

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI - NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁE

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 339)	
Składający:	Właściciel nieruchomości, w rozumieniu ww. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.	
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.	
Miejsce składania:	Urząd Gminy i Miasta w Gryfowie Śląskim, ul. Rynek 1, 59-620 Gryfów Śląski	
A. ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA DEKLARACJI		
BURMISTRZ GMINY I MIASTA GRYFÓW ŚLĄSKI ul. Rynek 1 59-620 Gryfów Śląski		
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
B.1. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat,* niewłaściwe skreślić)		
☐ pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku __-__-__ r.)	☐ zmiana danych w deklaracji (data zaistnienia zmiany __-__-__ r.)	
B.2. PRZYZYNY ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat,* niewłaściwe skreślić)		
☐ zmiana ilości wytwarzanych odpadów	☐ *zaprzestanie/rozpoczęcie działalności	
☐ *zbycie/zakup nieruchomości	☐ inne.....	
C. PODMIOT SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ		
C.1. STATUS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat,* niewłaściwe skreślić)		
☐ *właściciel/współwłaściciel	☐ użytkownik wieczysty	☐ jednostka organizacyjna
☐ osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie	☐ *najemca/dzierżawca	☐ inny.....
C.2. RODZAJ PODMIOTU (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)		
☐ osoba fizyczna	☐ osoba prawna	☐ jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej
C.3. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (należy uzupełnić drukowanymi literami)		
1. IMIĘ I NAZWISKO		
2. PEŁNA NAZWA ¹		
3. PESEL.....	4. NIP ¹	5. REGON ¹
6. NUMER TELEFONU.....		7. ADRES E-MAIL

¹ Dotyczy właścicieli nieruchomości niebędących osobami fizycznymi

C.4. ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA				
8. KRAJ	9. WOJEWÓDZTWO	10. POWIAT		
11. GMINA	12. ULICA	13. NR DOMU	14. NR LOKALU	
15. MIEJSCOWOŚĆ	16. KOD POCZTOWY	17. POCZTA		
C.5. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (należy wypełnić jeżeli jest inny niż w części C.4.)				
18. MIEJSCOWOŚĆ	19. ULICA	20. NR DOMU	21. NR LOKALU	
22. KOD POCZTOWY	23. POCZTA	24. NR DZIAŁKI W REJESTRZE GRUNTÓW (należy wypełnić w przypadku braku nadania nr budynku)		
D. INFORMACJA DOTYCZĄCA RODZAJU PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ				
25. Rodzaj prowadzonej działalności .....	.....			
w ramach której, średnio (należy wpisać odpowiednią ilość):				
1. jest zatrudnionych pracowników .....	.....	5. znajduje się łóżek w agroturystyce itp. .....	.....	
2. uczy się uczniów w szkole .....	.....	.....		
3. przebywa dzieci w przedszkolu .....	.....	.....		
4. przebywa dzieci w żłobku .....	.....	.....		
D.1. MIEJSCE GROMADZENIA ODPADÓW (należy uzupełnić jeśli jest inne niż w pozycji C.5.)				
26. ADRES/ LOKALIZACJA ALTANY ŚMIETNIKOWEJ/ POJEMNIKÓW .....	.....			
E. WYLICZENIE WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA PODSTAWIE DEKLAROWANEJ LICZBY POJEMNIKÓW				
Rodzaj gromadzonych odpadów	Pojemność pojemnika	Liczba pojemników ²	Stawka opłaty za pojemnik o określonej pojemności	Miesięczna opłata za pojemnik o określonej pojemności ³
		[szt.] a	[zł] b	[zł] (a x b) = c
1) posortownicze, tj. pozostałe po segregacji zmieszane odpady komunalne	120			27.
	240			28.
	1100			29.
2) odpady biodegradowalne	120			30.
	240			31.
	1100			32.
3) metale i tworzywa sztuczne	120			33.
	240			34.
	1100			35.
4) szkło	120			36.
	240			37.
	1100			38.

5) papier	120			39.
	240			40.
	1100			41.
Miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma pól 27-41)				42.

² Liczba pojemników - iloczyn liczby pojemników o określonej pojemności oraz liczby odbiorów odpadów z tych pojemników w ciągu miesiąca.

³ Miesięczna opłata za pojemnik o określonej pojemności- iloczyn liczby pojemników odbieranych z nieruchomości w ciągu miesiąca oraz stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności.

F. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Gryfów Śląski z siedzibą w Gryfowie Śląskim, ul. Rynek 1, 59-620 Gryfów Śląski e-mail: sekretariat@gryfow.pl

2. Informacje kontaktowe Inspektora ochrony danych w Gminie Gryfów Śląski, e-mail: iod@lesny.com.pl

3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podstawą prawną jest: Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ordynacji podatkowej, Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz wykonywania przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowanie władzy publicznej powierzonej administratorowi, między innymi w celu: podejmowania działań informacyjnych w razie istnienia zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wystawiania upomnień, wezwań do zapłaty i tytułów wykonawczych.

4. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa lub inne podmioty na podstawie stosownych umów zawartych z Gminą Gryfów Śląski. W przypadku braku właściwości Gminy Gryfów Śląski, Pani/Pana dane trafią do organu właściwego.

5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.

7. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych, a także prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych jeśli jest możliwe i na zasadach wynikających z RODO.

8. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.

9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

10. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.

11. W postępowaniach administracyjnych i czynnościach urzędowych prawo do wycofania w dowolnym momencie udzielonej wcześniej zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych nie przysługuje.

G. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

..... (miejscowość i data)	 (czytelny podpis)
-------------------------------	----------------------------

H. POUCZENIE

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j.: Dz.U. z 2023 r., poz. 2505 z późn. zm.).

