

**MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
W GRYFOWIE ŚLĄSKIM**

**Ubocze 300
59 - 620 Gryfów Śląski**

tel. (075) 78 13 782

fax (075) 78 11 007

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA:

**Dożywianie podopiecznych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
i dzieci w szkołach na terenie Gminy Gryfów Śląski**

- postępowanie przeprowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Tekst jedn. Dz.U. z 2015r. poz. 2164).

ROZDZIAŁ I PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

CZĘŚĆ I: Przygotowanie, dostawa i wydawanie jednego gorącego jednodaniowego posiłku dziennie dla podopiecznych ośrodka pomocy społecznej.

Wspólny Słownik Zamówień - CPV:
55321000-6 – Usługi przygotowywania posiłków
55520000-1 – Usługi dostarczania posiłków.
55320000-9 – Usługi podawania posiłków

CZĘŚĆ II: Przygotowanie, dostawa i wydawanie jednego gorącego dwudaniowego posiłku dla dzieci uczących się w szkołach na terenie Gminy Gryfów Śląski.

Wspólny Słownik Zamówień - CPV:
55321000-6 – Usługi przygotowywania posiłków
55523100-3 – Usługi w zakresie posiłków szkolnych.
55524000-9 – Usługi dostarczania posiłków do szkół.
55320000-9 – Usługi podawania posiłków

ROZDZIAŁ II WARUNKI DOTYCZĄCE POSIŁKÓW

Wykonawca będzie przygotowywał posiłki w formie jednego dania gorącego oraz pełnych obiadów, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku poz. 594) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy. Posiłki, pod względem technologii wykonania i jakości, spełniać muszą normy określone przez Instytut Żywności i Żywienia Dzieci i Młodzieży, zgodnie z zasadami dobrej praktyki higienicznej i systemem HACCP, w szczególności posiłki muszą posiadać wymaganą przepisami kaloryczność i muszą być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego.

Posiłki muszą spełniać następujące warunki jakościowe: jadłospis powinien być urozmaicony; rodzaj potrawy nie może powtarzać się w tym samym tygodniu, **Do przygotowywania posiłków należy używać produktów wysokiej jakości i zawsze świeżych, posiadających aktualne terminy ważności, nabytych w źródłach działających zgodnie zobowiązującymi przepisami sanitarnymi i higienicznymi. Wyklucza się serwowanie posiłków przygotowanych na bazie fastfood.** Zamawiający nie zezwala również na stosowanie w procesie żywienia następujących produktów: produktów z glutaminianem sodu, parówek oraz wędlin z dodatkiem preparatów białkowych (soja) i/lub skrobi modyfikowanej. Zupy muszą być gotowane na wywarze mięsno – warzywnym, Zamawiający nie dopuszcza możliwości serwowania zup przygotowanych na bazie proszku . Owoce i warzywa użyte do przygotowania posiłku muszą być świeże lub mrożone, Zamawiający nie dopuszcza możliwości przygotowywania potraw i napojów na bazie suszu.

Potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowane z surowców wysokiej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji dodatkowych, konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych. Do przygotowania posiłku zalecane jest: stosowanie tłuszczów roślinnych (ograniczone stosowanie tłuszczów zwierzęcych), stosowanie dużej ilości warzyw i owoców, w tym także nasion strączkowych, różnego rodzaju kasz, umiarkowane stosowanie jaj, cukru i soli.

Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania, wywieszania w miejscu wydawania posiłków oraz przesyłania zamawiającemu (w ustalony sposób – poczta elektroniczna) jadłospisu dekadowego, najpóźniej na trzy dni przed rozpoczęciem okresu jego obowiązywania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnioskowania o zmiany jadłospisu, w przypadku nie spełnienia warunków określonych powyżej oraz innych nieprawidłowości.

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w jadłospisie informacje dotyczące składników potraw mogących powodować alergie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających przygotowywanych posiłków, pod względem jakości, gramatury, temperatury, itp.

Przy przewożeniu i wydawaniu posiłków Wykonawca zapewni obsługę i transport zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi zapewniając właściwą temperaturę posiłków, która nie może być niższa niż 63°C. W związku z tym wykonawca jest zobowiązany do zaopatrzenia punktów wydawania posiłków w przeznaczone do tego termometry z sondą oraz prowadzić zapisy zgodnie z instrukcją HACCP.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość przygotowywanych i dostarczanych posiłków zarówno pod względem wartości odżywczej odpowiedniej do wieku osób żywionych jaki i pod względem higieniczności-sanitarnym, łącznie z odpowiedzialnością za skutki ewentualnych zatruc powstałych z winy Wykonawcy.

Na wykonawcy ciąży obowiązek zaopatrzenia punktów wydawania posiłków w środki umożliwiające utrzymanie należytej czystości, jak również zagospodarowania i wywozu odpadów pokonsumpcyjnych oraz innych odpadów powstających przy świadczeniu usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

I. Na jeden gorący posiłek dla podopiecznych ośrodka pomocy społecznej składa się:

- zupa (500ml) z wkladką (wkladka: kiełbasa, mięso, jajko, paszтет, konserwa – w ilości nie mniejszej niż 90g.) i chlebem (w ilości nie mniejszej niż 50g.) - cztery dni w tygodniu,
- danie mięsne (ziemniaki lub ryż, kasza, makaron itp. gramatura nie mniej niż 200g., mięso lub ryba gramatura nie mniej niż 100g., surówka gramatura od 90-100g.) – jeden dzień w tygodniu,
- danie bezmięsne (pierogi, kopytka, łazanki, krokiety itp.) gramatura nie mniej niż 400g. - dwa dni w tygodniu

Dożywianie podopiecznych ośrodka pomocy społecznej odbywać się będzie codziennie (od poniedziałku do niedzieli). W sobotę będzie wydawany posiłek za niedzielę. Podczas dożywiania w dni świąteczne termin i sposób wydawania posiłków zostanie ustalony z wykonawcą.

1. Przewidywana liczba dożywianych podopiecznych MGOPS w Gryfowie Śl. wynosi od 5 do 100 osób

Liczba osób dożywianych może ulec zmianie.

2. Minimalna liczba podopiecznych dla których przywieziony i wydany będzie posiłek wynosi 5 osób.
3. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć i wydać posiłki do naczyń przynoszonych przez podopiecznych.
4. Godziny dostarczenia i wydawania posiłków zostaną ustalone między MGOPS, a Wykonawcą
5. Ilość dostarczanych porcji posiłków będą określać wykazy zawierające imię i nazwisko podopiecznych Ośrodka, sporządzone przez zamawiającego i dostarczane w uzgodniony sposób wykonawcy.
6. W przypadku zmiany ilości uprawnionych do dożywiania osób zamawiający powiadomi wykonawcę dzień przed zaistniałą zmianą. Powiadomienie nastąpi w ustalony sposób (telefonicznie, poczta elektroniczna).
7. Cena brutto **jednego gorącego posiłku dla podopiecznych ośrodka pomocy społecznej** obejmuje wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne dla zrealizowania zadania w tym przygotowanie, dostarczenie i wydanie posiłku do naczyń przynoszonych przez podopiecznych oraz zagospodarowanie i wywóz odpadów.

II. Na jeden gorący dwudaniowy posiłek dla dzieci uczących się w szkołach na terenie Gminy Gryfów Śląski składa się:

- I. Pierwsze danie - zupa, gramatura nie mniej niż 250 ml,
- II. Drugie danie - gramatura nie mniej niż 400 gram
 - ziemniaki lub ryż, kasza, makaron itp. gramatura nie mniej niż 200 gram
 - mięso lub ryba gramatura nie mniej niż 100 gram
 - surówka gramatura od 90-100 gram
- III. Kompot, gramatura nie mniej niż 200 ml.

W tygodniu powinien być dostarczany co najmniej 3 razy obiad z drugim daniem mięsnym lub rybnym oraz 2 razy obiad bezmięsny (pierogi, naleśniki, kopytka, krokiety, łazanki itp.) o gramaturze nie mniejszej niż 400 gram.

Dożywianie dzieci odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w dni nauki szkolnej w roku szkolnym 2015/2016 z uwzględnieniem przerw w nauce (ferii zimowych, wiosennych i letnich oraz innych dni świątecznych).

