Gryfów Śląski dnia 12.10.2020r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Zamawiający:**

**Gmina Gryfów Śląski**

**ul. Rynek 1**

* 1. **Gryfów Śląski**
1. **Dostawa pomocy dydaktycznych w podziale na części w ramach projektu pt. "** **Rozwijamy kompetencje kluczowe uczniów w Szkołach Podstawowych w Gminie Gryfów Śląski " realizowanego w ramach RPO Województwa Dolnośląskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.**

*Zamówienie prowadzone jest na podstawie przepisu art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych- wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro (Dz. U. z 2019r., poz. 1843), w trybie umieszczenia zapytania w bazie konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22.08.2019r. – sekcja 6.5.2.*

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**
	1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę pomocy dydaktycznych do prowadzenia zajęć w szkołach prowadzonych przez Gminę Gryfów Śląski.
	2. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 3 części:

Część 1 – pomoce dydaktyczne- obejmuje 135 pozycji asortymentowych w tym min.: : pomoce dydaktyczne, multimedialne programy edukacyjne, sprzęt biurowy, pozycji asortymentowych;

Część 2- mapy, gry- obejmuje 8 pozycji asortymentowych w tym min.: mapy, gry multimedialne;

Część 3- wyposażenie- obejmuje 30 pozycji asortymentowych w tym min.: tablice, szafy, stoliki krzesła biurka.

**Zamawiający nie ogranicza liczby części na które wykonawca może złożyć ofertę.**

* 1. Zamawiający zastrzega, że przedmiot dostawy ma być fabrycznie nowy, wolny od wad i kompletny tj. posiadający wszelkie akcesoria, przewody, kable niezbędne do ich użytkowania.
	2. Wszystkie materiały powinny być nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania. Dostarczone artykuły muszą być odpowiednio zapakowane, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy. Zamawiający wymaga, aby instrukcje do zamawianych towarów były w języku polskim (w przypadkach, gdy są załączone do asortymentu).
	3. Wykonawca obowiązany jest przekazać zamawiającemu licencję jak również wszelkie prawa na dostarczone programy multimedialne, wystawione na rzecz zamawiającego. Wykonawca dostarczy wszystkie programy w polskiej wersji językowej, wraz z dokumentacją w języku polskim.
	4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć we własnym zakresie i na własny koszt przedmiot do Zamawiającego- **dostawa obejmuje wniesienie przedmiotu zamówienia**. Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.
	5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.
	6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność i w przypadku poniesienia z tego powodu strat, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia.
	7. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:

 - są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy zamawiającego lub

 - nie spełniają wymagań zamawiającego określonych w załącznikach lub

 - dostarczone produkty nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.

* 1. W przypadku stwierdzenia ww. okoliczności w trakcie trwania czynności odbiorowych Zamawiający ma prawo odmówić odbioru takiego wyposażenia, a Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.
	2. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za jego przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
	3. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp. Podane w opisach przedmiotu zamówienia nazwy nie mają na celu naruszenia zasady równego traktowania i uczciwej konkurencji a jedynie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych zamawiającego.
	4. Gwarancja i rękojmia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia nie ma wskazanego okresu gwarancji i rękojmi - nie mniej niż 12 m-cy.

**Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**

**Kod Główny 39162100-6 Pomoce dydaktyczne**

**Część 1 – pomoce dydaktyczne,**

**Kod Główny 39162100-6 Pomoce dydaktyczne**

48190000-6 Pakiety oprogramowania edukacyjnego

39298600-3 Globusy

42923110-6 Wagi

30197630-1 Papier do drukowania

30192000-1 Wyroby biurowe

38510000-3 Mikroskopy

**Część 2- mapy, gry,**

**Kod Główny 37524100-8 Gry edukacyjne**

22114300-5 Mapy

**Część 3- wyposażenie.**

**Kod Główny** **39100000-3 Meble**

39151100-6 Stojaki

39292000-5 Tabliczki szkolne lub tablice z powierzchniami do pisania lub rysowania lub przybory

39121200-8 Stoły

39141300-5 Szafy

39143310-2 Stoliki

39112000-0 Krzesła

39121100-7 Biurka

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – stanowi załącznik nr 2a do 2c do niniejszego zapytania.

1. **Termin realizacji zamówienia (dotyczy wszystkich części):**

**do 30 dni od dnia podpisania umowy.**

1. **Warunki Udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania(dotyczy wszystkich części):**

**Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:**

 Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu.

**Wiedza i doświadczenie:**

Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu.

**Potencjał techniczny:**

 Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu.

**Osoby zdolne do wykonania zamówienia:**

Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu.

**Sytuacja ekonomiczna i finansowa:**

Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu.

**Dodatkowe warunki:**

Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu.