2. Zgodnie z art. 60 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Gminy i Miasta Gryfów Śląski określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów powstających na nieruchomości o podobnym charakterze.

3. Jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny Burmistrz Gminy i Miasta Gryfów Śląski określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, w których nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych stosując wysokość stawki podwyższonej, stanowiącej dwukrotność miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej w niniejszej deklaracji.

OBJAŚNIENIA:

CZĘŚĆ A.

Oznaczenie organu właściwego do przyjęcia deklaracji.

CZĘŚĆ B.

Cel złożenia deklaracji- w przypadku pierwszego składania deklaracji należy zaznaczyć kwadrat „PIERWSZA DEKLARACJA” oraz wskazać datę powstania obowiązku, w przypadku kolejnego składania deklaracji wynikającego ze zmian zawartych w deklaracji należy zaznaczyć kwadrat „ZMIANA DANYCH W DEKLARACJI” oraz wskazać datę zaistnienia tych zmian oraz jej przyczynę.

CZĘŚĆ C.

Przez **właściciela nieruchomości**, zgodnie art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach należy rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. W świetle tej definicji właścicielem nieruchomości jest zatem zarówno posiadacz nieruchomości, czyli ten, kto włada nią jak właściciel (posiadacz samoistny), jak i użytkownik, najemca, dzierżawca lub posiadający inne prawo, z którym łączy się określone władztwo nad cudzą nieruchomością (posiadacz zależny). Zgodnie z art.2 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali lub właścicieli lokali, jeżeli zarząd nie został wybrany. Ustawa przenosi na osoby sprawujące zarząd nieruchomością wszystkie obowiązki właścicieli nieruchomości w zakresie utrzymaniu czystości i porządku, selektywnej zbiórki odpadów, składania deklaracji i wnoszenia opłat.

CZĘŚĆ C. 4.

Dane identyfikacyjne podmiotu składającego deklarację umożliwiające weryfikację i kontakt ze składającym.

Należy wpisać adres zamieszkania /siedziby zobowiązanego. Podany adres będzie służył do doręczeń.

CZĘŚĆ C.5.

Należy wpisać dane umożliwiające identyfikację nieruchomości, na której powstają odpady komunalne. Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

CZĘŚĆ D.

Należy podać rodzaj prowadzonej działalności oraz ilość osób korzystających z nieruchomości wskazanej w części C.5. (średnio miesięcznie).

CZĘŚĆ E.

W przypadku nieruchomości niezamieszkałej należy określić liczbę pojemników określonego rodzaju, która stanowi iloczyn liczby pojemników o określonej pojemności oraz liczby odbiorów tych pojemników z danym rodzajem odpadów w ciągu miesiąca. Następnie należy wyliczyć stawkę opłaty mnożąc liczbę pojemników przez stawkę opłaty za pojemnik o określonej pojemności.

Wymaganą pojemność pojemników określa się na podstawie iloczynu podanej wartości z części D deklaracji oraz wskaźnika wytwarzania odpadów wskazanego w tabeli nr 1. Następnie wynik ten należy podzielić przez 120l i zaokrąglić odpowiednio do najbliższej wartości całkowitej, przy czym nie może być to mniej niż jeden pojemnik 120l.

Miesięczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób selektywny za pojemnik o określonej objętości została określona uchwałą Rady Miejskiej Gminy Gryfów Śląski w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odebranymi z nieruchomości położonych na terenie gminy Gryfów Śląski oraz ustalenia stawki takiej opłaty. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych została określona uchwałą Rady Miejskiej Gminy Gryfów Śląski w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Gryfów Śląski.

Tabela nr 1. Minimalne, tygodniowe ilości wytwarzania odpadów komunalnych w zależności od rodzaju nieruchomości lub prowadzonej działalności.

Rodzaj nieruchomości lub rodzaj działalności	Wskaźnik wytwarzania odpadów komunalnych
budynki użyteczności publicznej oraz wszelkiego rodzaju biura oraz ośrodki kultury, sportu i rekreacji, bazy służb komunalnych, ujęcia wody, stacje uzdatniania wody, oczyszczalnie ścieków, posterunki straży gminnych, zakłady rzemieślnicze, inne obiekty usługowe	10 l na każdego pracownika
szkoły, żłobki, przedszkola	3 l na każde dziecko, ucznia, studenta oraz 10 l na każdego pracownika
gospodarstwa agroturystyczne itp.	15 l na jedno łóżko oraz 10 l na każdego pracownika
dla pozostałych nie wymienionych	w zależności od potrzeb

CZĘŚĆ F.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych zwanego „RODO”.

CZĘŚĆ G.

Należy wpisać miejscowość i datę złożenia deklaracji oraz podpisać deklarację (deklarację podpisuje osoba zobowiązana/upoważniona do jej złożenia).

CZĘŚĆ H.

W przypadku braku wpłaty w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z niniejszej deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości oraz gdy łączna wysokość należności pieniężnych z tytułu niezapłacenia w terminie należności pieniężnych przekroczy dziesięciokrotność kosztów upomnienia, do zobowiązanego zostanie wysłane upomnienie z pouczeniem o zagrożeniu skierowania sprawy na drogę postępowania egzekucyjnego. W przypadku dalszego braku uregulowania należności w przewidzianym terminie pracownik urzędu sporządzi tytułu wykonawczy, który następnie **zostanie skierowany do odpowiedniego Naczelnika Urzędu Skarbowego celem przymusowego ściągnięcia należności w trybie egzekucji administracyjnej.**

Objaśnienie zawiera informacje podstawowe. W celu uzyskania szerszych informacji można zwrócić się do Urzędu Gminy i Miasta Gryfów Śląski: tel. 75 78 13 185 lub 75 78 12 952.