie – **Elżbieta GARBACZ**
- 9) do Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 9 w Wólce – **Marcin CUDZIŁO**
- 10) do Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 10 w Hucie Podgórnej – **Artur SIEK**
- 11) do Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 11 w Hucie Starej – **Jolanta KAŁUSKA**
- 12) do Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 12 w Rogózni - **Paweł PELAK**

§ 2

Szczegółowy zakres zadań operatora obsługi informatycznej obwodowej komisji wyborczej określa załącznik do zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu informatycznego;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego – jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu informatycznego;
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania;
- 5) ustalenie z przewodniczącymi obwodowej komisji wyborczej ds. przeprowadzenia głosowania oraz obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 6) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 7) wprowadzenie wszystkich danych oraz umożliwienie wydruku projektu protokołu przekazania dokumentów obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania przez obwodową komisję ds. przeprowadzenia głosowania;
- 8) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projektach protokołów głosowania w obwodzie;
- 9) umożliwienie wydruku projektów protokołów głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiającymi sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 10) wprowadzenie danych z podpisanych protokołów głosowania do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 11) zapisanie danych z protokołów głosowania w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych;
- 12) w przypadku ponownego głosowania w wyborach wójta — ponowienie niezbędnych czynności.