

I. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1.

1.1 Nazwa jednostki

GMINA GRYFÓW ŚLĄSKI

1.2 Siedziba jednostki

GRYFÓW ŚLĄSKI

1.3 Adres Jednostki

UL.RYNEK 1; 59-620 GRYFÓW ŚLĄSKI

1.4 Podstawowy przedmiot działalności

Wykonywanie zadań publicznych w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność, posiada osobowość prawną. Zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy.

2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

01-01-2020/31-12-2020

3. Wskazanie, że sprawozdanie zawiera dane łączne*

Sprawozdanie łączne obejmujące jednostki:

1. Urząd Gminy i Miasta Gryfów Śląski.
2. Szkoła Podstawowa nr 1 w Gryfowie Śląskim.
3. Szkoła Podstawowa nr 2 w Gryfowie Śląskim.
4. Szkoła Podstawowa w Uboczu (do 31.08.2020).
5. Przedszkole Publiczne w Gryfowie Śląskim.
6. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Uboczu.
7. Zakład Budżetowy Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gryfowie Śląskim.
8. Żłobek Miejski „Bajkowa Kraina” w Gryfowie Śląskim.

4. Omówienie przyjętych zasad (polityki rachunkowości), w tym metod wyceny aktywów i pasywów.

Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych według niżej przedstawionych zasad.

Przy wycenie majątku likwidowanych jednostek lub postawionych w stan likwidacji stosuje się zasady wyceny ustalone w ustawie o rachunkowości dla jednostek kontynuujących działalność, chyba że przepisy dotyczące likwidacji są odmienne.

Przy sprzedaży, nieodpłatnym przekazaniu innej jednostce, darowiźnie i likwidacji zużytych składników majątku ruchomego, powierzonego jednostkom budżetowym stosowane są zasady wyceny wynikające z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego powierzonego jednostkom budżetowym.

Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.

Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych (z wyjątkiem związanych z pomocami dydaktycznymi) podlegają umarzaniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji według stawek amortyzacyjnych ustalonych przez kierownika jednostki z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące oraz stanowiące pierwsze wyposażenie nowych obiektów o wartości początkowej niższej od wymienionej w ustawie o podatku dochodowym dla osób prawnych, a także będące pomocami dydaktycznymi albo ich nieodłącznymi częściami traktuje się jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, które umarzane są w 100% w miesiącu przyjęcia do używania.

Ewidencja szczegółowa dla objętych ewidencją księgową wartości niematerialnych i prawnych powinna umożliwić ustalenie umorzenia oddzielnie dla poszczególnych podstawowych i oddzielnie dla pozostałych wartości niematerialnych i prawnych.

Środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się:

- w przypadku zakupu - według ceny nabycia lub ceny zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości,
- w przypadku wytworzenia we własnym zakresie - według kosztu wytworzenia, zaś w przypadku trudności z ustaleniem kosztu wytworzenia - według wyceny dokonanej przez rzeczoznawcę,
- w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji - według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości godziwej,
- w przypadku spadku lub darowizny - według wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu,
- w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego - w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu,
- w przypadku otrzymania środka na skutek wymiany środka niesprawnego
- w wysokości wynikającej z dowodu dostawcy, z podaniem cech szczególnych nowego środka.

Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.

Podstawowe środki trwałe finansuje się ze środków na inwestycje. Umarzane są (z wyjątkiem gruntów) stopniowo na podstawie aktualnego planu amortyzacji według stawek amortyzacyjnych ustalonych:

- w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych

Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od:

- od miesiąca następnego po przyjęciu środka trwałego do używania.

W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków trwałych.

Dla żadnych środków trwałych nie dokonuje się odpisów z tytułu trwałej utraty wartości.

Aktualizacji wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia środków trwałych dokonuje się wyłącznie na podstawie odrębnych przepisów, a wyniki takiej aktualizacji odnosi się na fundusz jednostki w zakresie aktywów trwałych.

Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie podlega aktualizacji.

Pozostałe środki trwałe to środki trwałe, które finansuje się ze środków na bieżące wydatki (z wyjątkiem pierwszego wyposażenia nowego obiektu, które tak jak ten obiekt finansowane są ze środków na inwestycje).

Środki trwałe o wartości początkowej nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania. Pozostałe środki trwałe ujmuje się w ewidencji ilościowo-wartościowej i umarza się je w 100% w miesiącu przyjęcia do używania.