1. **Kryteria oceny ofert:**
2. Cena przedmiotu zamówienia

**4.1.** Opis sposobu obliczenia ceny

4.1.1. Wykonawca określa cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie kwoty w Formularzu oferty sporządzonym wg wzoru dla danej części na którą składana jest oferta. Kwota wpisana w formularzu oferty powinna wynikać z podliczenia kalkulacji cenowej dla danej części sporządzonej wg opisu przedmiotu zamówienia. **Wykonawca wypełnia kolumny cena jednostkowa brutto, wartość brutto i podsumowanie (razem).**

4.1.2. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, oraz powinna obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia.

4.1.3. Cena musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające z zapytania, a w szczególności wynikające z opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik do zapytania oraz projektu umowy stanowiącego załącznik zapytania, oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, uwzględniając świadczenia gwarancyjne.

4.1.4. Cenę należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.

4.1.5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania

u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

4.1.6. Prawidłowe ustalenie stawki podatku Vat należy do Wykonawcy.

1. **Informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty(dotyczy wszystkich części):**

Cena przedmiotu zamówienia **100**%- 100 pkt

1. **Opis przyznawania punktacji -** **sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny**

**Oferty:**

**7.1.Cena przedmiotu zamówienia**– obejmuje cenę wykonania dostawy. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **100 pkt.**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

**C = [C min / C bad] x 100**

gdzie:

 C - liczba punktów za cenę ofertową

 C min - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych

 C bad - cena oferty badanej

Opis:Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

7.2 Zamawiający oceni oferty odrębnie dla każdej z części.

1. **Termin oraz forma składania ofert:**
	1. **Oferty należy składać do dnia 23.10.2020 r. do godz 10:00 pisemnie w następujący sposób:**

**Oferta na zadanie pod nazwą:**

*Dostawa pomocy dydaktycznych w podziale na części w ramach projektu pt. " Rozwijamy kompetencje kluczowe uczniów w Szkołach Podstawowych w Gminie Gryfów Śląski " realizowanego w ramach RPO Województwa Dolnośląskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.*

**Na kopercie oprócz opisu j/w należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.**

**Oferty należy składać w sekretariacie gminy adres: Gryfów Śląski; ul. Rynek 1; 59-620 Gryfów Śląski. Możliwe jest również złożenie oferty poprzez bazę Konkurencyjnosci.**

8.2. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.

8.3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.

8.4. Forma złożenia dokumentów:- Oferta oraz oświadczenia składane w postępowaniu, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, składane są w oryginale.

1. **Informację na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych, o którym mowa w pkt 2 lit. a, o ile zakaz taki nie został wyłączony na podstawie pkt 2 lit. a tiret i-ii.**

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

 Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**Stosowne oświadczenie wykonawca składa w formularzu oferty.** **Zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania który nie złoży oświadczenia lub nie złoży oświadczenia na wezwanie do uzupełnienia dokumentu.**

1. **Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy:**

10.1. Dopuszczalne są następujące przypadki i warunki zmiany umowy określone w Wytycznych Kwalifikowalności oraz wskazane poniżej:

10.2.1. zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży

w interesie Zamawiającego w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego (np. zmiany w projekcie),

10.2.2. zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w związku z okolicznościami wymienionymi w pkt 10.2.1.

w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie,

10.2.3. zmiany wysokości wynagrodzenia w związku ze zmianą wysokości podatku VAT w przypadku zmiany przepisów ( tylko w przypadku zmniejszenia),

10.2.4. zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:

10.2.4.1. gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,

10. 2.4.2. z powodu działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie dostawy w określonym pierwotnie terminie o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania, epidemii covid-19,

10.2.5. Możliwość zmiany towaru na towar o lepszych parametrach w ramach utrzymanej ceny w przypadku gdy:

10.2.5.1. towar objęty zamówieniem został wycofany z produkcji i zastąpiony innym o parametrach nie niższych niż wymagane przez Zamawiającego.

10.2.6 . Zmiany są korzystne dla Zamawiającego.

10.3. Zmiany umowy wymagają pisemnej formy w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.

1. Informację o możliwości składania ofert częściowych, o ile zamawiający taką możliwość przewiduje. Zamawiający przewiduje składanie ofert częściowych. Zamawiający nie ogranicza liczby części na które oferent może złożyć ofertę.
2. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie- **nie dotyczy**
3. Informację o planowanych zamówieniach, o których mowa w pkt 8 lit. H podrozdziału 6.5 Wytycznych Kwalifikowalności , ich zakres oraz warunki, na jakich zostaną udzielone, o ile zamawiający przewiduje udzielenie tego typu zamówień- nie dotyczy -zamówienie nie obejmuje robót budowlanych i usług.
4. Przesłanki Odrzucenia:
	1. Brak zaoferowania choćby jednej pozycji w kalkulacji cenowej spowoduje odrzucenie oferty.
	2. Brak załączenia kalkulacji cenowej spowoduje odrzucenie oferty.
	3. Niezgodność zaoferowanego przedmiotu zamówienia z opz.
	4. Wykluczenie wykonawcy na podstawie pkt 9 zapytania

**15. Sposób komunikacji z Zamawiającym:**

15.1. W przypadku wystąpienia pytań do zapytania ofertowego można je kierować mailem na adres: **m.siemek@gryfow.pl**

15.2. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

15.3. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami zamawiającego publikowana jest w bazie konkurencyjności.

