

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
zwana dalej „SIWZ”**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie dostawy pod nazwą:

**Dostawa fabrycznie nowego ciągnika wraz z fabrycznie nową posypywarką ciągnioną  
w formie leasingu operacyjnego**

o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), tzn. wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 221.000 euro.

Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- BIP Gminy Gryfów Śląski
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym: w siedzibie Zakładu Budżetowego Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Kolejowa 42, 59 – 620 Gryfów Śląski.

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami zatwierdził:  
Dyrektor Zakładu Budżetowego Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej  
Małgorzata Uhornicka**

**Gryfów Śląski, 31 lipca 2018 roku**

### 1. Nazwa i adres zamawiającego

- Zakład Budżetowy Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Kolejowa 42, 59 – 620 Gryfów Śląski działający z upoważnienia Burmistrza Gminy i Miasta Gryfów Śląski występujący z upoważnienia w imieniu Gminy Gryfów Śląski
- NIP: 616 – 000 – 48 – 43
- Regon: 9326000000
- Telefon: 75 78 13 484
- Adres e – mail: [sekretariat@zbgkim.gryfow.pl](mailto:sekretariat@zbgkim.gryfow.pl)
- Strona internetowa: [www.gryfow.pl](http://www.gryfow.pl)

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do:  
**składania ofert na wykonanie dostawy pod nazwą:**

***„Dostawa fabrycznie nowego ciągnika wraz z fabrycznie nową posypywarką ciągnioną w formie leasingu operacyjnego”***

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) – zwanej dalej „ustawą Pzp), tzn. wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 221.000 euro.

#### 2.1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego

Podstawa prawna opracowania SIWZ:

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)
- 2) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126)
- 3) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 roku w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2477)
- 4) rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 roku w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji unii Europejskiej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2479)
- 5) ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 419)
- 6) ustawa z dnia 16 lutego 2017 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 229 ze zm.)
- 7) ustawa z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 ze zm.)
- 8) Kodeks cywilny
- 9) Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18WE.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostawy pn.: ***Dostawa fabrycznie nowego ciągnika wraz z fabrycznie nową posypywarką ciągnioną w formie leasingu operacyjnego*** w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

**3.1.1.** Przedmiotowe zamówienie, o którym mowa w pkt. 3 niniejszej SIWZ obejmuje wykonanie dostawy w formie leasingu operacyjnego fabrycznie nowych (rok produkcji 2017 – 2018) maszyn:

- ciągnik rolniczy - 1 szt.
- posypywarka ciągana – 1 szt.

**3.1.2.** Parametry i właściwości techniczne (parametry minimalne, chyba że zastrzeżono inaczej):

**Ciągnik rolniczy:**

- silnik o mocy od 75 do 80 KM, wysokoprężny, czterosuwowy z bezpośrednim wtryskiem paliwa, z turbodoładowaniem
- pojemność silnika min. 2900 cm<sup>3</sup>
- skrzynia biegów mechaniczna 4<sup>o</sup> z 2<sup>o</sup> wzmocnieniem, wyposażona w rewers hydrauliczny
- ciśnienie robocze hydrauliki 19 MPa
- wydajność pompy hydrauliki 48 – 55 l/min
- WOM 540/1000
- hamulce przyczepy 1+2 obwodowe
- skrzynia 40 km/h
- tylny TUZ kategoria II + druga para hydrauliki
- przedni TUZ z hydrauliką
- dolne haki CBM
- kabina kierowcy: standardowa ochronna z lukiem dachowym, ogrzewana, klimatyzacja manualna, amortyzowane siedzenie kierowcy, dodatkowe siedzenie dla pasażera, lusterka wsteczne
- masa ciągnika 3000 – 3400 kg
- układ napędowy 4WD
- układ kierowniczy hydrostatyczny
- hamulce tarczowe mokre sterowane mechanicznie
- hamulce przyczepy hydrauliczne lub pneumatyczne
- koła przednie R24
- koła tylne R30
- lampa ostrzegawcza „kogut”
- trójkąt wyróżniający
- instrukcja obsługi i katalog w języku polskim

**Posypywarka ciągana:**

- ładowność 3000 – 4000 kg
- pojemność ładunkowa 2 – 3 m<sup>3</sup>
- grubość blachy ścian min. 2 mm
- zawieszenie jednoosiowe, sztywne
- szerokość rozsypywania 1800 – 3000 mm
- wymagana moc, masa ciągnika i maksymalna masa posypywarki – zgodnie z oferowanym ciągnikiem.

Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, rok produkcji 2017 lub 2018, sprawny technicznie oraz posiadać wszystkie wymagane przepisami prawa atesty. Oferowany ciągnik musi w pełni współpracować z oferowaną posypywarką ciągnioną oraz zmiatarką ZMC 2.0 firmy Pronar, kosiarką bijakową i beczką do wywozu nieczystości płynnych o pojemności min. 7,5 m<sup>3</sup>. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty: świadectwo homologacji na terenie Polski, książkę gwarancyjną, książkę serwisową oraz instrukcję obsługi w języku polskim.

Wykonawca zamówienia zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt na teren Zamawiającego przedmiot zamówienia, tj. pod adres: ul. Kolejowa 42, 59 – 620 Gryfów Śląski.

Wykonawca zapewni bezpłatne uruchomienie, sprawdzenie (ewentualną regulację po uruchomieniu) oraz przeprowadzi szkolenie w zakresie poprawnej pracy, konserwacji i bezpiecznej obsługi sprzętu. Wykonawca, który nie jest producentem, winien być autoryzowanym przedstawicielem producenta ciągników i posiadać serwis zapewniający naprawy gwarancyjne i pogwarancyjne.

Pojazd nie może posiadać napisów reklamowych czy też oznaczenia innej firmy, z wyłączeniem oznaczeń producenta pojazdu.

Dostarczony sprzęt powinien być w pełni sprawny i powinien odpowiadać standardom jakościowym i technicznym wynikającym z funkcji i przeznaczenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz powinien być wolny od wad prawnych i fizycznych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia oględzin zaoferowanego przez wykonawcę sprzętu.

#### **Wymagania dotyczące zapewnienia serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego:**

- odległość do stacjonarnego serwisu max 80 km od siedziby Zamawiającego
- sklep z częściami do oferowanych maszyn w odległości max 80 km od siedziby
- wykonawca będzie wykonywał pełną, nieodpłatną obsługę serwisową w okresie trwania gwarancji zgodnie z zaleceniami producenta i zakresem szczegółowo opisanym w karcie gwarancyjnej; miejsce serwisowania w ramach udzielonej gwarancji – baza Zakładu Budżetowego Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gryfowie Śląskim
- w przypadku serwisowania w punkcie serwisowym wykonawcy, wykonawca ponosi całkowity koszt związany z transportem pojazdu do punktu serwisowego i naprawy w trakcie trwania gwarancji
- zgłoszenie wad i awarii przedmiotu zamówienia będzie dokonywane pisemnie (faksem, mailem) przez osoby upoważnione przez Zleceniodawcę; dopuszcza się zgłoszenie telefoniczne pod warunkiem jego potwierdzenia do 24 godzin faksem lub mailem
- przybycie ekipy serwisowej w terminie do 48 godzin od momentu zgłoszenia konieczności naprawy i w terminie do 14 dni od momentu zgłoszenia potrzeby przeglądu gwarancyjnego (dni liczone w okresie poniedziałek – piątek za wyjątkiem dni świątecznych i ustawowo wolnych od pracy)
- po okresie gwarancji, a w okresie leasingowania Wykonawca zapewnia odpłatny serwis techniczny
- po zakończeniu okresu leasingowania Wykonawca zapewni odpłatny serwis pogwarancyjny przedmiotu zamówienia przez okres 3 lat licząc od zakończenia okresu leasingowania
- Wykonawca zapewni w okresie pogwarancyjnym odpłatną dostępność części zamiennych oraz odpłatny serwis przedmiotu zamówienia przez okres co najmniej 3 lat licząc od daty zakończenia leasingu
- reakcja Wykonawcy na zgłoszenie usterki przedmiotu zamówienia w okresie pogwarancyjnym i poleasingowym nastąpi w ciągu 48 godzin od daty otrzymania zgłoszenia o usterce, a naprawa zostanie wykonana w ciągu kolejnych 14 dni roboczych
- w przypadku wystąpienia uzasadnionej przyczyny, niezależnej od Wykonawcy, np. konieczność oczekiwania na części zamienne niezbędne do usunięcia usterki, termin wykonania naprawy gwarancyjnej, jaki i pogwarancyjnej może zostać wydłużony, jednak nie może przekroczyć 1 miesiąca. Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego wraz z określeniem terminu naprawy.