Inwestycje (środki trwałe w budowie) to koszty poniesione w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia podstawowych środków trwałych oraz koszty nabycia pozostałych środków trwałych stanowiących pierwsze wyposażenie nowych obiektów zliczone do dnia bilansowego lub do dnia zakończenia inwestycji.

Do kosztów wytworzenia podstawowych środków trwałych nie zalicza się kosztów ogólnego zarządu oraz kosztów poniesionych przed udzieleniem zamówień związanych z realizowaną inwestycją, tj. kosztów przetargów, ogłoszeń i innych.

Należności długoterminowe wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty, a więc łącznie z należnymi odsetkami, pomniejszonej o ewentualne odpisy aktualizujące ich wartość (zasada ostrożności) zgodnie z art. 35b ust 1 ustawy o rachunkowości.

Długoterminowe aktywa finansowe na dzień przyjęcia do ewidencji wyceniane są w cenie nabycia lub cenie zakupu, jeżeli koszty przeprowadzenia transakcji nie są istotne.

Na dzień bilansowy udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje długoterminowe wyceniane są w:

- cenie nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,
- wartości godziwej,
- cenie rynkowej, będącej wynikiem przeszacowania ceny nabycia.

Ewidencja szczegółowa powinna zapewnić ustalenie wartości bilansowej (netto) poszczególnych rodzajów długoterminowych aktywów finansowych.

Zapasy obejmują:

- materiały

Materiały wycenia się są w cenach ewidencyjnych równych cenom zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości.

Jednostka prowadzi ewidencję materiałów:

- wartościową,
- wykaz takich materiałów ustala kierownik jednostki w zakładowym planie kont, określając jednocześnie sposób pozaksięgowej kontroli ich stanu i zużycia.

Od składników zaliczanych do zapasów nie dokonuje się odpisów z tytułu trwałej utraty wartości.

Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.

Walutę obcą wycenia się według kursu średniego danej waluty ustalonego przez Prezesa NBP na ten dzień. W ciągu roku operacje sprzedaży i kupna walut oraz operacje zapłaty należności lub zobowiązań wycenia się po kursie kupna lub sprzedaży banku, z którego usług korzysta jednostka.

Ustalanie wyniku finansowego

- W jednostkach budżetowych
Wynik finansowy jednostki budżetowej ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 "Wynik finansowy".

Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespole 4 kont, tj. według rodzajów kosztów i jednocześnie w podziałkach klasyfikacji budżetowej wydatków.

Wynik finansowy netto składa się z:

- wyniku ze sprzedaży,
- wyniku z pozostałej działalności operacyjnej,
- wyniku z operacji finansowych,
- wyniku z operacji nadzwyczajnych,
- obowiązkowej wpłaty do budżetu ze środków specjalnych państwowej jednostki budżetowej.

W organie finansowym jednostki samorządu terytorialnego.

Wynik z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego (niedobór lub nadwyżka budżetu) ustalany jest według zasady kasowej poprzez porównanie zrealizowanych w danym roku dochodów i wydatków budżetowych (wydatki dokonane i niewygasające) na koncie 961 "Wynik wykonania budżetu".

Operacje wynikowe, które nie powodują zwiększenia wydatków i dochodów danego roku budżetowego (tzw. operacje nie kasowe), dotyczące przychodów i kosztów finansowych oraz pozostałych przychodów i kosztów operacyjnych, ujmowane są na koncie 962 "Wynik na pozostałych operacjach". W roku następnym, po zatwierdzeniu sprawozdania budżetowego przez organ stanowiący, saldo tego konta przeksięgowywane jest na konto 960 "Skumulowane wyniki budżetu".

5. Inne informacje.

SKARBNIK GMINY

Marek Kurec

BURMISTRZ

Olgiert Poniżnik

II. Dodatkowe informacje - 1.1.

TABELA NR 1

Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przeniesienia wewnętrznego oraz stan końcowy na dzień 31 grudnia 2020 roku.

Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa (brutto) - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej				Ogółem zwiększenie wartości początkowej (3+4+5)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (7+8+9)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (2+6-10)
		nabycie	aktualizacja	przenieszenia	zbycie		likwidacja	inne			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1. Wartości niematerialne i prawne	657 172,96 zł	27 130,61 zł	- zł	- zł	27 130,61 zł	- zł	- zł	21 812,26 zł	21 812,26 zł	662 491,31 zł	
2. Razem środki trwałe	118 270 126,34 zł	1 493 919,76 zł	117 402,50 zł	3 242 494,11 zł	4 853 816,37 zł	3 598 077,58 zł	221 818,92 zł	385 492,26 zł	4 205 388,76 zł	118 918 553,95 zł	
2.1.Grunty (gr.0 KŚT)	13 512 127,90 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	178 181,84 zł	5 986,59 zł	184 168,43 zł	13 327 959,47 zł	
2.1.1.Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	715 635,74 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	182 024,43 zł	182 024,43 zł	533 611,31 zł	
2.2.Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr.1-2 KŚT)	88 624 515,66 zł	1 383 565,68 zł	110 903,56 zł	3 118 316,51 zł	4 612 785,75 zł	3 353 370,20 zł	- zł	342 333,61 zł	3 695 703,81 zł	89 541 597,60 zł	
2.3.Urządzenia techniczne i maszyny (gr.3-6 KŚT)	14 221 330,97 zł	89 273,90 zł	- zł	124 177,60 zł	213 451,50 zł	142 158,33 zł	43 637,08 zł	- zł	185 795,41 zł	14 248 987,06 zł	
2.4.Środki transportu (gr. 7 KŚT)	1 466 149,83 zł	21 080,18 zł	6 498,94 zł	- zł	27 579,12 zł	102 549,05 zł	- zł	- zł	102 549,05 zł	1 391 179,90 zł	
2.5.Inne środki trwałe (gr. 8 KŚT)	446 001,98 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	37 172,06 zł	37 172,06 zł	408 829,92 zł	
Razem wyszczególnione składniki aktywów (1+2):	118 927 299,30 zł	1 521 050,37 zł	117 402,50 zł	3 242 494,11 zł	4 880 946,98 zł	3 598 077,58 zł	221 818,92 zł	407 304,52 zł	4 227 201,02 zł	119 581 045,26 zł	

SKARBNIK GMINY

16.09.2020

30.12.2020

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Olga Burdziej

II. Dodatkowe informacje - 1.1.

TABELA NR 2

Zmiana stanu umorzenia/amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych - stan na dzień 31 grudnia 2020 roku

Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (3+4+5)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (2+6-7)
		aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne			
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Wartości niematerialne i prawne	317 461,21 zł	- zł	121 508,98 zł	11 063,28 zł	132 572,26 zł	21 812,26 zł	428 221,21 zł
2. Razem środki trwałe	40 150 328,15 zł	- zł	6 776 452,84 zł	292 311,20 zł	7 068 764,04 zł	3 752 732,13 zł	43 466 360,06 zł
2.1.Grunty (gr.0 KŚT)	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
2.1.1.Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
2.2.Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr. 1-2 KŚT)	32 328 301,94 zł	- zł	5 459 184,27 zł	285 850,17 zł	5 745 034,44 zł	3 464 387,67 zł	34 608 948,71 zł
2.3.Urządzenia techniczne i maszyny (gr.3-6 KŚT)	6 095 376,96 zł	- zł	1 277 091,99 zł	- zł	1 277 091,99 zł	185 795,41 zł	7 186 673,54 zł
2.4.Środki transportu (gr. 7 KŚT)	1 348 213,26 zł	- zł	30 617,45 zł	6 461,03 zł	37 078,48 zł	102 549,05 zł	1 282 742,69 zł
2.5.Inne środki trwałe (gr. 8 KŚT)	378 435,99 zł	- zł	9 559,13 zł	- zł	9 559,13 zł	- zł	387 995,12 zł
Razem wyszczególnione składniki aktywów (1+2):	40 467 789,36 zł	- zł	6 897 961,82 zł	303 374,48 zł	7 201 336,30 zł	3 774 544,39 zł	43 894 581,27 zł

SKARBNIK GMINY

Marek Kurec

(główny księgowy)

BURMISTRZ

Olgierd Ponicki

(kierownik jednostki)

2021-01-31

(rok, miesiąc, dzień)

II. Dodatkowe informacje - 1.2.

TABELA NR 3

Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury (o ile jednostka dysponuje takimi informacjami) - stan na dzień 31 grudnia 2020 roku