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia sztućców oraz do wydania posiłków w naczyniach jednorazowych, których koszt w kalkulowany jest w cenę posiłku.

2. Posiłki będą dostarczane i wydawane w n/w placówkach:

- Szkoła Podstawowa w Gryfowie Śl.
- Gimnazjum w Gryfowie Śl.
- Szkoła Podstawowa w Uboczu
- Szkoła Podstawowa w Rząsinach

Szacunkowa liczba dożywianych dzieci wynosi ogółem około 70 osób w rozbięciu na poszczególne szkoły:

- Szkoła Podstawowa w Gryfowie Śląskim 30 osób
- Szkoła Podstawowa w Uboczu 8 osób
- Szkoła Podstawowa w Rząsinach 10 osób
- Gimnazjum w Gryfowie Śląskim 10 osób

Liczba dożywianych dzieci może ulec zmianie.

3. Minimalna liczba dzieci dla których przywieziony i wydany będzie posiłek wynosi:

- Szkoła Podstawowa w Gryfowie Śl. – 5 osób
- Gimnazjum w Gryfowie Śl. – 3 osoby
- Szkoła Podstawowa w Uboczu – 3 osoby
- Szkoła Podstawowa w Rząsinach – 3 osoby

4. Godziny dostarczenia i wydawania posiłków zostaną ustalone pomiędzy odbiorcą (szkołą), a wykonawcą.

5. Ilość porcji posiłków w poszczególnych placówkach będą określać wykazy z poszczególnych szkół, zawierające nazwisko i imię ucznia.
6. Wykazy uczniów będą sporządzone przez zamawiającego i dostarczane w uzgodniony sposób wykonawcy.
7. W przypadku zmiany ilości uprawnionych do dożywiania uczniów zamawiający powiadomi wykonawcę dzień przed zaistniałą zmianą. Powiadomienie nastąpi w ustalony sposób (telefonicznie, poczta elektroniczna).
8. Cena brutto **jednego gorącego dwudaniowego posiłku dla dzieci uczących się w szkołach na terenie Gminy Gryfów Śląski** obejmuje wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne dla zrealizowania zadania w tym przygotowanie, dostarczenie i wydanie posiłków uczniom, zapewnienie naczyń i sztućców oraz wywozu i zagospodarowania odpadów.

Termin realizacji poszczególnych części zamówienia: od 01.09.2016 r. do 31.08.2017 r.

Istotne postanowienia umowy zawarte są w projekcie umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).

ROZDZIAŁ II INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW:

1. Każdy oferent może złożyć jedną ofertę na jedną część zamówienia lub dwie na dwie części zamówienia.

2. Oferta musi zawierać:

- 1) Formularz ofertowy (**załącznik nr 3 do SIWZ**).
- 2) Pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych i o spełnieniu wymogów zawartych w art. 22 ust. 1 (Tekst jedn. Dz.U. z 2013r., poz. 907). (**załącznik nr 1 do SIWZ**).
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.
- 4) Pełnomocnictwo, w przypadku wykonawców działających przez pełnomocnika, przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego Wykonawcy.

3. Sposób przygotowania oferty:

Oferta musi spełniać wymogi określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawa Zamówień Publicznych oraz następujące wymogi:

- a) wszystkie dokumenty należy zaopatrzyć w pieczęć i podpis oferenta lub osobę upoważnioną do zaciągania zobowiązań w jego imieniu.
- b) ewentualne poprawki w ofercie należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem oferenta lub osoby upoważnionej. Poprawki cyfr i liczb pisać wyrazami.
- c) ofertę należy umieścić w kopercie zamkniętej (opieczętowanej lub lakowanej) w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienie treści oferty przez osoby nieupoważnione,
- d) na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego tj:

**Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
Ubocze 300
59 - 620 Gryfów Śląski**

oraz napis:

OFERTA NA

**„Dożywianie podopiecznych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Gryfowie Śląskim”**

lub/ i

„Dożywianie dzieci w szkołach na terenie Gminy Gryfów Śląski”

4. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował wyłącznie kryterium ceny:

- a) Kryteria oceny ofert:
cena brutto jednego posiłku - znaczenie 100 %
- b) Sposób obliczenia wartości punktowej ofert:

