

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Remont elewacji ścian frontowych budynków przy ul. Rynek 10, 11, 12 i 13 oraz remontu pokrycia dachu budynku przy ul. Rynek 10. Budynki wpisane do rejestru zabytków województwa dolnośląskiego.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV – 45453000-7, 45260000-7)

Specyfikacja zawiera:

1. Część opisową do SIWZ.
2. Załączniki Nr: 1,2,3, 4, 5
3. Wzór umowy
4. Dokumentacja techniczna,

(Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia słowo ustawa, bez bliższego określenia, oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych, tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z póź. zm.)

(Użyty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skrót SIWZ oznacza niniejszą Specyfikację)

Zatwierdzam :

.....
(podpis uprawnionej osoby)

CZĘŚĆ OPISOWA DO SIWZ

I. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiającym jest Gmina Gryfów Śląski, reprezentowana przez Burmistrza Gminy i Miasta Gryfów Śląski.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z póź. zm.), zwanej w dalszej treści PZP.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac polegających na remont :

- elewacji budynków przy ul. Rynek 10, 11, 12 i 13 w zakresie:

- wykonania prac tynkarskich wraz z naprawą uszkodzonych detali architektonicznych
- wykonania obróbek blacharskich
- konserwacji obramowań okiennych i portali wykonanych z piaskowca

- pokrycia dachowego budynku przy ul. Rynek 10

- wymiana pokrycia dachowego wraz z uzupełnieniem konstrukcji więźby dachowej
- wykonanie obróbek blacharskich wraz z wymianą istniejącego orynnowania
- przemurowanie kominów

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji technicznej i **specyfikacji technicznej.**

3. Roboty będą wykonywane na terenie czynnym. Należy przestrzegać porządku i zasad współżycia społecznego.

4. Do obowiązków Wykonawcy należy:

a) należyte wykonanie przedmiotu umowy, przy użyciu własnych materiałów, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa,

b) sporządzenie i przedłożenie Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót „planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia” BIOZ zgodnie z art. 21 a ustawy Prawo budowlane oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 nr 120, poz. 1126 ze zm.)

c) przeprowadzenie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. nr 47, poz. 401 z późn. zm.),

d) postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U. nr 62, poz. 628 z późn. zm.) i ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. nr 62, poz. 627 z późn. zm.)

e) zastosowanie materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających:

-certyfikaty na znak bezpieczeństwa,

- aprobaty techniczne,
 - certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności,
 - atesty,
- f) protokolarne przejście terenu budowy,
 - g) organizacja, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem należytej staranności, w tym zachowanie porządku na terenie budowy,
 - h) wykonanie i utrzymanie na swój koszt estetycznego ogrodzenia budowy,
 - i) ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy,
 - j) natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
 - k) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenie wykonania robót przed ich zniszczeniem,
 - l) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego,
 - m) wykonanie przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru, wszystkich niezbędnych prób, odbiorów i badań z wynikiem pozytywnym,
 - n) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót oraz przekazanie go Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego robót,
 - o) uczestniczenie w czynnościach odbioru, usunięcie stwierdzonych wad, przekazanie wymaganych atestów i zaświadczeń,
 - p) uzyskanie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego zezwolenia Dolnośląskiej Służby Dróg i Kolei we Wrocławiu na zajęcie pasa drogowego na czas niezbędny do zrealizowania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej w terenie, gdzie mają być wykonywane roboty oraz zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do wykonania prac i prawidłowej wyceny wartości robót.
 6. Roboty należy wykonać zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego i Polskimi Normami, a użyte materiały powinny spełniać wymogi określone w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89 poz. 414 z późniejszymi zmianami).

IV. Postanowienia ogólne:

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający przewiduje udzielenie w okresie 3 lat zamówienia uzupełniającego w wysokości nie większej niż 50% wartości przedmiotowego zamówienia na podstawie art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.

V. Termin wykonania zamówienia.

W terminie do .28 listopad 2008 r..

VI. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki zawarte w art. 22 ust. 1 i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1,2 ustawy PZP oraz spełniający poniższe warunki:

1.1. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno – budowlanej oraz doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi przy co najmniej jednym zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru lub

ewidencji zabytków, a także należy do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa; osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika budowy.