Grupa środków trwałych (wg KŚT)	Wartość rynkowa (brutto) - stan na koniec roku obrotowego	Uwagi*
1	2	3
Grunty	7 000,00 zł	dz. 54/43 Obr. 1 (operat z dnia 5.04.2020)
Grunty	70 000,00 zł	dz. 545/4 Obr. 2 (operat z dnia 20.08.2020)
Grunty	72 000,00 zł	dz. 545/7 Obr. 2 (operat z dnia 20.08.2020)
Grunty	9 200,00 zł	dz. 169/61 Obr. 2 (operat z dnia 3.04.2020)
Razem:	158 200,00 zł	x

*Informacja wg posiadanych wycen rzeczowych aktywów trwałych - dotyczy gruntów z podziałem na działki

SKARBNIK GMINY

Marek Kurek
(główny księgowy)

2021-04-27

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Olgierd Poniżnik

(kierownik jednostki)

II. Dodatkowe informacje - 1.3.

TABELA NR 4

Kwoty dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartości aktywów trwałych dla długoterminowych aktywów niefinansowych

Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (2+3-4)
		zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5
	- zł	- zł	- zł	- zł
	- zł	- zł	- zł	- zł
	- zł	- zł	- zł	- zł
	- zł	- zł	- zł	- zł
RAZEM:	- zł	- zł	- zł	- zł

SKARBNIK GMINY

Marek Kurec
(główny księgowy)

2021-04-27

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Olgiard Poniznik

(kierownik jednostki)

II. Dodatkowe informacje - 1.3.

TABELA NR 5

Kwoty dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartości aktywów trwałych dla długoterminowych aktywów finansowych

Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (2+3-4)
		zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5
Akcje i udziały*	2 667,60 zł	- zł	- zł	2 667,60 zł
	- zł	- zł	- zł	- zł
	- zł	- zł	- zł	- zł
	- zł	- zł	- zł	- zł
RAZEM:	2 667,60 zł	- zł	- zł	2 667,60 zł

*Akcje o numerach od 268525 do 269037 "LEN" S.A. w Likwidacji z Kamiennej Góry

SKARBNIK GMINY

Marek Kurec

(główny księgowy)

BURMISTRZ

Olga Potiżnik

(kierownik jednostki)

2021-01-21

(rok, miesiąc, dzień)