Oferta o najniższej cenie otrzymuje najwyższą ilość punktów tj 100.
Pozostałe oferty otrzymują punktację wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 = \text{ilość uzyskanych punktów}$$

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

5. Osobami uprawnionymi do kontaktów są:

- 1) Krystyna Pietruszewska – Kierownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gryfowie Śląskim, tel. (075) 78 13 782
- 2) Piotr Jaworski – Zastępca kierownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gryfowie Śląskim, tel. (075) 78 13 781

6. Miejsce i termin składania ofert:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
Ubocze 300
59 - 620 Gryfów Śląski
w godz. 8.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku
sekretariat MGOPS

Ostateczny termin składania ofert upływa w dniu 16 czerwca 2016r. o godzinie 10⁰⁰

7. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
Ubocze 300
59 - 620 Gryfów Śląski
w dniu 16 czerwca 2016r. o godz. 10³⁰ biuro nr 11.

8. Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert:

- a) Przetarg odbywa się wg procedury zawartej w ustawie Prawa Zamówień Publicznych.
- b) Rozpoczęcie przetargu odbywa się w miejscu i czasie wskazanym w niniejszej specyfikacji.
- c) Otwarcie ofert jest jawne i następuje w terminie podanym w SIWZ.
- d) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- e) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców oraz informacje dotyczące ceny.
- f) Informacje, o których mowa w pkt. d i e przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

- g) Komisja dokonuje oceny ofert pod względem spełnienia warunków formalnych oraz wg kryteriów i zasad określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- h) Komisja dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty, i sporządza protokół z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- i) Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
- j) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, których mowa w art. 86. ust.4
- k) O wyniku przetargu Zamawiający powiadamia na piśmie wszystkich oferentów którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. W ogłoszeniu wskazuje się cenę, firmę (nazwa - nazwisko) i adres tego, którego ofertę wybrano i z którym podpisano umowę.

9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości:

- a) składania ofert wariantowych;
- b) udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

10. Środki ochrony prawnej:

Wobec treści ogłoszenia o zamówienia, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do zamawiającego. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,

Protest dotyczący treści ogłoszenia i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych. W przypadku wniesienia protestu zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.

12. Oferent, którego wybrano zobowiązany jest do zgłoszenia się w celu zawarcia umowy.

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Zgodnie z art. 22 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (Tekst jedn. Dz.U. z 2013r. poz. 907 z p.zm.).

FIRMA

.....
.....

OŚWIADCZA, iż:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych, który brzmi:

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) (uchylony)
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonywania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Z postępowania wyklucza się też wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt. 2 lub art. 67 ust. 1 pkt. 1 i 2;
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

Po zapoznaniu się z treścią art. 24 Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r., oświadczam, że nie istnieją żadne okoliczności wykluczające reprezentowaną przeze mnie firmę z ubiegania się o zamówienia publiczne.

..... (pieczęć i podpis osoby reprezentującej firmę)

UMOWA nr...../2016

(w sprawie zamówienia publicznego, udzielonego w trybie – przetargu nieograniczonego)

zawarta w dniuroku, pomiędzy Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gryfowie Śląskim z siedzibą w Uboczu 300, zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje Kierownik MGOPS – Krystyna Pietruszewska

a
zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „**Dożywianie podopiecznych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gryfowie Śląskim**” lub/ i „**Dożywianie dzieci w szkołach na terenie Gminy Gryfów Śląski**”

§ 2**WARUNKI DOTYCZĄCE POSIŁKÓW**

Wykonawca będzie przygotowywał posiłki w formie jednego dania gorącego oraz pełnych obiadów, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku poz. 594) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy. Posiłki, pod względem technologii wykonania i jakości, spełniać muszą normy określone przez Instytut Żywności i Żywienia Dzieci i Młodzieży, zgodnie z zasadami dobrej praktyki higienicznej i systemem HACCP, w szczególności posiłki muszą posiadać wymaganą przepisami kaloryczność i muszą być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego.