1.2. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał należycie co najmniej dwie roboty budowlane polegająca na remoncie budynku będącego zabytkiem nieruchomym wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków obejmująca: remont elewacji i dachu wykonanej w ramach jednej umowy o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł.

1.3 Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia, na łączną kwotę nie mniejszą niż **200.000 złotych.**

2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu na wykonane prace co najmniej **3 lata gwarancji,**

3. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków - Wykonawca dołączy do oferty oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VII SIWZ.

4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą (art. 24 ust. 4 ustawy).

VII. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji gospodarczej, wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

2. Formularz ofertowy – **Zał. Nr 1.**

3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art.22 ust.1 i art.24 ust. 1,2 ustawy PZP – **Zał. Nr 2.**

4. Wykaz osób, które będą pełnić funkcje kierownicze przy realizacji zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także wykonywanych przez nich czynności (**Zał. Nr 3**) – **do załącznika należy dołączyć** kserokopie uprawnień, potwierdzające kwalifikacje zawodowe wymienionych osób oraz aktualne zaświadczenia potwierdzające przynależność wymienionych osób do Izby Inżynierów Budownictwa,

5. Wykaz zamówień zrealizowanych (w ostatnich **5 latach**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym, stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, z podaniem daty i miejsca wykonania oraz **załączeniem minimum 2 dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie** - (**Zał. Nr 4**).

6. Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia oraz zobowiązanie,

że Wykonawca po upływie terminu ważności polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia, ubezpieczenie (polisę) odnowi na czas obejmujący wykonanie przedmiotu zamówienia oraz, że przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia w terminie 4 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia, jednakże nie później niż w dniu podpisania umowy w przypadku gdy dotychczasowe ubezpieczenie wygasa po terminie składania ofert.

7. Dane dotyczące podwykonawców i zakresu prac przewidywanych im do przekazania (nazwa i adres podwykonawcy, zakres prac przewidywanych do powierzenia, uprawnienia zawodowe) - (Załącznik Nr 5).

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca przewiduje podwykonawców, należy wypełnić i załączyć do oferty przetargowej Załącznik Nr 5 wraz z oświadczeniem podwykonawcy o gotowości współpracy. Jeżeli Wykonawca nie przewiduje podwykonawców, należy wpisać w w/w załączniku **„nie dotyczy”** i również załączyć go do oferty.

8. Kosztorys ofertowy.

UWAGA:

a) dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo poświadczonych przez wykonawcę kopii.

b) jeżeli dokumenty podpisuje osoba nie wymieniona w dokumentach z pkt.1, należy dołączyć pełnomocnictwo dla tej osoby. W przypadku kserokopii, pełnomocnictwo musi być podpisane „za zgodność z oryginałem” przez osoby udzielające pełnomocnictwa. Zamawiający, przed podpisaniem umowy może zażądać do wglądu oryginał lub notarialnie potwierdzona kopię pełnomocnictwa.

c) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w punkcie 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

VIII. Oferta składana przez jednego Wykonawcę i oferta wspólna.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia, a wszystkie warunki udziału w postępowaniu muszą oni spełniać łącznie.

3. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:

1) Partnerzy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów.

2) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów.

3) Każdy z Partnerów musi udokumentować, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1,2 ustawy PZP.

4) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem występującym jako reprezentant pozostałych.

IX. Koszty sporządzenia oferty.

Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca.

X. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami.

-Edyta Wilczacka tel.075 – 78-11-256....., fax. 075/7813916

XI. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim. Powinna ona być zredagowana czytelnie. Również wszelka korespondencja prowadzona będzie na piśmie lub faksem z pisemnym potwierdzeniem.
2. Oferta powinna zawierać:
 - nazwę i dokładny adres Wykonawcy oraz datę sporządzenia,
 - wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki.
3. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami.
4. Ofertę należy umieścić w kopercie zamkniętej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
5. Koperta powinna być opisana adresem i nazwą postępowania:

**Urząd Gminy i Miasta Gryfów Śląski
Rynek 1
59-620 Gryfów Śląski**

Oferta przetargowa w postępowaniu na : *Remont elewacji ścian frontowych budynków przy ul. Rynek 10, 11, 12 i 13 oraz remontu pokrycia dachu budynku przy ul. Rynek 10. Budynki wpisane do rejestru zabytków województwa dolnośląskiego.*
Nie otwierać przed 16.09.2008 r. godz. 10⁰⁰

Oraz opatrzona nazwą i adresem składającego ofertę.