II. Dodatkowe informacje - 1.4.

TABELA NR 6

Wartości gruntów użytkowanych wieczysto

Lp.	Treść (nr działki - obręb)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
WARTOŚĆ GRUNTÓW I POWIERZCHNIA PRZEKAZANYCH PRZEZ GMINĘ W UŻYTKOWANIE WIECZYSTO						
1	116/2-2; 125/1-2; 125/10; 125/11; 125/12; 125/3; 13/3-3; 130; 133; 133-1; 136/1-2; 137-1; 137; 139/11-1; 139/15-1; 139/2-1; 139/3-1; 139/3; 14-4; 14-6; 149/1-2; 149/2-2; 150/6-1; 153/1-1; 153/1-2; 153/2-1; 153/2; 153/3-1; 153/3; 153/4-1; 153/4-2; 169/15-2; 169/21-1; 169/23-2; 169/25; 169/27-2; 169/28-2; 169/29-2; 169/30-2; 169/31-2; 169/34-2; 169/35-2; 169/38-2; 169/39-2; 169/43; 169/46-2; 169/47-2; 169/5-2; 169/50-2; 169/51-2; 169/52-2; 169/53-2; 169/54-2; 169/57-2; 169/58-2; 169/59; 169/60; 17-3; 17; 170/1-2; 170/27-2; 170/3-2; 170/5-2; 173/6-1; 176; 177/1-2; 179-1; 179; 180-1; 183/2; 183/2-1; 185/1-2; 185/2-2; 188; 189/6-1; 19-1; 190-1; 192/9-2; 192/9; 201; 203/2-2; 203/3-2; 314-2; 206/1-1; 213/2-1; 216/1-2; 216/23-1; 216/24-1; 216/28-1; 216/29-1; 216/3-2; 216/30-1; 216/31-1; 216/32-1; 216/36-1; 216/38-1; 216/39-1; 216/40-1; 216/41-1; 216/44-1; 216/45-1; 216/46-1; 22-2; 220-2; 220; 226/2-1; 226/2; 234/43-2; 236/1-2; 248/11-2; 248/15-2; 248/15; 248/3-2; 248/3; 249-2; 249; 25-3; 252-2; 252/1-1; 252/1; 252/3; 253-1; 253-2; 261-2; 261; 264/1-2; 264/12-2; 264/13-2; 264/14-2; 264/15-2; 264/16-2; 264/17-2; 264/18-2; 264/20-2; 264/21-2; 264/23-2; 264/24-2; 264/27-2; 264/30-2; 264/31-2; 264/34-2; 264/4; 264/8-2; 264/9-2; 27-3; 272-2; 272; 275/1-2; 286-2; 287-2; 287; 289/7-2; 29-3; 29; 3/1; 301/1-1; 301/12-1; 301/2-1; 301/3-1; 301/4-1; 301/5-1; 301/6-1; 301/8-1; 303/1; 303/2-2; 303/2; 303/4-1; 306/3-1; 306/4-1; 306/7-1; 314-2; 314; 317/1-2; 322/1-2; 322/10-2; 322/11-2; 322/2-2; 322/23-2; 322/26-2; 322/27-2; 322/30-2; 322/4-2; 322/6-2; 322/7-2; 322/8-2; 322/9-2; 346-2; 353/1-2; 375-2; 376-2; 393; 398-2; 399/1-2; 42/1-2; 420-2; 421/3-2; 426/1-2; 426/3-2; 427/1-2; 427/10-2; 427/11-2; 427/13-2; 427/3-2; 427/4-2; 427/5-2; 427/9-2; 431/7-2; 440/3-2; 441/14-2; 441/14; 441/17-2; 441/17; 447-2; 467/10-2; 467/10; 467/8-2; 467/8; 469/1-2; 469/10-2; 469/10; 469/19-2; 469/19; 469/21-2; 469/21; 469/23-2; 469/23; 469/5-2; 469/5; 470-2; 471/1-2; 471/1; 474/17-2; 480/1-2; 480/24-2; 480/5-2; 482-2; 482; 485/1-2; 494/1; 500-2; 526/1-2; 565-2; 567/1-2; 567/2-2; 567/3-2; 567/6-2; 567/7-2; 57/5; 577/1-2; 6-3; 601-2; 623/5-2; 860; 878	Powierzchnia (m2)	138 671,3398	571,5176	41 641,7674	97 601,0900
		Wartość (zł)	1 023 252,26 zł	4 703,63 zł	358 761,90 zł	669 193,99 zł
Razem:		Powierzchnia (m2)	138 671,3398	571,5176	41 641,7674	97 601,0900
		Wartość (zł)	1 023 252,26 zł	4 703,63 zł	358 761,90 zł	669 193,99 zł
WARTOŚĆ GRUNTÓW I POWIERZCHNIA UŻYTKOWANYCH WIECZYSTO PRZEZ GMINĘ						
1	266/37; 266/39; 756/3; 758/3; 758/4; 758/10	Powierzchnia (m2)	0,6703	0,0000	0,0000	0,6703
		Wartość (zł)	18 376,73 zł	122 472,46 zł	- zł	140 849,19 zł
Razem:		Powierzchnia (m2)	0,6703	0,0000	0,0000	0,6703
		Wartość (zł)	18 376,73 zł	122 472,46 zł	- zł	140 849,19 zł

SKARBNIK GMINY

Marek Krec

(główny księgowy)

2020-01-24

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

(kierownik jednostki)

Olgierd Poniżnik

II. Dodatkowe informacje - 1.5.

TABELA NR 7

Wartości nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu leasingu

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1	8-80-803*	10 400,00 zł	- zł	2 600,00 zł	7 800,00 zł
2	5-58-582-3	67 000,00 zł	- zł	- zł	67 000,00 zł
3	5-58-582-3	38 250,00 zł	- zł	- zł	38 250,00 zł
4	7-74-746	138 900,00 zł	- zł	- zł	138 900,00 zł
5	8-80-803*	6 027,00 zł	6 150,00 zł	6 027,00 zł	6 150,00 zł

*Wartość szacunkowa

SKARBNIK GMINY

Marek Kurec

(główny księgowy)

2021-01-31

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Olga Poniżnik

(kierownik jednostki)