1. **Ochrona danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Gryfów Śląski

- inspektorem ochrony danych osobowych w /nazwa zamawiającego/ jest Pani/Pani Kancelaria Prawna Leśny i Wspólnicy s.k., kontakt: adres e-mail, telefon kancelaria@lesny.com.pl/ tel. +48 61 424 40 33

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie Wytycznych kwalifikowalności- zapytanie ofertowe wg procedury umieszczenia w Bazie Konkurencyjności na podstawie punktu 6.5.2;

- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o 13 i 14 ustawy z dnia 06 września 2001r o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429 ze zm.)

- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres 2 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro, bez którego nie można udzielić zamówienia w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty;

- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- Wykonawca posiada:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,
* przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Wykonawcy:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
1. **Warunki zapłaty:** Rozliczenie finansowe z Wykonawcą nastąpi na podstawie protokołu odbioru dostaw, w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego poprawnie sporządzonej faktury.
2. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.**
3. **Zamawiający przewiduje możliwość:**

 **-Poprawy omyłek rachunkowych, pisarskich i innych niepowodujących zmian w treści oferty w stosunku do zapytania,**

**-Żądania wyjaśnień w stosunku do wykonawców co do treści złożonych ofert.**

**- Uzupełnienie pełnomocnictwa**

 **20. Zamawiający nie przewiduje uzupełnienia kalkulacji cenowej.**

1. **Do oferty należy załączyć:**
2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku składania oferty przez pełnomocnika.
3. Kalkulacja cenowa sporządzona na podstawie opz dla części na którą składana jest oferta..

**W załączeniu:**

1. formularz oferty,
2. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2a -2c.
3. projekt umowy.

**Załącznik Nr 1 – formularz oferty**

 Nazwa i adres Wykonawcy

 (miejscowość i data)

telefon ............................... faks .........................

adres e-mail

**O F E R T A**

**Gmina Gryfów Śląski**

**ul. Rynek 1**

**59-620 Gryfów Śląski**

**Nawiązując do zapytania ofertowego w postępowaniu, którego przedmiotem jest: Dostawa pomocy dydaktycznych w podziale na części w ramach projektu pt. " Rozwijamy kompetencje kluczowe uczniów w Szkołach Podstawowych w Gminie Gryfów Śląski " realizowanego w ramach RPO Województwa Dolnośląskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego,** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

**Część 1 – pomoce dydaktyczne\*,**

Cena netto:………………………………………………..zł

Słownie w zł:……………………………………………….

Cena brutto:………………………………………………zł

Słownie w zł:…………………………………………………

**Część 2- mapy, gry\*,**

Cena netto:………………………………………………..zł

Słownie w zł:……………………………………………….

Cena brutto:………………………………………………zł

Słownie w zł:…………………………………………………

**Część 3- wyposażenie\*.**

Cena netto:………………………………………………..zł

Słownie w zł:……………………………………………….

Cena brutto:………………………………………………zł

Słownie w zł:…………………………………………………

\*wypełnić część na która składana jest oferta. Resztę można wykreślić lub wykasować.

**1.** OŚWIADCZAM, że:

 - nie podlegam wykluczeniu z postępowania,

 - nie posiadam żadnych powiązań osobowych ani kapitałowych z zamawiającym.

**2.** Oświadczam, że zdobyłem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.

**3.** Oświadczam, że zobowiązuję się w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych przez Zamawiającego.

**4.** Oświadczam, że przyjmuję warunki realizacji zamówienia określone w zapytaniu ofertowym.

**5.**Oświadczam, że wybór złożonej przeze mnie oferty będzie/nie będzie\* prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego\*\* w zakresie obejmującym następujące dostawy i/lub usługi ………………………………………………Wartość (w kwocie netto) ww. usług i/lub dostaw wynosi: ……… zł

5 . Oświadczam, że jestem związany przedłożoną ofertą przez 30 dni od jej złożenia u Zamawiającego.

..........................., dnia ..................2020r.

 ………......................................................

( podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

\*\*W przypadku gdy wybór oferty prowadzi u Zamawiającego do obowiązku podatkowego, należy wskazać nazwę towaru lub usługi oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku VAT.

Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

a)wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,

b)importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT