

Gryfów Śląski dnia 22.11.2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE na dostawę sprzętu komputerowego oraz drukarek w ramach projektu pt. "Z nauką i pasją kreuję swoją przyszłość w Gminie Gryfów Śląski " realizowanego w ramach RPO Województwa Dolnośląskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego RPDS.10.02.03-02-0013/20

Zmówienie o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł netto.

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiającym jest Gmina Gryfów Śląski, reprezentowana przez Burmistrza Gminy i Miasta Gryfów Śląski Olgierda Poniżnika.

NIP 616-12-23-228

REGON 230821635

Adres: ul. Rynek 1, 59-620 Gryfów Śląski, www.gryfow.pl

2. Tryb postępowania:

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w wytycznych Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i drukarek na potrzeby szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gryfów Śląski. Przedmiot zamówienia w całości przeznaczony zostanie na prowadzenie działalności dydaktycznej i/lub edukacyjnej przez następującą placówkę oświatową:

- Szkoła Podstawowa nr 1 im. Bohaterów Łużyckiej Brygady WOP Gryfów Śląski

3.1. Wspólny Słownik Zamówień CPV

Kod Główny:

30200000-1 Urządzenia komputerowe

Kody dodatkowe:

30213100-6 Komputery przenośne

30237460-1 Klawiatury komputerowe

30236000-2 Różny sprzęt komputerowy

30232110-8 Drukarki laserowe

48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

30213200-7 Komputer tablet

3.2. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

3.3. Brak możliwości składania ofert wariantowych.

3.4. Jeżeli wykonawca stwierdzi, że użyte w zapytaniu ofertowym i w załącznikach do zapytania ofertowego parametry lub normy krajowe lub przenoszące na normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to oznacza, że mają takie znaczenie, że parametry techniczne tak wskazanych produktów określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają

być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w zapytaniu ofertowym i w załącznikach do zapytania ofertowego, również dopuszcza się wykazanie normami równoważnymi w stosunku do tych wskazanych. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”.

3.5. Każdy element składowy zamówienia jest objęty gwarancją realizowaną na zasadach określonych we Wzorze Umowy - załącznik nr 3 do niniejszego zapytania. W przypadkach gdy w ww. załączniku nie wskazano dla danego elementu składowego zamówienia okresu gwarancji wynosi ona 24 miesiące od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru sprzętu i/lub oprogramowania.

3.6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA:

4.1. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje warunków udziału w postępowaniu.
warunków udziału w postępowaniu.

4.2. Podstawa wykluczenia:

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

5. PRZYGOTOWANIE OFERTY:

5.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

5.2. Wzór formularza oferty stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

5.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej (t.j. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie pisemnej jako odręcznie podpisany, oryginalny dokument.

5.4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

5.5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

5.6. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.

5.7. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może zmienić ofertę.

5.8. Osoby upoważniona do udzielania wyjaśnień ze strony Zamawiającego:

- w kwestiach formalnych związanych z procedurą :

Monika Gałucha inspektor ds. zamówień publicznych tel 75 7811257, mail: m.galucha@gryfow.pl

- w kwestiach merytorycznych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia:

Paweł Cerkanowicz inspektor ds. informatyzacji urzędu tel. 75 7811228.

6. Kryteria wyboru oraz sposób oceny ofert:

6.1. Zamawiający dokona oceny i wyboru wykonawców stosując następujące kryteria wyboru:

K_c - ofertowa brutto – 70 %

K_d – termin dostawy – 30 %

Wykonawcy zostaną przydzielone punkty za cenę ofertową na podstawie obliczenia udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny badanej oferty, według wzoru:

$$K_c = \frac{\text{Ilość punktów} \times \text{najniższa oferowana cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa badanej oferty}} \times 70$$

6.2. Wykonawcy zostaną przydzielone punkty za skrócenie terminu dostawy, za każdy dzień skrócenia terminu dostawy 2 pkt. Z zaznaczeniem, że maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium wynosi 30 pkt, co stanowi 15 dni.

a) Przykład:

- wskazanie w formularzu ofertowym terminu dostawy wynoszącego 30 dni = 0 pkt. w K_d
- wskazanie w formularzu ofertowym terminu dostawy wynoszącego 25 dni = 10 pkt. w K_d
- wskazanie w formularzu ofertowym terminu dostawy wynoszącego 20 dni = 20 pkt. w K_d
- wskazanie w formularzu ofertowym terminu dostawy wynoszącego 15 dni = 30 pkt. w K_d

6.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert.

7. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą od dnia terminu składania ofert tj. do dnia **30.12.2021 r**

8. Termin składania i otwarcia ofert:

8.1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta Gryfów Śląski lub przesłać pocztą tradycyjną do 30 listopada 2021 r. do godziny 10:00. na adres Rynek 1, 59- 620 Gryfów Śląski.
Na kopercie należy umieścić nazwę prowadzonego postępowania oraz nazwę i adres Wykonawcy.

Możliwe jest również złożenie oferty poprzez bazę Konkurencyjności:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

8.2. Termin otwarcia ofert: 30 listopada 2021 r. o godz. 11:00.

9. Przesłanki odrzucenia:

Zamawiający odrzuci ofertę, której treść będzie niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego.

10. Ochrona danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Gryfów Śląski
- inspektorem ochrony danych osobowych w /nazwa zamawiającego/ jest Pani/Pani Kancelaria Prawna Leśny i Wspólnicy s.k., kontakt: adres e-mail, telefon kancelaria@lesny.com.pl/ tel. +48 61 424 40 33
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie Wytycznych kwalifikowalności-zapytanie ofertowe wg procedury umieszczenia w Bazie Konkurencyjności na podstawie punktu 6.5.2;
- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o 13 i 14 ustawy z dnia 06 września 2001r o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429 ze zm.)
- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres 2 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro, bez którego nie można udzielić zamówienia w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty;
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,
 - przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Wykonawcy:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

12. Do oferty należy załączyć:

- 1) Pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku składania oferty przez pełnomocnika
- 2) Kalkulacja cenowa sporządzona na podstawie opz..
- 3) Formularz ofertowy
- 4) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych

W załączeniu:

1. formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2
3. projekt umowy – załącznik nr 3
4. oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych załącznik nr 4
5. kalkulacja cenowa – załącznik nr 5