#### **Wymagania dotyczące leasingu:**

- leasing w walucie złoty polski (PLN)
- okres leasingu: 96 miesięcy od daty dostawy maszyn
- rodzaj rat leasingowych: 96 miesięcznych
- wartość pierwszej wpłaty: 0% wartości maszyn brutto
- wartość wykupu przedmiotu leasingu po zakończonej umowie leasingowej: 10% wartości maszyn brutto

- koszt rejestracji
- raty stałe.

Zamawiający akceptuje ogólne warunki leasingu oferowane przez poszczególne firmy leasingowe pod warunkiem, że nie będą one sprzeczne z wymogami zawartymi w SIWZ oraz będą zgodne z umową stanowiącą integralną część zamówienia.

Dokumenty finansowe Zamawiającego dostępne są na stronie internetowej przy niniejszym postępowaniu przetargowym.

**3.1.3.** Zamawiający nie określa żadnych wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

## **3.2. Nomenklatura**

### **3.2.1. Wspólny słownik zamówień (CPV):**

| Kod CPV    | Opis                        |
|------------|-----------------------------|
| 16000000-5 | Maszyny rolnicze            |
| 66114000-2 | Usługi leasingu finansowego |

## **4. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania niniejszego zamówienia Zamawiający ustala w sposób następujący:

- rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy
- zakończenie: do 6 tygodni od dnia podpisania umowy.

## **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5**

**5.1.** Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów  
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej  
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - c) Zdolności technicznej lub zawodowej.  
O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie, w formie leasingu operacyjnego:
    - co najmniej 2 dostaw, z których każda obejmuje co najmniej 1 sztuki ciągnika i 1 sztuki posypywarki ciągnionej lub
    - co najmniej jednej dostawy obejmującej 2 ciągniki.

### Uwaga:

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia** muszą wykazać, że warunek określony w pkt 5 ppkt 5.1 ust. 2 litera c) SIWZ spełnia przynajmniej jeden z wykonawców.

**Wykonawca samodzielnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia** musi wykazać, że warunek określony w pkt 5 ppkt 5.1 ust. 2 litera c) SIWZ spełnia samodzielnie.

**5.2.** Poza podstawowymi wykluczeniami określonymi w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.:

1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 roku – Prawo restrukturyzacyjne (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 336 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku – Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2344 ze zm.).

**5.3.** W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy lub usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda kart katalogowych oferowanych pojazdów lub specyfikacji technicznych oferowanego sprzętu

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

**6.1.** Zgodnie z dyspozycją art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – wzór przedmiotowych oświadczeń stanowi załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.

a) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 1.

b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

c) Jeżeli Wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.

2. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia, może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przedmiotowe oświadczenie składa osobno każdy z wykonawców.

Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

**6.2.** Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zobowiązany będzie do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, tj. do dostarczenia na wezwanie:

- a) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Zamawiający jednocześnie informuje, że na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 raz z 2016 r., poz. 352)

**6.3.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy Pzp w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) – potwierdzające odpowiednio, że:

- a) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli Wykonawca składa Zamawiającemu oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku obcym, to składa je wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Podczas badania i oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.

Zgodnie z ustawowymi delegacjami wynikającymi z art. 22a ustawy Pzp.: wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa innego podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec

tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

- 7.1.** Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie w języku polskim.  
Zamawiający dopuszcza również przekazanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pocztą elektroniczną: [dyrktor@zbgkim.gryfow.pl](mailto:dyrktor@zbgkim.gryfow.pl).  
Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.2.** Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest p. Małgorzata Uhornicka, tel. 75 78 13 484.
- 7.3.** Informacji dotyczących postępowania o udzielenie zamówienia publicznego udziela się od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>.
- 7.4.** Wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ust. 1 – 3 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- 7.5.** Wszelkie zapytania związane z wyjaśnieniem treści SIWZ należy kierować na adres Zamawiającego: Zakład Budżetowy Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Klejowa 42, 59 – 620 Gryfów Śląski, poczta elektroniczna: [dyrktor@zbgkim.gryfow.pl](mailto:dyrktor@zbgkim.gryfow.pl).

## **8. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

## **9. Termin związania ofertą**

Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Termin składania ofert został wskazany przez Zamawiającego w pkt 11 ppkt 11.1 SIWZ.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **10. Opis sposobu przygotowania ofert**

Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, sam albo jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum).