Posiłki muszą spełniać następujące warunki jakościowe: jadłospis powinien być urozmaicony; rodzaj potrawy nie może powtarzać się w tym samym tygodniu, **Do przygotowywania posiłków należy używać produktów wysokiej jakości i zawsze świeżych, posiadających aktualne terminy ważności, nabytych w źródłach działających zgodnie zobowiązującymi przepisami sanitarnymi i higienicznymi. Wyklucza się serwowanie posiłków przygotowanych na bazie fastfood.** Zamawiający nie zezwala również na stosowanie w procesie żywienia następujących produktów: produktów z glutaminianem sodu, parówek oraz wędlin z dodatkiem preparatów białkowych (soja) i/lub skrobi modyfikowanej. Zupy muszą być gotowane na wywarze mięsno – warzywnym, Zamawiający nie dopuszcza możliwości serwowania zup przygotowanych na bazie proszku . Owoce i warzywa użyte do przygotowania posiłku muszą być świeże lub mrożone, Zamawiający nie dopuszcza możliwości przygotowywania potraw i napojów na bazie suszu.

Potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowane z surowców wysokiej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji dodatkowych, konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych. Do przygotowania posiłku zalecane jest: stosowanie tłuszczów roślinnych (ograniczone stosowanie tłuszczów zwierzęcych), stosowanie dużej ilości warzyw i owoców, w tym także nasion strączkowych, różnego rodzaju kasz, umiarkowane stosowanie jaj, cukru i soli.

Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania, wywieszania w miejscu wydawania posiłków oraz przesyłania zamawiającemu (w ustalony sposób – poczta elektroniczna) jadłospisu dekadowego, najpóźniej na trzy dni przed rozpoczęciem okresu jego obowiązywania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnioskowania o zmiany jadłospisu, w przypadku nie spełnienia warunków określonych powyżej oraz innych nieprawidłowości.

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w jadłospisie informacje dotyczące składników potraw mogących powodować alergie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających przygotowywanych posiłków, pod względem jakości, gramatury, temperatury, itp.

Przy przewożeniu i wydawaniu posiłków Wykonawca zapewni obsługę i transport zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi zapewniając właściwą temperaturę posiłków, która nie może być niższa niż 63°C. W związku z tym wykonawca jest zobowiązany do zaopatrzenia punktów wydawania posiłków w przeznaczone do tego termometry z sondą oraz prowadzić zapisy zgodne z instrukcją HACCP.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość przygotowywanych i dostarczanych posiłków zarówno pod względem wartości odżywczej odpowiedniej do wieku osób żywionych jaki i pod względem higieniczności-sanitarnym, łącznie z odpowiedzialnością za skutki ewentualnych zatruc powstałych z winy Wykonawcy.

Na wykonawcy ciąży obowiązek zaopatrzenia punktów wydawania posiłków w środki umożliwiające utrzymanie należytej czystości, jak również zagospodarowania i wywozu odpadów pokonsumpcyjnych oraz innych odpadów powstających przy świadczeniu usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 3

CZĘŚĆ I: Przygotowanie, dostawa i wydawanie jednego gorącego jednodaniowego posiłku dziennie dla podopiecznych ośrodka pomocy społecznej.

Na jeden gorący posiłek dla podopiecznych ośrodka pomocy społecznej składa się:

- zupa (500ml) z wkładką (wkładka: kiełbasa, mięso, jajko, paszтет, konserwa – w ilości nie mniejszej niż 90g.) i chlebem (w ilości nie mniejszej niż 50g.) - cztery dni w tygodniu,
- danie mięsne (ziemniaki lub ryż, kasza, makaron itp. gramatura nie mniej niż 200g., mięso lub ryba gramatura nie mniej niż 100g., surówka gramatura od 90-100g.) – jeden dzień w tygodniu,
- danie bezmięsne (pierogi, kopytka, łazanki, krokiety itp.) gramatura nie mniej niż 400g. - dwa dni w tygodniu

Dożywianie podopiecznych ośrodka pomocy społecznej odbywać się będzie codziennie (od poniedziałku do niedzieli). W sobotę będzie wydawany posiłek za niedzielę. Podczas dożywiania w dni świąteczne termin i sposób wydawania posiłków zostanie ustalony z wykonawcą.

1. Przewidywana liczba dożywianych podopiecznych MGOPS w Gryfowie Śl. wynosi od 5 do 100 osób

Liczba osób dożywianych może ulec zmianie.

