

Załącznik
do obwieszczenia
Przewodniczącego Rady
Gminy w Harasiukach
z dnia 5 stycznia 2006r.

STATUT

Ośrodka Pomocy Społecznej w Harasiukach

§ 1

Ośrodek Pomocy Społecznej w Harasiukach zwany dalej Ośrodkiem działa na podstawie :

1. Ustawy z dnia 29 listopada 1990r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 1998r. Nr 64, poz. 414 z późn. zm.).
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminny (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 z późn. zm.).
4. Innych przepisów szczególnych dotyczących jednostek organizacyjnych pomocy społecznej i samorządowych jednostek budżetowych.
5. Niniejszego statutu.
6. Ustawa z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych /Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm./
7. Ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zm/
8. Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie /Dz. U. Nr 180, poz. 1493/
9. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy /Dz. U. Nr 99, poz. 1001 z późn. zm/.

10. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Pracy z dnia 25 października 2005r. w sprawie trybu organizowania prac społecznie użytecznych /Dz. U. Nr 210, poz. 1745/.

§ 2

1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Harasiuki.
2. Obszar działalności Ośrodka stanowi Gmina Harasiuki.
3. Ośrodek jest jednostką finansowaną z budżetu Gminy w zakresie pomocy społecznej oraz dotacji celowych z budżetu państwa przeznaczonych na realizację zadań zleconych gminie.

§ 3

1. Celem Ośrodka Pomocy Społecznej jest zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwianie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka. Pomoc społeczna powinna w miarę możliwości doprowadzić do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz integracji ze środowiskiem.
2. Zadania w zakresie pomocy społecznej obejmują w szczególności:
 - 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej,
 - 2) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
 - 3) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń,
 - 4) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
 - 5) pracę socjalną, rozumianą jako działalność zawodową, skierowaną na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzeniu warunków sprzyjających temu celowi.
3. Tworzy się komórkę organizacyjną do realizacji świadczeń rodzinnych
4. Zadania w zakresie świadczeń rodzinnych obejmują w szczególności:
 - 1/ wypłatę zasiłków rodzinnych i dodatków do zasiłku rodzinnego,
 - 2/ wypłatę świadczeń opiekuńczych
5. Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu.

6. Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie oraz ściganie i wspieranie działań polegających na podnoszeniu świadomości społecznej w zakresie przyczyn i skutków przemocy w rodzinie.
7. Realizację zadań w zakresie organizowania prac społecznie użytecznych przez bezrobotnych korzystających ze środków pomocy społecznej.

§ 4

1. Ośrodek realizuje zadania własne Gminy z zakresu pomocy społecznej oraz zadania zlecone Gminie w zakresie pomocy społecznej.
2. Do zadań własnych z zakresu pomocy społecznej należą:
 - 1) prowadzenie domów pomocy społecznej, ośrodków wsparcia o zasięgu lokalnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
 - 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i specjalnych celowych,
 - 3) przyznawanie pomocy rzeczowej,
 - 4) przyznawanie pomocy w naturze na ekonomiczne usamodzielnienie,
 - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków i pożyczek na ekonomiczne usamodzielnianie,
 - 6) inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznaczonych potrzeb gminy.
3. Do zadań własnych z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowy realizowanych przez Gminę należy:
 - 1) udzielanie schronienia posiłku, niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym, w tym osobom bezdomnym,
 - 2) organizowanie i prowadzenie gminnych ognisk wychowawczych, świetlic i klubów środowiskowych dla dzieci, a także organizowanie mieszkań chronionych,
 - 3) świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania
 - 4) udzielanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osób bezdomnych i innych osób nie mających dochodu i możliwości ubezpieczenia się na podstawie przepisów o ubezpieczeniu zdrowotnym,

- 5) udzielanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
 - 6) praca socjalna,
 - 7) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
 - 8) zapewnienie środków na wynagrodzenia dla pracowników i warunków realizacji zadań wymienionych w pkt 1-7 i w ust. 2.
4. Do zadań własnych gminy z zakresu związanego z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należy w szczególności:
- 1/ zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
 - 2/ udzielanie osobom w którym występują problemy alkoholowe pomocy psychologicznej i prawnej,
 - 3/ prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie występowania problemów alkoholowych i przeciwdziałaniu narkomanii.
 - 4/ wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
 - 5/ podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
 - 6/ wspieranie zatrudnienia socjalnego.
5. Do zadań należących do gminy w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie należy w szczególności:
- 1/ tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
 - 2/ prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
 - 3/ opracowanie i realizacja programów ochrony ofiar przemocy w rodzinie.
 - 4/ prowadzenie gminnego ośrodka wsparcia.
6. Współdziałanie w zakresie organizowania prac społecznie użytecznych dla bezrobotnych korzystających ze środków pomocy społecznej na terenie gminy.

§ 5

Ośrodek realizuje zadania zlecone Gminie, które obejmują:

1. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych, renty socjalnej.
2. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych gwarantowanych okresowych i specjalnych okresowych, macierzyńskich okresowych i jednorazowych.
3. Opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne za osoby pobierające zasiłek stały, gwarantowany zasiłek okresowy oraz za osoby rezygnujące z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej ,osobistej opieki nad ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką ,ojcem lub rodzeństwem.
4. Opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym.
5. Przyznawanie i wypłacanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej.
6. Przyznawanie zasiłku celowego w formie biletu kredytowanego.
7. Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych, przysługujących na podstawie przepisów o ochronie zdrowia psychicznego.
8. Organizowanie i prowadzenie środowiskowych domów samopomocy.
9. Zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej bądź innych ustaw, mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin po zapewnieniu odpowiednich środków.
10. Utrzymanie ośrodka pomocy społecznej i zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników realizujących zadania określone w pkt 1-9.

§ 6

1. Ośrodek Pomocy Społecznej może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.
2. Ośrodek Pomocy Społecznej może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.
3. /skreślony/

§ 7

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, który jest odpowiedzialny za jego działalność .
2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy po przeprowadzeniu konkursu na zasadach jawności, otwartości i konkurencyjności.

3. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.
4. Ośrodek Pomocy Społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku 1 pracownik socjalny na 2 tys. mieszkańców, nie mniej jednak niż 3 pracowników.
5. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej wydaje decyzje w zakresie świadczeń rodzinnych na podstawie upoważnienia Wójta Gminy.

§ 8

1. W skład Ośrodka wchodzi następujące stanowiska pracy:
 - 1) stanowisko d/s świadczeń,
 - 2) dwa samodzielne stanowiska pracowników socjalnych,
 - 3) samodzielne stanowisko ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i przemocy w rodzinie” – 1 etat
 - 4) samodzielne stanowisko ds. świadczeń rodzinnych - 1,5 etatu
2. Pracowników zatrudnionych na stanowiskach wymienionych w ust. 1 zatrudnia i zwalnia Kierownik Ośrodka .Pracownicy ci są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.
3. Ośrodek wykonuje zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej zgodnie z ustaleniami Rady Gminy.
4. Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania zlecone gminie zgodnie z ustaleniami przekazanymi w sprawie przez Wojewodę.
5. Szczegółowy zakres działania stanowisk pracy występujących w strukturze Ośrodka określa zakres czynności ustalony przez Kierownika Ośrodka

§ 9

Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Hradiukach