Oferta i wszystkie załączone do niej dokumenty, ma być złożona w języku polskim, w formie pisemnej.

Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

**Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest dostarczyć niżej wymienione dokumenty i oświadczenia wg kolejności:**

- 1) Wypełniony „FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY” („formularz”).  
Wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

- 2) Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.  
Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
- 3) Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.  
Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
- 4) Stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarciu umowy, jeżeli osoba(y) reprezentująca(e) wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest(są) wskazana(e) jako upoważniona(e) do jego reprezentowania we właściwym rejestrze.

Oferta, w tym wszystkie załączniki i inne jej elementy muszą być podpisane wyłącznie przez osobę lub osoby upoważnione (wraz z imienną pieczęcią) do jej podpisania, które to osoby reprezentują wykonawcę w niniejszym postępowaniu.

**Za osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uznaje się** osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, **wskazane we właściwym rejestrze albo ewidencji działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie**, które należy załączyć do oferty w oryginale, odpisie albo kopii – przy czym odpis albo kopia pełnomocnictwa muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa.

**W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. spółka cywilna, konsorcjum) – do oferty musi być dołączony** dokument stwierdzający ustanowienie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 ustawy Pzp).

**W przypadku ustanowienia pełnomocników** do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo reprezentowaniu wykonawcy w postępowaniu i zawarciu umowy, należy załączyć do oferty dokument stwierdzający pełnomocnictwo i jego zakres.

Pełnomocnictwo musi przede wszystkim:

- a) wskazywać pełnomocnika
- b) być podpisane przez wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego (np. wspólnicy spółki cywilnej lub członkowie konsorcjum)
- c) wskazywać, że pełnomocnik ma upoważnienie do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie składają jedną ofertę na formularzu ofertowym wykonawcy, o którym mowa w pkt. 10 ust. 1 SIWZ, przy czym:

- oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania wskazane w pkt 10 ust. 2 SIWZ – składają oddzielnie wszyscy wykonawcy
- oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazane w pkt 10 ust. 3 SIWZ oraz dokumenty wskazane w pkt 10 ust. 4, 5 i 6 SIWZ – składają wspólnie wszyscy wykonawcy.

**W przypadku przedkładania odpisów lub kserokopii dokumentów** należy poświadczyć ich zgodność z oryginałem następująco:

- zapis: „potwierdzam za zgodność z oryginałem” lub „za zgodność z oryginałem”
- datę potwierdzenia odpisu lub kopii dokumentu
- podpis wykonawcy i jego pieczęć.

Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez Zamawiającego, lub które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez wykonawcę

podczas przygotowywania oferty. W tym przypadku dokonane korekty (poprawki lub zmiany) w treści oferty muszą być opatrzone datą oraz parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie.

Zgodnie z dyspozycjami określonymi w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia, lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy, lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Ponadto zgodnie z dyspozycjami określonymi w art. 26 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w „FORMULARZU OFERTOWYM WYKONAWCY” części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem przez wykonawcę firm podwykonawców (pkt. 6 „FORMULARZA OFERTOWEGO WYKONAWCY” – załącznik nr 1 do SIWZ).

Zaleca się, aby każda zapisana strona składająca się na złożoną przez wykonawcę ofertę (wraz z wszelkimi załącznikami) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta trwale spięta.

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 419), wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone przez siebie informacje oraz musi wykazać, że zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone przez wykonawcę informacje. Zamawiający zaleca, aby zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w „FORMULARZU OFERTOWYM WYKONAWCY” (w pkt 7 „FORMULARZA OFERTOWEGO WYKONAWCY” – załącznik nr 1 do SIWZ).

Wykonawca w składanej w niniejszym postępowaniu ofercie nie może zastrzec informacji, które Zamawiający podaje podczas otwarcia ofert, tj.: nazwę oraz adres wykonawcy, informacje dotyczące ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności (art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **11.1. Miejsce oraz termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć w jednej zaklejonej/zamkniętej kopercie (w nienaruszonym, nieprzejrzystym opakowaniu) w siedzibie **Zakładu Budżetowego Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Kolejowa 42, 59 – 620 Gryfów Śląski, sekretariat do dnia 20 sierpnia 2018 roku do godz. 10<sup>00</sup>.**

**Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.**

Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno zostać wykonane w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z treścią oferty do czasu otwarcia ofert.