2. Minimalna liczba podopiecznych dla których przywieziony i wydany będzie posiłek wynosi 5 osób.

3. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć i wydać posiłki do naczyń przynoszonych przez podopiecznych.

4. Godziny dostarczenia i wydawania posiłków zostaną ustalone między MGOPS, a Wykonawcą

5. Ilość dostarczanych porcji posiłków będą określać wykazy zawierające imię i nazwisko podopiecznych Ośrodka, sporządzone przez zamawiającego i dostarczane w uzgodniony sposób wykonawcy.

6. W przypadku zmiany ilości uprawnionych do dożywiania osób zamawiający powiadomi wykonawcę dzień przed zaistniałą zmianą. Powiadomienie nastąpi w ustalony sposób (telefonicznie, poczta elektroniczna).

7. Cena brutto **jednego gorącego posiłku dla podopiecznych ośrodka pomocy społecznej** obejmuje wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne dla zrealizowania zadania w tym przygotowanie, dostarczenie i wydanie posiłku do naczyń przynoszonych przez podopiecznych oraz zagospodarowanie i wywóz odpadów.

CZĘŚĆ II: Przygotowanie, dostawa i wydawanie jednego gorącego dwudaniowego posiłku dla dzieci uczących się w szkołach na terenie Gminy Gryfów Śląski.

Na jeden gorący dwudaniowy posiłek dla dzieci uczących się w szkołach na terenie Gminy Gryfów Śląski składa się:

- I. Pierwsze danie - zupa, gramatura nie mniej niż 250 ml,
- II. Drugie danie - gramatura nie mniej niż 400 gram
 - ziemniaki lub ryż, kasza, makaron itp. gramatura nie mniej niż 200 gram
 - mięso lub ryba gramatura nie mniej niż 100 gram
 - surówka gramatura od 90-100 gram
- III. Kompot, gramatura nie mniej niż 200 ml.

W tygodniu powinien być dostarczany co najmniej 3 razy obiad z drugim daniem mięsnym lub rybnym oraz 2 razy obiad bezmięсны (pierogi, naleśniki, kopytka, krokiety, łazanki itp.) o gramaturze nie mniejszej niż 400 gram.

Dożywianie dzieci odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w dni nauki szkolnej w roku szkolnym 2015/2016 z uwzględnieniem przerw w nauce (ferii zimowych, wiosennych i letnich oraz innych dni świątecznych).

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia sztućców oraz do wydania posiłków w naczyniach jednorazowych, których koszt w kalkulowany jest w cenę posiłku.

2. Posiłki będą dostarczane i wydawane w n/w placówkach:

- Szkoła Podstawowa w Gryfowie Śl.
- Gimnazjum w Gryfowie Śl.
- Szkoła Podstawowa w Uboczu
- Szkoła Podstawowa w Rzęsinach

Szacunkowa liczba dożywianych dzieci wynosi ogółem około 70 osób w rozbiciu na poszczególne szkoły:

- Szkoła Podstawowa w Gryfowie Śląskim 30 osób
- Szkoła Podstawowa w Uboczu 8 osób
- Szkoła Podstawowa w Rzęsinach 10 osób
- Gimnazjum w Gryfowie Śląskim 10 osób

Liczba dożywianych dzieci może ulec zmianie.

3. Minimalna liczba dzieci dla których przywieziony i wydany będzie posiłek wynosi:

- Szkoła Podstawowa w Gryfowie Śl. – 5 osób
- Gimnazjum w Gryfowie Śl. – 3 osoby
- Szkoła Podstawowa w Uboczu – 3 osoby
- Szkoła Podstawowa w Rzęsinach – 3 osoby

4. Godziny dostarczania i wydawania posiłków zostaną ustalone pomiędzy odbiorcą (szkołą), a wykonawcą.

5. Ilość porcji posiłków w poszczególnych placówkach będą określać wykazy z poszczególnych szkół, zawierające nazwisko i imię ucznia.

6. Wykazy uczniów będą sporządzone przez zamawiającego i dostarczane w uzgodniony sposób wykonawcy.

7. W przypadku zmiany ilości uprawnionych do dożywiania uczniów zamawiający powiadomi wykonawcę dzień przed zaistniałą zmianą. Powiadomienie nastąpi w ustalony sposób (telefonicznie, poczta elektroniczna).