II. Dodatkowe informacje - 1.6.

TABELA NR 8

Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7
1	Akcje*	513 szt.	1 385,10 zł	- zł	0	1 385,10 zł
2	Udziały**	90	90 000,00 zł	- zł	- zł	90 000,00 zł
3	Dłużne papiery wartościowe		- zł	- zł	0	- zł

* Akcje o numerach od 268525 do 269037 "LEN" S.A. w Likwidacji z Kamiennej Góry

** Udziały w Zakładzie Utylizacji Odpadów Komunalnych "IZERY" Sp. z o.o. z Lubomierza

SKARBNIK GMINY

 Marek Kurec
 (główny księgowy)

BURMISTRZ

 Olgierd Poniżnik
 (kierownik jednostki)

2021-04-29
 (rok, miesiąc, dzień)

II. Dodatkowe informacje - 1.7.

TABELA NR 9

Stan odpisów aktualizujących wartości należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązania	
1	2	3	4	5	6	7
1	Należności publicznoprawne, w tym:	1 871 274,91 zł	95 938,38 zł	- zł	141 018,57 zł	1 826 194,72 zł
	Podatki i opłaty	1 871 274,91 zł	95 938,38 zł	- zł	141 018,57 zł	1 826 194,72 zł
2	Inne należności	7 604 316,00 zł	649 630,77 zł	104 619,85 zł	123 360,88 zł	8 025 966,04 zł
	RAZEM (1+2)	9 475 590,91 zł	745 569,15 zł	104 619,85 zł	264 379,45 zł	9 852 160,76 zł

SKARBNIK GMINY

Marek Kurek
(główny księgowy)

2021-01-24

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Olgiard Ponížnik

(kierownik jednostki)

II. Dodatkowe informacje - 1.8.

TABELA NR 10

Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku	Wykorzystanie w ciągu roku	Rozwiązanie w ciągu roku	Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Rezerwy długoterminowe ogółem:	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
	*na świadczenia emerytalne i rentowe	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
	*na pozostałe koszty	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
2.	Rezerwy krótkoterminowe ogółem:	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
	*na świadczenia emerytalne i rentowe	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
	*na pozostałe koszty	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
3.	Ogółem	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł

SKARBNIK GMINY

Włodek Kurec
(główny księgowy)

2024-01-24

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Olga Poniżnik

(kierownik jednostki)

II. Dodatkowe informacje - 1.9.

TABELA NR 11

Zobowiązania długoterminowe według okresów wymagalności

Lp.	Zobowiązania wobec	powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat		Razem	
		BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Jednostek powiązanych:	- zł	- zł	515 453,38 zł	436 589,38 zł	10 251 000,00 zł	10 080 000,00 zł	10 766 453,38 zł	10 516 589,38 zł
2	Pozostałych jednostek	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
3	Razem:	- zł	- zł	515 453,38 zł	436 589,38 zł	10 251 000,00 zł	10 080 000,00 zł	10 766 453,38 zł	10 516 589,38 zł

SKARBNIK GMINY

Marek Kurec

(główny księgowy)

2021-04-29

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

(kierownik jednostki)

Grzegorz Poliszlik

II. Dodatkowe informacje - 1.10.

TABELA NR 12

Zobowiązania z tytułu leasingu

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania
1	2	3
1	Zobowiązania z tytułu leasingu operacyjnego wg przepisów ustawy podatkowej, kwalifikowanej jako leasing finansowy wg ustawy o rachunkowości	- zł

SKARBNIK GMINY
Marek Kurec
(główny księgowy)

BURMISTRZ
Olgiard Poniżnik
(kierownik jednostki)

2021-01-27
(rok, miesiąc, dzień)

II. Dodatkowe informacje - 1.11.

TABELA NR 13

Wykaz zobowiązań zabezpieczonych na majątku

Wyszczególnienie	Kwota zobowiązań		Kwota zabezpieczenia		Na aktywach trwałych		Na aktywach obrotowych	
	na początek roku obrotowego	na koniec roku obrotowego	na początek roku obrotowego	na koniec roku obrotowego	na początek roku obrotowego	na koniec roku obrotowego	na początek roku obrotowego	na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Weksel	940 453,38 zł	436 589,38 zł	7 798 303,00 zł	1 423 303,00 zł	- zł	- zł	7 798 303,00 zł	1 423 303,00 zł
Hipoteka	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
Zastaw	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
Inne	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
Razem:	940 453,38 zł	436 589,38 zł	7 798 303,00 zł	1 423 303,00 zł	- zł	- zł	7 798 303,00 zł	1 423 303,00 zł