**Zaklejona koperta/opakowanie, w której znajduje się oferta musi być oznaczona w sposób następujący:**

- a) nazwa i adres Zamawiającego  
**Zakład Budżetowy Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej  
ul. Kolejowa 42  
59 – 620 Gryfów Śląski**
- b) nazwa zamówienia  
***„Dostawa fabrycznie nowego ciągnika wraz z fabrycznie nową posypywarką ciągnioną w formie leasingu operacyjnego”***
- c) opis: **OFERTA – nie otwierać do dnia 20 sierpnia 2018 r., do godz. 10<sup>00</sup>.**
- d) identyfikator w postaci pieczęci firmowej zawierającej: nazwę i adres wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty po terminie niezgodnym z terminem podanym w SIWZ ponosi wykonawca.

**Oferta złożona po terminie (art. 84 ust. 2 ustawy Pzp) zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.**

**Uwaga:**

Zewnętrzne oznaczenie zaklejonej koperty/opakowania, w której znajduje się oferta zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego jw., zapobiegnie możliwości przypadkowego lub przedwczesnego otwarcia oferty.

Każda złożona oferta otrzyma numer, zgodnie z kolejnością wpływu ofert.

**11.1.1. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert** ogłaszając zmianę zgodnie z ppkt 11.1.2. SIWZ. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki Zamawiającego i wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniej ustalonego terminu składania ofert będą odnosiły się do nowego terminu składania ofert.

**11.1.2. Zmiana treści SIWZ przez Zamawiającego**

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić **SIWZ**, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy Pzp uwzględniając dyspozycję art. 38 ust. 4a ustawy Pzp.

Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie BIP Gminy i Miasta Gryfów Śląski.

Zamawiający przedłuży termin składania ofert, uwzględniając zapisy art. 38 ust. 6 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

Zamawiający o przedłużeniu terminu składania ofert poinformuje wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz umieści tę informację na stronie BIP Gminy i Miasta Gryfów Śląski.

**11.1.3. Zmiana lub wycofanie ofert**

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę składając Zamawiającemu stosowne pisemne oświadczenie lub wnioski. Zarówno zmiany dotyczące treści składanej oferty, jak i wycofywanej ofert, powinny być opakowane, oznaczone i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta, dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Do wniosku o wycofanie lub zmianę oferty musi być dołączony dokument upoważniający wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a wniosek musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

W przypadku wystąpienia wątpliwości podczas otwarcia ofert, co do prawidłowego złożenia oświadczenia lub wniosku o wycofanie oferty, Zamawiający dokona otwarcia oferty i ujawni informacje zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Żadna złożona do Zamawiającego oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

#### **11.2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **w dniu 20 sierpnia 2018 r. o godz. 10<sup>30</sup> w Zakładzie Budżetowym Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Kolejowa 42, 59 – 620 Gryfów Śląski – w siedzibie Zamawiającego.**

##### **11.2.1. Jawność postępowania**

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej „sesji” otwarcia ofert.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda:

- pełną nazwę i adres wykonawców
- cenę oferty
- inne informacje zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Ponadto Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie BIP Gminy i Miasta Gryfów Śląski informację zgodnie z dyspozycją art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne podlegają udostępnieniu w chwili ich otwarcia.

#### **12. Opis sposobu obliczania ceny**

Przed przystąpieniem do obliczenia ceny oferty wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia, określonym w pkt 3 SIWZ oraz w załączonych do niniejszej SIWZ załącznikach.

Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszego zamówienia.

Wykonawca określi cenę brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe (zgodnie z dyspozycją art. 632 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny) za realizację całego przedmiotu zamówienia określonego szczegółowo w pkt 3 SIWZ.

Cenę oferty brutto należy wpisać w pkt 1 „FORMULARZA OFERTOWEGO WYKONAWCY” (załącznik nr 1 do SIWZ).

Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m. in. podatek vat, koszty dostawy do Zamawiającego oraz cenę wykupu i opłatę rejestracyjną.

Cena oferty musi obejmować pełny zakres dostaw określonych w pkt 3 SIWZ i uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem tego przedmiotu zamówienia.

Cena musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w złotych i groszach polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda cenę oferty wpisaną słownie przez Wykonawcę w pkt 1 „FORMULARZA OFERTOWEGO WYKONAWCY” (załącznik nr 1 do SIWZ).

W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty przez Zamawiającego, będzie brana pod uwagę cena brutto (z podatkiem vat) wpisana w pkt 1 „FORMULARZA OFERTOWEGO WYKONAWCY” (załącznik nr 1 do SIWZ).

W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisem ceny brutto cyfrowo a słownie, do oceny kryterium „cena” będzie brana pod uwagę cena brutto zaoferowana przez wykonawcę w pkt 1 „FORMULARZA OFERTOWEGO WYKONAWCY” (załącznik nr 1 do SIWZ) zapisana słownie.

W oferowane cenie należy uwzględnić wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na jej zmianę w czasie trwania umowy, np.:

- wskaźnik wzrostu cen usług i produktów
- ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związana ofertą).

Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą za wykonanie niniejszego zamówienia będą prowadzone w złotych polskich.

Nie dopuszcza się opłat za wykonanie zamówienia w walutach obcych.

### 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili warunki udziału w postępowaniu, komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

| Lp.   | Nazwa kryterium    |                       | Symbol | Waga [%] |
|-------|--------------------|-----------------------|--------|----------|
| 1)    | Cena oferty brutto |                       | C      | 60       |
| 2)    | Długość gwarancji  | ciągnik               | K1     | 20       |
|       |                    | Posypywarka ciągniona | K2     | 20       |
| Razem |                    |                       |        | 100      |

#### 1) Kryterium: cena oferty C

Ocena ofert w zakresie kryterium: cena oferty, zostanie dokonana wg następującej zasady:

- cena oferty: waga 60%.

Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium cena oferty: 60 punktów.

Do oceny kryterium „cena oferty” będzie brana pod uwagę cena brutto (całkowita cena za wykonanie zamówienia) zaoferowana przez wykonawcę w pkt 1 „FORMULARZA OFERTOWEGO WYKONAWCY” (załącznik nr 1 do SIWZ), czyli zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT).

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 60 pkt.

Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru.

**Wzór do obliczeń:**

$$C = C_n / C_x * 100 * 60\%$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana wykonawcy w kryterium „cena oferty”

C<sub>n</sub> – najniższa cena spośród wszystkich proponowanych przez wykonawców

C<sub>x</sub> – cena przedstawiona przez badanego wykonawcę

Liczba 100 – mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach

60% - procentowe znaczenie kryterium „cena oferty” (waga 60%).

## 2) Kryterium: długość okresu gwarancji K

W kryterium „długość gwarancji” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

| Ciągnik K1                     |               |
|--------------------------------|---------------|
| Długość gwarancji w miesiącach | Ilość punktów |
| 36                             | 20            |
| 35                             | 18            |
| 34                             | 16            |
| 33                             | 14            |
| 32                             | 12            |
| 31                             | 10            |
| 30                             | 8             |
| 29                             | 6             |
| 28                             | 4             |
| 27                             | 3             |
| 26                             | 2             |
| 25                             | 1             |
| 24                             | 0             |

| Posypywarka K2                 |               |
|--------------------------------|---------------|
| Długość gwarancji w miesiącach | Ilość punktów |
| 24                             | 20            |
| 23                             | 18            |
| 22                             | 16            |
| 21                             | 14            |
| 20                             | 12            |
| 19                             | 10            |
| 18                             | 8             |
| 17                             | 6             |
| 16                             | 4             |
| 15                             | 3             |
| 14                             | 2             |
| 13                             | 1             |
| 12                             | 0             |

## 14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia publicznego wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i ustawie Pzp oraz została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
- 2) W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne (art. 24 ust. 4 ustawy Pzp).  
Termin, na jaki zostanie zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
- 3) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie BIP Gminy i Miasta Gryfów Śląski.  
Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonany wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zostaną przekazane pozostałe informacje zgodnie z dyspozycją art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
- 4) Umowa zostanie zawarta z wybranym wykonawcą na czas oznaczony w formie pisemnej w terminie wskazanym w art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp z zastrzeżeniem dyspozycji i warunków określonych w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a lub pkt 3 ustawy Pzp.
- 5) W przypadku, jeżeli okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów (jest ona najkorzystniejszą ofertą spośród pozostałych ofert, bez

przeprowadzania ich ponownego badania i oceny), z zastrzeżeniem przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

- 6) Wybranemu wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 5) Przed podpisaniem umowy wykonawca przedłoży ogólne warunki leasingu oraz harmonogram spłat uwzględniający wszystkie koszty, w tym: nowego pojazdu, koszty serwisów itp.