8. Cena brutto **jednego gorącego dwudaniowego posiłku dla dzieci uczących się w szkołach na terenie Gminy Gryfów Śląski** obejmuje wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne dla zrealizowania zadania w tym przygotowanie, dostarczenie i wydanie posiłków uczniom, zapewnienie naczyń i sztućców oraz wywozu i zagospodarowania odpadów.

§ 4

Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą, zobowiązuje się realizować prace określone w § 3 w terminie od **01.09.2016** r. do **31.08.2017** r.

§ 5

Wykonawca zlecone prace wykona zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.

§ 6

Koszt jednostkowy posiłku wynosi: (brutto).

§ 7

Rozliczenie przedmiotu umowy za miesiąc kalendarzowy będzie następowało na podstawie faktury wystawionej przez wykonawcę w terminie 14 dni, liczone od dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu, płatność odbywać się będzie przelewem.

§ 8

Umowa została zawarta na okres od **01.09.2016r** do **31.08.2017r**.

§ 9

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary:

1) za niedostarczenie posiłku w ustalonym terminie z przyczyn zależnych od Wykonawcy, bądź dostarczenie posiłków chłodnych (gdy sytuacje takie powtarzają się trzy razy w miesiącu) równowartość 5-cio krotnej wartości faktur z miesiąca poprzedzającego zaistniałą sytuację,

2) za zaniżenie wagi poszczególnych dań (gdy sytuacje takie powtórzą się 3 razy w miesiącu) równowartość 5-cio krotnej wartości faktury z miesiąca poprzedzającego zaistniałą sytuację,

3) z tytułu odstąpienia od wykonania umowy z przyczyn wynikających z winy Zamawiającego w wysokości 10-cio krotnej wartości faktur z miesiąca poprzedzającego zaistniałą sytuację.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy następujące kary umowne:

1) za zwłokę w regulowaniu zapłaty odsetki ustawowe zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie określenia wysokości odsetek ustawowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 220, poz. 1434),

2) z tytułu odstąpienia od wykonania umowy z przyczyn nie wynikających z winy Wykonawcy w wysokości 10-cio krotnej wartości faktur z miesiąca poprzedzającego zaistniałą sytuację.

3. Dwukrotne niedostarczenie posiłków na czas, powtarzające się dostawy posiłków chłodnych, zwłoka w wykonywaniu zamówienia powyżej 1 dnia, upoważnia Zamawiającego do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, po wcześniejszym naliczeniu kary umownej.

4. Zamawiający jest uprawniony do monitoringu wykonywanych przez Wykonawcę usług.

§ 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy: nie dotyczy to sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

3. Umowa może być rozwiązana z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie rozpoczyna bieg od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zgłoszono wypowiedzenie. Zgłoszenie wypowiedzenia następuje w formie pisemnej.

§ 11

Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wynikające z realizacji niniejszej umowy

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego zaś w sprawach formalno – prawnych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.

§ 13

Właściwym do rozpoznania sporów jest Sąd Rejonowy w Lwówku Śląskim.

§ 14

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach., 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy: Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Dane dotyczące zamawiającego

**Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gryfowie Śląskim
Ubocze 300
59-620 Gryfów Śląski**

Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym: **Dożywianie podopiecznych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej i dzieci w szkołach na terenie Gminy Gryfów Śląski**

oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

CZĘŚĆ I: Przygotowanie, dostawa i wydawanie jednego gorącego jednodaniowego posiłku dziennie dla podopiecznych ośrodka pomocy społecznej.

Cena ofertowa brutto zł. za jeden posiłek.

(Słownie:.....)

CZĘŚĆ II: Przygotowanie, dostawa i wydawanie jednego gorącego dwudaniowego posiłku dla dzieci uczących się w szkołach na terenie Gminy Gryfów Śląski.

Cena ofertowa brutto zł. za jeden posiłek.

(Słownie:.....)

Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

..... tel. kontaktowy, faks:

..... tel. kontaktowy, faks:

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

Imiona i nazwiska osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Czytelne podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania wykonawcy