SKARBNIK GMINY

Marek Kurec

(główny księgowy)

BURMISTRZ

Olgierd Poniżnik

(kierownik jednostki)

2021-04-27

(rok, miesiąc, dzień)

II. Dodatkowe informacje - 1.12.

TABELA NR 14

Wykaz zobowiązań warunkowych

Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku obrotowego (2+3-4)	
	1	2	3	4	5	6	7	8
1. Zobowiązania warunkowe wobec jednostek powiązanych		- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
*udzielone gwarancje i poręczenia		- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
*kaucje i wadia		- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
*indos weksli		- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
*inne		- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
2. Zobowiązania warunkowe wobec jednostek pozostałych		- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
*udzielone gwarancje i poręczenia		- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
*kaucje i wadia		- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
*indos weksli		- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
*inne		- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
3. Zobowiązania warunkowe w zakresie emerytur i podobnych świadczeń		- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
Razem:		- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł

SKARBNIK GMINY

Marek Kurac

(główny księgowy)

2021-04-24

(rok, miesiąc, rok)

BURMISTRZ

Olga Poniznik

(kierownik jednostki)

II. Dodatkowe informacje - 1.13.

TABELA NR 15

Istotne pozycje rozliczeń międzyokresowych

Lp.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1	2	3	4
1.	Ogółem czysze rozliczenia międzyokresowe kosztów (aktywa bilansu - B.IV), w tym: (należy wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.: *opłacone z góry czynsze *prenumeraty *polisy ubezpieczenia osób i składników majątku	19 098,01 zł 13 154,97 zł 1 721,38 zł 4 221,66 zł	8 249,63 zł 1 229,36 zł 1 816,82 zł 5 203,45 zł
2.	Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów, w tym: ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.: *ujemna wartość firmy *wielkość dotacji na budowę środków trwałych, na prace rozwojowe *wartość nieodpłatnie otrzymanych środków trwałych	280 824,49 zł - zł - zł - zł	271 409,20 zł - zł - zł - zł

SKARBNIK GMINY
Marek Kurec
(główny księgowy)

2001-01-27
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
Olga Poniżnik
(kierownik jednostki)

II. Dodatkowe informacje - od 1.14. do 1.16 oraz od 2.1. do 2.5.

TABELA NR 16

Informacje dodatkowe mające wpływ na ocenę sytuacji majątkowej jednostki

Lp.	Wyszczególnienie (tytuły)	Wartość	Uwagi
1	2	3	4
1	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie (1.14)	746 421,97 zł	x
2	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze (1.15)	618 475,00 zł	Nagrody uznaniowe, nagrody jubileuszowe, odprawy emerytalne i ekwiwalent za niewykorzystany urlop
3	Inne informacje (1.16)	93 769,45 zł	Wydatki na przeciwdziałanie rozprzestrzeniania się wirusa COVID-19. Środki zostały przekazane na dostosowanie miejsc pracy do obsługi interesantów, zakup sprzętu i środków do dezynfekcji, maseczek i rękawiczek.
4	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów (2.1)	- zł	x
5	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym (2.2)	- zł	x
6	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie (2.3)	1 229 822,01 zł	W ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych Gmina otrzymała bezzwrotne wsparcie pochodzące z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na inwestycje bliskie ludziom w wysokości 587.587,00 zł. Gmina Gryfów Śląski skorzystała z tarczy antykryzysowej 2.0 zwolnienie ze składek ZUS za marzec-maj 2020 roku otrzymując kwotę 493.256,45 zł. Skorzystała z tej tarczy 7 jednostek. W ramach programu „Zdalna szkoła” i „Zdalna szkoła+” otrzymano kwotę 114.478,56 zł na zakup sprzętu potrzebnego do zdalnej edukacji i zakupiono 38 sztuk laptopów. Środki w ramach rządowego wsparcia dla nauczycieli 500 zł na naukę zdalną jako dofinansowanie do zakupu sprzętu komputerowego lub oprogramowania, które jest potrzebne do prowadzenia nauki zdalnej i otrzymano kwotę 34.500,00 zł

SKARBNIK GMINY

(data i podpis)

2021. 01-27

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

(kierownik jednostki)

Udział Pomóżnik