**Uwaga:**

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcą został podany w pkt 7 SIWZ.

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie. Na podstawie art. 558 par. 1 Kodeksu Cywilnego okres rękojmi zostaje rozszerzony na wskazany w ofercie okres gwarancji. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy zgodnie z art. 148 ust. 1 ust. 2 ustawy Pzp w następujących formach:
  - a) pieniądzu
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
  - c) gwarancjach bankowych
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
  - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej
  - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego
  - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego PKO BP o/ Gryfów Śląski 79 1020 5226 0000 6402 0614 7872.
4. Zwrot zabezpieczenia:
  - a) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie
  - b) kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia
  - c) kwota, o której mowa w pkt b) jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy**

Istotne dla stron postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 1) **Środki ochrony prawnej** przewidziane w dziale VI ustawy Pzp przysługują:
  - a) wykonawcy, a także innemu podmiotowi w przypadku okoliczności, o których mowa w art. 179 ust. 1 ustawy Pzp
  - b) w przypadku okoliczności wymienionych w art. 179 ust. 2 ustawy Pzp również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp

## 2) Odwołanie

- a) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp
- b) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - określenia warunków udziału w postępowaniu
  - wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
  - odrzucenia oferty odwołującego
  - opisu przedmiotu zamówienia
  - wyboru najkorzystniejszej oferty.
- c) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- d) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie i na zasadach określonych w art. 180 ust. 4 ustawy Pzp
- e) Odwołujący przesyła kpię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania zgodnie z dyspozycjami zawartymi w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp
- f) Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
  - nie zawiera braków formalnych
  - uiszczono wpis.
- g) Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.  
Wpis należy wnieść na konto: Urząd Zamówień Publicznych, NBP 60 1010 1010 0081 3622 3100 0000.  
Szczegółowe informacje o wysokości wpisu zawierają *Komunikaty na temat numerów kont i wysokości opłat* opublikowane w serwisie informacyjnym Urzędu Zamówień Publicznych, adres strony internetowej: <http://www.uzp.gov.pl>.
- h) Szczegółowe informacje dotyczące środka ochrony prawnej, jakim jest odwołanie, zawiera art. 179 – 198 działu VI, rozdziału 2 ustawy Pzp.

## 3) Skarga do sądu

- a) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- b) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- c) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- d) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- e) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- f) Szczegółowe informacje dotyczące środka ochrony prawnej, jakim jest skarga do sądu zawiera art. 198a – 198g działu VI, rozdziału 3 ustawy Pzp.

## 18. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## 19. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**20. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

**21. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego**

Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie w języku polskim.

Zamawiający dopuszcza również przekazanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pocztą elektroniczną [dyrektor@zbgkim.gryfow.pl](mailto:dyrektor@zbgkim.gryfow.pl)

Ponieważ niniejsza SIWZ zgodnie z dyspozycją art. 42 ust. 1 ustawy Pzp została udostępniona na stronie BIP Gminy i Miasta Gryfów Śląski, Zamawiający na tej stronie zamieści wszystkie wymagane przepisami ustawy zawiadomienia i informacje dotyczące niniejszego postępowania (strona BIP Gminy i Miasta Gryfów Śląski).

**23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

**24. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**

Nie dotyczy postępowania.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**26. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo**

1. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo:

1) Wykonawca może zrealizować przedmiot umowy przy udziale podwykonawców pod warunkiem zawarcia z nimi stosownej umowy w formie pisemnej, o której mowa w art. 2 pkt 9b ustawy Pzp

2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2. Informacja dotycząca zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy

Zgodnie z dyspozycją art. 36b ust. 2 ustawy Pzp jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**27. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie stosuje dyspozycji zawartych w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

**28. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie stosuje dyspozycji zawartych w art. 10a ust. 2 ustawy Pzp.

**29. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części**

Zgodnie z pkt 18 niniejszego SIWZ (opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**30. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy określone ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 459 ze zm.).

**Załączniki:**

- Nr 1 – Wzór formularza pn. „FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY”
- Nr 2 – Wzór oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania
- Nr 3 – Wzór oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Nr 4 – Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp
- Nr 5 – Wzór umowy

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami zatwierdził:**

**Dyrektor Zakładu Budżetowego Gospodarki Komunalnej  
i Mieszkaniowej  
Małgorzata Uhornicka**

**Gryfów Śląski, 31 lipca 2018 roku**