6. Jeżeli Wykonawca chce wycofać ofertę, która została wcześniej złożona to składa oświadczenie o wycofaniu oferty, umieszczone w kopercie z naniesionym napisem:

Wycofanie oferty przetargowej w postępowaniu na : *Remont elewacji ścian frontowych budynków przy ul. Rynek 10, 11, 12 i 13 oraz remontu pokrycia dachu budynku przy ul. Rynek 10.*
Budynki wpisane do rejestru zabytków województwa dolnośląskiego.

7. Jeżeli Wykonawca chce dokonać modyfikacji (zmian) w ofercie, która została wcześniej złożona, to składa zmianę oferty, umieszczoną w kopercie z naniesionym napisem:

Zmiana oferty przetargowej w postępowaniu na : Remont elewacji ścian frontowych budynków przy ul. Rynek 10, 11, 12 i 13 oraz remontu pokrycia dachu budynku przy ul. Rynek 10.

Budynki wpisane do rejestru zabytków województwa dolnośląskiego.

8. Jeżeli Wykonawca chce wycofać lub zmienić ofertę to może zrobić to jedynie przed upływem terminu do składania ofert.

9. Zaleca się, aby Wykonawca zgromadził wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

10. Wykonawcy powinni przedstawić oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Wykonawca **nie może zastrzec informacji**, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

12. Ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:

12.1. Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty (ofert) – wniosek powinien być podpisany przez Wykonawcę składającego ofertę, tj. przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli.

12.2. Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia ofert.

XIII. Wadium.

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **3.500 zł**

2. Wadium może być wnoszone :

- * w pieniądzu,
- * poręczeniach bankowych,
- * gwarancjach bankowych
- * gwarancjach ubezpieczeniowych,
- *poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.3 pkt 4

lit.b ustawy z dnia 9 listopada 2000r.o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz.1158 oraz z 2002 r.Nr 25,poz.253, Nr 66, poz.596 i Nr 216,poz 1824).

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

PKO BP S.A. o/Gryfów Śl. 89 10202124 0000820200111443

4. Zwrot wadium nastąpi przelewem zgodnie z art.46.1 – Prawa zamówień Publicznych;

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający ustala wniesienia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy zgodnie z art. 148 ust. 1 PZP.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy PKO BP o/Gryfów Śląski 89 1020 2124 0000 8202 0011 1443.

Wniesione wadium w pieniądzu może za zgodą Wykonawcy zostać zaliczone na poczet zabezpieczenia.

Wykonawca jest obowiązany wnieść zabezpieczenia najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, 59-620 Gryfów Śląski, Rynek 1, pokój nr 4 (sekretariat), lub przesłać na powyższy adres. W wypadku przesłania oferty będzie się liczyła data jej wpłynięcia do siedziby Zamawiającego.

2. **Termin składania ofert upływa dnia 16 .09.2009r. o godz. 10⁰⁰.**

3. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 16 .09.2008r. o godz. 10³⁰ w siedzibie Zamawiającego, Gryfów Śląski, Rynek 1, sala narad pokój nr 2.**

4. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców będą odnosiły się do zmienionego terminu.

6. O zmienionym terminie Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ, jak również dokona zmian w terminach podanych w ogłoszeniu o przetargu nieograniczonym.

XVI. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Cenę ofertową należy podać w "FORMULARZU OFERTOWYM".

2. Cena ofertowa musi być jednoznaczna. Zostanie wprowadzona do umowy jako **bowiążące strony wynagrodzenie kosztorysowe**.

3. Cenę ofertową należy podać w PLN wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. VAT wyliczony będzie do faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Cenę ofertową należy wyliczyć na podstawie przedmiaru robót. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ **zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (ST)** oraz przy zastosowaniu obowiązujących norm.

XVII. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej.

1. Zamawiający dokona oceny i wyboru wykonawców stosując kryterium wyboru: **cena ofertowa brutto – 100 %:**

2. Wykonawcy zostaną przydzielone punkty za cenę ofertową na podstawie obliczenia udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny danej oferty, według wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa badanej oferty}} \times 100$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

XVIII. Prawa Wykonawcy.

1. Każdy Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w terminie **nie późniejszym niż 6 dni** przed upływem terminu wymaganego do składania ofert.

2. Pytania powinny być składane na piśmie (Zamawiający w celu przyspieszenia obiegu informacji - zapytań i odpowiedzi - dopuszcza posługiwanie się faksem, zastrzegając sobie jednak konieczność wysłania zapytania pocztą), z dopiskiem:

Postępowanie przetargowe na: „Remont elewacji ścian frontowych budynków przy ul. Rynek 10, 11, 12 i 13 oraz remontu pokrycia dachu budynku przy ul. Rynek 10. Budynki wpisane do rejestru zabytków województwa dolnośląskiego.
- ZAPYTANIE

na adres:

Urząd Gminy i Miasta Gryfów Śląski
Rynek 1
59-620 Gryfów Śląski

3. Odpowiedź zostanie udzielona Wykonawcy na piśmie. Treść zapytania i odpowiedzi będzie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ u Zamawiającego, a także na stronie internetowej Zamawiającego.

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak wyjaśnień do SIWZ z powodu zbyt późnego zgłoszenia pytań.

5. Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert uzupełnić lub zmienić treść dokumentów przetargowych z własnej inicjatywy lub w wyniku uwag Wykonawców. Każde uzupełnienie lub zmiana będzie stanowiła treść SIWZ. Informacja o uzupełnieniach bądź zmianach będzie przekazywana pisemnie każdemu z Wykonawców, którzy pobrali SIWZ oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

6. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert przez Wykonawców w celu umożliwienia im wprowadzenia zmian w ofercie. O przesunięciu terminu Zamawiający jest zobowiązany powiadomić wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ i zamieścić powyższą informację na swojej stronie internetowej.

XIX. Otwarcie ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi przy udziale Wykonawców. Do wiadomości uczestniczących w otwarciu ofert zostaną podane:

Przed otwarciem ofert:

- kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu ofert:

- nazwy i adresy Wykonawców,
- informacje dotyczące ceny i gwarancji,
- termin wykonania zamówienia publicznego,

2. Dane te będą niezwłocznie odnotowane w dokumentacji z przebiegu postępowania przetargowego.

3. Oferty nieodpowiadające zasadom określonym w ustawie i **niespełniające** warunków niniejszej SIWZ zostaną **odrzucone**.

4. Odrzucone zostaną również oferty zawierające omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy lub błędy w obliczeniu ceny w sytuacji, o której mowa w art. 89 ust. 1 pkt 7.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania w toku dokonywania oceny ofert każdego Wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat oferty. Wszystkie żądane przez komisję przetargową wyjaśnienia muszą być złożone przez Wykonawcę na piśmie i stają się integralnym składnikiem złożonej oferty.

XX. Unieważnienie przetargu.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się na podstawie art. 93 ustawy.

2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu. Informacja ta powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXI. Ogłoszenie wyników przetargu.

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

2. Wynik wyboru oferty zostanie ogłoszony w okresie ważności ofert, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

Zgodnie z przepisami ustawy PZP (od art.179 do art.183), wykonawcy, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał, lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.

XXIII. Zawarcie umowy i przyszłe zobowiązania umowne.

1. Umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana zawiera się w trybie przepisów art. 139-151 ustawy.

2. postanowienia umowy opisane są w załączonym wzorze umowy.

3. Zgodnie z art. 647 K.C., na zaangażowanie przez Wykonawcę podwykonawcy, należy uzyskać zgodę Zamawiającego.

3.1. W przypadku zgody Zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy z zaangażowaniem podwykonawców, Zamawiający przed zawarciem umowy z wybranym Wykonawcą, będzie żądał przedstawienia umowy Wykonawcy z podwykonawcą, gdyż umowa zawierana pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi ustalać zakres przedmiotu umowy wykonywany przez Wykonawcę i przez podwykonawcę.

3.2. Brak zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty przedstawienia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, traktowane będzie jako wyrażenie zgody na zaangażowanie przez Wykonawcę podwykonawcy na warunkach zawartych w przedstawionej umowie.

3.3. Taka sama procedura postępowania będzie obowiązywała w przypadku chęci zaangażowania podwykonawcy przez podwykonawcę, z tym, że w takim przypadku zawarcie przez podwykonawców umowy będzie wymagało zgody Zamawiającego i Wykonawcy.

3.4. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę faktury wystawionej przez siebie po uprzednim przedłożeniu Zamawiającemu bankowych potwierdzeń dokonania przelewów należności na rzecz podwykonawców za wykonane przez nich roboty wykazane w fakturach.

3.5. Terminy zapłaty, zaczynają biec od momentu wykazania okoliczności, o których mowa w pkt. 3.4.

Sprawy nie ujęte w niniejszej SIWZ regulują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku-Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z póź. zm.)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy (nazwa firmy, adres):

.....
.....
.....

tel./fax

NIP nr

REGON.....

Nr podstawowego konta

W banku

e-mail.....

I. W związku z ogłoszonym przetargiem nieograniczonym na *Remont elewacji ścian frontowych budynków przy ul. Rynek 10, 11, 12 i 13 oraz remontu pokrycia dachu budynku przy ul. Rynek 10.*

oferujemy wykonanie zadania za cenę:

*BRUTTO:zł,

słowniezł,

NETTO:zł,

słowniezł,

*Cena ofertowa podlegająca ocenie.

II. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do

III. Na wykonane roboty udzielamy Zamawiającemulat/a/ gwarancji .

IV. Przyjmujemy warunki płatności zawarte w projekcie umowy.

V. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

VI. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie 30 dni od ostatecznej daty składania ofert.

VII. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

VIII. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

-

-

-
-
-

IX. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na kartkach:....., stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

.....
*upetnomocnieni przedstawiciele
wykonawcy
pieczętka data*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy (nazwa firmy, adres):

.....
.....
.....

1. Oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, tj.:

1.1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności związanych z wykonaniem niniejszego zamówienia;

1.2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1.3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

3. Oświadczam, iż na żądanie zamawiającego dostarczymy dodatkowe dokumenty potwierdzające prawdziwość niniejszego oświadczenia.

.....
uprawnieni przedstawiciele wykonawcy
pieczęć data

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ PEŁNIĆ FUNKCJE KIEROWNICZE
PRZY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Nazwa Wykonawcy (nazwa firmy, adres):

.....

L.p.	Nazwisko i imię	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji

UWAGA: Należy dołączyć kserokopie uprawnień budowlanych, potwierdzające kwalifikacje zawodowe wymienionych osób oraz aktualne zaświadczenie potwierdzające ich przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa

.....
upęłnomocnieni przedstawiciele wykonawcy
pieczętka data

ZAŁĄCZNIK NR 4

WYKAZ ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ ZAMÓWIEŃ W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ, ODPOWIADAJĄCYCH SWOIM RODZAJEM ROBOTOM STANOWIĄCYM PRZEDMIOT NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA (dwóch tożsamyh zamówień)

Nazwa Wykonawcy (nazwa firmy, adres):

.....
.....
.....

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia	Termin realizacji	Nazwa Zamawiającego

UWAGA: Należy załączyć min. 2 dokumenty potwierdzające wykonanie zadań z należytą starannością.

.....
*upęłnomocnieni przedstawiciele wykonawcy
pieczętka data*

ZAŁĄCZNIK NR 5

DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

Nazwa Wykonawcy (nazwa firmy, adres):

.....
.....
.....

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj powierzonych części zamówienia	Wartość powierzonych części zamówienia
1	2	3	4

UWAGA:

1. Jeżeli Wykonawca przewiduje wykorzystanie podwykonawców, należy dołączyć oświadczenie podwykonawcy o gotowości współpracy.

2. Jeżeli Wykonawca nie przewiduje udziału podwykonawców w realizacji zamówienia, składa niniejszy załącznik z adnotacją: „nie dotyczy”.

.....
upętnomocnieni przedstawiciele wykonawcy
pieczętka data